



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอกำหนดตำแหน่ง  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การประเมินผลการสอนในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงออกประกาศ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๓ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเป็นผู้วินิจฉัย และให้ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยนั้น

ข้อ ๔ ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการรักษาการตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๕ ผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนดในข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ อาจยื่นเอกสารในการประเมินผลการสอนไปยังคณะกรรมการ เพื่อขอรับการประเมินก่อนเสนอผลงานทางวิชาการได้ และผลการประเมินผลการสอนสามารถเก็บไว้เป็นหลักฐานประกอบการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการได้เป็นระยะเวลาสองปีบ้างตั้งแต่วันที่ ก.พ.ว. เห็นชอบผลการประเมิน

ข้อ ๖ ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต้องมีข้าม้องสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยซึ่งที่ยศค่าได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค และมีความสามารถในการสอน จะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน สำหรับกรณีที่ผู้ขอได้ทำการสอนหลายวิชาหรือสอนวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนในทุกวิชาหรือทุกหัวข้อที่ผู้ขอเป็นผู้สอนแล้วแต่กรณี ซึ่งรวมกันได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค และมีคุณภาพดีมีการอ้างอิงแหล่งที่มา และได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้ว

ทั้งนี้ ต้องประเมินคุณภาพการสอนของผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่ครอบคลุมข้อมูลที่จำเป็นทุก ๆ ด้าน โดยเฉพาะความสามารถในการถ่ายทอดความรู้เพื่อช่วยให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้ และสามารถประเมินการเรียนรู้ได้ผลลูกต้องที่สุด ทั้งในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ หรือรองศาสตราจารย์ ประกอบด้วย

ข้อ ๗ การประเมินผลการสอน ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอนประเมินผลการสอนว่าผู้สอนขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการมีความสามารถในการสอนให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาที่สอนตามความเหมาะสมกับ ลักษณะวิชาที่สอน โดยพิจารณาจากแนวทางดังนี้

(๑) มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของการสอนให้ชัดเจน และคัดเลือกการเรียนการสอนให้เหมาะสม เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้โดยเสนอเอกสาร หลักฐานที่สามารถประเมินได้ในทุกหัวข้อที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มาอย่างถูกต้อง ตามหลักวิชาการและกฎหมาย

(๒) มีความสามารถในการใช้เทคนิคชี้สอนต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตาม การสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างประกอบ สอดแทรกประสบการณ์จริง หรือใช้คำราม เพื่อให้ผู้เรียนคิดและตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน

(๓) มีความสามารถที่จะสอนให้ผู้เรียนสามารถ\_see\_เสียงทางความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ ได้ด้วยตนเอง ด้วยความมีวิจารณญาณ รู้ว่าเหล่าความรู้ใดที่ควรเข้าถึง สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (lifelong learner)

(๔) มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผลในวิชาที่สอน

(๕) มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง

(๖) มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็นและแก้ไขในประสบการณ์ตามความเหมาะสม

(๗) มีความสามารถในการใช้สื่อการสอนและอุปกรณ์ช่วยสอนที่ทันสมัยเหมาะสมเป็นอย่างดี สามารถจำลองสถานการณ์สมมติเพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น

(๘) มีความสามารถที่จะสอดแทรกเทคนิคการมีปฏิสัมพันธ์ การร่วมงาน (interpersonal skill) ความสามารถในการแสดงออก การแก้ปัญหา การปรับ (adaptability) และรับความคิดเห็น

(๙) มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน

ข้อ ๘ ผู้สอนขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการต้องได้รับการประเมินความสามารถในการสอนตามแบบ การประเมินแบบท้ายประกาศนี้ และต้องผ่านการประเมินตามเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ผู้สอนขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีผลการประเมินในระดับชำนาญในการสอน

(๒) ผู้สอนขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องมีผลการประเมินในระดับชำนาญพิเศษในการสอน

ข้อ ๙ เกณฑ์การประเมินผลงานสอน ให้เป็นไปดังนี้

(๑) เอกสารประกอบการสอน สำหรับผู้สอนขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ คำนิยาม รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์แบบท้ายประกาศนี้

