



ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ฉบับที่ ๑ / ๒๕๕๗

เรื่อง ประเภทและวิธีการในการจัดสวัสดิการสงเคราะห์

ด้วยเห็นสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การกำหนดประเภทและวิธีการในการจัดสวัสดิการสงเคราะห์ ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งระเบียบสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๗ แห่งระเบียบว่าด้วยการเงินและบัญชีของเงินกองทุนสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. ๒๕๕๑ และมติคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ครั้งที่ ๓/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๗ คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีมติให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ ๑/๒๕๕๔ เรื่อง ประเภทและวิธีการในการจัดสวัสดิการสงเคราะห์ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๕๔ และออกประกาศกำหนดประเภทและวิธีการในการจัดสวัสดิการสงเคราะห์ ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“คณะกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“ประธานกรรมการสวัสดิการ” หมายความว่า ประธานกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“เลขานุการ” หมายความว่า กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“เหรียญกฐก” หมายความว่า เหรียญกฐกคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“กองทุนสวัสดิการ” หมายความว่า กองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“เงินสงเคราะห์” หมายความว่า เงินจากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่จ่ายเพื่อช่วยเหลือสมาชิกสวัสดิการ หรือบุคคลในครอบครัวของสมาชิกสวัสดิการตามประกาศนี้

“สมาชิกสวัสดิการ” หมายความว่า บุคลากรทุกประเภทในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

“บุคคลในครอบครัว” หมายความว่า บิดา มารดา สามีหรือภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมาย บุตรโดยชอบด้วยกฎหมายที่มีอายุไม่เกินยี่สิบปีบริบูรณ์ของสมาชิกสวัสดิการ แต่ไม่หมายความรวมถึงบิดาบุญธรรม หรือมารดาบุญธรรม หรือบุตรบุญธรรม

“บุตรโดยชอบด้วยกฎหมาย” หมายความว่า

- (๑) บุตรที่บิดามารดาจดทะเบียนสมรสกัน
- (๒) บุตรที่บิดามารดาได้สมรสกันถือเป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของมารดา
- (๓) บุตรที่บิดาได้จดทะเบียนว่าเป็นบุตร
- (๔) บุตรที่ศาลพิพากษาว่าเป็นบุตร

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่า ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือกอง ดันสังกัดหรือที่ช่วยราชการ

“หน่วยงาน” หมายความว่า คณะ สำนักงานอธิการบดี สถาบัน สำนัก กอง หรือ ส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะหรือกอง

“ผู้จัดการงานศพ” หมายความว่า บุคคลที่รับจัดการพิธีศพให้แก่สมาชิกสวัสดิการ ในกรณีที่สมาชิกสวัสดิการผู้ถึงแก่กรรมไม่มีบุคคลในครอบครัว

ข้อ ๒ สวัสดิการมหาวิทยาลัยจะจ่ายเงินสงเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีสมาชิกสวัสดิการผู้ใดทำการสมรสโดยจดทะเบียนสมรสตามกฎหมาย ให้จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อเป็นเงินขวัญถุงคนละ ๑ ครั้ง เป็นจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคน

(๒) กรณีสมาชิกสวัสดิการ หรือภรรยาโดยชอบด้วยกฎหมายของสมาชิกสวัสดิการผู้ใดคลอดบุตร ให้จ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อเป็นการรับขวัญบุตรเป็นจำนวนเงินครั้งละ ๑,๒๐๐ บาท ต่อบุตร ๑ คน แต่รวมแล้วต้องไม่เกิน ๒ คน

(๓) กรณีสมาชิกสวัสดิการผู้ใดเจ็บป่วยเข้ารับการรักษาเป็นผู้ป่วยในอยู่ในสถานพยาบาลให้จ่ายเงินสงเคราะห์ครั้งละ ๕๐๐ บาท ทั้งนี้ ไม่เกิน ๒ ครั้งต่อปีปฏิทิน

(๔) กรณีสมาชิกสวัสดิการประสบอุบัติเหตุสาหัสโดยไม่ได้กระทำด้วยเหตุจงใจของตนเอง ให้จ่ายเงินสงเคราะห์เป็นค่าใช้จ่ายในการรักษาตัว คนละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ คณะกรรมการสวัสดิการจะพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุและความร้ายแรงที่เกิดขึ้นเป็นกรณีไป

(๕) กรณีสมาชิกสวัสดิการผู้ใด หรือบุคคลในครอบครัวผู้ใดถึงแก่กรรม ให้จ่ายเงินสงเคราะห์ ดังนี้

(๕.๑) เงินช่วยเหลือพิธีศพ

(ก) กรณีสมาชิกสวัสดิการถึงแก่กรรม ให้จ่ายศพละ ๓,๐๐๐ บาท

(ข) กรณีบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม ให้จ่ายศพละ ๒,๐๐๐ บาท

