

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพอเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕

ตำแหน่งที่ ๘ นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ งานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๓,๔๑๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา และมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ดำเนินการจัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง การเก็บรักษาและการเบิกจ่ายพัสดุ ตามระเบียบสำนัก
นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ

๒. ดำเนินการจัดซื้อและจัดจ้างตามระเบียบราชการกำหนด มีการประเมินและจัดทำทำเนียบ
ผู้ขายและผู้รับจ้างช่วง

๓. จัดทำทะเบียนพัสดุ และรายงานพัสดุประจำปี

๔. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ให้ทันตามเวลาที่กำหนดอย่างเป็นระบบและสามารถทำให้การเรียน
การสอนมีคุณภาพ

๕. ควบคุมวัสดุคงคลังให้เป็นระบบและสามารถนำมาใช้งานได้อย่างมีคุณภาพ

๖. ตรวจสอบรายการครุภัณฑ์และพัสดุอย่างเป็นระบบ เพื่อประโยชน์ทางราชการ

๗. ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วันสอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน</p> <p>สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ <p>สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับการร่าง/พิมพ์หนังสือราชการ <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงทีวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	<p>๐๙.๐๐ น.</p> <p>-</p> <p>๑๒.๐๐ น.</p> <p>๑๓.๓๐ น.</p> <p>เป็นต้นไป</p>	<p>๓</p> <p>-</p>	<p>สถานที่สอบแข่งขันฯ จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕

ตำแหน่งที่ ๙ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน งานบริการวิชาการและวิจัย จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเงินเดือน ๑๓,๕๑๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา และมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์

ภาระงานโดยสังเขป

- จัดทำแผน และโครงการวิจัยโดยประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- จัดหางบประมาณและแหล่งทุนเพื่อสนับสนุนการศึกษา ค้นคว้า ทดลอง และวิจัย
- ศึกษาวิจัยประเมินผล และเผยแพร่งานวิจัย

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วัน สอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่ สอบแข่งขัน
๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕	ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน) - ความรู้เกี่ยวกับงานวิจัยและพัฒนา สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) - ความรู้เกี่ยวกับการร่าง/พิมพ์หนังสือราชการ	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๓	สถานที่สอบ แข่งขันฯ จะประกาศ ให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ เข้าสอบแข่งขัน

วัน สอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่ สอบแข่งขัน
๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔	<p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงทีวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น</p>	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-	<p>สถานที่ สอบแข่งขันฯ จะประกาศให้ ทราบ ณ วันประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ เข้าสอบแข่งขัน</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕

ตำแหน่งที่ ๑๐ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน งานบริการวิชาการและวิจัย จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเงินเดือน ๑๓,๔๑๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา และมีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ดำเนินการหนังสือส่งตัวนักศึกษาไปฝึกงาน/สหกิจตามหน่วยงานต่างๆ
๒. ติดตามและประเมินผลการฝึกงาน/สหกิจของนักศึกษา
๓. จัดทำฐานข้อมูลนักศึกษาที่ฝึกงาน/สหกิจ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในปีต่อไป
๔. ให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการฝึกงาน/สหกิจ

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วัน สอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่ สอบแข่งขัน
๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕	ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) สอบข้อเขียน (๕๐ คะแนน) - ความรู้เกี่ยวกับการฝึกงานและงานสหกิจศึกษา สอบปฏิบัติ (๕๐ คะแนน) - ความรู้เกี่ยวกับการร่าง/พิมพ์หนังสือราชการ	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๓	สถานที่สอบ แข่งขันฯ จะประกาศ ให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ เข้าสอบแข่งขัน

วัน สอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่ สอบแข่งขัน
๗ กรกฎาคม ๒๕๕๔	<p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงท่าวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น</p>	๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-	<p>สถานที่ สอบแข่งขันฯ จะประกาศให้ ทราบ ณ วันประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิ เข้าสอบแข่งขัน</p>