(๒) เอกสารคำสอน สำหรับผู้สอนขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ คำนิยาม รูปแบบ การเผยแพร่ และลักษณะคุณภาพให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์แบบท้ายประกาศนี้

(๓) การประเมินผลงานสอน ของผู้สอนขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ รองศาสตราจารย์ ต้องมีคุณภาพผลงานสอนในระดับดีขึ้นไป

ข้อ ๑๐ เกณฑ์การตัดสินให้ถือผลการประเมินผลการสอนของคณะกรรมการประเมินผลการสอน ผ่าน ๒ ใน ๓ คน กรณีผลการประเมินผลการสอนของคณะกรรมการประเมินผลการสอนไม่เป็นไปตามเกณฑ์การตัดสิน ให้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการสอนเป็นกรณีๆ ไป ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามที่ประธานกรรมการประเมินผลการสอนกำหนด

ข้อ ๑๑ กรณีคณะกรรมการประเมินผลการสอน มีมติให้ปรับปรุงผลการสอน ผู้เสนอขอกำหนด ตำแหน่งทางวิชาการสามารถปรับปรุงผลการสอนได้ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๓ เดือน หากผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ มีผลการประเมินความสามารถในการสอน หรือ ผลงานสอนอย่างโดยย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่างไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศนี้ ถือเป็นการสืบสุดการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในครั้งนั้น

ข้อ ๑๒ วิธีการประเมินผลการสอน มีขั้นตอนดังนี้

(๑) ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (หัวหน้าสาขาวิชา/คณบดี) ประเมินผลการสอนในขั้นต้น ว่าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการมีผลการสอนอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่

กรณีคณบดีเป็นผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการให้รองอธิการบดีที่รับผิดชอบด้านวิชาการ เป็นผู้ประเมินผลการสอนในขั้นต้น

(๒) คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ โดยมอบหมายให้ประธานคณะกรรมการ พิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอน จำนวน ๓ คน โดยแต่งตั้งจากอาจารย์ในสาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียงกันภายในมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ คน และผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกมหาวิทยาลัยที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาเดียวกัน หรือใกล้เคียงกับผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๑ คน ทั้งนี้ ต้องมีตำแหน่งไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง

กรณีมีอาจารย์สาขาวิชาเดียวกันหรือใกล้เคียงกันในมหาวิทยาลัยเดียวกัน ไม่เพียงพอตามจำนวน ที่กำหนดให้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งสังกัดได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินผลการสอนต้องมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง

(๓) คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมอบหมายฝ่ายเลขานุการติดต่อประสานงานและ ดำเนินการเกี่ยวกับการ ประเมินผลการสอนทุกขั้นตอน ยกเว้นข้อ ๑๒ (๑)

(๔) คณะกรรมการประเมินผลการสอน ดำเนินการประเมินผลการสอน ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด แล้วเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

นาย  
(รองศาสตราจารย์สุวัธรา โกศัยกานนท์)  
รักษาการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**เอกสารแบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**  
**เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์**  
**รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๒**

---

<b>แบบที่ ๑</b> <b>(เอกสารประกอบการสอน : สำหรับผู้ช่วยศาสตราจารย์)</b>	
คำนิยาม	ผลงานทางวิชาการที่เป็นเอกสารที่ใช้ประกอบในการประเมินผลการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่จะต้องให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญของผู้สอนอย่างเป็นระบบจัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้สอนในการใช้ประกอบการสอน
รูปแบบ	เป็นเอกสารหรือสื่ออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในวิชาที่สอน ประกอบด้วยแผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอกสมควร) และอาจมีสิ่งต่าง ๆ ดังต่อไปนี้เพิ่มขึ้นอีก ก็ได้ เช่น รายชื่อบุคลากรหรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียนเรียงคัดย่อเอกสารที่เกี่ยวเนื่อง แผนภูมิ (chart) แบบเสียง (tape) ภาพเคลื่อนไหว (video) ภาพเลื่อน (slide) หรือ สื่อการสอนออนไลน์อื่น ๆ ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มาอย่างถูกต้องตามกฎหมาย
การเผยแพร่	อาจเป็นเอกสารที่จัดทำเป็นรูปเล่มหรือถ่ายสำเนาเย็บเล่มหรือเป็นสื่ออื่น ๆ อาทิ ชีดีรอม ที่ได้ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่งในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มาแล้ว
ลักษณะคุณภาพ	ระดับดี เป็นเอกสารประกอบการสอนที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้องและทันสมัย รูปแบบการใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีการค้นคว้าอ้างอิงและเป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการ ระดับดีมาก ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. มีเนื้อหาสาระทางวิชาการที่สมบูรณ์</li> <li>๒. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้ที่ทันสมัย ส่งผลต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ</li> <li>๓. สามารถนำไปใช้ประกอบการเรียนการสอน หรืออ้างอิงในวิชาอื่น ๆ ได้ด้วย</li> </ol>

**เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร**  
**เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์**  
**รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๗**

<b>แบบที่ ๒</b> <b>(เอกสารคำสอน : สำหรับรองศาสตราจารย์)</b>	
คำนิยาม	ผลงานทางวิชาการที่ใช้สอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร ที่สะท้อนให้เห็นถึงเนื้อหาวิชาที่สอน และวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ โดยอาจพัฒนาขึ้นจากเอกสารประกอบการสอนจนมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน จัดเป็นเครื่องมือสำคัญของผู้เรียนที่นำไปศึกษาด้วยตนเองหรือเพิ่มเติมขึ้น จากการเรียนในวิชานั้นๆ
รูปแบบ	เป็นเอกสารรูปเล่มหรือสื่ออื่นๆที่เกี่ยวข้องในวิชาที่สอน ประกอบด้วย แผนการสอน หัวข้อบรรยาย (มีรายละเอียดประกอบพอดีควร) และมีลิ่งต่างๆ ตั้งต่อไปนี้เพิ่มขึ้น เช่น รายชื่อบทความหรือหนังสืออ่านประกอบ บทเรียนเรียงคัดย่อเอกสารที่เกี่ยวเนื่อง แผนภูมิ (chart) แคนบีบี (tape) ภาพถ่าย (slide) ตัวอย่างหรือกรณีศึกษาที่ใช้ประกอบการ อธิบายภาพ แบบฝึกปฏิบัติ รวมทั้งการอ้างอิงเพื่อขยายความที่มากของสาระและข้อมูล และบรรณานุกรมที่ทันสมัยและถูกต้องตามกฎหมาย
การเผยแพร่	ต้องได้รับการจัดทำเป็นรูปเล่มด้วยการพิมพ์ หรือถ่ายสำเนาเย็บเล่ม หรือสื่ออื่นๆ ที่แสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่โดยใช้เป็น “คำสอน” ให้แก่ผู้เรียนในวิชานั้นๆ มาแล้ว
ลักษณะคุณภาพ	<b>ระดับดี</b> เป็นเอกสารคำสอนที่มีเนื้อหาสาระทางวิชาการถูกต้อง สมบูรณ์และทันสมัย รูปแบบการใช้ภาษาเข้าใจง่าย มีการค้นคว้าอ้างอิงและเป็นประโยชน์ต่อวิชาการ <b>ระดับดีมาก</b> ใช้เกณฑ์เดียวกับระดับดี และต้อง <ul style="list-style-type: none"> <li>๑. มีการวิเคราะห์และเสนอความรู้ที่ทันสมัยต่อความก้าวหน้าทางวิชาการ</li> <li>๒. มีการสอดแทรกความคิดสร้างสรรค์ และประสบการณ์ หรือ ผลงานวิจัย</li> <li>๓. มีประโยชน์ต่อวิชาการ และการนำเอาไปใช้ประกอบการเรียนการสอน หรืออ้างอิงในวิชาอื่น ๆ ได้ด้วย</li> </ul>

เอกสารแบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบประเมินผลการสอนโดยผู้บังคับบัญชาขึ้นต้น (หัวหน้าสาขาวิชา/คณบดี)

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ..... ข้าราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย  
ตำแหน่ง ..... สังกัดสาขาวิชา ..... คณะ .....  
เสนอขอกำหนดตำแหน่ง  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  รองศาสตราจารย์  
ในสาขาวิชา ..... อนุสาขาวิชา .....

