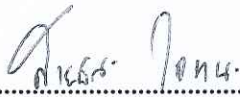
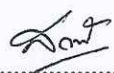


แผนการจัดการความรู้ แผนที่ ๓

แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan) :

ชื่อส่วนราชการ : กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๑	การบ่งชี้ความรู้ - ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะ การปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยและการ เข้าสู่ประชาคมอาเซียน	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	จำนวนองค์ความรู้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙	๓ เรื่อง	บุคลากร กองบริหารงานบุคคล	KM ทีม กองบริหารงานบุคคล
๒	การสร้างและแสวงหาความรู้ - ภายในหน่วยงาน - ภายนอกหน่วยงาน	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	จำนวนบุคลากรที่เข้าร่วม กิจกรรม	ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕	บุคลากร กองบริหารงานบุคคล	KM ทีม กองบริหารงานบุคคล
๓	การจัดการความรู้ให้เป็นระบบ - จัดทำทะเบียนความรู้ / คลังความรู้	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	จำนวนทะเบียนรายการความรู้ / คลังความรู้	จำนวนทะเบียนรายการ ความรู้/คลังความรู้ของ กองบริหารงานบุคคล	กองบริหารงานบุคคล	KM ทีม กองบริหารงานบุคคล
๔	การประมวลและกลั่นกรองความรู้ - จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	จำนวนกิจกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้	อย่างน้อย ๑ กิจกรรม	บุคลากร กองบริหารงานบุคคล	KM ทีม กองบริหารงานบุคคล
๕	การเข้าถึงความรู้ - เผยแพร่ผ่าน Website - จัดทำเป็นเอกสาร , e - document , หนังสือเวียน - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - การอบรม , สัมมนา , กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - ฯลฯ	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	จำนวนช่องทางที่เข้าถึงความรู้	อย่างน้อย ๒ ช่องทาง	บุคลากร กองบริหารงานบุคคล บุคลากรใน มทร.พระนคร และบุคคลทั่วไป	KM ทีม กองบริหารงานบุคคล

ลำดับ	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ
๖	การแบ่งปันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ / การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ผ่านทาง Web blog / Web board / e - mail / facebook ฯลฯ - ชุมชนนักปฏิบัติ (COP)	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	- จำนวนครั้งของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ - จำนวน COP	- ๑ ครั้ง - ๑ COP	บุคลากร กองบริหารงานบุคคล บุคลากร กองบริหารงานบุคคล	KM ทีม กองบริหารงานบุคคล KM ทีม กองบริหารงานบุคคล
๗	การเรียนรู้ - การนำการจัดการความรู้มาปรับใช้ ในการปฏิบัติงาน	ต.ค.๕๘ - ก.ย.๕๙	จำนวนบุคลากรที่สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๗๐	บุคลากร กองบริหารงานบุคคล	KM ทีม กองบริหารงานบุคคล และบุคลากรกองบริหารงานบุคคล
ผู้ทบทวน.....  (นางสาวสายพิณ ใจทน) ผู้ดำเนินการด้านการจัดการความรู้ กองบริหารงานบุคคล				ผู้อนุมัติ.....  (นางสาวสมจิตต์ มหัทธนนท์) ผู้บริหารสูงสุดของกองบริหารงานบุคคล		