



วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ นโยบาย
เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ วัตถุประสงค์ และมาตรการการจัดการความรู้
กองบริหารงานบุคคล
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

วิสัยทัศน์	หน่วยงานแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรม และการบูรณาการ
พันธกิจ	๑. ดำเนินการจัดการความรู้สู่กระบวนการเรียนรู้ของบุคลากร ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรพร้อมเป็น “นวัตกรรมบูรณาการ” ที่มีความรอบรู้ มีความสามารถในการปรับตัว และรับมือกับความท้าทายได้อย่างรวดเร็ว ด้วยการจัดการความรู้ ๓. พัฒนาหน่วยงานให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนให้เกิดองค์ความรู้ที่สามารถลดการปฏิบัติงานซ้ำซ้อน ลดภาระงานของบุคลากร ๔. บริการงานสนับสนุนและถ่ายทอดองค์ความรู้แก่บุคลากรภายใน และผู้สนใจ
เป้าประสงค์	๑. เป็นหน่วยงานที่สร้างแรงบันดาลใจในการบริหารจัดการในเชิงสนับสนุน และเชิงธุรกิจสัมพันธ์สู่ระดับนานาชาติ ๒. เป็นแหล่งการบริหารงานบุคคลเป็นที่ยอมรับด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีเชิงบูรณาการ ที่มีความเข้มแข็งด้านสนับสนุนตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคล เป็นที่พึงของสังคม ทั้งในและต่างประเทศ ๓. มุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรที่มีอัตลักษณ์และศักยภาพในการปฏิบัติงาน ๔. มุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากร และองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ที่ยั่งยืน ให้สามารถเรียนรู้ได้ตลอดชีวิต
นโยบาย	๑. สนับสนุนให้ทุกหน่วยงานนำการบริหารจัดการความรู้ไปใช้พัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงาน ๒. นำการจัดการความรู้มาพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการบริหารงานบุคคลของหน่วยงาน ๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทางการศึกษาเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้
เป้าหมาย	องค์ความรู้ในการพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานของสายสนับสนุนเพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัย กลุ่มเป้าหมาย : บุคลากรสายสนับสนุน
ยุทธศาสตร์	๑. จัดโครงสร้างการดำเนินการงานบริหารจัดการความรู้ในหน่วยงาน ๒. เสริมสร้างความรู้สำหรับผู้ปฏิบัติงานในทุกพันธกิจ ๓. พัฒนาคัลังความรู้เพื่อรวบรวมองค์ความรู้ให้เป็นหมวดหมู่และง่ายต่อการสืบค้นและเผยแพร่ ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ๔. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานจัดการความรู้อย่างเป็นระบบ ๕. สนับสนุนการดำเนินการนำองค์ความรู้มาพัฒนาการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ๖. ติดตามประเมินผลและจัดทำแผนพัฒนาด้านจัดการความรู้อย่างต่อเนื่อง

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้กระบวนการบริหารจัดการความรู้พัฒนางานของหน่วยงาน
ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่การพัฒนาบุคลากรเป็นที่ยอมรับของสังคม
๒. เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ
๓. เพื่อเสริมสร้างสมรรถนะบุคลากรของมหาวิทยาลัยสู่มาตรฐานสากล

มาตรการ

๑. กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความรู้อย่างต่อเนื่องและนำไปเผยแพร่สู่การปฏิบัติจริง
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการและดำเนินงานจัดการความรู้ของหน่วยงาน
และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ
๓. จัดทำแผนดำเนินการ แผนปฏิบัติการเพื่อดำเนินการตามยุทธศาสตร์การจัดการความรู้
๔. มีการติดตามและการส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรของหน่วยงานดำเนินการจัดการความรู้
อย่างเป็นระบบ
๕. มีคลังความรู้ที่รวบรวมองค์ความรู้ของมหาวิทยาลัยไว้เป็นหมวดหมู่และง่ายต่อการสืบค้น
๖. มีการเผยแพร่องค์ความรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บุคลากรภายใน และผู้สนใจ
๗. มีการรายงานผลการดำเนินงานด้านการจัดการความรู้ของหน่วยงานในระบบการตรวจ
ประเมินภายในให้เรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด