

**คำแนะนำในการดำเนินการเพื่อเสนอขอเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา**  
**ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๘)**

| กรณี                                                                | รายละเอียด                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-----------|--------|-------------|-------|---------------|----|---------------|-------|---------------|--------------|---------------|
| ๑. วิธีการสำรวจ                                                     | สำรวจจำนวนและอัตราเงินเดือนของข้าราชการที่ครองอัตราอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ตามบัญชีถือจ่ายเงินเดือนข้าราชการ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ๒. วงเงินที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือน                                 | ให้เลื่อนเงินเดือนได้ภายในวงเงินไม่เกินร้อยละ ๒.๙ ของอัตราเงินเดือนข้าราชการที่ครองอัตราอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๕๘ และห้ามเลื่อนเงินเดือนเกินวงเงินที่คำนวณได้                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ๓. ระยะเวลาการประเมิน                                               | ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ๔. การเลื่อนเงินเดือน                                               | ให้เลื่อนเงินเดือนได้ในอัตราไม่เกินร้อยละหกของฐานในการคำนวณ และไม่ให้อำนาจการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนแก่ข้าราชการทุกคนที่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนในอัตราร้อยละที่เท่ากัน                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ๕. การคำนวณจำนวนเงิน                                                | ถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ๖. ประกาศและข้อบังคับที่ใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ | <p>๖.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๔</p> <p>๖.๒ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕</p>                                                                                                                                                                       |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ๗. เกณฑ์การลา                                                       | <p>๗.๑ ในครึ่งปีที่ผ่านมา ต้องไม่ลาป่วย ลาภิจ รวมกันเกินแปดครั้ง หรือมาทำงานสายเกินเก้าครั้ง</p> <p>๗.๒ ในครึ่งปีที่ผ่านมา ต้องมีเวลาปฏิบัติราชการหกเดือน โดยมีวันลาไม่เกินยี่สิบสามวัน</p> <p>หากผู้ใดมีจำนวนวันลาเกินเกณฑ์ที่กำหนด แต่อธิการบดีพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่เหตุผลพิเศษที่สมควรเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการผู้นั้นให้อธิการบดีนำเสนอ ก.บ.ม. พร้อมด้วยเหตุผลเพื่อพิจารณาเป็นการเฉพาะราย ถ้า ก.บ.ม. เห็นชอบจึงจะส่งเลื่อนเงินเดือนได้</p>       |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ๘. ผลการประเมินเพื่อพิจารณาเสนอขอเลื่อนเงินเดือน                    | <p>ผลการประเมินมี ๕ ระดับ ดังนี้</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>ระดับผลการประเมิน</th><th>ช่วงคะแนน</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ดีเด่น</td><td>๙๐.๐๐ - ๑๐๐</td></tr> <tr> <td>ดีมาก</td><td>๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙</td></tr> <tr> <td>ดี</td><td>๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙</td></tr> <tr> <td>พอใช้</td><td>๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙</td></tr> <tr> <td>ต้องปรับปรุง</td><td>ต่ำกว่า ๖๐.๐๐</td></tr> </tbody> </table> | ระดับผลการประเมิน | ช่วงคะแนน | ดีเด่น | ๙๐.๐๐ - ๑๐๐ | ดีมาก | ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙ | ดี | ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙ | พอใช้ | ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙ | ต้องปรับปรุง | ต่ำกว่า ๖๐.๐๐ |
| ระดับผลการประเมิน                                                   | ช่วงคะแนน                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ดีเด่น                                                              | ๙๐.๐๐ - ๑๐๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ดีมาก                                                               | ๘๐.๐๐ - ๘๙.๙๙                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ดี                                                                  | ๗๐.๐๐ - ๗๙.๙๙                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| พอใช้                                                               | ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ต้องปรับปรุง                                                        | ต่ำกว่า ๖๐.๐๐                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |
| ๙. การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๘                | <p>๙.๑ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการมาเป็นหลักในการพิจารณา พร้อมทั้งข้อมูลการลา พุดติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ และข้อควรพิจารณาอื่นตามที่ ก.บ.ม. กำหนดมาประกอบการพิจารณาด้วย (ช่วงระยะเวลาตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘)</p> <p>๙.๒ หัวหน้าหน่วยงานไม่ต้องประเมินตนเอง และส่งแบบประเมินหัวหน้าหน่วยงาน ผู้ที่ถูกงดเลื่อนเงินเดือน ถึงกองบริหารงานบุคคลด้วย</p>                   |                   |           |        |             |       |               |    |               |       |               |              |               |