



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กองบริหารงานบุคคล โทร. ๐๒-๖๖๕๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๒

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗ / ๕๕๓

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การโอนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย และการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๒)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานทุกแห่งในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะดำเนินการพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๒) จึงให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ และดำเนินการในรายละเอียดอื่น ๆ ดังคำแนะนำและแบบฟอร์มซึ่ง Download ได้ทางเว็บไซต์ www.hrm.offpre.rmutp.ac.th และนำข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยมาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ มาเป็นองค์ประกอบในการพิจารณาความดีความชอบทั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย ลูกจ้างประจำ และพนักงานราชการ ด้วย และส่งไปยังกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล อย่างช้าภายในวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น หากหน่วยงานใดไม่ได้จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องในรอบการประเมินให้ครบถ้วน มหาวิทยาลัยจะชะลอการดำเนินการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้าง ของหน่วยงานนั้น ๆ ไปพลางก่อน จนกว่ามหาวิทยาลัยจะได้รับเอกสารที่ครบถ้วนสมบูรณ์เท่านั้น

สำหรับวงเงินที่ใช้ในการโอนเงินเดือนข้าราชการฯ หรือค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ ให้หน่วยงานโอนเงินเดือน/ค่าตอบแทน ภายในวงเงิน ๒.๙ ของเงินเดือน/ค่าตอบแทน ที่จ่าย ณ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ โควตาในการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ให้นำมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒/๒๕๕๑ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๕๑ เห็นชอบให้หน่วยงานปรับโควตาผู้ได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือน จำนวน ๑ ชั้น จากเดิมร้อยละ ๑๕ ของจำนวนข้าราชการที่มีอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม เป็นร้อยละ ๑๔ ของจำนวนข้าราชการ ที่มีอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม มาบังคับใช้กับลูกจ้างประจำโดยอนุโลม ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงให้หน่วยงานปรับโควตาผู้ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ชั้น จากเดิมร้อยละ ๑๕ เป็นร้อยละ ๑๔ ด้วยเช่นกัน

อนึ่ง สำหรับพนักงานราชการให้ใช้แบบประเมินของข้าราชการโดยอนุโลม และเก็บแบบประเมินไว้ที่หน่วยงานเพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ครั้งที่ ๒ เพื่อเป็นข้อมูลในการพิจารณาเสนอขอเลื่อนค่าตอบแทนประจำปี ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ต่อไป พร้อมนี้มหาวิทยาลัยได้ส่งปฏิทินการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/งาน เพื่อโอนเงินเดือนและค่าตอบแทน ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) ดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการให้เสร็จทันตามกำหนดเวลาดังกล่าวด้วย

กัทธา

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)

รักษาราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ปฏิทินการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/งาน
เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทน

ณ ๑ เมษายน ๒๕๖๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

กำหนดการ	รายการ
เดือนตุลาคม ๒๕๖๑	ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินจัดทำข้อตกลงร่วมกันเกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดดัชนีตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับงาน
เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ – มีนาคม ๒๕๖๒	ระหว่างรอบการประเมิน ผู้ประเมินให้คำปรึกษาแนะนำผู้รับการประเมินเพื่อการ ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานที่ตรงตามความต้องการหน่วยงาน
สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๒	ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานเพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคล
สัปดาห์ที่ ๒ – ๓ ของเดือนเมษายน ๒๕๖๒	ส่งผลสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานไปยังมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน ต่อไป