๒. ผลการพิจารณาโดยผู้บังคับบัญชาขึ้นต้น (หัวหน้าสาขาวิชา/คณบดี)

รายการ	ผลการพิจารณา
๒.๑ เอกสารประกอบการสอน / เอกสารคำสอน รายวิชา..... รหัสวิชา.....	<input type="checkbox"/> อยู่ในเกณฑ์ <input type="checkbox"/> 'ไม่'อยู่ในเกณฑ์ ..... ..... .....
๒.๒ ความสามารถในการสอน	<input type="checkbox"/> อยู่ในเกณฑ์ <input type="checkbox"/> 'ไม่'อยู่ในเกณฑ์ ..... ..... .....

สรุปผล

พิจารณาแล้วผลการสอนมีคุณภาพ  อยู่ในเกณฑ์  'ไม่'อยู่ในเกณฑ์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
ราชมงคลพระนคร เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
และรองศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชาขึ้นต้น (หัวหน้าสาขาวิชา/คณบดี)

วันที่ .....

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบประเมินผลงานทางวิชาการประเภทเอกสารประกอบการสอนหรือเอกสารคำสอน

**ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน**

๑. ชื่อ – ศกุล ผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ .....  
 ข้าราชการ / พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง..... สังกัดสาขาวิชา.....  
 คณะ..... เสนอขอกำหนดตำแหน่ง  ผู้ช่วยศาสตราจารย์  รองศาสตราจารย์  
 ในสาขาวิชา.....  อนุสาขาวิชา.....  
 ๒. ชื่อเอกสารประกอบการสอน/เอกสารคำสอน.....

องค์ประกอบการประเมิน	ระดับคะแนน				ข้อเสนอแนะ
	๔	๓	๒	๑	
๑. ความถูกต้องและความทันสมัยของเนื้อหา หมายถึง เนื้อหา ทฤษฎี สรุตร กฎ การทดลอง ข้อมูลการตีความหมาย หลักฐานการอ้างอิง ศักราช ฯลฯ ถูกต้องตามหลักวิชาการของศาสตร์ ในสาขาวิชานั้น ๆ และเป็นที่ยอมรับกันในปัจจุบัน					
๒.๒ ความครอบคลุมรายวิชา หมายถึง เอกสาร ประกอบการสอน หรือเอกสารคำสอน ฉบับนั้น ครอบคลุมทุกหัวเรื่องที่เป็นสาระสำคัญของรายวิชาที่ผู้เสนอขอรับผิดชอบ					
๒.๓ การจัดลำดับเนื้อหา หมายถึง การจัดลำดับ ขั้นตอนในการเสนอเนื้อหาที่จะสอน ทำให้เข้าใจง่าย					
๒.๔ รูปแบบในการเขียน หมายถึง รูปแบบในการเขียนที่ระบุความคิดรวบยอดได้ชัดเจนและอธิบาย ขยายความคิดรวบยอด สามารถสื่อความหมายได้ดี ซึ่งอาจมีภาพ แผนภูมิ ตาราง แบบเสียง ภาพเคลื่อนไหว ภาพเดือน หรือสื่อการสอน ออนไลน์นี่ ๆ ฯลฯ ประกอบเพื่อความเข้าใจและ นำเสนอ  มีความประณีตในการ จัดรูปแบบการเขียน มีการอ้างอิงแหล่งวิชาการที่ถูกต้องตามกฎหมาย มีแบบแผนในการเขียนอ้างอิง จัดทำบรรณานุกรม และภาคผนวกไว้อย่างเหมาะสม					

องค์ประกอบการประเมิน	ระดับคะแนน				ข้อเสนอแนะ
	๑	๓	๒	๔	
๒.๕ การศึกษาค้นคว้าเอกสารประกอบการสอน/ เอกสารคำสอน หมายถึง การศึกษาค้นคว้า ตำรา หนังสือ เอกสาร และงานวิจัยที่จะช่วยให้ผู้เรียนมี ความรู้ความสามารถในรายวิชานั้น หรือให้ผู้อ่าน ได้มีความรู้ และสามารถสืบค้นเพิ่มเติมได้อย่าง กว้างขวาง					
๒.๖ ความถูกต้องในการใช้ภาษา หมายถึง การ ใช้สำนวนในการเขียนเป็นแบบแผนของภาษาใช้ ศัพท์บัญญัติ และใช้ศัพท์เทคนิคถูกต้องตามหลัก วิชาการ					
๒.๗ การเสนอแนวคิดของตนเอง หมายถึง การแสดง ความคิดเห็นเพิ่มเติม เช่น ข้อวิพากษ์ วิจารณ์ ข้อเสนอแนะ การประยุกต์เนื้อหาสาระต่าง ๆ คำสรุป หรือการให้แนวคิดและความรู้ใหม่ที่เกิดจากการ วิเคราะห์และสังเคราะห์					
๒.๘ คุณค่าของเอกสารประกอบการสอน/ เอกสารคำสอน หมายถึง ความสำคัญ ความ น่าเชื่อถือ และประโยชน์ของเอกสารประกอบการ สอนหรือเอกสารคำสอน ในกรณานำไปใช้ ประกอบการสอน หรือ สื่อการศึกษาค้นคว้า เพิ่มเติมและสามารถนำไปใช้อ้างอิงได้					
รวม					
คะแนนเฉลี่ยที่ได้ = คะแนนรวม ÷ ๕ ข้อ					
๘					

สรุปผลการประเมินเอกสารประกอบการสอน / เอกสารคำสอน

- ดีมาก (คะแนน ๓.๒๖ – ๔.๐๐)  
 ดี (คะแนน ๒.๕๑ – ๓.๒๕)  
 ควรปรับปรุง (๒.๕๐)

ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

.....  
 .....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ประเมิน  
 ( )  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ

๑. คุณภาพที่ผ่านการประเมินผลงานโดยรวมควรอยู่ในระดับดีขึ้นไป
๒. เกณฑ์การตัดสินให้ถือผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลการสอน ๒ ใน ๓ คน หากผลการประเมินไม่เป็นไปตามเกณฑ์การตัดสิน ให้มีการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการสอนเป็นกรณี ๆ ไป
๓. กรณีคณะกรรมการประเมินผลการสอนมีมติให้ปรับปรุงผลการสอน (ความสามารถในการสอนหรือผลงานสอนอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งสองอย่าง) สามารถปรับปรุงได้ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๓ เดือน
๔. หากการประเมินผลการสอน (ความสามารถในการสอนและผลงานสอน) 'ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด' ถือเป็นการสิ้นสุดการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในครั้งนั้น ๆ

เอกสารแบบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอนในการเสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์  
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๒

แบบประเมินความสามารถในการสอน  
เพื่อกำหนดตำแหน่งและแต่งตั้งข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย  
ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

**ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน**

ชื่อ – สกุล .....	ตำแหน่ง .....
สังกัดสาขาวิชา.....	คณะ .....
เสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์/ รองศาสตราจารย์/ ศาสตราจารย์ ในการสอนสาขาวิชา .....	
อนุสาขาวิชา.....	

องค์ประกอบการประเมิน	ระดับคะแนน				ข้อเสนอแนะ
	๔	๓	๒	๑	
๑. มีการวางแผนการสอนอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดจุดมุ่งหมายของการสอนให้ชัดเจนและคัดเลือกการเรียนการสอนให้เหมาะสม เพื่อให้ผลการสอนเป็นไปตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้โดยเสนอเอกสารหลักฐานที่สามารถประเมินได้ในทุกหัวข้อ ที่ผู้ขอกำหนดตำแหน่งเป็นผู้สอน ซึ่งมีการอ้างอิงแหล่งที่มา อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและกฎหมาย					
๒. มีความสามารถในการใช้เทคนิควิธีสอนต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความสนใจและติดตามการสอนตลอดเวลา เช่น ใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย ยกตัวอย่างประกอบ สรุปและสรุปผลการสอนจริง หรือใช้คำตามเพื่อให้ผู้เรียนคิดและตอบคำถามให้เข้าใจได้ชัดเจน					
๓. มีความสามารถที่จะสอนให้ผู้เรียนสามารถเชาะแสวงหาความรู้และพัฒนาองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง ด้วยความมีวิจารณญาณ รู้ว่าแล่งความรู้ ให้ที่ควรเพื่อถือ สามารถเป็นผู้เรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (lifelong learner)					
๔. มีความสามารถสอนให้ผู้เรียนรู้จักคิดวิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้อย่างมีเหตุผลในวิชาที่สอน					
๕. มีความสามารถให้ผู้เรียนมองเห็นความสัมพันธ์ของวิชาที่เรียนกับวิชาอื่นที่เกี่ยวข้อง					

