

หลักเกณฑ์ เงื่อนไขของสินเชื่อสวัสดิการ ประเภทไม่มีหลักประกัน
สำหรับข้าราชการ/ ลูกจ้างประจำ /พนักงานมหาวิทยาลัย หรือ พนักงานราชการของสถาบัน
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1. คุณสมบัติของผู้กู้

- 1.1 เป็นข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ / พนักงานมหาวิทยาลัย หรือ พนักงานราชการของสถาบัน มีรายได้ไม่น้อยกว่า 10,000 บาทต่อเดือน (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และได้รับการบรรจุเป็นข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ / พนักงานมหาวิทยาลัย หรือ พนักงานราชการของสถาบัน แล้ว (กรณีมีสัญญาจ้าง ต้องเป็นสัญญาจ้างที่มีกำหนดเวลาจ้างมากกว่า 1 (หนึ่ง) ปี และมีอายุงานคงเหลือตามสัญญาจ้างไม่ต่ำกว่า 1 (หนึ่ง) ปี)
- 1.2 เป็นผู้บรรลุนิติภาวะ มีอายุตั้งแต่ 20 (ยี่สิบ) ปีขึ้นไป และสัญชาติไทย
- 1.3 มีหนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชา และหัวหน้าเจ้าหน้าที่การเงินต้นสังกัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหน่วยงานว่า เป็นข้าราชการ / พนักงานราชการ / ลูกจ้างประจำของหน่วยงาน ที่มีรายได้เพียงพอสำหรับผ่อนชำระหนี้เงินกู้ได้ตามเกณฑ์ของธนาคาร

2. การผ่อนชำระหนี้

หน่วยงานการเงินต้นสังกัดจะทำการหักเงินเดือน หรือค่าจ้างแล้วนำส่งชำระหนี้เงินกู้ให้แก่ธนาคาร ตามงวดชำระ จนกว่าผู้กู้จะชำระหนี้เงินกู้ธนาคารเสร็จสิ้น ซึ่งหน่วยงานต้นสังกัดจะต้องดำเนินการหักเงินเดือน หรือ ค่าจ้าง ให้กับธนาคารเป็นลำดับแรกก่อนหักชำระหนี้ให้กับสถาบันการเงินอื่น โดยเดือนใดที่หน่วยงานการเงินต้นสังกัดไม่สามารถดำเนินการหักเงินนำส่งให้แก่ธนาคารได้ หน่วยงานการเงินต้นสังกัดจะแจ้งให้ผู้กู้ติดต่อชำระหนี้เงินกู้อย่างตรงต่อธนาคารโดยตรง ทั้งนี้ ผู้กู้ต้องลงนามหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง และเงินได้อื่น (ตามแบบฟอร์มของธนาคาร) โดยเจ้าหน้าที่หน่วยงานการเงินต้นสังกัดลงนามเป็นพยาน

3. หลักเกณฑ์การขอใช้สินเชื่อสวัสดิการ ประเภทไม่มีหลักประกัน

- 3.1 วัตถุประสงค์ เพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภคส่วนบุคคล
 - 3.2 วงเงินสินเชื่อ ตั้งแต่ 30,000.00 บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) ถึง 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) แต่สูงสุดไม่เกิน 15 (สิบห้า) เท่าของรายได้
 - 3.3 อัตราดอกเบี้ย ปีที่ 1-5 คิดอัตราดอกเบี้ย MLR-0.50 (ศูนย์จุดห้า) ต่อปี
ปีที่ 6-10 คิดอัตราดอกเบี้ย MLR ต่อปี
- “อัตราดอกเบี้ย MLR” หมายความว่าถึง อัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารประกาศเรียกเก็บ จากลูกค้ารายใหญ่ชั้นดีประเภทเงินกู้แบบมีระยะเวลา (Minimum Loan Rate) ซึ่งในขณะทำสัญญาฉบับนี้ธนาคารได้ประกาศกำหนดในอัตราร้อยละ 7.25 ต่อปี

3.4 ระยะเวลาผ่อนชำระ ตั้งแต่ 1 (หนึ่ง) ปี ถึง 10 (สิบ) ปี แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้กู้มีสัญญาจ้าง ต้องเป็นสัญญาจ้างที่มีกำหนดเวลาจ้างมากกว่า 1 ปี โดยมีระยะเวลาผ่อนชำระขั้นต่ำ 1 (หนึ่ง) ปี และ สูงสุดไม่เกินระยะเวลาตามสัญญาจ้างคงเหลือ ทั้งนี้ อายุของผู้กู้เมื่อรวมกับระยะเวลาผ่อนชำระต้องไม่ เกิน 60 (หกสิบ) ปี

3.5 ไม่ต้องมีหลักประกัน

4. เงื่อนไขอื่น ๆ

- 4.1 กรณีที่ผู้กู้โอนย้ายหน่วยงานอื่น ให้หน่วยงานต้นสังกัดเดิมแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบถึง หน่วยงานต้นสังกัดใหม่ของผู้กู้ทันที
- 4.2 ธนาคารสงวนสิทธิที่จะพิจารณาคัดเลือกผู้กู้ ตามที่เห็นสมควร
- 4.3 หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้จะต้องแจ้งรายชื่อผู้กู้ ที่จะเกษียณอายุให้ธนาคารทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 6 (หก) เดือนก่อนวันเกษียณอายุ
- 4.4 เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญของหน่วยงาน หน่วยงานต้นสังกัดจะต้อง แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ธนาคารทราบ พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ให้แก่ ธนาคารภายใน 30 (สามสิบ) วัน นับตั้งแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงนั้น
- 4.5 กรณีผู้กู้ลาออก หรือ ถึงแก่กรรม หรือขอเกษียณอายุก่อนกำหนด หรือพ้นสภาพการเป็นข้าราชการ / ลูกจ้างประจำ / พนักงานมหาวิทยาลัย หรือ พนักงานราชการของสถาบัน ให้หน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้แจ้งให้ ธนาคารทราบล่วงหน้า 1 (หนึ่ง) เดือน และหากผู้กู้ยังมีภาระหนี้เงินกู้ตามโครงการเหลืออยู่กับธนาคาร ให้ผู้กู้ชำระหนี้เงินกู้ทั้งหมด หรือหากไม่สามารถชำระหนี้เงินกู้ทั้งหมดได้ และผู้กู้ต้องการผ่อนชำระหนี้ เงินกู้กับธนาคารต่อไป ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราดอกเบี้ยตามข้อ 4.7
- 4.6 กรณีที่ผู้กู้ยังชำระหนี้เงินกู้คืนธนาคารไม่เสร็จสิ้น หากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้กู้มีความประสงค์จะ ยกเลิกการจ่ายเงินเดือนให้แก่ผู้กู้ผ่านธนาคาร หรือยกเลิกการหักเงินเดือนของผู้กู้เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่ ธนาคารตามบันทึกข้อตกลง หน่วยงานต้นสังกัดจะต้องแจ้งให้ธนาคารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ล่วงหน้าอย่างน้อย 60 (หกสิบ) วัน
- 4.7 กรณีในข้อ 4.5 และข้อ 4.6 ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยของผู้กู้ เป็นอัตราดอกเบี้ย MRR +2.00% ต่อปี "อัตราดอกเบี้ย MRR" หมายความว่า อัตราดอกเบี้ยที่ธนาคารประกาศเรียกเก็บจากลูกค้าราย ย่อยขั้นต่ำ (Minimum Retail Rate) ซึ่งในขณะที่ทำสัญญาฉบับนี้ธนาคารได้ประกาศกำหนดในอัตรา ร้อยละ 8.025 ต่อปี
- 4.8 กรณีที่ผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ หรือ ปฏิบัติผิดเงื่อนไขตามสัญญา ธนาคารจะปรับอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตรา ดอกเบี้ยผิดนัด เป็นอัตราดอกเบี้ย 15.50% ต่อปี (อ้างอิงตามประกาศธนาคาร หรือ ฉบับที่จะได้มีการ เปลี่ยนแปลงในภายหลัง)

- 4.9 กรณีที่ผู้กู้มีสินเชื่อสวัสดิการกับธนาคารมากกว่า 1 (หนึ่ง) ประเภท การหักบัญชีเงินเดือนหรือหักเงิน
นำส่งเพื่อชำระหนี้เงินกู้ธนาคาร ธนาคารจะดำเนินการหักชำระหนี้จากเงินกู้ประเภทไม่มีหลักประกัน
เป็นลำดับแรก
- 4.10 การประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย MLR หรือ MRR ให้เพิ่มขึ้น หรือลดลงของธนาคารไม่มีผลเป็น
การเปลี่ยนแปลงกำหนดเวลาชำระหนี้เสร็จสิ้นที่ตกลงไว้กับธนาคาร ผู้กู้ยังคงต้องผ่อนชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น
ตามกำหนดระยะเวลาของสัญญาเงิน