



วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย

เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และมาตรการการจัดการความรู้

กองบริหารงานบุคคล ปิงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วิสัยทัศน์	หน่วยงานแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยี เพื่อพัฒนาวิชาชีพเป็นที่พึ่งของสังคม
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none">๑. ดำเนินการจัดการความรู้สู่กระบวนการเรียนรู้ของบุคลากรให้เป็นผู้ใฝ่รู้ใฝ่เรียน๒. ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ของบุคลากรเพื่อพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ๓. พัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสร้างและพัฒนาอาชีพ เป็นที่พึ่งของสังคม
เป้าประสงค์	<ol style="list-style-type: none">๑. มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรและองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรที่ยั่งยืน๒. ให้เป็นแหล่งการศึกษาเป็นที่ยอมรับด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีเชิงบูรณาการที่มีความเข้มแข็งด้านวิชาการตามมาตรฐานการศึกษาสากล เป็นที่พึ่งของสังคมทั้งในและต่างประเทศ โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต๓. เป็นหน่วยงานที่สร้างแรงบันดาลใจในการบริหารจัดการในเชิงวิชาการและเชิงธุรกิจสัมพันธ์สู่ระดับนานาชาติ ผลิตบัณฑิตที่มีอัตลักษณ์และมีศักยภาพในการสร้างอาชีพที่สามารถแข่งขันได้
นโยบาย	<ol style="list-style-type: none">๑. เร่งรัดให้บุคลากรนำการบริหารจัดการความรู้ไปใช้ในการพัฒนางานในกองบริหารงานบุคคล๒. นำการจัดการความรู้มาพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการบริหารจัดการศึกษาของกองบริหารงานบุคคล๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษาทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ในการบริหารงานบุคคลเพื่อพัฒนากองบริหารงานบุคคลให้เป็นหน่วยงานแห่งการเรียนรู้
เป้าหมาย	จำนวนองค์ความรู้ที่นำมาพัฒนาการปฏิบัติงานจริงของหน่วยงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรม ในประเด็น องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย เป้าหมาย : บุคลากรสายสนับสนุน
ยุทธศาสตร์	<ol style="list-style-type: none">๑. จัดโครงสร้างการดำเนินการงานบริหารจัดการความรู้๒. เสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานในทุกพันธกิจ๓. พัฒนาลึกลับความรู้เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ให้เป็นหมวดหมู่และง่ายต่อการสืบค้น และเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอกองค์กร๔. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ๕. สนับสนุนการดำเนินการนำองค์ความรู้มาพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน๖. ติดตามประเมินผลและจัดทำแผนพัฒนาด้านจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง

- วัตถุประสงค์
๑. เพื่อใช้กระบวนการบริหารจัดการความรู้พัฒนางานของมหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่การผลิตบัณฑิตเป็นที่ยอมรับของสังคม
 ๒. เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
 ๓. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรของมหาวิทยาลัยสู่มาตรฐานสากล
- มาตรการ
๑. กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและนำไปเผยแพร่สู่การปฏิบัติจริง
 ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์บริหารจัดการและดำเนินงานจัดการความรู้ในองค์กรของกองบริหารงานบุคคล และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
 ๓. จัดทำแผนดำเนินการ / ปฏิบัติการเพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์การจัดการความรู้
 ๔. มีการติดตามและการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรของกองบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ
 ๕. มีการจัดทำคลังความรู้ที่รวบรวมองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยไว้เป็นหมวดหมู่และง่ายต่อการสืบค้น