



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (Rajamangala University of Technology Phra Nakhon) ตระหนักถึงความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ส่งเสริมธรรมาภิบาลโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานเป็นหลักสำคัญ ตามนโยบายของการพัฒนาประเทศที่กำหนดไว้ในยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ๒๕๗๙ และยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและระยะที่สาม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึง ๒๕๖๔ รวมทั้งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง การแสดงเจตจำนงสุจริต เสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารงาน ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการใช้อำนาจดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย เนื่องจากมหาวิทยาลัยเป็นหน่วยงานทางปกครอง ซึ่งมีอำนาจในการใช้ดุลพินิจเลือกตัดสินใจอย่างอิสระในการวินิจฉัยหรือตัดสินในกระบวนการออกกฎ คำสั่งทางปกครอง หรือการกระทำอื่นใดได้ แต่การใช้อำนาจดุลพินิจในการตัดสินใจดังกล่าวจะกระทำได้แต่เฉพาะกรณีที่มีกฎหมายเปิดช่องให้ฝ่ายปกครองเลือกพิจารณาตัดสินใจได้หลายทาง ในการกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือไม่กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง หากตัดสินใจเลือกกระทำการใด โดยมีเหตุผลอันสมควร จึงเป็นการใช้อำนาจดุลพินิจโดยชอบและทำให้การกระทำทางปกครองเป็นกระทำที่ชอบด้วยกฎหมาย

ในการนี้ เพื่อเป็นการแสดงเจตจำนงถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน และให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อถือและไว้วางใจของผู้รับบริการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจึงกำหนดแนวทางอันเป็นมาตรการการใช้ดุลพินิจและตรวจสอบดุลพินิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้บุคลากรภายในสังกัดถือปฏิบัติให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อมิให้บุคลากรกระทำ หรือยอมรับ หรือสนับสนุนการกระทำใดๆ ที่เข้าข่ายเป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ อันเกิดจากการใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ไม่ว่าจะทางตรงและทางอ้อม โดยถือเป็นเรื่องมีอยู่ระดับธรรมาภิบาลและมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บุคลากรทุกระดับในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีความตระหนักและให้ความสำคัญเรื่องการใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมาย
๒. เพื่อกำหนดแนวทางอันเป็นมาตรฐานการในการใช้ดุลพินิจและตรวจสอบการใช้ดุลพินิจในหน่วยงาน ให้บุคลากรทุกระดับในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครถือปฏิบัติจนเป็นค่านิยมที่ดีของหน่วยงาน
๓. มีการกำกับ ติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้

## ขอบเขต

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจฉบับนี้ ใช้บังคับกับผู้บริหาร ผู้รับมอบอำนาจในการใช้อำนาจทางปกครอง และบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

## คำจำกัดความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ใช้อำนาจกระทำการทางปกครองได้ โดยแบ่งอำนาจออกได้เป็น ๒ ประเภท ได้แก่ อำนาจผูกพัน และ อำนาจดุลพินิจ

**อำนาจผูกพัน** คือ อำนาจที่กฎหมายมอบให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ใช้กระทำการโดยบัญญัติบังคับไว้เป็นการล่วงหน้าว่า เมื่อมีข้อเท็จจริงหรือเหตุผล หรือเหตุการณ์อย่างใดอย่างหนึ่งตามที่กฎหมายกำหนดไว้เกิดขึ้น ในกรณีเฉพาะเรื่องกรณีใดกรณีหนึ่งแล้ว ฝ่ายปกครองจะต้องสั่งการตามที่กฎหมายกำหนดให้กระทำ ถือเป็น “พันธะ” หรือ “หน้าที่” ไม่เปิดช่องให้ฝ่ายปกครองใช้ดุลพินิจได้

**อำนาจดุลพินิจ** คือ อำนาจที่กฎหมายให้ทางเลือกในการตัดสินใจในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยปล่อยให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กระทำการวินิจฉัยและตัดสินใจได้อย่างอิสระว่าในกรณีเฉพาะเรื่องกรณีใดกรณีหนึ่งสมควรจะกระทำการหรืองดเว้นกระทำการ และหากสมควรจะกระทำการควรจะกระทำการนั้นอย่างไร จึงจะเหมาะสมแก่กรณี ถือเป็น “เสรีภาพในอันที่จะเลือก”

ดังนั้น การใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมาย จึงเป็นกรณีที่กฎหมายให้อำนาจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เลือกตัดสินใจอย่างอิสระในการวินิจฉัยหรือตัดสินใจในกรณีที่กฎหมายให้ทางเลือกหลายทางที่จะเลือกกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งที่เห็นว่าเหมาะสม เป็นการเลือกตัดสินใจภายในขอบเขตแห่งกฎหมาย ด้วยความเป็นกลาง โปร่งใสไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์หรือเจตนารมณ์ของกฎหมาย ไม่ใช่อำนาจเกินขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยคำนึงถึงสิทธิและเสรีภาพของบุคคลและสงวนรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของส่วนรวม รวมทั้งจะต้องไม่ฝ่าฝืนระเบียบภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่วางไว้เป็นแนวปฏิบัติ ซึ่งหากวินิจฉัยหรือเลือกกระทำการไปในทางใด ๆ โดยมีเหตุผลอันสมควรแล้ว จึงเป็นการใช้ดุลพินิจโดยชอบด้วยกฎหมาย

## มาตรการการใช้ดุลพินิจ

๑. ขั้นตอนการใช้ดุลพินิจ การใช้ดุลพินิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดไว้ ๓ ขั้นตอน ดังนี้

๑.๑ ขั้นตอนการวินิจฉัยข้อเท็จจริง คือ การวินิจฉัยข้อเท็จจริงก่อนที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจะใช้อำนาจกระทำการใด จะต้องตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นก่อนว่ามีข้อเท็จจริงเกิดขึ้นหรือไม่ ต้องอาศัยพยานหลักฐานและวินิจฉัยว่าพยานหลักฐานเท่าที่มีอยู่เพียงพอต่อการพิสูจน์ข้อเท็จจริงไม่ใช่ใช้ดุลพินิจวินิจฉัยได้อย่างอิสระตามที่ตนเห็นสมควร

๑.๒ ขั้นตอนการปรับบทกฎหมาย คือ ขั้นตอนการวินิจฉัยข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นหรือมีอยู่นั้น ตรงกับหลักที่กฎหมายบัญญัติไว้หรือไม่ มีวิธีการดังนี้ (๑) ตีความข้อเท็จจริงตามที่บัญญัติในตัวบทกฎหมาย (๒) แยกแยะข้อเท็จจริงเฉพาะเรื่องออกเป็นข้อเท็จจริงสำคัญกับข้อเท็จจริงรายละเอียด (๓) เปรียบเทียบข้อเท็จจริงเฉพาะเรื่องว่าเหมือนหรือคล้ายกับข้อเท็จจริงตามที่บัญญัติในบทกฎหมายหรือไม่

๑.๓ ขั้นตอนการตัดสินใจ คือ มีกฎหมายกำหนดการใช้อำนาจกระทำการของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนครไว้อย่างไร ให้กระทำการได้เพียงประการเดียว หรือให้เลือกกระทำการได้หลายประการ อาจอยู่ในรูปกระทำหรืองดเว้นไม่กระทำการ หรืออาจกำหนดทางเลือกไว้มากกว่าสองทางเลือก หรือเลือกกระทำภายในขอบเขตที่กำหนดไว้ เพื่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีอำนาจในการเลือกพิจารณาตัดสินใจให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริงเฉพาะเรื่อง ซึ่งเป็นการใช้อำนาจดุลพินิจในการพิจารณาตัดสินใจ ทั้งนี้ จะต้องอยู่บนพื้นฐานของหลักความเหมาะสม หลักความจำเป็น หลักความได้สัดส่วน กล่าวคือ

