



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การกำหนดชื่อตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานราชการ
สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โดยเห็นสมควรกำหนดให้มีพนักงานราชการ ตำแหน่งพนักงานบริการ กลุ่มงานบริการ โดยปฏิบัติงานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ ของพนักงานราชการ ตำแหน่ง พนักงานบริการ สังกัดกองกลาง สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังนี้

๑. ปฏิบัติงานในการบริการ อำนวยความสะดวก ต้อนรับและรับรองแขกของหน่วยงาน รวมทั้ง บริการอาหารและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมประชุม ควบคุมการใช้เครื่องดื่มและอุปกรณ์เครื่องดื่มในการให้บริการ และทำความสะอาดวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๒. เตรียมความพร้อมของอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องประชุม และซ่อมแซมเบื้องต้นเมื่ออุปกรณ์ เหล่านั้นชำรุดให้อยู่สภาพเรียบร้อย พร้อมใช้งาน

๓. ตรวจสอบบำรุงระบบไฟฟ้า โทรศัพท์ ประปาและสุขภัณฑ์ เบื้องต้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

ประกาศ ณ วันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖

(รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร