



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กองบริหารงานบุคคล โทร. ๐๒๖๕๕๓๗๗๗ ต่อ ๖๐๖๒

ที่ ศธ ๐๕๘๑.๑๗/๓๖๐

วันที่

๑๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙

เรื่อง คำสั่งการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย และค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๙) และการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้าง ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙)

เรียน หัวหน้าหน่วยงานทุกหน่วยงานในสังกัด

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้พิจารณาความดีความชอบและได้สั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย และเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ของหน่วยงานนี้ ครั้งที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๕๙) แล้ว ดังคำสั่งที่ส่งมาพร้อมนี้

ในการนี้ ให้ท่านจัดให้บุคลากรทุกคน (ทั้งที่ได้รับการเลื่อนและไม่ได้รับการเลื่อนตามคำสั่งที่แนบมา) ลงลายมือชื่อและระบุวันเดือนปีที่รับทราบผลการพิจารณาเลื่อนเงินเดือน ค่าตอบแทน หรือค่าจ้างไว้เป็นหลักฐาน และแจ้งให้บุคลากรทุกคนทราบด้วยว่า หากผู้ใดเห็นว่ามีข้อสงสัยจากคำสั่งดังกล่าว ให้ดำเนินการดังนี้

ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย ให้ยื่นหนังสือร้องทุกข์ต่อประธานกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัย ภายในสามสิบวันนับแต่วันรับทราบคำสั่ง

ลูกจ้างประจำ ให้ยื่นหนังสือร้องทุกข์ต่ออธิการบดี ภายในสามสิบวันนับแต่วันทราบคำสั่ง

การยื่นหนังสือร้องทุกข์ ให้ระบุข้อโต้แย้ง และข้อเท็จจริงหรือข้อกฎหมายที่อ้างอิงประกอบด้วย โดยให้ยื่นด้วยตนเองหรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ ส่งไปยังกองกลาง สำนักงานอธิการบดี ถนนสามเสน แขวงวชิรพยาบาล เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดส่งประกาศรายชื่อข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยผู้มีผลการปฏิบัติราชการอยู่ในระดับดีเด่นและดีมากมาเพื่อให้หน่วยงานประกาศในที่เปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน และได้แนบตัวอย่างหนังสือแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนหรือค่าตอบแทนเพื่อให้หน่วยงานแจ้งให้ข้าราชการและพนักงานมหาวิทยาลัยในบังคับบัญชาทราบเป็นข้อมูลเฉพาะแต่ละบุคคลมาด้วยแล้ว

สำหรับการพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙) และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙) จึงให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๕๙ และดำเนินการในรายละเอียดอื่น ๆ ดังคำแนะนำและแบบฟอร์มซึ่ง Download ได้ทางเว็บไซต์ www.hrm.offpre.rmudp.ac.th และส่งไปยังกองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี พร้อมแผ่นซีดีบันทึกข้อมูล อย่างช้าภายในวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๙

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยกำหนดให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น หากหน่วยงานใด ไม่ได้จัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องในรอบการประเมินให้ครบถ้วน มหาวิทยาลัยจะชะลอการดำเนินการพิจารณาสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน/ค่าจ้างประจำ ของหน่วยงานนั้น ๆ ไปพลางก่อน จนกว่ามหาวิทยาลัยจะได้รับเอกสารที่ครบถ้วนสมบูรณ์เท่านั้น

/สำหรับ.....

สำหรับวงเงินที่ใช้ในการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ หรือค่าตอบแทนพนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ ให้หน่วยงานเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน ภายในวงเงิน ๒.๙ ของเงินเดือน/ค่าตอบแทน ที่จ่าย ณ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๙ ตามประกาศที่แนบ ส่วนโควตาในการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำให้หน่วยงาน ปรับโควตาผู้ได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ ชั้น จากเดิมร้อยละ ๑๕ ของจำนวนลูกจ้างประจำ ที่มีอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม เป็นร้อยละ ๑๔ ของจำนวนลูกจ้างประจำที่มีอยู่ ณ วันที่ ๑ มีนาคม

อนึ่ง สำหรับการพิจารณาความดีความชอบเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการฯ เลื่อนค่าตอบแทน พนักงานมหาวิทยาลัย เลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ และเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานราชการ ให้นำข้อบังคับ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยมาตรฐานของจรรยาบรรณที่พึงมีในมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๒ มาเป็นองค์ประกอบในการประเมินพิจารณาความดีความชอบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลาดังกล่าวด้วย



(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร