

แบบประเมินทดลองปฏิบัติงาน

พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งวิชาการ

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลเบื้องต้น/ประวัติส่วนตัวและผลงานของผู้รับการประเมิน

1. ชื่อผู้รับการประเมิน.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. อายุ.....ปี
3. การศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุด)

| คุณวุฒิ | ปี พ.ศ. ที่จบ | ชื่อสถานศึกษา |
|----------|---------------|---------------|
| 3.1..... | | |
| 3.2..... | | |
| 3.3..... | | |
| 3.4..... | | |
4. ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
สาขาวิชา.....
คณะ / สำนัก / สถาบัน.....
เริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่เมื่อ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
ครบกำหนดเวลาทดลองปฏิบัติงานรอบ เดือน เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
5. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องด้านการเรียนการสอน
 - 5.1.....
 - 5.2.....
 - 5.3.....
6. ประวัติการลา/สาย นับตั้งแต่เริ่มทดลองปฏิบัติหน้าที่ มีวันลาจก.....วัน วันลาป่วย.....วัน
วันลาพักผ่อน.....วัน วันลาคลอดบุตรวัน มาสาย.....ครั้ง

7. ภาระงานที่ได้ปฏิบัติ (นับตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงาน)

7.1 งานสอน(ปริญญาตรี/บัณฑิตศึกษา)

| ระดับ | รายวิชาที่สอน | ช.ม./สัปดาห์ | ภาค/ปีการศึกษา |
|-------|---------------|--------------|----------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

7.2 งานวิชาการ งานวิจัย และงานวิชาการในลักษณะอื่น

ก. งานที่อยู่ในระหว่างดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

.....

ข. งานที่แล้วเสร็จ

.....

.....

.....

.....

.....

7.3 งานด้านการให้คำแนะนำปรึกษา (ระบุจำนวนนักศึกษา และตารางเวลาที่ให้นักศึกษาพบ)

.....

.....

.....

.....

.....

7.4 งานบริการทางวิชาการ (ระบุประเภทของกิจกรรมและปริมาณเวลาที่ใช้ในการให้บริการต่อสัปดาห์)

.....

.....

.....

.....

.....

7.5 งานทะเบียนศิลปวัฒนธรรม

.....

.....

.....

.....

.....

7.6 งานบริหาร หรืองานด้านอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับการประเมิน
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ 2 : การแนะนำ / กำกับดูแลการทดลองปฏิบัติงาน

ผู้รับการประเมินได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้การแนะนำ/กำกับดูแล การปฏิบัติงาน โดย

นาย / นาง / นางสาว.....

ส่วนที่ 3 : ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา หรือผู้บังคับบัญชาชั้นต้นตามสายงาน

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

**ส่วนที่ 4 : การประเมินการทดลองปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการประเมินทดลองปฏิบัติหน้าที่
(แบบสรุปคะแนนประเมิน)**

| รายการประเมิน | ผลการประเมิน | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| | ครั้งที่ 1 | ครั้งที่ 2 |
| <p>ส่วนที่ 1 ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ (100 คะแนน)</p> <p>(ก) ด้านการสอน (40 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ภาระงานสอนที่รับผิดชอบมีปริมาณเป็นไปตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำหนด - ความสามารถในการสอนและระดับคุณภาพงานสอน (พิจารณาจากผลการประเมินการสอน และการประเมินของผู้สอนร่วม) - ความสามารถในการผลิตผลงานด้านการสอน เช่น คู่มือการสอน เอกสารประกอบการสอน สื่อการสอน ฯลฯ <p>(ข) ด้านงานวิชาการ งานวิจัย และงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (30 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความสามารถด้านวิชาการ (พิจารณาจากความรู้ในเนื้อหาวิชาการและความสามารถที่จะสอนได้หลายวิชา รวมทั้งการติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการในสาขาวิชาที่จะสอนและที่เกี่ยวข้องเพื่อเพิ่มพูนความรู้ใหม่ และมีผลงานทางวิชาการเป็นที่ยอมรับ) - ความสามารถด้านวิจัย และการเขียนบทความทางวิชาการ หนังสือ/ตำรา (พิจารณาจากภาระงาน ปริมาณงานคุณภาพ และจริยธรรมในการทำงานวิชาการ ต้องไม่ลอกเลียนผลงานผู้อื่น โดยไม่อ้างอิงชื่อเจ้าของหรือไม่ได้รับอนุญาต) <p>(ค) ด้านการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา การบริการทางวิชาการการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม การบริหาร หรือด้านอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย (30 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดตารางเวลา (Offices hours) ให้นักศึกษาเข้าพบ และจำนวนชั่วโมงในการให้คำปรึกษาแก่นักศึกษาต่อสัปดาห์ - จำนวนนักศึกษาในความดูแลในฐานะอาจารย์ที่ปรึกษา และการให้คำแนะนำแก่นักศึกษา - การดูแลให้นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม - ความรับผิดชอบในการทำงานบริการทางวิชาการหรือ งานทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม หรืองานบริหารตามที่ได้รับมอบหมาย - คุณภาพงานบริการทางวิชาการที่สอดคล้องกับวิชาชีพหรือสาขาวิชา - จำนวนครั้งที่ได้รับเชิญเป็นวิทยากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน | | |
| คะแนนจากการประเมินในส่วนที่ 1 (ก) (ข) (ค) = | | |