๑.๓.๑ หลักความเหมาะสม ฝ่ายปกครองหรือเจ้าหน้าที่ต้องพิจารณาเลือกกระทำการทางปกครองที่สามารถดำเนินการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของกฎหมายที่ให้อำนาจได้กำหนดไว้เท่านั้น

๑.๓.๒ หลักความจำเป็น ฝ่ายปกครองจะต้องพิจารณาเปรียบเทียบมาตรการที่อาจทำให้บรรลุผลที่ต้องการได้ซึ่งมีอยู่หลายมาตรการนั้น ว่ามาตรการที่มีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของปัจเจกชนรุนแรงมากน้อยอย่างไร จะต้องเลือกมาตรการที่มีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพประชาชนน้อยที่สุด แต่หากเป็นมาตรการที่ให้ประโยชน์แก่ประชาชน ฝ่ายปกครองต้องเลือกมาตรการที่มีผลทำให้รัฐเสียประโยชน์น้อยที่สุด

๑.๓.๓ หลักความได้สัดส่วนอย่างแคบ เป็นหลักการพิจารณาตัดสินใจโดยชั่งน้ำหนักภาวะสมดุระหว่างความเสียหายที่ประชาชนจะได้รับกับประโยชน์ที่ฝ่ายปกครองที่จะได้รับจากการกระทำทางปกครอง ห้ามมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครกระทำการทางปกครองที่เมื่อปฏิบัติตามคำสั่งนั้นแล้วจะเกิดประโยชน์น้อยโดยที่ไม่คุ้มกับความเสียหายที่จะเกิดขึ้น

## ๒. แนวปฏิบัติในการใช้ดุลพินิจ

๒.๑ การใช้ดุลพินิจของผู้บริหารทุกระดับ โดยผู้บริหารมีอำนาจในการตัดสินใจในเรื่องอนุญาต อนุมัติ หรือมีสิ่งการใดๆ จะต้องเป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับระเบียบและประกาศที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ควรมีขอบเขตและมีเหตุผลสนับสนุนในการใช้ดุลพินิจอย่างเพียงพอ อันประกอบด้วย การพิจารณาข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญ ข้อกฎหมาย และข้อพิจารณาหรือข้อสนับสนุน ซึ่งผู้ใช้ดุลพินิจจะต้องพิจารณาตัดสินใจว่ากฎหมายได้กำหนดให้ใช้ดุลพินิจได้เพียงประการเดียวหรือหลายประการ ซึ่งสามารถตัดสินใจใช้อำนาจหรือไม่ก็ได้ หรือจะเลือกกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดก็ได้ตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๒.๒ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของบุคลากร หรือจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ ทั้งในภาพรวม และในระดับกระบวนการ หรือขั้นตอนการดำเนินงานที่สำคัญ รวมถึงคู่มือหรือมาตรฐานในการให้บริการ เพื่อให้บุคลากรมีแนวปฏิบัติในการทำงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน ลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๒.๓ การกำหนดมาตรฐานจรรยาบรรณ จัดทำมาตรฐานจรรยาบรรณกำหนดบทบาทหน้าที่ของบุคลากรทุกระดับ ให้ครอบคลุมถึงการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มาตรฐานหรือการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อให้บุคลากรทุกระดับปฏิบัติงานโดยยึดถือมาตรฐานจรรยาบรรณเป็นแนวประพฤติปฏิบัติในการทำงานเป็นสำคัญ โดยยึดหลักความถูกต้อง เสมอภาค และเป็นธรรม

๒.๔ การนำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบฐานข้อมูล โดยส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการจัดเก็บและประมวลผลข้อมูลอย่างเป็นระบบ เพื่อสะดวกในการสืบค้นและใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจของผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน

#### มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

๑. การตรวจสอบโดยผู้บังคับบัญชา กำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา โดยกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒. การรายงานการใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย เป็นการกำหนดให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รายงานการดำเนินงานหรือปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มาตรฐานคู่มือการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องต่อผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ หรือ รายงานผ่านช่องทางร้องเรียนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เหตุการณ์ และเสนอแนวทางป้องกันแก้ไขปัญหา ต่อผู้บริหารที่รับผิดชอบและผู้อำนวยการตามลำดับ

๓. การตรวจสอบภายในหน่วยงาน กำหนดให้สำนักงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดำเนินการสำรวจภายใน วิเคราะห์และจัดการความเสี่ยง และตรวจสอบการใช้ดุลพินิจครอบคลุมให้ถึงประเด็นด้านการดำเนินงานของหน่วยงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน หรือการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศมาตรฐาน หรือคู่มือการปฏิบัติงาน โดยรายงานสรุปผลต่อมหาวิทยาลัยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

#### มาตรการควบคุมกำกับการใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่

การควบคุมกำกับการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (มี) มาตรการครอบคลุม ๓ ประเด็น ดังต่อไปนี้

๑. การควบคุมกำกับการใช้ดุลพินิจของบุคลากรในการปฏิบัติงานตามภารกิจ

๑.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงานตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๑.๒ หากพบว่า ในภารกิจงานใดยังไม่มีมาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน หรือมาตรฐานไม่ทันสมัยหรือไม่เหมาะสมในทางปฏิบัติ อันก่อให้เกิดการใช้ดุลพินิจที่อาจนำมาซึ่งความไม่โปร่งใส เป็นธรรม และมีประสิทธิภาพ ให้ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงาน และ/หรือผู้ปฏิบัติงานตามมาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน เสนอเพื่อทวนสอบมาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน

๑.๓ จัดให้มีหน่วยงานกลาง มีหน้าที่ในการทวนสอบการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาทุกหน่วยงาน เพื่อประมวลให้เห็นถึงปัญหา อุปสรรค และแนวทางการปรับปรุง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

## ๒. การควบคุมกำกับการใช้ดุลพินิจในการใช้จ่ายงบประมาณ และบริหารจัดการทรัพยากร ภาครัฐ

๒.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง การใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารทรัพยากร ภาครัฐอย่างเคร่งครัด

๒.๒ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวงเงินเล็กน้อยที่ดำเนินการได้โดยไม่ต้องแต่งตั้ง คณะกรรมการ ให้เจ้าหน้าที่พัสดุพิจารณาซื้อราคาท้องตลาด และเลือกรายที่เสนอราคาต่ำสุด

๒.๓ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยคณะกรรมการ หากทราบว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือ คู่สัญญาเป็นผู้มีส่วนได้เสียกับประธานหรือกรรมการคนหนึ่งคนใด ให้รายงานหัวหน้าส่วนราชการ หรือประธาน กรรมการทราบเพื่อพิจารณาความเหมาะสม จำเป็น ในการทบทวนองค์ประกอบของคณะกรรมการ ตลอดจน ห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมหรือมีมติในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา หรือกรณีจำเป็นต้องมีการ ชี้แจงในบางเรื่อง เมื่อได้ชี้แจงและตอบข้อซักถามแล้วจะต้องออกจากที่ประชุม

๒.๔ กรณีการตรวจรับงาน ให้ตรวจรับภายในกรอบระยะเวลาของกฎระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนแนวทางที่หน่วยงานกำหนด หากไม่สามารถดำเนินการได้ ให้แจ้งเหตุผลให้ผู้มีอำนาจหน้าที่ ทราบเพื่อดำเนินการ ต่อไป

๒.๕ กรณีการยืมใช้ทรัพย์สินราชการในสำนักงาน ให้มีการดูแลกำกับการยืม การคืน ทรัพย์สินนั้น ทำทะเบียนการยืม การคืน และมีการตรวจสอบรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาเป็นประจำอย่างเคร่งครัด

๒.๖ มอบหมายสำนักงานตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานกลางมีหน้าที่ทวนสอบ การใช้จ่ายและบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐของมหาวิทยาลัย เพื่อประมวลให้เห็นถึงปัญหา อุปสรรค และ แนวทางการปรับปรุงอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

## ๓. การควบคุมกำกับการใช้ดุลพินิจในการบริหารงานบุคคล

๓.๑ ให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาด้านการบริหารงานบุคคล ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงาน และขั้นตอนที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงระบบคุณธรรม ความรู้ ความสามารถของบุคลากร ความเสมอภาค เป็นธรรม และประโยชน์ของทางราชการ

๓.๒ กำหนดให้กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี จัดทำระบบและเอกสาร ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม ทั้งเรื่องการสรรหาและคัดเลือก บุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร และพัฒนาบุคลากร เช่น การกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่ง การพิจารณาความดีความชอบของบุคลากร รายชื่อผู้สมัครเพื่อเลื่อนตำแหน่ง ระบบ ฐานข้อมูลบุคลากรที่มีคุณภาพที่สามารถใช้เป็นหลักฐานประกอบในการพิจารณาความดีความชอบ หรือเลื่อน ตำแหน่งบุคลากร มีการประกาศเผยแพร่หลักเกณฑ์ แนวทางการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ตลอดจนผลการ พิจารณาที่เกี่ยวข้อง แผนความก้าวหน้าในอาชีพ และแผนการพัฒนาบุคลากร

## มาตรการป้องกันการใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๑. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้นต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กำกับดูแล และติดตามการปฏิบัติงาน ตลอดจนการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่งหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับงาน บนพื้นฐานความสุจริต เป็นธรรม รับผิดชอบ ถูกต้อง และโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๒. ให้ผู้ปฏิบัติงาน ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดให้มีคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานที่แสดงถึงกระบวนการ ขั้นตอน ระยะเวลาการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน เพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติกรลดการใช้ดุลพินิจของผู้ปฏิบัติงาน

๓. ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานผลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่งหลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน หรือไม่เป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงาน หรือหลักเกณฑ์มาตรฐานของการปฏิบัติงานต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ เพื่อให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการหาข้อเท็จจริง วิเคราะห์ เสนอแนวทางแก้ไขปัญหาและป้องกันต่อผู้บังคับบัญชา

๔. ให้ดำเนินการสำรวจ วิเคราะห์ ตรวจสอบและจัดการความเสี่ยง ให้ครอบคลุมถึงการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงการควบคุมข้อบกพร่องในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักเกณฑ์อื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ตลอดจนกำหนดให้รายงานสรุปผลต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

## การแจ้งข้อร้องเรียน/ร้องทุกข์การใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครกำหนดให้กองบริหารงานบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบที่จะรับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์ และมีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนหรือร้องทุกข์ ๔ ช่องทาง ดังนี้

๑. ช่องทางการร้องเรียนทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
<https://app.rmutp.ac.th/rulesrequest/RequestIntro.aspx>
๒. ช่องทางการร้องเรียนทางกล่องรับเรื่องร้องเรียน (ตู้แดง) บริเวณชั้น ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี
๓. ช่องทางการร้องเรียนทางโทรศัพท์สายตรง (งานวินัยและนิติการ) โทรศัพท์ ๐๒-๖๖๕-๓๗๔๓
๔. ช่องทางการร้องเรียนเป็นหนังสือทางระบบสารบรรณของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

การร้องเรียนหรือร้องทุกข์ ผู้ร้องเรียนหรือผู้ร้องทุกข์ต้องแจ้งรายชื่อบุคคลที่ต้องการร้องเรียนหรือผู้ที่เป็นต้นเหตุแห่งการร้องทุกข์ พร้อมรายละเอียดข้อร้องเรียนหรือข้อร้องทุกข์ และชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ และอีเมลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ร้องทุกข์ เพื่อความสะดวกในการติดต่อประสานข้อมูลกับผู้ร้องเรียนหรือผู้ร้องทุกข์ต่อไป

## มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ร้องทุกข์การใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

กรณีเป็นเรื่องร้องเรียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับ โดยการปกปิด ชื่อ ที่อยู่ของผู้ร้องเรียน ผู้ได้รับข้อมูลร้องเรียนมีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูล ห้ามเปิดเผยให้แก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่การเปิดเผยตามหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด หากเป็นการร้องทุกข์

จะแจ้งเรื่องร้องทุกข์ไปยังเจ้าหน้าที่ผู้เป็นเหตุแห่งการร้องทุกข์ ให้ชี้แจงข้อมูลและยื่นเอกสารหลักฐานประกอบ (ถ้ามี) เพื่อเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาเรื่องร้องทุกข์ประกอบการพิจารณาต่อไป

#### การพิจารณาข้อร้องเรียนหรือข้อร้องทุกข์การใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

กรณีเป็นการร้องเรียนโดยผู้มีส่วนได้เสียที่เป็นบุคคลภายนอกกว่ามีการใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย กองบริหารงานบุคคลในฐานะผู้รับเรื่องร้องเรียน จะตรวจสอบข้อเท็จจริงในเบื้องต้นและนำเสนออธิการบดีเพื่อมอบหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสืบสวนและชี้แจงข้อเท็จจริง หากมีมูลตามข้อร้องเรียนจะพิจารณาสั่งการเพื่อให้มีการเพิกถอนการสั่งการที่ใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย และแก้ไขเยียวยาความเสียหายแก่ผู้ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจากการสั่งการที่ใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

กรณีเป็นการร้องทุกข์โดยบุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าได้รับความไม่เป็นธรรมหรือมีความคับข้องใจเนื่องจากการสั่งการของผู้บังคับบัญชาที่ใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะเสนอเรื่องต่อคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด หากผลการพิจารณา ข้อเท็จจริงรับฟังได้ว่า ผู้บังคับบัญชาใช้ดุลพินิจสั่งการโดยมิชอบด้วยกฎหมาย ก็จะสั่งการให้ผู้เป็นต้นเหตุแห่งการร้องทุกข์เพิกถอน หรือแก้ไขคำสั่งดังกล่าวให้ถูกต้องเป็นธรรมต่อไป

#### การเผยแพร่มาตรการการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจในหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยดำเนินการเผยแพร่มาตรการการใช้ดุลพินิจและตรวจสอบดุลพินิจผ่านทางเว็บไซต์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (<http://www.rmutp.ac.th>) เพื่อให้บุคลากรทราบและถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

#### การกำกับติดตามและประเมินผลแนวปฏิบัติการใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย

๑. มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มอบกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี กำกับ ติดตาม การรับเรื่องร้องเรียนตามช่องทางต่างๆ ของมหาวิทยาลัย
๒. สรุปและรายงานเรื่องร้องเรียนหรือเรื่องร้องทุกข์ให้คณะกรรมการบริหารบริหารงานบุคคล ประจำมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในฐานะคณะกรรมการจรรยาบรรณ หรือคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย (ก.อ.ม.) แล้วแต่กรณี เพื่อทราบผลการดำเนินการทุกทุกเดือน และนำข้อมูลมาวิเคราะห์และวางแนวการป้องกัน แก้ไข

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)

รักษาราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กองบริหารงานบุคคล โทร. ๖๐๖๖

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/ ๕๗๖๕.๑ วันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๑

เรื่อง แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

เรียน ทุกหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้ออกประกาศ เรื่อง มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ ลงวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ กำหนดมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต โดยมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บุคลากรกระทำ หรือยอมรับ หรือสนับสนุนการกระทำใดๆ ที่เข้าข่ายเป็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ อันเกิดจากการใช้ดุลพินิจโดยมิชอบด้วยกฎหมาย รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเวียนแจ้งให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร