



ระเบียบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ว่าด้วยวันเวลาทำงาน หลักเกณฑ์การลา และการจ่ายค่าตอบแทนระหว่างลา
ของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๔)
พ.ศ. ๒๕๕๙

ด้วยเห็นสมควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาต และอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลาของพนักงานมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งอธิการบดี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗(๒) ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๗ คณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๕๙ จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวันเวลาทำงาน หลักเกณฑ์การลา และการจ่ายค่าตอบแทนระหว่างลาของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๙”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกตารางผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาต และอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลาของพนักงานมหาวิทยาลัยท้ายระเบียบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวันเวลาทำงาน หลักเกณฑ์การลา และการจ่ายค่าตอบแทนระหว่างลาของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบคณะกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยวันเวลาทำงาน หลักเกณฑ์การลา และการจ่ายค่าตอบแทนระหว่างลาของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ความตามตารางท้ายระเบียบนี้แทน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ประธานกรรมการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาต และอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลาของพนักงานมหาวิทยาลัย

ผู้มีอำนาจพิจารณา หรืออนุญาต	ผู้ลา	ประเภทการลา								
		วันอนุญาต ครั้งหนึ่งไม่เกิน		ลาตลอดบุตร	ลาไปช่วยเหลือ ภริยาที่ คลอดบุตร	ลาพักผ่อน	ลาอุปสมบทหรือ ลาไปประกอบ พิธีฮัจย์	ลาเข้ารับการตรวจ เลือก หรือเข้ารับ การเตรียมพล	ลาไปศึกษา ฝึกอบรม	
		ลาป่วย	ลากิจ						ต่างประเทศ	ในประเทศ
นายกสภามหาวิทยาลัย	อธิการบดี	ตามที่ เห็นสมควร	ตามที่ เห็นสมควร	√	√	√	√	√	√	√
อธิการบดี	พนักงานมหาวิทยาลัย ทุกตำแหน่งในสังกัด	ตามที่ เห็นสมควร	ตามที่ เห็นสมควร	√	√	√	√	√	√	√
คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่อ อย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า คณะหรือกอง	พนักงานมหาวิทยาลัย ทุกตำแหน่งในสังกัด	60	30	√	-	√	-	-	-	-

หมายเหตุ √ หมายถึง มีอำนาจพิจารณาหรืออนุญาตการลาประเภทนั้น