| รายการประเมิน | ผลการประเมิน | |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|------------|
| | ครั้งที่ 1 | ครั้งที่ 2 |
| <p>ส่วนที่ 2 พฤติกรรมของผู้รับการประเมิน (100 คะแนน)</p> <p>(ก) คุณลักษณะในการปฏิบัติหน้าที่ (70 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เอาใจใส่หาความรู้เพิ่มเติม - มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถและเต็มเวลา - ปฏิบัติหน้าที่ตรงต่อเวลา และปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ - มีคุณธรรม จริยธรรมรวมถึงจรรยาบรรณต่อวิชาชีพ - มีมนุษยสัมพันธ์ดี และสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี - เสียสละ อุทิศเวลาให้กับงานที่ได้รับมอบหมายและงานบริการที่เกี่ยวข้อง - มีความประพฤติเหมาะสมทั้งในด้านส่วนตัวและการทำงาน และปฏิบัติตนให้เป็นที่เคารพนับถือ <p>(ข) คุณลักษณะส่วนบุคคล (30 คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประพฤติตนอยู่ในวินัยราชการ และความประพฤติส่วนตัวเหมาะสม - การยอมรับจากเพื่อนร่วมงาน ได้รับความรักใคร่และนับถือ - มีพฤติกรรมและเจตคติเชิงบวกในการทำงานและต่อผู้ร่วมงาน | | |
| คะแนนจากการประเมินในส่วนที่ 2 (ก) (ข) = | | |

ผลการประเมิน

ผ่าน

ไม่ผ่าน

และเห็นว่าควรมีแนวทางในการพัฒนา/ปรับปรุง ดังนี้

.....

.....

หมายเหตุ (1) รายการย่อยในแต่ละองค์ประกอบที่ไม่สามารถประเมิน ได้ อันเนื่องมาจากผู้ถูกประเมินไม่ได้
รับมอบหมาย ให้ผู้ประเมินยกเว้นการประเมินได้

(2) เกณฑ์ผ่านการประเมิน ผู้รับการประเมินต้องได้คะแนนในแต่ละส่วน ไม่น้อยกว่าร้อยละหกสิบ

ส่วนที่ 5 : การรับทราบผลการประเมิน

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| ผู้ขอรับการประเมิน <input type="radio"/> ได้รับทราบผลการประเมินครั้งที่ 1 แล้ว | ลงชื่อ : ตำแหน่ง : วันที่ : |
| ผู้ขอรับการประเมิน <input type="radio"/> ได้รับทราบผลการประเมินครั้งที่ 2 แล้ว | ลงชื่อ : ตำแหน่ง : วันที่ : |

ส่วนที่ 6 : ข้อเสนอ / ความเห็น

ความเห็นในการประเมิน

1. ความเห็นประกอบการประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ

.....
.....
.....
.....

2. ผลสรุป

- เห็นควรให้ผ่านการทดลองปฏิบัติหน้าที่
- เห็นควรให้ขยายเวลาทดลองปฏิบัติหน้าที่ เป็นเวลา เดือน
- เห็นควรให้ออกจากการปฏิบัติหน้าที่ เนื่องจาก.....

.....
.....
.....

1. ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(.....)

2. ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

3. ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

4. ลงชื่อ.....เลขานุการ
(.....)

ส่วนที่ 7 : ความเห็นและคำสั่งผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

- เห็นด้วยกับการประเมิน และการดำเนินการข้างต้นทุกประการ
- มีความเห็นแตกต่างจากการประเมิน หรือการดำเนินการข้างต้น ดังนี้

(โปรดชี้แจงเหตุผลประกอบความเห็น).....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.