องค์ประกอบการประเมิน	ระดับคะแนน				ข้อเสนอแนะ
	๔	๓	๒	๑	
๖. มีความสามารถจัดให้ผู้เรียนแสดงความคิดเห็น และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ตามความเหมาะสม					
๗. มีความสามารถในการใช้สื่อการสอนและ อุปกรณ์ช่วยสอนที่ทันสมัยเหมาะสมเป็นอย่างดี สามารถจำลองสถานการณ์สมมติเพื่อให้ผู้เรียนเข้าร่วมอย่างกระตือรือร้น					
๘. มีความสามารถที่จะสอดแทรกเทคนิคการมีปฏิสัมพันธ์ การร่วมงาน ( <i>interpersonal skill</i> ) ความสามารถในการแสดงออก การแก้ปัญหา การปรับปรุง ( <i>adaptability</i> ) และรับความคิดเห็น					
๙. มีความสามารถในการประเมินความรู้ความเข้าใจของผู้เรียนในวิชาที่สอน					
รวม					
คะแนนเฉลี่ยที่ได้ = คะแนนรวม ÷ ๙ ข้อ					

#### สรุปผลการประเมิน

- ผู้ขอรับการประเมินมีผลการสอนอยู่ในระดับ  ดีมาก  ดี  ควรปรับปรุง และ  ความชำนาญพิเศษในการสอน (สำหรับรองศาสตราจารย์)  
 ความชำนาญในการสอน (สำหรับผู้ช่วยศาสตราจารย์)  
 ไม่เข้าเกณฑ์การขอตำแหน่งทางวิชาการ

#### ความคิดเห็น / ข้อเสนอแนะ

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ประเมิน  
 ( )  
 วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

## ๑. วิธีการประเมินผลการสอนของคณะกรรมการประเมินผลการสอน

วิธีการประเมินผลการสอนของคณะกรรมการประเมินผลการสอน สามารถดำเนินการได้หลายวิธี เช่น

- ๑.๑ พิจารณาจากข้อมูลของผู้ขอรับการประเมิน
- ๑.๒ พิจารณาจากเอกสารที่ใช้ประกอบการสอน
- ๑.๓ พิจารณาจากข้อมูลที่ได้จากนักศึกษา
- ๑.๔ สອบถตามจากคณานักเรียนผู้ทรงคุณวุฒิหรืออาจารย์อาวุโส
- ๑.๕ เผิญผู้ขอรับการประเมินผลการสอนมาให้ข้อมูล

## ๒. เกณฑ์การประเมินผลการสอน

๒.๑ ประเมินตามหัวข้อการประเมิน โดยแต่ละหัวข้อกำหนดค่าคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

๒.๒ เกณฑ์การประเมินผลการสอน ให้เป็นไปดังนี้

(๑) ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีผลการประเมิน โดยมีคะแนนเฉลี่ย

๒.๕๐ ขึ้นไป จึงถือว่ามีผลการประเมินในระดับชำนาญในการสอน

(๒) ผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ต้องมีผลการประเมิน โดยมีคะแนนเฉลี่ย

๓.๐๐ ขึ้นไป จึงถือว่ามีผลการประเมินในระดับชำนาญพิเศษในการสอน

๒.๓ เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้เสนอขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ให้ถือผลการประเมินจากคณะกรรมการประเมินผลการสอน ๒ ใน ๓ คน หากผลการประเมินไม่เป็นไปตามเกณฑ์การตัดสิน ให้มีการประชุมคณะกรรมการการประเมินผลการสอนเป็นกรณี ๆ ไป

๒.๔ กรณีคณะกรรมการประเมินผลการสอนมีมติให้ปรับปรุงผลการสอน สามารถปรับปรุงได้ ๒ ครั้ง ครั้งละ ๓ เดือน

๒.๕ หากการประเมินผลการสอน (ความสามารถในการสอนและผลงานสอน) ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ถือเป็นการสิ้นสุดการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในครั้งนี้ ๆ