

แบบท้ายประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ฉบับที่ ๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แบบคำขอรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ (ลำดับที่ ๒ กรณีบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม)

เรียน ประธานกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/ผศ./รศ. /ศ.).....
ตำแหน่ง.....ยื่นคำขอในฐานะผู้บังคับบัญชาของสมาชิกสวัสดิการ
ราย (นาย/นาง/นางสาว/ผศ./รศ. /ศ.).....ที่บุคคลในครอบครัว
ถึงแก่กรรม คือ นาย/นาง / นางสาว /ผศ./รศ./ศ.
เกี่ยวข้องเป็น บิดา มารดา สามี ภรรยา บุตร ของสมาชิกสวัสดิการ ราย
(นาย / นาง /นางสาว / ผศ./รศ./ ศ.)
ตำแหน่ง..... ซึ่งถึงแก่กรรมเมื่อวันที่.....

มีความประสงค์ขอรับ เงินสวัสดิการสงเคราะห์ จำนวน ๓,๐๐๐ บาท

ค่าใช้จ่ายเพื่อแสดงความเคารพศพในนามมหาวิทยาลัย จำนวน ๑,๕๐๐ บาท

จากกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครกรณีบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม ทั้งนี้ ได้แนบเอกสาร
ดังนี้

๑. สำเนาใบมรณะบัตรหรือสำเนาเอกสารหลักฐานที่ยืนยันการถึงแก่กรรมในกรณีพิเศษ
เช่น ประสภภัยธรรมชาติร้ายแรงจนหาศพไม่พบ (รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่แสดงตนว่าเป็นบุคคลในครอบครัวของสมาชิกสวัสดิการ
(รับรองสำเนาถูกต้อง) จำนวน ๑ ฉบับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการสงเคราะห์กรณีดังกล่าวด้วย
จักขอบคุณมาก

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....