



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
เรื่อง ข้อปฏิบัติของกรรมการกำกับห้องสอบ

เพื่อให้การกำกับห้องสอบในการสอบประจำภาคการศึกษาของคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัย  
เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีการปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ และข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล  
พระนคร ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ กรรมการกำกับห้องสอบจะต้องปฏิบัติและดำเนินการให้เป็นไปตามข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการสอบของนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยเคร่งครัด

ข้อ ๒ กรรมการกำกับห้องสอบต้องประจำห้องสอบอย่างน้อยห้องละ ๒ คน

ข้อ ๓ การปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับห้องสอบ

(๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย

(๒) ลงชื่อเวลามาปฏิบัติหน้าที่ตามสถานที่ที่คณะกำหนด

(๓) ไปถึงห้องสอบก่อนเวลาที่เริ่มสอบอย่างน้อย ๑๕ นาที เพื่อทำการแจกข้อสอบ  
และกระดาษคำตอบให้เสร็จก่อนเวลาเริ่มทำการสอบ

(๔) พิจารณาเปลี่ยนแปลงที่นั่งของนักศึกษาได้ตามความเหมาะสม

(๕) ไม่อนุญาตให้นักศึกษานำเอกสาร ตำรา เครื่องคำนวณ เครื่องมือสื่อสาร หรือ  
สิ่งอื่นๆ เข้าห้องสอบ เว้นแต่มีข้อความอนุญาตระบุไว้ในข้อสอบ

(๖) เก็บข้อสอบและหรือกระดาษคำตอบจากที่นั่งสอบที่ไม่มีนักศึกษาหลังจากการสอบ  
เริ่มต้นไปแล้ว ๓๐ นาที

(๗) อยู่ประจำในห้องสอบตลอดเวลาการสอบ

(๘) ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้สอบ เช่น สูบบุหรี่ ส่งเสียงรบกวน เป็นต้น

(๙) ไม่กระทำการกิจกรรมใดๆ ที่ไม่ใช่งานกำกับห้องสอบ เช่น อ่านหนังสือ เขียนหนังสือ  
หรือเล่นโทรศัพท์มือถือ เป็นต้น

ข้อ ๔ การควบคุมการเข้าและออกจากห้องสอบของนักศึกษา

(๑) ไม่อนุญาตให้นักศึกษาที่มาถึงห้องสอบสายเกิน ๓๐ นาที เข้าห้องสอบ เว้นแต่กรณี  
เป็นเหตุสุดวิสัยหรือมีเหตุผลแห่งความจำเป็น โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานคณะกรรมการสอบ

(๒) ไม่อนุญาตให้นักศึกษาออกจากห้องสอบก่อนระยะเวลาครึ่งหนึ่งของเวลาการสอบ  
หากมีความจำเป็นต้องออกจากห้องสอบชั่วคราวก่อนเวลาให้อยู่ในดุลยพินิจของกรรมการกำกับห้องสอบ

(๓) ดูแลมิให้นักศึกษากระทำการทุจริตในการสอบ

ข้อ ๕ ตรวจสอบบัตรประจำตัวนักศึกษาหรือบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรที่ออกโดยหน่วยงานราชการที่มีภาพนักศึกษา หากไม่มีบัตรให้นักศึกษาไปดำเนินการขอหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา

ข้อ ๖ ไม่อธิบายข้อสงสัยหรือชี้แจงหรือสันนิษฐานใดๆ เกี่ยวกับข้อสอบ

ข้อ ๗ เมื่อนักศึกษาฝ่าฝืนหรือพยายามหรือกระทำการทุจริต ให้ตรวจค้นและรายงานต่อประธานคณะกรรมการสอบโดยเร็ว เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ข้อ ๘ เตือนนักศึกษาก่อนหมดเวลาสอบ ๕ นาที เพื่อเตรียมส่งข้อสอบและกระดาษคำตอบ เมื่อหมดเวลาสอบให้แจ้งนักศึกษาหยุดทำข้อสอบทันทีและให้วางข้อสอบและกระดาษคำตอบไว้บนโต๊ะ

ข้อ ๙ เก็บกระดาษข้อสอบและกระดาษคำตอบ ให้เรียงลำดับเลขรหัสและนับจำนวนให้ตรงกับจำนวนนักศึกษาที่เข้าสอบ แล้วบรรจุซองและผนึกให้เรียบร้อย นำส่งพร้อมข้อสอบและกระดาษคำตอบทั้งหมดตามสถานที่ที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๐ เมื่อมีเหตุจำเป็นไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้แจ้งแก่ประธานคณะกรรมการสอบเป็นลายลักษณ์อักษร ก่อนการสอบอย่างน้อย ๑ วัน และต้องได้รับอนุญาตจากประธานกรรมการสอบก่อน เว้นแต่กรณีมีความจำเป็นอย่างยิ่งให้แจ้งประธานคณะกรรมการสอบโดยทันที

ข้อ ๑๑ กรรมการกำกับห้องสอบผู้ใดละเลยหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ถือว่าบกพร่องต่อหน้าที่ราชการ

ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามวรรคแรกได้เพราะเหตุสุดวิสัย ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณบดี ที่จะพิจารณาดำเนินการตามควรแก่กรณี

ข้อ ๑๒ ในกรณีที่ประกาศนี้มีได้กำหนดไว้หรือมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณบดีเป็นผู้พิจารณาสั่งการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑



(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไทยกานนท์)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร