

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕

ตำแหน่งที่ ๑๔ นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งเลขที่ ๒๐๒๐๓
อัตราเงินเดือน ๑๓,๔๑๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. คุณสมบัติปริญญาตรีทางการเงินและ/หรือบัญชี
๒. มีความรู้และทักษะในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Microsoft Office(Microsoft Word, Microsoft Excel , Microsoft Power Point) ได้เป็นอย่างดี

ภาระงานโดยสังเขป

๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้านงานการเงิน บัญชี พัสดุ
๒. ปฏิบัติหน้าที่การวางแผนและงบประมาณ
๓. จัดทำฐานข้อมูลภาระงานระบบ ERP
๔. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล เพื่อนำเสนอผู้บริหารอย่างเป็นระบบ
๕. ติดต่อประสานงาน ติดตามงาน และรายงานผล
๖. จัดทำเอกสารระบบคุณภาพ ก.พ.ร. สมศ. SAR

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วันสอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)</p> <p>สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ระเบียบการเงิน การบัญชี</p> <p>สอบปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ความรู้ ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์</p> <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงทีวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น</p>	<p>๐๙.๐๐ น.</p> <p>-</p> <p>๑๒.๐๐ น.</p> <p>๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป</p>	<p>๓</p> <p>-</p>	<p>สถานที่สอบแข่งขันฯ จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน</p>

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ครั้งที่ ๑/๒๕๕๕

ตำแหน่งที่ ๑๕ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งานบริหารทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๓,๔๑๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรีทางด้านช่างอุตสาหกรรม มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

ภาระงานโดยสังเขป

๑. มีหน้าที่ประสานงานติดต่อทั้งกับหน่วยงานภายใน-ภายนอกเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การเตรียมอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่หน่วยงาน อาจารย์และนักศึกษา การจัดสอบ การขอใช้ห้องประชุม

๒. มีหน้าที่จัดเก็บเอกสารในงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ จัดทำข้อมูลและเอกสารเกี่ยวกับ ก.พ.ร. , SAR และกิจกรรม ๕ ส.

๓. มีหน้าที่จัดทำบัตรวัสดุ ควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุไปใช้ของงานอาคารสถานที่และยานพาหนะ

๔. มีหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเหมา (รักษาความปลอดภัย , แม่บ้านทำความสะอาด) และตรวจสอบการทำงาน

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕**

ตำแหน่งที่ ๑๖ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งานบริการวิชาการและวิจัย จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเงินเดือน ๑๓,๔๑๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

ภาระงานโดยสังเขป

๑. จัดทำคู่มือสำหรับอาจารย์และนักศึกษาของงานสหกิจศึกษา
๒. จัดเตรียมและทำเอกสารประกอบการนิเทศ
๓. ตรวจสอบรายการฝึกงานสหกิจศึกษาลดับสมบูรณ์
๔. จัดทำเอกสารรายงานผลการสหกิจศึกษาและรายงานทุกวันที่ ๗ และรายงานประจำปี
๕. จัดทำข้อมูลของการประเมินคุณภาพและหลักฐานอ้างอิงตามตัวบ่งชี้

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วัน สอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่ สอบแข่งขัน
๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คะแนนเต็ม (๒๐๐ คะแนน) สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กระบวนการและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในระบบสหกิจศึกษา/ฝึกงาน - หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย <p>สอบปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้ทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงทีวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๓	สถานที่สอบ แข่งขันฯ จะประกาศ ให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อ ผู้มีสิทธิ เข้าสอบแข่งขัน
		๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-	

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ภาระงานโดยสังเขป
หลักเกณฑ์และวิธีการสอบแข่งขันพนักงานมหาวิทยาลัย
ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ
สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ครั้งที่ ๒/๒๕๕๕**

ตำแหน่งที่ ๑๗ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

หน่วยงานที่บรรจุ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี งานกิจการนักศึกษา จำนวน ๑ อัตรา
อัตราเงินเดือน ๑๓,๔๑๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณวุฒิปริญญาตรีทุกสาขา มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์เป็นอย่างดี

ภาระงานโดยสังเขป

๑. งานธุรการจัดทำเอกสารต่างๆ ในการดำเนินงาน
๒. จัดทำเอกสาร ระบบคุณภาพ ก.พ.ร. , SAR
๓. ปฏิบัติหน้าที่ส่งเสริมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
๔. จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการโครงการ/กิจกรรม

กำหนดวันเวลา วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบแข่งขัน

วันสอบแข่งขัน	วิธีการสอบแข่งขัน/คะแนน	เวลา	ชั่วโมง	สถานที่สอบแข่งขัน
๗ กรกฎาคม ๒๕๕๕	<p>ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง สอบข้อเขียน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับพนักงานมหาวิทยาลัย - การจัดกิจกรรมส่งเสริมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม <p>สอบปฏิบัติ (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ <p>ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสัมภาษณ์ ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความมีมนุษยสัมพันธ์ และสามารถปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานอื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ มีความคิดริเริ่ม และมีปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ และท่วงทีวาจาเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น 	๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น.	๓	สถานที่สอบแข่งขันฯ จะประกาศให้ทราบ ณ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน
		๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป	-	