(๕.๒) ค่าใช้จ่ายเพื่อแสดงความเคารพศพในนามมหาวิทยาลัยให้จ่ายไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท ต่องาน

(๕.๓) การอำนวยความสะดวกในการจัดรถราชการไปร่วมงานศพ กรณีสมาชิกสวัสดิการ หรือ บุคคลในครอบครัวผู้ใดถึงแก่กรรม ให้หน่วยงานต้นสังกัด หรือที่ช่วยราชการ หรือมหาวิทยาลัยเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการจัดรถราชการไปร่วมงานศพ

(๕.๔) ค่าเชื้อเพลิงที่ใช้ในการเดินทางไปร่วมพิธีศพเท่าที่จ่ายจริงไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท ต่อราย เฉพาะกรณีสมาชิกสวัสดิการถึงแก่กรรมเท่านั้น

(๖) กรณีสมาชิกสวัสดิการประสบอุทกภัย วาตภัย อัคคีภัย และภัยธรรมชาติเป็นเหตุให้ที่พักอาศัยเกิดความเสียหาย ให้จ่ายเงินสงเคราะห์ได้หลังละไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ คณะกรรมการสวัสดิการจะพิจารณาให้ความช่วยเหลือตามความเหมาะสมแก่เหตุและความเสียหายที่เกิดขึ้นเป็นกรณีไป

(๗) สนับสนุนค่าประกันอุบัติเหตุกลุ่มบุคลากร โดยจัดสรรให้กับบุคลากรทุกคน รวมถึงบุคลากรที่บรรจุ หรือจ้างภายหลังวันที่มหาวิทยาลัยส่งรายชื่อให้กับบริษัทประกันภัยด้วย ทั้งนี้ การชำระค่าเบี้ยประกันภัย อุบัติเหตุกลุ่มบุคลากร วงเงินเป็นไปตามที่บริษัทได้ตกลงทำประกันภัยอุบัติเหตุกลุ่มบุคลากรพร้อมกับการทำประกันภัย อุบัติเหตุสำหรับนักศึกษา

(๘) สนับสนุนค่าตรวจสุขภาพประจำปีสำหรับบุคลากรที่ไม่สามารถเบิกค่าตรวจสุขภาพได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง โดยเหมาจ่ายตามโปรแกรมและอัตราที่โรงพยาบาลเรียกเก็บ แต่ไม่เกินคนละ ๕๐๐ บาท ทั้งนี้ ต้องเป็นการจัดการตรวจสุขภาพที่มหาวิทยาลัยหรือหน่วยงานในมหาวิทยาลัยจัดขึ้น และเบิกได้ ๑ ครั้งต่อปีเท่านั้น

(๙) กรณีจัดกิจกรรม หรือ สวัสดิการประเภทอื่น ที่มีวัตถุประสงค์เป็นการช่วยเหลือและ/หรือ อำนวยความสะดวกให้แก่สมาชิกสวัสดิการเพื่อประโยชน์แก่การดำรงชีพนอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่สมาชิกสวัสดิการเป็นกรณีปกติ หรือ เพื่อประโยชน์แก่การสนับสนุนการปฏิบัติราชการ หรือที่คณะกรรมการสวัสดิการเห็นสมควรให้จัดเพิ่มขึ้น สมาชิกสวัสดิการอาจได้รับเงินสงเคราะห์จากเงินกองทุนสวัสดิการตามจำนวนที่คณะกรรมการสวัสดิการมีมติอนุมัติ แต่ทั้งนี้ต้องเป็นรายการที่ไม่สามารถเบิกจ่ายได้จากงบประมาณแผ่นดินหรืองบประมาณเงินรายได้

ข้อ ๓ การดำเนินการขอรับเงินสงเคราะห์จากกองทุนสวัสดิการให้ดำเนินการตามวิธีการในการดำเนินการขอรับเงินสงเคราะห์ของสมาชิกสวัสดิการและการจ่ายเงินสงเคราะห์ แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ประธานกรรมการสวัสดิการเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิในการปรับหรือยกเลิกการจ่ายเงินทั้งหมดหรือบางส่วนตามความจำเป็น หรือตามสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ผู้ใดมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ แต่ใช้สิทธิยื่นเรื่องขอรับสิทธิ นับแต่วันที่ประกาศฉบับนี้ใช้บังคับ ให้ผู้นั้นได้รับสิทธิเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

ข้อ ๗ ประกาศนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันออกประกาศนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๕๗



(นายเชาว์เลิศ ชัยภูมิเมือง)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ประธานกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร