



รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน
วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน

วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

โดย

กองบริหารงานบุคคล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

คำนำ

รายงานนี้จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงาน โครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568 ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร และกิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร โดยกล่าวถึงรายละเอียดในการดำเนินงานและการประเมินผลโครงการ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ในการนำมาใช้ปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการจัดโครงการในครั้งต่อไป

กองบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สารบัญ

	หน้า
รายงานผลการดำเนินงานและประเมินผลโครงการฝึกอบรม	1
ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ จำแนกตามข้อมูลส่วนบุคคล	5
ตารางที่ 2 ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการเกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม	6
ตารางที่ 3 ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการจัดโครงการในภาพรวม	6
ตารางที่ 4 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการจัดการโครงการในภาพรวม	7
ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ	7
หัวข้อที่ต้องการให้จัดอบรมในครั้งต่อไป	7
ภาคผนวก	8
- หนังสือขออนุมัติโครงการ	9
- กำหนดการโครงการ	23
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดโครงการ	25
- หนังสือเชิญวิทยากร	28
- หนังสือขอเชิญหน่วยงานส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ	31
- หนังสือขออนุมัติรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ	33
- ลายมือชื่อกรรมการและผู้เข้าร่วมโครงการ	43
กิจกรรมที่ 1	44
กิจกรรมที่ 2	71
- ภาพกิจกรรม	97
- แบบสอบถาม	108

รายงานผลการดำเนินงานและประเมินโครงการฝึกอบรม

รายงานผลการดำเนินงานเล่มนี้ เป็นการประเมินผลการดำเนินงานของโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานและทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานได้ ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดจัดโครงการการจัดทำบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยแบ่งการจัดอบรมเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มีระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน คือ ในวันที่ 30 มิถุนายน 2568 ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน มีระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน คือ ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร โดยมีการดำเนินทั้ง 2 กิจกรรม ดังนี้

1. การเสนอของบประมาณการจัดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
2. การวางแผนปฏิบัติงาน
 - 2.1 จัดทำรายละเอียดโครงการฯ ตามที่ได้รับการจัดสรร
 - 2.2 เสนอโครงการไปยังกองนโยบายและแผน
 - 2.3 ขออนุมัติปรับแผนและรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ ดังนี้

โครงการเดิม	ปรับแผนกิจกรรมที่ 1	ปรับแผนกิจกรรมที่ 2
2.3.1 ขอปรับแผนหมวดค่าตอบแทนวิทยากรปรับเปลี่ยนจากเดิม 15,600 บาท	ขอปรับแผนหมวดค่าตอบแทนวิทยากร เป็น 16,800 บาท	ขอปรับแผนหมวดค่าตอบแทนวิทยากร เป็น 16,800 บาท
	ขอปรับเพิ่มงบประมาณทั้ง 2 กิจกรรมเป็น 33,600 บาท	
2.3.2 ขอปรับแผนหมวดค่าใช้สอยปรับเปลี่ยนจากเดิม 81,000 บาท	ขอปรับแผนหมวดค่าใช้สอยเป็น 95,200 บาท	ขอปรับแผนหมวดค่าใช้สอยเป็น 95,200 บาท
	ขอปรับเพิ่มงบประมาณทั้ง 2 กิจกรรมเป็น 190,400 บาท	
2.3.3 ขอปรับแผนหมวดค่าวัสดุปรับเปลี่ยนจากเดิม 3,400 บาท	ขอปรับแผนหมวดค่าวัสดุเป็น 34,000 บาท	ขอปรับแผนหมวดค่าวัสดุเป็น 2,000 บาท
	ขอปรับเพิ่มงบประมาณทั้ง 2 กิจกรรมเป็น 36,000 บาท	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น 100,000 บาท	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1 จำนวนเงิน 146,000 บาท	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2 จำนวนเงิน 114,000 บาท
	ขอปรับเพิ่มงบประมาณทั้ง 2 กิจกรรม จากเดิมอีกเพิ่มอีก 160,000 บาท	

รายงานผลการดำเนินงานและประเมินโครงการฝึกอบรม (ต่อ)

- 2.4 สํารวจรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติตามกลุ่มเป้าหมาย
- 2.5 แจกหน่วยงานในสังกัดเพื่อยืนยันรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- 2.6 ประสานและเชิญวิทยากร
- 2.7 จัดหาและประสานสถานที่ที่ใช้ในการอบรมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่ออำนวยความสะดวกใน

การจัดโครงการ

- 2.8 จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ
- 2.9 อนุมัติรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
3. ดำเนินการจัดโครงการ
 - 3.1 ดำเนินการจัดโครงการ
 - 3.2 รายงานผลการจัดโครงการ
4. การติดตามและการประเมินผล
 - 4.1 รายงานการประเมินผลโครงการฉบับสมบูรณ์

ผลการดำเนินงาน

1. เชิงปริมาณ

1.1 จำนวนผู้เข้ารับการอบรม

เป้าหมายจำนวนผู้เข้ารับการอบรม			ผลการดำเนินงานมีผู้เข้าอบรม			
วันที่ดำเนินการ จัดโครงการ	จำนวน (คน)	ดัชนีชี้วัด ความสำเร็จของโครงการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 วันที่ 30 มิถุนายน 2568	155	ร้อยละ 80 เท่ากับ 124 คน	152	100	✓	
กิจกรรมที่ 2 วันที่ 29 กรกฎาคม 2568	155	ร้อยละ 80 เท่ากับ 124 คน	148	100	✓	

2. เชิงคุณภาพ

2.1 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

เป้าหมายความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ		ผลการดำเนินงานความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ			
วันที่ดำเนินการ จัดโครงการ	ดัชนีชี้วัด ความสำเร็จของโครงการ	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 วันที่ 30 มิถุนายน 2568	ร้อยละ 80	4.39	87.80	✓	
กิจกรรมที่ 2 วันที่ 29 กรกฎาคม 2568	ร้อยละ 80	4.41	88.20	✓	

3. เชิงเวลา

3.1 ดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้

เป้าหมายการดำเนินการตามแผนงานที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้		
วันที่ดำเนินการ จัดโครงการ	ดัชนีชี้วัด ความสำเร็จของโครงการ	ผลของดัชนีชี้วัด ความสำเร็จของโครงการ	บรรลุ	ไม่บรรลุ
กิจกรรมที่ 1 วันที่ 30 มิถุนายน 2568	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	
กิจกรรมที่ 2 วันที่ 29 กรกฎาคม 2568	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	✓	

4. เชิงต้นทุน

4.1 งบประมาณตลอดโครงการ

แผนงบประมาณตลอดโครงการที่กำหนดไว้		ผลการดำเนินงานตามแผนงบประมาณที่กำหนดไว้
วันที่ดำเนินการจัดโครงการ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
กิจกรรมที่ 1 วันที่ 30 มิถุนายน 2568	146,000 บาท	132,910.50 บาท
กิจกรรมที่ 2 วันที่ 29 กรกฎาคม 2568	114,000 บาท	107,400 บาท

โครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนส่งเสริมการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรด้านอาชีพของบุคลากร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับ ความ สำคัญ	ผลผลิต / ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์ (โดยย่อ)	จำนวนงบประมาณตามค่าใช้จ่าย					เป้าหมายการดำเนินงาน	
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ	รวม (บาท)	หน่วยนับ	จำนวน	วันที่ ดำเนินการ จัดโครงการ
ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี									
1	โครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	เพื่อจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานที่ชัดเจนครอบคลุม และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในแต่ละตำแหน่งภายในมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานและทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานได้	กิจกรรมที่ 1 8,400 บาท	กิจกรรมที่ 1 94,640 บาท	กิจกรรมที่ 1 29,870.50 บาท	กิจกรรมที่ 1 8,400 บาท	กิจกรรมที่ 1 132,910.50 บาท	บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จำนวน 152 คน	กิจกรรมที่ 1 วันที่ 30 มิถุนายน 2568 ณ ห้องปริ้นซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ กรุงเทพฯ กิจกรรมที่ 2 วันที่ 29 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องปริ้นซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ กรุงเทพฯ

การประเมินผลโครงการ

กองบริหารงานบุคคลได้จัดทำผลการประเมินโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยแบ่งการจัดอบรมเป็น 2 กิจกรรม ดังนี้

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มีระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน คือ ในวันที่ 30 มิถุนายน 2568 ณ ห้องปริ้นซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน มีระยะเวลาดำเนินการ 1 วัน คือ ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องปริ้นซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร ซึ่งแบบสอบถามดังกล่าวได้แบ่งออกเป็น 6 ส่วน ได้แก่

1. ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม
2. ความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อการบรรยาย
3. ความคิดเห็นในภาพรวม
4. ความพึงพอใจในภาพรวม
5. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ
6. หัวข้อที่ต้องการจัดอบรมในครั้งต่อไป

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนและร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการ จำแนกตามข้อมูลส่วนบุคคล

ข้อมูลส่วนบุคคล		กิจกรรมที่ 1		กิจกรรมที่ 2	
		จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
เพศ					
	ชาย	39	25.70	40	27.00
	หญิง	113	74.30	108	73.00
รวม		152	100	148	100
สังกัด					
1	คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	6	3.95	5	3.38
2	คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	6	3.95	6	4.05
3	คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	7	4.61	7	4.73
4	คณะบริหารธุรกิจ	8	5.26	8	5.41
5	คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	7	4.61	7	4.73
6	คณะวิศวกรรมศาสตร์	6	3.95	6	4.05
7	คณะศิลปศาสตร์	7	4.61	7	4.70
8	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	6	3.95	6	4.05
9	คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	6	3.95	7	4.73
10	วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ	3	1.97	3	2.03
11	สถาบันวิจัยและพัฒนา	9	5.92	8	5.41
12	สถาบันภาษา	3	1.97	2	1.35
13	สถาบันอัญมณีเครื่องประดับไทย และการออกแบบ	3	1.97	3	2.03
14	สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์	6	3.95	5	3.38
15	สำนักงานตรวจสอบภายใน	3	1.97	3	2.03
16	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	10	6.58	10	6.76
17	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	9	5.92	9	6.08
18	สำนักงานอธิการบดี	2	1.30	2	1.35
19	กองกลาง	8	5.26	8	5.41
20	กองคลัง	10	6.58	10	6.76
21	กองนโยบายและแผน	9	5.92	9	6.08
22	กองบริหารงานบุคคล	11	7.24	11	7.43
23	กองพัฒนานักศึกษา	7	4.61	6	4.05
รวม		152	100	148	100

ตารางที่ 2 ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการเกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม

หัวข้อ	กิจกรรมที่ 1				กิจกรรมที่ 2			
	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความคิดเห็น
1. ความรู้ที่ได้รับจากการอบรม เรื่อง การจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มทร.พระนคร	4.66	93.20	0.48	มากที่สุด	4.59	91.80	0.49	มากที่สุด
2. การนำประโยชน์ที่ได้รับไปใช้จากการอบรม เรื่อง การจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มทร.พระนคร	4.66	93.20	0.50	มากที่สุด	4.59	91.80	0.52	มากที่สุด
3. ความคิดเห็นในภาพรวมสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในระดับใด	4.57	91.40	0.51	มากที่สุด	4.51	90.20	0.59	มากที่สุด
รวม	4.63	92.60	0.50	มากที่สุด	4.56	91.20	0.53	มากที่สุด

จากตารางที่ 2 ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการเกี่ยวกับความรู้ที่ได้รับและประโยชน์ที่ได้รับจากการอบรม กิจกรรมที่ 1 อยู่ในระดับมากที่สุด (คิดเป็นร้อยละ 92.60) และ กิจกรรมที่ 2 อยู่ในระดับมากที่สุด (คิดเป็นร้อยละ 91.20)

ตารางที่ 3 ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการจัดโครงการในภาพรวม

หัวข้อ	กิจกรรมที่ 1				กิจกรรมที่ 2			
	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความคิดเห็น
1. ท่านคิดว่าโครงการนี้บรรลุวัตถุประสงค์ในระดับใด	4.40	88.00	0.56	มาก	4.47	89.40	0.56	มาก
2. ท่านคิดว่าวิทยากรสามารถถ่ายทอดความรู้ได้ในระดับใด	4.62	92.40	0.50	มากที่สุด	4.61	92.20	0.49	มากที่สุด
3. ท่านคิดว่าสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวกมีความเหมาะสมเพียงใด	4.38	87.60	0.74	มาก	4.50	90.00	0.61	มาก
รวม	4.46	89.20	0.60	มาก	4.52	90.40	0.55	มากที่สุด

จากตารางที่ 3 ระดับความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการจัดโครงการโดยรวม กิจกรรมที่ 1 อยู่ในระดับมาก (คิดเป็นร้อยละ 89.20) และ กิจกรรมที่ 2 อยู่ในระดับมากที่สุด (คิดเป็นร้อยละ 90.40)

ตารางที่ 4 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการจัดโครงการในภาพรวม

หัวข้อ	กิจกรรมที่ 1				กิจกรรมที่ 2			
	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความคิดเห็น	ค่าเฉลี่ย	คิดเป็นร้อยละ	ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน	ระดับความคิดเห็น
1. ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการครั้งนี้	4.39	87.80	0.63	มาก	4.41	88.20	0.58	มาก
รวม	4.39	87.80	0.63	มาก	4.41	88.20	0.58	มาก

จากตารางที่ 4 ระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการที่มีต่อการจัดโครงการโดยรวม กิจกรรมที่ 1 อยู่ในระดับมาก (คิดเป็นร้อยละ 87.80) และ กิจกรรมที่ 2 อยู่ในระดับมาก (คิดเป็นร้อยละ 88.20)

หมายเหตุ	คะแนน 4.51 – 5.00	หมายถึง มากที่สุด
	3.51 – 4.50	หมายถึง มาก
	2.51 – 3.50	หมายถึง ปานกลาง
	1.51 – 2.50	หมายถึง น้อย
	1.00 – 1.50	หมายถึง น้อยที่สุด

ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

กิจกรรมที่ 1

ควรส่งเสริมเส้นทางความก้าวหน้าของบุคลากรสายสนับสนุนที่สามารถเติบโตได้อย่างไร และขอชื่นชมผู้จัดโครงการที่ดูแลได้ดีมาก (ความถี่ = 1)

กิจกรรมที่ 2

- เป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อการพัฒนางานในตำแหน่งของสายสนับสนุน ขอให้มหาวิทยาลัยจัดโครงการลักษณะนี้อีกในโอกาสต่อไป (ความถี่ = 1)

- ควรเพิ่มจำนวนวันในการฝึกอบรม (ความถี่ = 2)

- ควรกำหนดแบบฟอร์มที่ชัดเจน เช่น หากจะใช้ฟอร์มที่วิทยากรให้ในครั้งนี้ก็ขอให้ใช้แบบฟอร์มนี้ (ความถี่ = 1)

- อาหารอร่อย มีเติมตลอด ดี wifi ช่วงเช้ามีข้าหลุดบ้าง มีปลั๊กไฟให้ตามกลุ่มสะดวกในการชาร์ตคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก (ความถี่ = 1)

หัวข้อที่ต้องการให้จัดอบรมในครั้งต่อไป

กิจกรรมที่ 1

- เทคนิคและการวิเคราะห์งานเพื่อการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานโดยใช้ระบบสารสนเทศ (ความถี่ = 1)

- การประเมินค่างานเพื่อกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น (ความถี่ = 2)

กิจกรรมที่ 2

- ไม่มี -

ภาคผนวก

หนังสือขออนุมัติโครงการ



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

- 10 -

กองคลัง ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เลขรับ.....
วันที่ 16 มิ.ย. 2568

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กองนโยบายและแผน
วันที่ 16 มิ.ย. 2568
เลขรับ.....
วันที่ 6 มิ.ย. 2568

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๘๓๑๓

ที่ อว ๐๖๕๒.๑๙/๒๐๖๕

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนและอนุมัติจัดโครงการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่ง

เรียน อธิการบดี ผ่าน กค.สอ กนผ.สอ และรองอธิการบดี (ดร. คมเชต เพ็ชรรัตน์)

ตามหนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ อว ๐๖๕๒.๑๙/๑๑๘๒ ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอบปรับแผนการดำเนินการจัดโครงการและแผนการเบิกจ่ายสำหรับโครงการของกองบริหารงานบุคคล ซึ่งมหาวิทยาลัยได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้กองบริหารงานบุคคล ดำเนินการจัดโครงการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท นั้น (ตามเอกสารแนบ ๑)

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลมีความประสงค์ ดังนี้

๑. ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติการและรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในโครงการฯ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จากอนุมัติไว้เดิม (เอกสารแนบ ๒)	ขออนุมัติปรับเปลี่ยนเป็น (เอกสารแนบ ๓)	เหตุผลประกอบ
๑. ชื่อโครงการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑. ขอบปรับเปลี่ยนชื่อโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	เพื่อให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการ
๒. จำนวนกลุ่มเป้าหมาย หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ผู้รับผิดชอบงานด้านบุคคลของหน่วยงานและ ผู้มีคุณสมบัติในการประเมินค่างาน จำนวน ๑๓๗ คน	๒. ขอบปรับเปลี่ยนจำนวนกลุ่มเป้าหมาย หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักงานคณบดี หัวหน้า สำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย ผู้รับผิดชอบงานด้านบุคคลของหน่วยงาน จำนวน ๑๕๕ คน	เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนจำนวนกลุ่มเป้าหมายและผู้เข้าร่วมโครงการ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ซึ่งเดิมมีจำนวนทั้งสิ้น ๑๕๐ คน ขอบปรับเปลี่ยนเป็นจำนวนทั้งสิ้น ๑๗๐ คน
๓. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๓.๑ วิทยากร/ผู้ติดตามวิทยากร จำนวน ๓ คน ๓.๒ คณะกรรมการดำเนินโครงการ/ พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๐ คน	๓. ขอบปรับเปลี่ยนจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ ๓.๑ วิทยากร/ผู้ติดตามวิทยากร จำนวน ๒ คน ๓.๒ คณะกรรมการดำเนินโครงการ/พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑๓ คน	
๔. วันและสถานที่ดำเนินโครงการ จากเดิมช่วงเดือนเมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘ สถานที่ดำเนินโครงการ ณ มทร.พระนคร	๔. ขอบปรับเปลี่ยนวันและสถานที่ดำเนินโครงการ เป็น ๒ กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ สถานที่ ห้องปรีณชัชพล ๓ ชั้น ๑๑ อาคาร ๑ โรงแรมปรีณชัชพล กรุงเทพฯ กิจกรรมที่ ๒ การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ สถานที่ ณ ห้องราชา ๑ ชั้น ๑๑ อาคาร ๒ โรงแรมปรีณชัชพล กรุงเทพฯ	เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนกิจกรรมการจัดโครงการและสถานที่ เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

/๒. ขออนุมัติ...

จากอนุมัติไว้เดิม (เอกสารแนบ ๒)	ขออนุมัติปรับเปลี่ยนเป็น (เอกสารแนบ ๓)	เหตุผลประกอบ
๕. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ จากเดิมช่วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท	๕. ขอบปรับแผนการเบิกจ่ายงบประมาณ เป็น ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๔๖,๐๐๐ บาท และกิจกรรมที่ ๒ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท	เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยน กลุ่มเป้าหมายและผู้เข้าร่วม โครงการ รวมทั้งการจัดกิจกรรม และสถานที่ เพื่อให้บรรลุ ตามวัตถุประสงค์ของโครงการ
๖. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัด โครงการ ๑) หมวดค่าตอบแทนวิทยากร จำนวนเงิน ๑๕,๖๐๐ บาท (๑,๒๐๐ บาท x ๖.๕ ชั่วโมง x ๑ คน x ๒ วัน)	๖. ขอบปรับรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัด โครงการ ดังนี้ <u>กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบ บรรยายลักษณะงาน</u> ๑) หมวดค่าตอบแทนวิทยากร จำนวนเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท (๑,๒๐๐ บาท x ๗ ชั่วโมง x ๒ คน)	ขอปรับเพิ่มงบประมาณ เป็น ๒ กิจกรรม ดังนี้ ๑. หมวดค่าตอบแทนวิทยากร เดิม ๑๕,๖๐๐ บาท ขอปรับเพิ่ม เป็น ๓๓,๒๐๐ บาท (รวมทั้ง ๒ กิจกรรม) ๒. หมวดค่าใช้สอย เดิม ๘๑,๐๐๐ บาท ขอปรับเพิ่มเป็น ๑๔๐,๔๐๐ บาท (รวมทั้ง ๒ กิจกรรม) ๓. หมวดค่าวัสดุ เดิม ๓,๔๐๐ บาท ขอปรับเพิ่มเป็น ๓๖,๐๐๐ บาท (รวมทั้ง ๒ กิจกรรม) เดิมงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ขอปรับเพิ่มงบประมาณ จากเดิม อีก ๑๖๐,๐๐๐ บาท รวมเป็น งบประมาณที่ใช้ในการจัด โครงการทั้งสิ้น ๒๖๐,๐๐๐ บาท
๒) หมวดค่าใช้สอย ๘๑,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้ารับ การอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ ๓๕ บาท x ๑๕๐ คน x ๔ มื้อ จำนวนเงิน ๒๑,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวันผู้เข้ารับการอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ ๒๐๐ บาท x ๑๕๐ คน x ๒ มื้อ จำนวนเงิน ๖๐,๐๐๐ บาท	๒) หมวดค่าใช้สอย เป็นจำนวนเงิน ๙๕,๒๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้ารับการ อบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ ๘๐ บาท x ๑๗๐ คน x ๒ มื้อ จำนวนเงิน ๒๗,๒๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้ารับการอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ ๔๐๐ บาท x ๑๗๐ คน x ๑ มื้อ จำนวนเงิน ๖๘,๐๐๐ บาท	
๓) หมวดค่าวัสดุ เป็นจำนวนเงิน ๓,๔๐๐ บาท - ค่าวัสดุโครงการ จำนวนเงิน ๒,๔๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท	๓) หมวดค่าวัสดุ เป็นจำนวนเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุโครงการ จำนวนเงิน ๒,๔๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๑ จำนวนเงิน ๑๔๖,๐๐๐ บาท	
- ไม่มี -	<u>กิจกรรมที่ ๒ การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน</u> ๑) หมวดค่าตอบแทนวิทยากร จำนวนเงิน ๑๖,๘๐๐ บาท (๑,๒๐๐ บาท x ๗ ชั่วโมง x ๒ คน)	
- ไม่มี -	๒) หมวดค่าใช้สอย เป็นจำนวนเงิน ๙๕,๒๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้ารับการ อบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ ๘๐ บาท x ๑๗๐ คน x ๒ มื้อ จำนวนเงิน ๒๗,๒๐๐ บาท - ค่าอาหารกลางวัน ผู้เข้ารับการอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่ ๔๐๐ บาท x ๑๗๐ คน x ๑ มื้อ จำนวนเงิน ๖๘,๐๐๐ บาท	
- ไม่มี -	๓) หมวดค่าวัสดุ เป็นจำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง จำนวนเงิน ๒,๐๐๐ บาท	
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ ๒ จำนวนเงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท	
รวมงบประมาณ ทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท	รวมงบประมาณทั้ง ๒ กิจกรรม จำนวนเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท	โดยของงบประมาณจาก มหาวิทยาลัยเพิ่มทั้งสิ้น ๑๖๐,๐๐๐ บาท

๒. ขออนุมัติการจัดโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีการจัดโครงการแบ่งเป็น ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องบรินซ์บอลรูม ๓ ชั้น ๑๑ อาคาร ๑ โรงแรมบรินซ์พาลेส กรุงเทพฯ และกิจกรรมที่ ๒ การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องราชา ๑ ชั้น ๑๑ อาคาร ๒ โรงแรมบรินซ์พาลेส กรุงเทพฯ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๖๐,๐๐๐ บาท

๓. ขออนุมัติเบิกค่าวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ ในอัตรา ๑,๒๐๐ บาท ต่อชั่วโมง x จำนวน ๗ ชั่วโมง x ๒ คน x ๒ วัน รวมเป็นจำนวนเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ท่าน คือ นางสาวจุฑาพร เทพัตตรา นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มมาตรฐานการบริหารงานทรัพยากรบุคคลอุดมศึกษาของส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา สำนักงานปลัด กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และ นายปภาณภณ ปักกรภูรินทร์ ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะนิติศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ในเรื่อง การจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน การจำแนกตำแหน่ง การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงาน การวิเคราะห์และกำหนดตำแหน่งระดับหัวหน้างาน

๔. ขออนุมัติค่าทางด่วนจากหมวดงบประมาณของกองบริหารงานบุคคลสำหรับรถตู้ที่ใช้ในโครงการฯ ดังกล่าว เพื่อไปรับ - ส่ง วิทยากร จำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ดังนี้

๑. อนุมัติตามข้อ ๑ - ๔

๒. หากอนุมัติตามข้อ ๑ - ๔ โปรดลงนาม ดังนี้

๒.๑ หนังสือเชิญวิทยากร จำนวน ๒ ฉบับ

๒.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน ๑ ฉบับ

(นายเชาวฤทธิ์ สุขรักษ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

เรียน ๐๖/กมส. ผ่าน กต.สอ. และ กนค.สอ.

เพื่อเป็นข้อมูลทางเอกสาร.

๒ ส.ย. ๖๘

ตามที่ กบ. ได้รับจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โครงการ ประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งได้รับปรับแผนปฏิบัติราชการฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๑ มี.ค. ๖๘ นั้น ในการนี้ กบ. ขออนุมัติปรับแผนปฏิบัติราชการฯ และขออนุมัติดำเนินโครงการฯ ดังนี้

๑. ขออนุมัติปรับชื่อโครงการฯ จากเดิม โครงการประเมินค่างาน เพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น เปลี่ยนเป็น โครงการการจัดทำแบบบรรยาย ลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และขออนุมัติดำเนิน โครงการฯ แบ่งเป็น ๒ กิจกรรม ในวันที่ ๓๐ มี.ย. ๖๘ วงเงิน ๑๔๖,๐๐๐ บาท แผนเบิกจ่าย เดือน ก.ค. ๖๘ และวันที่ ๒๙ ก.ค. ๖๘ วงเงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท แผนเบิกจ่าย เดือน ส.ค. ๖๘

๒. ขออนุมัติงบประมาณในการดำเนินโครงการฯ เพิ่มเติมจำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๐,๐๐๐ บาท และขออนุมัติปรับ รายละเอียดกลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมโครงการ และรายละเอียดงบประมาณ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

๓. ขออนุมัติตั้ง กบ. เสนอตามข้อ ๓ - ๔ และโปรดลงนามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาเสนอ รองอธิการบดี ผศ.ดร.

ปริญญ์ บุญณิษฐ เพื่อโปรดทราบและพิจารณาเสนอ อมท. (ผ่านรอง อธิการบดี นางสาวมณฑนา เตียวงษ์สุวรรณ และกค.สอ) เพื่อโปรดพิจารณา อนุมัติตั้ง กบ. เสนอ และมอบ กบ. เสนอวาระคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการรับและการ จ่ายเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๔ วิธีการงบประมาณ ข้อ ๑๙ รายงาน คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ฯ เพื่อทราบ

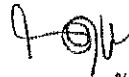

น.ส.พิมพ์ภา ศรีชนะ

นางผ.ชก.

๓๐ มี.ย. ๖๘

เรียน รองอธิการบดี ผศ.ดร.ปริญญ์ บุญณิษฐ

เพื่อโปรดทราบและพิจารณาเสนอ อมท. (ผ่านรองอธิการบดี นางสาวมณฑนา เตียวงษ์สุวรรณ และกค.สอ.) เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ตั้ง กบ. เสนอ และมอบ กบ. เสนอวาระคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยการรับและการ จ่ายเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๔ วิธีการงบประมาณ ข้อ ๑๙ รายงาน คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ฯ เพื่อทราบ


(ผศ.อรรถกร สัตยพาณิชย์)

ผอ.กณผ.

๑๖ มี.ย. ๖๘

เรียน อมท. (ผ่านรองอธิการบดี นางสาวมณฑนา เตียวงษ์สุวรรณ และกค.สอ) เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติตั้ง กบ. เสนอ และมอบ กบ. เสนอวาระ คณะกรรมการบริหารเงินรายได้ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร ว่าด้วยการรับและการจ่ายเงินรายได้ พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๔ วิธีการ งบประมาณ ข้อ ๑๙ รายงานคณะกรรมการบริหารเงินรายได้ฯ เพื่อทราบ

(ผศ.ดร.ปริญญ์ บุญณิษฐ)

รองอธิการบดี

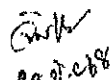
๑๖ มี.ย. ๖๘

เรียน ผอ.กค. (ผ่านงาน จปม.)

เห็นควรเสนอ อมท. เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการขอ ปรับเปลี่ยนชื่อโครงการฯ, ระยะเวลา กลุ่มเป้าหมาย, เพิ่มกิจกรรมและ รายละเอียดงบประมาณและขออนุมัติดำเนินโครงการการจัดทำแบบ บรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

จากเดิม	เปลี่ยนเป็น
๑. ชื่อเดิม โครงการประเมินค่างานเพื่อกำหนดระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	๑. ชื่อใหม่ โครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
๒. กลุ่มเป้าหมาย ๑๕๐ คน, - บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ๑๓๗ คน - บุคลากรเข้าร่วมโครงการ ๑๓ คน	๒. กลุ่มเป้าหมาย ๑๗๐ คน จำนวน ๒ กิจกรรม กิจกรรมที่ ๑ - บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ๑๕๕ คน - บุคลากรเข้าร่วมโครงการ ๑๕ คน กิจกรรมที่ ๒ - บุคลากรกลุ่มเป้าหมาย ๑๕๕ คน - บุคลากรเข้าร่วมโครงการ ๑๕ คน
๓. ดำเนินโครงการ ในเดือน เมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	๓. ดำเนินโครงการ กิจกรรมที่ ๑ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องบริรักษ์บอลรูม ๓ ชั้น ๑๑ อาคาร ๑ โรงแรมปรีชาพลูเลช กรุงเทพฯ กิจกรรมที่ ๒ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องราชา ๑ ชั้น ๑๑ อาคาร ๒ โรงแรมปรีชาพลูเลช กรุงเทพฯ
๔. รายละเอียดงบประมาณ วงเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทน ๑๕,๖๐๐ บาท - ค่าใช้สอย ๘๑,๐๐๐ บาท - ค่าวัสดุ ๓,๔๐๐ บาท	๔. รายละเอียดงบประมาณ วงเงิน ๒๖๐,๐๐๐ บาท กิจกรรมที่ ๑ เงิน ๑๔๖,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทน ๑๖,๘๐๐ บาท - ค่าใช้สอย ๘๕,๒๐๐ บาท - ค่าวัสดุ ๓๔,๐๐๐ บาท กิจกรรมที่ ๒ เงิน ๑๑๔,๐๐๐ บาท - ค่าตอบแทน ๑๖,๘๐๐ บาท - ค่าใช้สอย ๘๕,๒๐๐ บาท - ค่าวัสดุ ๒,๐๐๐ บาท ขออนุมัติงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดโครงการฯเพิ่มเติมจำนวน ๑๖๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๖๐,๐๐๐ บาท

ขออนุมัติค่าตอบแทนวิทยากรเป็นกรณีพิเศษ จำนวน ๒ คน ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท จำนวน ๑๔ ชั่วโมง เป็นเงิน ๓๓,๖๐๐ บาท ซึ่งอยู่ในอำนาจอธิการบดีพิจารณาอนุมัติตามระเบียบข้อ ๑๔ (๒) (ค) และขออนุมัติค่าผ่านทางพิเศษจำนวน ๑,๐๐๐ บาทจากเงินรายได้ประจำปี ๒๕๖๘ งบดำเนินงานสำนักงานอธิการบดี ตั้ง กบ.เสนอตามข้อ ๑ ลงนามตามข้อ ๒


๒๐ มี.ย. ๖๘



๒๐ มี.ย. ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเห็นควรเสนอ อมท.

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

105
20 Sep 66

[illegible]

clm on
CITY W.O. (20)
20 J. 2. 68

15040 DMS r 0

โปรดบันทึกไว้บนแผนที่รวมครั้งที่ กข. ๑๔๗๐
โดย รศ.หญิงเบญจมาภรณ์ ๑๖๐,๐๐๐ บาท ก.ก
โดยหลวงภวณนพรัตน์ รศ.หญิงจันทร์วัน ๒๖๐,๐๐๐ บาท

2d So. 68

อนุमतและดงนาโปลี

75-20000-10

รักษาราชการแทนอธิการบดี
24 ส.ย. 2568



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

แบบเสนอขอโครงการ

หน่วยงาน กองบริหารงานบุคคล

1. ชื่อโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ลักษณะโครงการ

☒ การอบรม (การบรรยาย/การฝึกปฏิบัติ)	☐ การวิเคราะห์ การทดสอบ การตรวจสอบ
☐ การประชุม/การสัมมนาทางวิชาการหรือ เชิงปฏิบัติการ	☐ การฝึกอบรมเพื่อถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยี
☐ การดูงาน การฝึกศึกษา	☐ การให้บริการข้อมูล การเผยแพร่ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
☐ การจัดงาน การจัดนิทรรศการ	☐ อื่น ๆ
3. แหล่งงบประมาณ
☐ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
☒ งบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
☐ งบประมาณอื่นๆ.....โปรดระบุ.....
4. แผนงาน
4.1 แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
☐ ผลผลิต ผลงานการให้บริการวิชาการ
☐ ผลผลิต ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4.2 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
☐ ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
☒ ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
☐ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0
4.3 แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้
☐ โครงการ IGID - educenter การพัฒนาระบบการเรียนการสอนด้วย Integrated e-Learning Platform
Open Online Course
4.4 แผนงานบูรณาการ
.....โปรดระบุ.....
5. ยุทธศาสตร์ชาติ
☐ ข้อ 2 ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน (เลือกแผนแม่บทข้อ 8)
☒ ข้อ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพมนุษย์ (เลือกแผนแม่บทข้อ 11, ข้อ 12 หรือข้อ 23)

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดของโครงการในทุกหัวข้อ ขอให้หน่วยงานดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลง
ต่อมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการจัดโครงการ

ฉ. ๕

6. แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ

- ☐ ข้อ 8 ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- ☒ ข้อ 11 ศักยภาพคนตลอดชีวิต
- ☐ ข้อ 12 การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ ข้อ 23 การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

7. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

- ☐ หมายเหตุที่ 1 เกษตร และเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- ☐ หมายเหตุที่ 2 การท่องเที่ยว เน้นคุณค่า
- ☐ หมายเหตุที่ 3 ฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้า
- ☐ หมายเหตุที่ 4 การแพทย์ และสุขภาพครบวงจร
- ☐ หมายเหตุที่ 5 ประสิทธิภาพ การลงทุนและโลจิสติกส์
- ☐ หมายเหตุที่ 6 อีเล็กทรอนิกส์ อัจฉริยะ และบริการดิจิทัล
- ☐ หมายเหตุที่ 7 SMEs วิสาหกิจ ชุมชนและวิสาหกิจเพื่อสังคมเติบโต อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน
- ☐ หมายเหตุที่ 8 พื้นที่และเมืองมีความเจริญ ทันสมัยและน่าอยู่
- ☐ หมายเหตุที่ 9 ความยากจนข้ามรุ่นลดลงและได้รับความคุ้มครองทางสังคมเพียงพอ เหมาะสม
- ☐ หมายเหตุที่ 10 เศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- ☐ หมายเหตุที่ 11 การลดความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ☐ หมายเหตุที่ 12 กำลังคนมีสมรรถนะสูงตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☐ หมายเหตุที่ 13 ภาครัฐที่มีสมรรถนะสูง

8. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์

- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งความเป็นเลิศในเทคโนโลยีเชิงปฏิบัติที่สร้างมูลค่าให้กับเศรษฐกิจและสังคม
- ☒ ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเข้มแข็งของมหาวิทยาลัยฯ ตอบรับการเปลี่ยนแปลง
- ☐ ยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนามหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นแหล่งเรียนรู้และสร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม

9. ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ 2.5 บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญพร้อมก้าวทันการเปลี่ยนแปลง

10. ความสอดคล้องกับกลยุทธ์

กลยุทธ์ที่ 3 Building Trust & Collaboration บริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล & สร้างเครือข่ายความร่วมมือที่เข้มแข็ง

11. หลักการและเหตุผล

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีบทบาทสำคัญในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ และพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้สามารถขับเคลื่อนภารกิจของมหาวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยจึงเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง โดยหนึ่งในเครื่องมือสำคัญของการบริหารงานบุคคลที่มีประสิทธิภาพคือ “แบบบรรยายลักษณะงาน” (Job Description) ซึ่งทำหน้าที่ระบุขอบเขตของงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ คุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่ง และมาตรฐานผลงานที่คาดหวังอย่างชัดเจน อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันยังพบว่าแบบบรรยายลักษณะงานในหลายหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยยังไม่มีการจัดทำอย่างเป็นระบบ หรือยังไม่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนแปลงไปตามบริบทและยุคสมัย ส่งผลให้เกิดปัญหาในการบริหารงานบุคคล เช่น ความไม่ชัดเจนใน

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดของโครงการในทุกหัวข้อ ขอให้หน่วยงานดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงต่อมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการจัดโครงการ

ฉันท

บทบาทหน้าที่ ความเข้าใจของภาระงาน การประเมินผลที่ไม่สอดคล้องกับหน้าที่ที่ปฏิบัติจริง ตลอดจนการพัฒนาและความก้าวหน้าในสายงานที่ไม่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้วยเหตุนี้ มหาวิทยาลัยจึงเห็นความสำคัญของการดำเนินโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานอย่างเป็นระบบและครอบคลุมทุกตำแหน่ง เพื่อเป็นพื้นฐานสำคัญในการบริหารจัดการบุคลากรอย่างมีมาตรฐาน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองอย่างชัดเจน และมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพให้สอดคล้องกับภารกิจของมหาวิทยาลัยในระยะยาว

12. วัตถุประสงค์

12.1 เพื่อจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ที่ชัดเจน ครอบคลุม และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในแต่ละตำแหน่งภายในมหาวิทยาลัย

12.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

12.3 เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description)

13. การบูรณาการองค์ความรู้ระหว่างสาขาวิชา

- บูรณาการกับคณะวิชา/หน่วยงาน ระบุ.....
- บูรณาการกับสาขาวิชา ระบุ
- องค์ความรู้ที่ต้องการบูรณาการข้ามศาสตร์ (ถ้ามี) ได้แก่

14. กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่

หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักงานคนบดี หัวหน้าสำนักงาน ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย
ผู้รับผิดชอบงานด้านบุคคลของหน่วยงาน จำนวน 155 คน

15. ผู้เข้าร่วมโครงการ

1. วิทยากร/ผู้ติดตามวิทยากร จำนวน 2 คน

2. คณะกรรมการดำเนินโครงการ/พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 13 คน

รวมจำนวนทั้งสิ้น 170 คน

16. วันและสถานที่ดำเนินโครงการ

วันที่ดำเนินโครงการ

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568 และ

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

สถานที่ดำเนินโครงการ ณ โรงแรมปรีซ์พาเลส กรุงเทพฯ

รูปแบบการดำเนินงาน ☒ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

หากกรณีดำเนินโครงการเป็นระยะ ให้ระบุแยกระยะให้ชัดเจน

1) กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน

วันที่ดำเนินโครงการ วันที่ 30 มิถุนายน 2568 สถานที่ ณ ห้องปรีซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1
โรงแรมปรีซ์พาเลส กรุงเทพฯ

รูปแบบการดำเนินงาน ☒ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

2) กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน

วันที่ดำเนินโครงการ วันที่ 29 กรกฎาคม 2568 สถานที่ ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2
โรงแรมปรีซ์พาเลส กรุงเทพฯ

รูปแบบการดำเนินงาน ☒ Onsite ☐ Online ☐ แบบผสมผสาน (Onsite & Online)

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดของโครงการในทุกหัวข้อ ขอให้หน่วยงานดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลง
ต่อมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการจัดโครงการ

๑๖

17. การดำเนินโครงการ

กิจกรรม	พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2568									
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.
1. การวางแผนปฏิบัติงาน													
- จัดทำร่างและรายละเอียดโครงการ	←		→										
- นำเสนอผู้บริหารเพื่อขอความเห็นชอบในหลักการเบื้องต้น	←		→										
- ปรับรายละเอียดโครงการตามความเห็นชอบของผู้บริหาร	←		→										
- ขออนุมัติโครงการ						←		→					
- ประสานแผน วิทยากร และทรัพยากรในการดำเนินงาน							←		→				
2. การดำเนินงาน													
- ดำเนินโครงการประชุมสัมมนา									←	→			
กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน													
กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน										←	→		
- รายงานผลจัดโครงการ												←	→
3. การติดตามและการประเมินผล													
- รายงานการประเมินผลโครงการฉบับสมบูรณ์													

18. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.
										กิจกรรมที่ 1 146,000 บาท	กิจกรรมที่ 2 114,000 บาท		

(โปรดแนบแผนปฏิบัติการประจำปีหน้าที่ปรากฏชื่อโครงการด้วยเพื่อประกอบการอนุมัติดำเนินโครงการ)

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดของโครงการในทุกหัวข้อ ขอให้หน่วยงานดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงต่อมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการจัดโครงการ

๑๖/๕

19. รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการจัดโครงการ

ส่วนที่ 1

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ค่าตอบแทน เป็นจำนวนเงิน 16,800 บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร 1,200 บาท x 7 ชั่วโมง x 2 คน = 16,800 บาท

ค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงิน 95,200 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้ารับการอบรม วิทยากรและเจ้าหน้าที่
80 บาท x 170 คน x 2 มื้อ = 27,200 บาท

- ค่าอาหารกลางวันผู้เข้ารับการอบรม วิทยากรและเจ้าหน้าที่
400 บาท x 170 คน x 1 มื้อ = 68,000 บาท

ค่าวัสดุ เป็นจำนวนเงิน 34,000 บาท

- ค่าวัสดุโครงการ = 6,500 บาท

- ค่าเช่าใส่เอกสาร = 25,500 บาท

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = 2,000 บาท

รวมงบประมาณ 146,000 บาท

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ค่าตอบแทน เป็นจำนวนเงิน 16,800 บาท

- ค่าตอบแทนวิทยากร 1,200 บาท x 7 ชั่วโมง x 2 คน = 16,800 บาท

ค่าใช้จ่าย เป็นจำนวนเงิน 95,200 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้ารับการอบรม วิทยากรและเจ้าหน้าที่
80 บาท x 170 คน x 2 มื้อ = 27,200 บาท

- ค่าอาหารกลางวันผู้เข้ารับการอบรม วิทยากรและเจ้าหน้าที่
400 บาท x 170 คน x 1 มื้อ = 68,000 บาท

ค่าวัสดุ เป็นจำนวนเงิน 2,000 บาท

- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง = 2,000 บาท

รวมงบประมาณ 114,000 บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น 260,000 บาท

ส่วนที่ 2 งบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์ของผู้รับบริการหลังจากการรับบริการไปแล้ว
(ถ้ามีให้แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ในการติดตามผลฯ และต้องเบิกจ่ายภายใน ปีงบประมาณนั้นๆ)

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดของโครงการในทุกหัวข้อ ขอให้หน่วยงานดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลง
ต่อมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการจัดโครงการ

๕๕

20. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์โครงการ)

20.1 ผลลัพธ์ขั้นปลายของโครงการ (Ultimate Outcome)

มหาวิทยาลัยมีการกำหนดระดับตำแหน่งใหม่ที่ตรงกับภารกิจของหน่วยงานและคุณภาพของตำแหน่งตามลักษณะงาน

20.2 ผลลัพธ์ (Outcome)

20.2.1 ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถประยุกต์ใช้ความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการอบรมมาใช้ประโยชน์

20.2.2 ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในภาพรวมต่อการจัดการโครงการ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

20.3 ผลผลิตของโครงการ (Output)

20.3.1 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ ในเรื่องการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ที่ชัดเจน ครบคลุม และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในแต่ละตำแหน่งภายในมหาวิทยาลัย

20.3.2 ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ที่ชัดเจน ครบคลุม และสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ของบุคลากรในแต่ละตำแหน่งภายในมหาวิทยาลัย

21. การประเมินผลโครงการ (ระบุผลการดำเนินโครงการ ตอบสนองตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายข้อใด)

21.1 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)

ตัวชี้วัดตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 – 2570)	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
ตัวชี้วัดที่ 2.5.2 ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่มีความก้าวหน้าในสายงานเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	60

21.2 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

ตัวชี้วัดโครงการ	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (124 คน จากจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ 155 คน)	ร้อยละ	80

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดของโครงการในทุกหัวข้อ ขอให้หน่วยงานดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงต่อมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการจัดโครงการ

๑๕

21.3 สอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จตามยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. (โปรดใส่เครื่องหมาย X ในผลผลิตที่สอดคล้อง)

☐ ผลผลิต: ผลงานการให้บริการวิชาการ

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
จำนวนเทคโนโลยีนวัตกรรมในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน	เทคโนโลยี/นวัตกรรม	11

☐ ผลผลิต: ผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. พันธกรรมพืชของไทยได้รับการอนุรักษ์และนำไปใช้ประโยชน์	ชนิด	5
2. จำนวนองค์ความรู้ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมร่วมกับชุมชน สังคม องค์กร ที่ได้รับการเผยแพร่บนสื่อเทคโนโลยี	องค์ความรู้	55

☐ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0ฯ (สศ.) / โครงการพัฒนาหลักสูตรอบรมออนไลน์เพื่อส่งเสริมความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษฯ (สภช.) / โครงการ IGJD – educenter (สอญ.) และโครงการพัฒนาศักยภาพการสื่อสารต่อต้านยาเสพติดเพื่อการเป็นผู้นำเยาวชน ในศตวรรษที่ 21 (ทสม.)

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	
	หน่วยนับ	จำนวน
1. จำนวนผู้หลักสูตรที่ทันสมัย รองรับความต้องการของตลาดแรงงานและกำลังคนที่มีสมรรถนะสูง	หลักสูตร	17
2. จำนวนผู้ประกอบการที่ได้รับการพัฒนาทักษะ Upskilling – Reskilling	คน	93
3. จำนวนชุมชนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้และสร้างประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพ	ชุมชน/จังหวัด	5

หมายเหตุ หน่วยงานต้องรายงานผลการดำเนินงานของตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในผลผลิตที่โครงการสอดคล้องและส่งแบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินโครงการภายใน 30 วัน ให้กณพ. นับถัดจากวันที่ ดำเนินโครงการเรียบร้อยแล้ว

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดของโครงการในทุกหัวข้อ ขอให้หน่วยงานดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลง ต่อมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการจัดโครงการ

๑๖

22. ข้อมูลผู้ประสานงานโครงการ

ชื่อ - สกุล นางสาวเบญญาภา.....วิรุฬห์ภิญโญ ตำแหน่ง บุคลากรปฏิบัติการ
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน 02 - 665 - 3777 ต่อ 8317 โทรศัพท์มือถือ 090 - 989 - 4054
E-mail address Benyapa.w@rmutp.ac.th

ลงชื่อ วิรุฬห์ภิญโญ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเบญญาภา วิรุฬห์ภิญโญ)

บุคลากรปฏิบัติการ
วันที่ ๕ ส.ค. ๖๖

ลงชื่อ หัวหน้าหน่วยงาน
(นายเชาวฤทธิ์ สุขรักษ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
วันที่ ๕ ส.ค. ๖๖

หมายเหตุ : หากมีการเปลี่ยนแปลง แก้ไข รายละเอียดของโครงการในทุกหัวข้อ ขอให้หน่วยงานดำเนินการขออนุมัติเปลี่ยนแปลง
ต่อมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการจัดโครงการ

๑๖

กำหนดการโครงการ

กำหนดการโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน

วันที่ 30 มิถุนายน 2568 ณ ห้องปฐมนิเทศบอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพฯ

วันที่	เวลา	08.00 - 08.30 น.	08.30 - 09.00 น.	09.00 - 12.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน 12.00 - 13.00 น.	13.00 - 17.00 น.
30 มิ.ย. 68	ลงทะเบียน		พิธีเปิด โดย อธิการบดี มทร. พระนคร	การอบรม เรื่อง การจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มทร. พระนคร โดย นายปภาณภณ ปักกรภูรินท์ ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะนิติศาสตร์และนิติกรรมการจัดการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	พักบรรยายอาหารกลางวัน 12.00 - 13.00 น.	การอบรม เรื่อง การจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มทร. พระนคร โดย นายปภาณภณ ปักกรภูรินท์ ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะนิติศาสตร์และนิติกรรมการจัดการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

- 24 -

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน

วันที่ 29 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพฯ

วันที่	เวลา	08.30 - 09.00 น.	09.00 - 12.00 น.	12.00 - 13.00 น.	13.00 - 17.00 น.
29 ก.ค. 68	ลงทะเบียน		การฝึกปฏิบัติ เรื่อง การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน โดย นางสาวจุฑาพร เทพพัตรา ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรบุคคล กองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม	พักบรรยายอาหารกลางวัน 12.00 - 13.00 น.	การฝึกปฏิบัติ เรื่อง การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน โดย นางสาวจุฑาพร เทพพัตรา ผู้เชี่ยวชาญด้านทรัพยากรบุคคล กองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
			และ นายปภาณภณ ปักกรภูรินท์ ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะนิติศาสตร์และนิติกรรมการจัดการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์		ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะนิติศาสตร์และนิติกรรมการจัดการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดโครงการ



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ที่ ๕๓๕ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีการจัดโครงการแบ่งเป็น ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม ๓ ชั้น ๑๑ อาคาร ๑ โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพฯ และกิจกรรมที่ ๒ การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องราชา ๑ ชั้น ๑๑ อาคาร ๒ โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพฯ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดโครงการ ประกอบด้วยบุคคลต่อไปนี้

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดี (นายคมเชต เพ็ชรรัตน์)	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๕. นางสาวสายพิน ใจทน	กรรมการ
๖. นางสาวสุวีรัตน์ สุทองสา	กรรมการ
๗. นางสาวนันทกา ราศรี	กรรมการ
๘. นางสาวศิริภรณ์ แสงสุวรรณ	กรรมการ
๙. นายศักดิ์เทพ จ้างค์ลาภ	กรรมการ
๑๐. นายกุลภัทร พลอยพลอยรัตน์	กรรมการ
๑๑. นายณรงค์กร ประสารแสง	กรรมการ
๑๒. นายพิเศษ บัวเผือก	กรรมการ
๑๓. นายกิตติทัต เอี่ยมใส	กรรมการ
๑๔. นางสาววันใหม่ สุกใส	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางสาวตรีเนตร ชำชั้น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๖. นายสุกิจ สุคนธ์น้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นางสาวเบญญาภา วิรุฬห์ภิญโญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๑. นางสาววันใหม่ สุกใส

ประธานกรรมการ

๒. นายสุกิจ สุนทรน้อย

กรรมการ

๓. นางสาวเบญญาภา วิรุพหิฏญ์

กรรมการและเลขานุการ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๗๕ ๗๐-๗๑

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กร พวงนาค)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

หนังสือขอเชิญวิทยากร



ที่ อว ๐๖๕๒.๑๙ / ๖๔๙๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๓๙๙ ถ.สามเสน เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดเป็นวิทยากร

เรียน อธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจ และแนวทางการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานของมหาวิทยาลัย โดยให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงาน การกำหนดระดับตำแหน่ง โดยมีการจัดโครงการแบ่งเป็น ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และกิจกรรมที่ ๒ การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือ หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักงานคนบตี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย หัวหน้างาน และผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากรของหน่วยงาน จำนวน ๑๕๕ คน

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเห็นว่านายปภาณณ ปังกรภูรินทร์ บุคลากรชำนาญการพิเศษและผู้อำนวยการกองอำนวยการบริหารงานคณะนิติศาสตร์และนวัตกรรมการจัดการสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน จึงขออนุญาตเรียนเชิญมาเป็นวิทยากร กิจกรรมที่ ๑ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม ๓ ชั้น ๑๑ อาคาร ๑ โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพฯ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. และ กิจกรรมที่ ๒ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องราชา ๑ ชั้น ๑๑ อาคาร ๒ โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพฯ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ดังกำหนดการโครงการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กร พวงนาค)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๘๓๑๗

โทรสาร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๓๘



ที่ อว ๐๖๕๒.๑๙ / ๑๙๙๕

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
๓๙๙ ถ.สามเสน เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุเคราะห์บุคลากรในสังกัดเป็นวิทยากร

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการโครงการ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้กำหนดจัดโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจ และแนวทางการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานของมหาวิทยาลัย โดยให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงาน การกำหนดระดับตำแหน่ง โดยมีการจัดโครงการแบ่งเป็น ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และกิจกรรมที่ ๒ การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยมีกลุ่มเป้าหมาย คือ หัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักงานคนบดี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย หัวหน้างาน และผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากรของหน่วยงาน จำนวน ๑๕๕ คน

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเห็นว่านางสาวจุฑาพร เทพพัตรา ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล กองส่งเสริมและพัฒนาทุนทางปัญญา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นผู้มีความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน จึงขออนุญาตเรียนเชิญมาเป็นวิทยากร กิจกรรมที่ ๑ ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม ๓ ชั้น ๑๑ อาคาร ๑ โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพฯ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. และ กิจกรรมที่ ๒ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องราชา ๑ ชั้น ๑๑ อาคาร ๒ โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพฯ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ดังกำหนดการโครงการฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

๙๙ ๙๐๙๙

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กร พวงนา)

รองอธิการบดี รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กองบริหารงานบุคคล สำนักงานอธิการบดี

โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๘๓๑๗

โทรสาร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๓๘

หนังสือขอเชิญหน่วยงานส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๘๓๑๗

ที่ อว ๐๖๕๒.๑๙/ ๒๐๖๕

วันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้มอบหมายให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการจัดโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยแบ่งออกเป็น ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม ๓ ชั้น ๑๑ อาคาร ๑ โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพฯ และกิจกรรมที่ ๒ การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องราชา ๑ ชั้น ๑๑ อาคาร ๒ โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพฯ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจ และแนวทางการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงานของมหาวิทยาลัย โดยให้ความรู้เกี่ยวกับการเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน การวิเคราะห์ภารกิจของหน่วยงานการกำหนดระดับตำแหน่ง กลุ่มเป้าหมาย ประกอบด้วย

๑. หัวหน้าหน่วยงาน
๒. หัวหน้าสำนักงานคนบตี
๓. หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย
๔. หัวหน้างาน
๕. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากรของหน่วยงาน จำนวน ๑ คน

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลมีความประสงค์ขอเชิญหัวหน้าหน่วยงาน หัวหน้าสำนักงานคนบตี หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก/วิทยาลัย หัวหน้างาน และผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากรของหน่วยงาน เข้าร่วมโครงการ โดยได้แนบรายชื่อกลุ่มเป้าหมายและกำหนดการมาพร้อมนี้แล้วดั่งแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและส่งแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการต่อไป

(นายเชาวฤทธิ์ สุขรักษ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

หนังสือขออนุมัติรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารงานบุคคล งานพัฒนาบุคคล โทร. ๐ ๒๖๖๕ ๓๗๗๗ ต่อ ๘๓๑๗

ที่ อว ๐๖๕๒.๑๙/๒๕๖๘

วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
ราชมงคลพระนคร

เรียน อธิการบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ได้อนุมัติให้ปรับแผนการจัดโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยแบ่งออกเป็น ๒ กิจกรรม คือ กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม ๓ ชั้น ๑๑ อาคาร ๑ โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพฯ และกิจกรรมที่ ๒ การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องราชา ๑ ชั้น ๑๑ อาคาร ๒ โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพฯ ตามหนังสือกองบริหารงานบุคคล ที่ อว ๐๖๕๒.๑๙/๒๐๖๘ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติปรับแผนและอนุมัติการจัดโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครนั้น ตามเอกสารแนบ ๑

ในการนี้ กองบริหารงานบุคคลมีความประสงค์ขออนุมัติรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ และกิจกรรมที่ ๒ การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ รายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้ ตามเอกสารแนบ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

(นายเชาวฤทธิ์ สุขรักษ์)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

อนุมัติ

27/6/68

รายชื่อผู้บริหารเข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กิจกรรมที่ ๑ การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘
กิจกรรมที่ ๒ การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘

อธิการบดี		
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	ดร.ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล	อธิการบดี

รองอธิการบดี		
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	ผศ.ดร.ปริญญ์ บุญกนิษฐ	รองอธิการบดี
๒	ผศ.ดร.กร พวงนาค	รองอธิการบดี
๓	ดร. มณฑนา เตียวงษ์สุวรรณ	รองอธิการบดี
๔	ผศ.ดร.กษิตีเดช สุทธิวานิช	รองอธิการบดี
๕	ดร. คมเขต เพ็ชรรัตน์	รองอธิการบดี
๖	ผศ. ดร. ฤกษ์ ใจดีวรรณะ	รองอธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดี		
ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	ผศ.ศรिता แข่งเพ็ญแข	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
๒	นายสัมพันธ์ สุวรรณศิริ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายธรรมาภิบาล
๓	ดร.ก้องเกียรติ มหาอินทร์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม
๔	ผศ. ดร. บุชิต มาให้	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาโครงการพิเศษและภาคีเครือข่าย
๕	ผศ. ดร. กิ่งกาญจน์ พิทักษณา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา
๖	นายธนนท์ ศัลยวุฒิ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ
๗	ดร.สรสุธี บัวพูล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนานวัตกรรม
๘	ผศ.ดร.ณรงค์ โพธิ์พุกษานันท์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรมสังคม
๙	ผศ.กุลยศ สุวันทโรจน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา
๑๐	นายธนวัฒน์ สุดจิตรสมโภชน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย
๑๑	นางสาวนปภัช ถิรพัฒน์ธนโกสิน	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน
๑๒	ผศ. ดร. เณริศา ชัยสุภมมงคลลาภ	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์การและวิเทศสัมพันธ์
๑๓	ผศ.ดร.อำนาจ เอี่ยมสำอางค์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกีฬาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

๑๕

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 30 มิถุนายน 2568

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม		
1	รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งอรุณ พรเจริญ	คณบดี
2	นางสุสติ อิ่มตา	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และหัวหน้างานวางแผนและพัฒนา
3	นางเพ็ญภา ฤกษ์สำราญ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นางวันดี สุขไพเราะ	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
5	นางสาวนัยนา พฤษหิรัญ	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา
6	นางมลินดา รักนาย	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภพ โสตรโยม	คณบดี
2	นางสาวรติมา กานต์ ห้วยหงษ์ทอง	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และ หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
3	นางสาวจิราภรณ์ แพรพพราย	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นายฐิติ โพธิ์	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา
5	นายอัศม์เดชเดชา ปานท่าไข่	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา
6	นางปาริฉัตร เรืองจิว	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษพร เทียบจัตุรัส	คณบดี
2	นางรตนมน จันทฤทธิ์	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
3	นางประทีป เมืองเผือก	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นางสาวธनिया กิตติธรมกรกุล	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา
5	นางภัคประวีร์ กลิ่นมัลย์	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
6	นางวรรณณา พลายพลอยรัตน์	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา
7	นางสาวพิชญากัศ คุณพาทย์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
คณะบริหารธุรกิจ		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนาวลี ไม้สีก	คณบดี
2	นางสาวสุติมา บุญรอด	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี
3	นางณฤศร วิจิต	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นางสาวศิริภาณี รูปงาม	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา

ค.ร.ค.

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 30 มิถุนายน 2568

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
5	นางสาวรุ่งอุษา คำร้อยแสน	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
6	นางลาวัลย์ สายสุวรรณ	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา
7	นางสาววิญญา สมศิริ	หัวหน้างานบุคลากร
8	นางสาวชลิตตา ภูมิพล	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญภา สุวรรณบำรุง	คณบดี
2	นางเพชรภรณ์ สิงห์ทองชัย	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
3	นางสาวชลิตา อินสระ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นางพัทธาณี วรดิษฐ์	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา
5	นางศุภานัน ปิ่นเจริญ	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
6	นางสาววิฑิตาภา เนื่องนิยม	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา
7	นายวรุฒิ สาสิงห์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
คณะวิศวกรรมศาสตร์		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ พันธนะ	คณบดี
2	นางสาวสุภาภรณ์ ลาทุม	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และ หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
3	นางสาวปลื้มจิตต์ นราภิรมย์ขวัญ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นายเสกสรร กันธรส	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา
5	นางสาวทิพรดา มุ่งดี	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา
6	นางสาวเนตรนภา แสงเงิน	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
คณะศิลปศาสตร์		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธภูมิ สุวรรณเวช	คณบดี
2	นางสาวอรรณพ ศิริพราหมณกุล	หัวหน้าสำนักงานคณบดี
3	นางสาวณฐมนพร วรรณชัย	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นางสาวตุลญา ลามาดย์	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา
5	อาจารย์เมทิกา พ่วงแสง	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
6	นางสาวเบญจมาศ สระบัวคำ	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา
7	นางสาวบุญยาพร ชนะพล	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร

๖๖

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 30 มิถุนายน 2568

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น		
1	นางสาวจรัสพิมพ์ วังเย็น	รองคณบดีฝ่ายบริหาร
2	นางยุพิน ใจตระหนัก	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และ หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
3	นางสาวปิยวรรณ สีเชียง	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นางสาวอภิษา กล่อมแสง	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา
5	นายการุณย์ ถนอมพิชัย	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา
6	นายคณาจุฑี มีศิริภัทร	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประชา พิจักขณา	คณบดี
2	นางกฤตยา แร่ทอง	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี
3	นางสาวปิยนันท์ หนองพงษ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นางสาวนุชจรี ลิ้มศรี	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา
5	นางสาวโปรดปราน เพชรสด	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ
6	ดร.อาภรณ์ แก้วพรหมมาน	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา
7	นางสาวสร้อยสุตา แสงจันทร์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
วิทยาลัยการบริหารแห่งรัฐ		
1	อาจารย์ ดร.สุชาติ เดชทองจันทร์ ลิ้มปนนาคทอง	ประธานหลักสูตรปริญญาเอก
2	นางสาวปณยาพร วงศ์พานิช	เลขาธิการหลักสูตรปริญญาโท
3	นางสาวสรวรรยา ทองเย็น	เลขาธิการหลักสูตรปริญญาเอก
สถาบันวิจัยและพัฒนา		
1	ดร.ชลกร อุดมรักษาสกุล	ผู้อำนวยการสถาบัน
2	นางสาวรัชนี ลักษณะอนันต์กูร	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน
3	นางสาวสุพัตรา ศรีนิปกานนท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นางสาวชมณภัส วรรณห้วย	หัวหน้างานบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม
5	นางสาวพัชรนันท์ ยั่งวรวิเชียร	หัวหน้างานวารสารและเผยแพร่งานวิจัย
6	นางสาวเจนจิรา บ.ป.สูงเนิน	หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย
7	นายอัครณิต บรรเทา	หัวหน้างานทรัพย์สินทางปัญญาและจริยธรรม การวิจัยในมนุษย์และสัตว์

๑๑๕

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 30 มิถุนายน 2568

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
8	นางสาวดวงฤทัย แก้วคำ	หัวหน้างานบริการวิชาการ
9	นางสาวหนึ่งฤทัย แก้วคำ	หัวหน้างานพัฒนาระบบเพาะธุรกิจ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ		
1	ดร.เชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ	ผู้อำนวยการสำนัก
2	นางสาวอ้อยจริยา พลับจัน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก
3	นางอุมาพร สรวลสรณ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
4	นางสุมาลี พรเจริญ	หัวหน้างานวิทยบริการ
5	นายกฤษณ์ จ้านนิตย์	หัวหน้างานพัฒนานวัตกรรมการศึกษา และผลิตสื่อโสตทัศน์
6	นายพนมรจ เนตรสกุลณี	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
7	นายเชวงศักดิ์ คงเกิด	หัวหน้างานโครงสร้างพื้นฐานและบริการด้านไอที
8	นายแสงสรรค์ ดินารักษ์	หัวหน้างานพัฒนาค้นข้อมูลกลาง
9	นางสาวรัชณี ต่อเงิน	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน		
1	นางสาวรุ่งฤดี ตรงต่อศักดิ์	ผู้อำนวยการสำนัก
2	นางสาวจันจิรา จันทยานี	รองผู้อำนวยการสำนัก
3	นางณิชากร ยมนา	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก
4	นางสาวรพีพร จักขุบท	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
5	นายวิลาส วิถีไพร	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมวิชาการ และ หัวหน้างานประกันคุณภาพและการจัดการความรู้
6	นางสาวละมัย บุตรลพ	หัวหน้างานทะเบียนการศึกษา
7	นางสาวอุมาพร เสือจำศีล	หัวหน้างานตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา
8	นายชยากร พจมานพิมล	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ
9	นายโชคอนันต์ วงศ์พานิช	หัวหน้างานบัณฑิตศึกษา
10	นางสาวอัยการณัน จันเสนา	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
สถาบันภาษา		
1	ดร.วรารพร ทองจีน	ผู้อำนวยการสถาบัน
2	นางสาวศิริมา กองสำลี	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ
3	นายพิเชษฐ์ หอมแสงประดิษฐ์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร

จ.น.

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 30 มิถุนายน 2568

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
สถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทย และการออกแบบ		
1	นายวิเชียร มหาวิน	ผู้อำนวยการสถาบัน
2	นางสาวชนิษฐา วิชัยดิษฐ์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน
3	นางสาวจุรีย์ หอมแก้ว	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์		
1	นายธีรเชษฐ์ แผงธีระสุขมัย	ผู้อำนวยการสถาบัน
2	นางสาวรุ่งอรุณ คงสวัสดิ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
3	นายปฐมพงษ์ จำนงค์พันธ์	หัวหน้ากลุ่มวิศวกรรมสารสนเทศและดิจิทัล งานวิศวกรรม
4	นางสาวพฤทธิพิชามณูย์ เพชรจรัส	หัวหน้ากลุ่มวิศวกรรมสารสนเทศและดิจิทัล งานสารสนเทศและดิจิทัล
5	นางสาวพัชรารัตน์ จินอนงค์	หัวหน้ากลุ่มวางแผนและพัฒนา
6	นางสาวพัชรารัตน์ จินอนงค์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
สำนักงานตรวจสอบภายใน		
1	นายอภิสิทธิ์ ต้นอ่วม	ผู้อำนวยการสำนัก
2	นางสาวโสภิญญา นครกันต์	หัวหน้างานสายตรวจสอบ
3	นายอัสนี อากรณ์ธิ์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
สำนักงานอธิการบดี		
1	ดร.คมพันธ์ ชมสมุทร	ผู้อำนวยการสำนัก
2	นางสาวน้ำทิพย์ วงษ์ตา	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร

๑๖

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 30 มิถุนายน 2568

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
กองกลาง		
1	นายสานิตย์ มีอาทร	หัวหน้างานบริหารงานกลาง
2	นางสาวจินตนา คุ่มอยู่	หัวหน้างานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานงาน
3	นายชวณณ เจริญสิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
4	นายสนธยา การด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
5	นางสาวนวลพรรณ จำปาเทศ	หัวหน้างานสภามหาวิทยาลัย
6	นางสาวสุวิทย์ ใจงาม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทินวงศ์ รักอิสสระกุล	หัวหน้างานสื่อสารองค์กร
8	นางสาวสุพรรณษา โพธิ์นิษฐ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ
กองคลัง		
1	นางสาวเพ็ญจันทร์ หลิมตระกูล	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง
2	นางสาวเนาวรัตน์ สร้อยฟ้า	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
3	นายปริญญา มาดี	หัวหน้างานการเงิน
4	นางสาวสุภาพร วงศ์ก้อม	หัวหน้างานบัญชี
5	นางสาววิมานทิพย์ วีรสกุล	หัวหน้างานเบิกจ่าย 1
6	นางสาวสุวรรณา เปี่ยมทอง	หัวหน้างานเบิกจ่าย 2
7	นายไตรภพ เรืองแก้ว	หัวหน้างานงบประมาณ
8	นางสาวอัญญา ศิลปธรรมวิวัฒน์	หัวหน้างานพัสดุ
9	นางสาวดุขฎิ พรหมขาม	หัวหน้างานบริหารทรัพย์สิน
10	นางสาวดวงเดือน แม้นเหมือน	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร
กองนโยบายและแผน		
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรถการ สัตยพานิชย์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง
2	นางสาวไพรินทร์ มงคลดี	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
3	นางสาวพิมพ์กา ศรีชนะ	หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณ
4	นางจุฑาภรณ์ เทพธานี	หัวหน้างานนโยบายและยุทธศาสตร์
5	นางสาวพิรุฬห์กัก เนตรสืบสาย	หัวหน้างานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ และ
6	นางสาวนวรรตน์ การเกษ	หัวหน้างานติดตามและประเมินผล
7	นางสาวจุฑารัตน์ เชิดชูพงษ์	หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์
8	นางสาวสุธิดา ถินจันทร์	หัวหน้างานกายภาพและสิ่งแวดล้อม
9	นายพัฒน์กฤษดิ์ ตระกูลฉวี	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร

จ.พ.

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 30 มิถุนายน 2568

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน ในวันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
กองบริหารงานบุคคล		
1	นายเชาวฤทธิ์ สุขรักษ์	ผู้อำนวยการกอง
2	นายชยพล หลีกแหลม	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
3	นางสาวสายพิณ ใจทน	หัวหน้างานพัฒนาระบบงานและอัตราค่าจ้าง
4	นางสาวนันท์ธยาภรณ์ สมิตินันท์	หัวหน้างานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง
5	นางสาววันใหม่ สุกใส	หัวหน้างานพัฒนาบุคคล
6	นางสาวจดี แม้นเหมือน	หัวหน้างานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ และ งานสวัสดิการ
7	นางสาวอรทัย หอมแก้ว	หัวหน้างานวินัยและนิติการ
8	นางสาวเรณู เหมือนเอี่ยม	บุคลากรชำนาญการ
9	นางสาวนิศารัตน์ บุญเหลือ	บุคลากรปฏิบัติการ
10	นางสาวพลอยไพลิน พานิชดี	บุคลากรบริหารทั่วไป
11	นายอะนัส เจ๊ะแว	นิติกรปฏิบัติการ
กองพัฒนานักศึกษา		
1	นางสาวมัลลิกา วีระสัย	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง
2	นางสาวสิริพร พุ่มไสว	หัวหน้างานบริหารทั่วไป
3	นายธีรพล ชมชื่น	หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา
4	นายนเรศ ภูกะฮาด	หัวหน้างานกีฬา
5	นางสาวชนิษฐา สุริยะ	หัวหน้างานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา
6	นางสาวมงคลรัตน์ ก้อนเครือ	หัวหน้างานส่งเสริมศักยภาพและวินัยนักศึกษา
7	นางสาวอังคณา วงรณ	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพปฏิบัติการ

๑๒

ลายมือชื่อกรรมการและผู้เข้าร่วมโครงการ

ใบเสนอชื่อคณะกรรมการโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

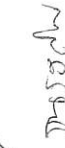
ณ ห้องปรีณชบอสรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณชพาลเลข กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
กรรมการ							
1	ดร. ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานกรรมการ	-	-	-	-	-
2	รองอธิการบดี (ดร. คมเขต เพ็ชรรัตน์)	รองประธานกรรมการ	-	-	-	-	-
3	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ	-	-	-	-	-
4	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ	-	-	-	-	-
5	นางสาวสายพิน ใจพน	กรรมการ	-	-	-	-	-
6	นางสาวสุรรัตน์ สุของสา	กรรมการ	สุรรัตน์	8.00	พ.ก	สุรรัตน์ 8.00	-
7	นางสาวนันทกา ราชศรี	กรรมการ	นันทกา	8.00	นันทกา	17.00	-
8	นางสาวศิริภรณ์ แสงสุวรรณ	กรรมการ	ศิริภรณ์	8.00	ศิริภรณ์	17.00	-

ใบเสนอชื่อคณะกรรมการโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

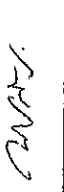
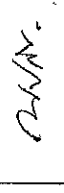
ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
9	นายศักดิ์เทพ จำนงค์ลาภ	กรรมการ		8.00		17.00	
10	นายกุลภัทร พลายพลอยรัตน์	กรรมการ		8.00		17.00	
11	นายณรงค์กร ประสารแสง	กรรมการ		8.00		17.00	
12	นายพิเศษ บัวเผือก	กรรมการ		8.00		17.00	
13	นายกิตติทัต เอี่ยมใส	กรรมการ		8.00		17.00	
14	นางสาววันใหม่ สุกใส	กรรมการและการเลขานุการ		8.00		17.00	
15	นางสาวตรีเนตร ขำขัน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		8.00		17.00	
16	นายสุกิจ สุนทรน้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		8.00		17.00	
17	นางสาวเบญญาภา วิรุฬห์ภิญเญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		8.00		17.00	

ในลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

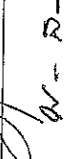
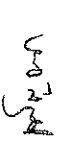
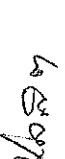
ณ ห้องอบรมชั้นบอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปริ๊นซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ผู้บริการ	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	ดร. ณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล	อธิการบดี			04.00		13.00	
2	ผศ. ดร. กษิ์เดช สุทธิวิเศษ	รองอธิการบดี			04.00		13.00	
3	ดร. คมเขต เพ็ชรรัตน์	รองอธิการบดี			04.00		13.00	
4	ผศ. ดร. ปริญญ์ บุญกนิษฐ	รองอธิการบดี		-	-	-	-	-
5	ผศ. ดร. กร พวงนาค	รองอธิการบดี		-	-	-	-	-
6	ดร. มัณพนา เตียงษ์สุวรรณ	รองอธิการบดี		-	-	-	-	-
7	ดร. ก้องเกียรติ มหาอินทร์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายศิลปวัฒนธรรม			04.00		13.00	
8	นางสาวนปภัช ธีรพัฒนธน์โกศล	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน			04.00		13.00	
9	นายธนวัฒน์ สุดจิตรสมโภชน์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการสภามหาวิทยาลัย			04.00		13.00	
10	ผศ. ดร. กิ่งกาญจน์ พิจักขณา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา		-	-	-	-	-
11	ผศ. ดร. เณริศา ชัยสุวงค์คลลา	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์การและวิเทศสัมพันธ์		-	-	-	-	-
12	นายธนันท์ ศัลยาณี	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนากายภาพ		-	-	-	-	-
13	ผศ. ดร. ณรงค์ โพธิ์พฤกษานันท์	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายนวัตกรรม		-	-	-	-	-

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

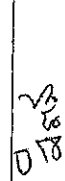
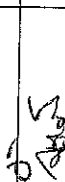
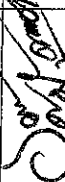
ณ ห้องปรีณชบถสุม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณชพลาซ่า กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะครูศุภสรสุดสาทรกรรม							
1	รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งอรุณ พรเจริญ	คณบดี		8.00		14.00	
2	นางสุสดี อิ่มตา	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และหัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		8.00		17.00	
3	นางเพ็ญนาถ ฤกษ์สำราญ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.00		14.00	
4	นางวันดี สุขไพเราะ	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		8.00		14.00	
5	นางสาวนัยนา พลฤกษ์หิรัญ	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		8.00		17.00	
6	นางมลินิดา รักนาย	ผู้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร		8.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องอบรมชั้นบอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนภาพ โสทรโยม	คณบดี		8.00		17.00	
2	นางสาวรัตติกาล ห้วยหงษ์ทอง	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และ หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		08.00		17.00	
3	นางสาวจิราภรณ์ แพพรพราย	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.00		17.00	
4	นายธฤติ โทพี	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		8.00		17.00	
5	นายอัศม์เดชเดช ปานท่าไข่	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		8.00		17.00	
6	นางปาริฉัตร เรืองจัว	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร		8.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

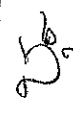
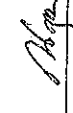
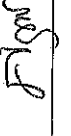
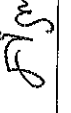
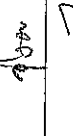
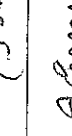
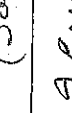
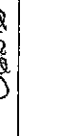
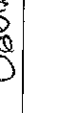
ณ ห้องประชุมบอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชัยพร เทียบจิตรัฐ	คณบดี	Jan	08.00	Jan	17.00	
2	นางรตนมน จันทอรุทัย	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	Somn	08.00	Somn	17.00	
3	นางประทีป เมืองเตือก	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	Shall	08.00	Shall	17.00	
4	นางสาวธนิยา กิตติธรมกรกุล	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา	Nichan P	08.00	Nichan P	17.00	
5	นางภัคประวีร์ กลิ่นมาลัย	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ	ภัคประวีร์	08.00	ภัคประวีร์	17.00	- 49 -
6	นางวรรธนา พลายพลอยรัตน์	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา	วรรธนา	8.00	วรรธนา	17.00	
7	นางสาวพิชญานัด คุณพาทิ	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร	พิชญ	8.00	พิชญ	17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

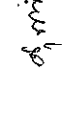
ณ ห้องปรีณชบอสรุม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณชบอสรุม กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะบริหารธุรกิจ							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนาวลี ไช้เล็ก	คณบดี		08.00		17.00	
2	นางสาวจุติมา บุญรอด	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี		08.00		17.00	
3	นางณณสร วิจิต	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		08.00		17.00	
4	นางสาวศิริณี รูปงาม	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		08.00		17.00	
5	นางสาวรุ่งอุษา คำร้อยแสน	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		08.00		17.00	
6	นางสาววัลย์ สายสุวรรณ	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		08.00		17.00	
7	นางสาววรัญญา สมศิริ	หัวหน้างานบุคลากร		08.00		17.00	
8	นางสาวชลิตดา งามรพล	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ต้นบุคลากร		08.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

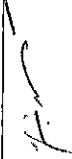
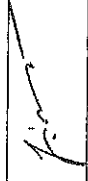
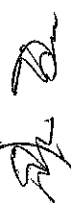
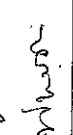
ณ ห้องปรีณชบอธรม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณชบอธรม กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญภา สุวรรณบำรุง	คณบดี		08.00		08.00	
2	นางเพชรภรณ์ สิงห์ทองชัย	หัวหน้าสำนักงานคณบดี		08.00		17.00	
3	นางสาวชลิตา อินสระโร	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.00		17.00	
4	นางพัทธาณี วรดิษฐ์	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		8.00		17.00	
5	นางศุภกานัน ปิ่นเจริญ	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		8.00		17.00	- 51 -
6	นางสาวฐิตาภา เนื่องนิยม	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		08.00		17.00	
7	นายวรวิทย์ ลาสิงห์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร		8.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

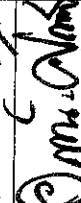
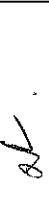
ณ ห้องประชุมบอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปริ้นซ์พาเลส กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะกรรมการศาสตร์							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ พันธุ์นะ	คณบดี		08.00		17.00	
2	นางสาวสุภาภรณ์ ลาพุม	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และ หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ	11.21	-	11.21	-	
3	นางสาวสัณติจิตต์ นราภิรมย์ขวัญ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		08.00		17.00	
4	นายเสกสรรค์ กันธรส	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		08.00		17.00	
5	นางสาวทิพรดา มั่งดี	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		08.00		17.00	
6	นางสาวเนตรนภา แสงเงิน	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร		08.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

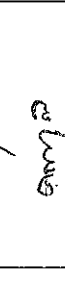
ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะศิลปศาสตร์							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ยุทธิมิ สุวรรณเวช	คณบดี		04.00		17.00	
2	นางสาวอรรณ ศรีไพรมณกุล	หัวหน้าสำนักงานคณบดี		04.00		17.00	
3	นางสาวณัฐมนพร วรรณชัย	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		04.00		17.00	
4	นางสาวตุลยา ลาภมัย	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		04.00		17.00	
5	อาจารย์เมทิกา พ่วงแสง	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		04.00		17.00	
6	นางสาวเบญจมาศ สรรค์คำ	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		04.00		17.00	
7	นางสาวบุษยาพร ชะพล	ผู้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร		04.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น							
1	นางสาวจิรพัทธ์ วั่งเย็น	รองคณบดีฝ่ายบริหาร		8.00		17.00	
2	นางยุพิน ใจตระหนัก	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และ หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		8.00		17.00	
3	นางสาวปิยวรรณ สีเชียง	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.00		17.00	
4	นางสาวอริษา กล่อมแสง	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		8.00		17.00	
5	นายการุณย์ อนุมพิชัย	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		8.00		17.00	
6	นายคณาวดี มีศิริภัทร	ผู้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร		8.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ควมรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประชา พิทักษ์	คณบดี	-	-	-	-	
2	นางกฤตยา แร่ทอง	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี	Pr.R.	08.00	Pr.R.	17.00	
3	นางสาวปิยนันท์ หนองพงษ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	Pr.R.	08.00	Pr.R.	17.00	
4	นางสาวนุจรีย์ ลิ้มศรี	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา	Pr.R.	08.00	Pr.R.	17.00	
5	นางสาวโปรตปราน เพชรสด	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ	Pr.R.	08.00	Pr.R.	17.00	
6	ดร.อาภรณ์ แก้วพรหมมาน	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา	Pr.R.	08.00	Pr.R.	17.00	
7	นางสาวสร้อยสุดา แสงจันทร์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร	Pr.R.	08.00	Pr.R.	17.00	

ในลง. ๒ เป็นผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบ: ยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ธรรมศาสตร์

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

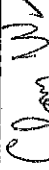
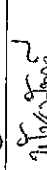
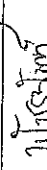
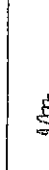
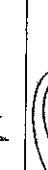
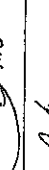
ณ ห้องปรีณัฐบอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
วิทยาลัยการบริการแห่งรัฐ							
1	อาจารย์ ดร.สุชาติ เดชทองจันทร์ สิมปนาคทอง	ประธานหลักสูตรปริญญาเอก	—	—	—	—	
2	นางสาวปณยาพร วงศ์พานิช	เลขานุการหลักสูตรปริญญาโท	P	08.00	P	17.00	
3	นางสาวสรวยยา ทองเย็น	เลขานุการหลักสูตรปริญญาเอก	สงวน	04.00	สงวน	17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สถาบันวิจัยและพัฒนา							
1	ดร.ชลกร อุดมรักษาสกุล	ผู้อำนวยการสถาบัน		08.00		17.00	
2	นางสาวรัชณี ลักษณะอนันต์กุล	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน		08.00		17.00	
3	นางสาวสุพัตรา ศรีนิพานนท์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		08.00		17.00	
4	นางสาวชนกส์ วรรณห้วย	หัวหน้างานบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม		08.00		17.00	
5	นางสาวพัชรนันท์ ยังวรวิเชียร	หัวหน้างานวารสารและเผยแพร่ทางวิจัย		08.00		17.00	
6	นางสาวเจนจิรา บ.ป.สูงเนิน	หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาทางวิจัย		08.00		17.00	
7	นายอัครณิต บรรเทา	หัวหน้างานทรัพย์สินทางปัญญาและจริยธรรม การวิจัยในมนุษย์และสัตว์		08.00		17.00	
8	นางสาวดวงฤทัย แก้วคำ	หัวหน้างานบริการวิชาการ		08.00		17.00	
9	นางสาวหนึ่งฤทัย แก้วคำ	หัวหน้างานพัฒนาแม่เพาะธุรกิจ		8.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องประชุมบอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ							
1	ดร.เชาวลิต สมบูรณ์พัฒน์	ผู้อำนวยการสำนัก	เชาวลิต	8.00	เชาวลิต	17.00	
2	นางสาวอ้อยริยา พลับเงิน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	อ้อยริยา	08.00	อ้อยริยา	17.00	
3	นางอมพร สรรสสรณ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	อมพร	8.00	อมพร	17.00	
4	นางสมภาสิ พรเจริญ	หัวหน้างานวิทยบริการ	สมภาสิ	08.00	สมภาสิ	17.00	
5	นายฤกษ์ชัย จันทน์	หัวหน้างานพัฒนาวัดกรรมกรศึกษา และผลิตสื่อโสตทัศน	ฤกษ์ชัย	08.00	ฤกษ์ชัย	17.00	
6	นายพนพรณ์ เนตรสุลณี	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	พนพรณ์	8.00	พนพรณ์	17.00	
7	นายเชวงศักดิ์ คงเกิด	หัวหน้างานโครงสร้างพื้นฐานและบริการด้านไอที	เชวงศักดิ์	08.00	เชวงศักดิ์	17.00	
8	นายแสงสรรค์ ดินารักษ์	หัวหน้างานพัฒนาคัดส่งข้อมูลกลาง	แสงสรรค์	08.00	แสงสรรค์	17.00	
9	นางสาวรชนี ต่อเงิน	ผู้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร	รชนี	8.00	รชนี	17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน							
1	นางสาวรุ่งฤดี ตรงต่อศักดิ์	ผู้อำนวยการสำนัก	รุ่งฤดี	8.00	รุ่งฤดี	17.00	
2	นางสาวจันทิรา จันทยานี	รองผู้อำนวยการสำนัก	จันทิรา	8.00	จันทิรา	17.00	
3	นางณิชนก ยมนา	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	ณิชนก	08.00	ณิชนก	17.00	
4	นางสาวพรพร จักขุบท	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	พรพร	08.00	พรพร	17.00	
5	นายธิดาส วิถีไพร	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมวิชาการ และ หัวหน้างานประกันคุณภาพและการจัดการความรู้	ธิดาส	08.00	ธิดาส	17.00	
6	นางสาวละมัย บุตรลพ	หัวหน้างานทะเบียนการศึกษา	ละมัย	8.00	ละมัย	17.00	
7	นางสาวอุมาพร เลือจาศิล	หัวหน้างานตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา	อุมาพร	8.00	อุมาพร	17.00	
8	นายชยกร พงมานพิน	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ชยกร	8.00	ชยกร	17.00	
9	นายโชคอนันต์ วงศ์พานิช	หัวหน้างานบัณฑิตศึกษา	โชคอนันต์	8.00	โชคอนันต์	17.00	
10	นางสาวอัยการณัฏฐ์ จันเสนา	ผู้รับผิดชอบด้านบุคลากร	อัยการณัฏฐ์	08.00	อัยการณัฏฐ์	17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

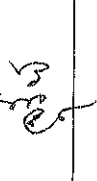
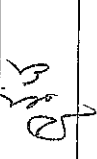
ณ ห้องปรีณชบ่อสุรม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณชบ่อสุรม กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สถาบันภาษา							
1	ดร.วราพร ทองเงิน	ผู้อำนวยการสถาบัน	<i>ว</i>	08.00	<i>ว</i>	17.00	
2	นางสาวศิริมา กองลำดี	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้ดำเนินการ	<i>ศิริมา</i>	08.00	<i>ศิริมา</i>	17.00	
3	นางสาวอริสรา วัฒนภาพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	<i>อริสรา</i>	08.00	<i>อริสรา</i>	17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปรีณชบอสรุม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณชพาสลช กรุงทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สถาบันอญมณี เครื่องประดับไทย และการออกแบบ							
1	นายวิเชียร มทวัน	ผู้อำนวยการสถาบัน		08-00		17.00	
2	นางสาวชนิสลา วิชัยดิษฐ์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน		08-00		17.00	
3	นางสาวจุรี หอมแก้ว	ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร		08-00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ...: เรจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

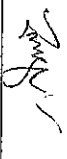
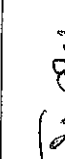
ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
สถาบันสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีและหุ่นยนต์									
1	นายธีรพงษ์ แฟงธีระสุขชัย	ผู้อำนวยการสถาบัน		04.00		04.00		17.00	
2	นางสาวรุ่งอรุณ คงสวัสดิ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		08.00		08.00		17.00	
3	นายปฐมพงษ์ จำนงค์พันธ์	หัวหน้ากลุ่มวิศวกรรมสารสนเทศและดิจิทัล งานวิศวกรรม		09.00		09.00		17.00	
4	นางสาวพศุภพัชราภรณ์ เพชรจรัส	หัวหน้ากลุ่มวิศวกรรมสารสนเทศและดิจิทัล งานสารสนเทศและดิจิทัล		08.00		08.00		17.00	
5	นางสาวพัชรวิไลย์ จินอนงค์	หัวหน้ากลุ่มวางแผนและพัฒนา		08.00		08.00		17.00	
6	นางสาวพัชรวิไลย์ จินอนงค์	ผู้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร		08.00		08.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปรีณัฐบอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สำนักงานตรวจสอบภายใน							
1	นายอภิสิทธิ์ ต้นอวม	ผู้อำนวยการสำนัก		8.00		17.00	
2	นางสาวโสภิญา นครกันต์	หัวหน้างานสายตรวจสอบ		08.00		17.00	
3	นายอัสนี อากรณ์	ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคลากร		08.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปรีณชบอรรณ 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณชบอรรณ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
สำนักงานอธิการบดี							
1	ดร.คมพันธ์ วัฒนพร	ผู้อำนวยการสำนัก		08.00		17.00	
2	นางสาวน้ำทิพย์ วงษ์ตา	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร		08.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้า...มีโครงการจัดการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
กองกลาง							
1	นายธานี มีอาทร	หัวหน้างานบริหารงานกลาง		08.00		17.00	
2	นางสาวจินตนา คุ่มอยู่	หัวหน้างานช่วยอำนวยความสะดวกและประสานงาน		08.00		17.00	
3	นายชวณม เจริญสิน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ		08.00		17.00	
4	นายสนธยา การด	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ		8.00		17.00	
5	นางสาวนวลพรรณ จำปาเทศ	หัวหน้างานสถานมหาวิทยาลัย		8.00		14.00	- 65 -
6	นางสาวสุวิทย์ ใจงาม	นักวิชาการศึกษานโยบายการ		08.00		17.00	
7	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิวังษ์ รักอิสสระกุล	หัวหน้างานสื่อสารองค์กร		08.00		17.00	
8	นางสาวสุพรรณษา โพธิ์กนิษฐ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ		08.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

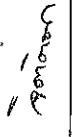
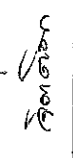
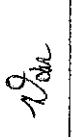
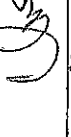
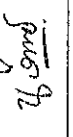
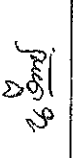
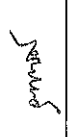
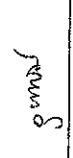
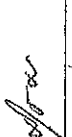
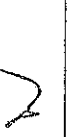
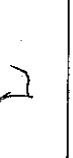
ณ ห้องปรีชบอสรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีชพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
กองคลัง							
1	นางสาวเพ็ญจันทร์ หลิมตระกูล	รักษาการแทนผู้อำนวยการกอง	<i>พ.น.ร.</i>	8.00	<i>พ.น.ร.</i>	17.00	
2	นางสาวเนาวรัตน์ สร้อยฟ้า	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	<i>พ.น.ร.</i>	8.00	<i>พ.น.ร.</i>	17.00	
3	นายปริญญ์ มาดี	หัวหน้างานการเงิน	<i>พ.น.ร.</i>	8.00	<i>พ.น.ร.</i>	17.00	
4	นางสาวสุภาพร วงศ์ก้อม	หัวหน้างานบัญชี	<i>พ.น.ร.</i>	8.00	<i>พ.น.ร.</i>	17.00	
5	นางสาววิมานทิพย์ วิรสกุล	หัวหน้างานเบิกจ่าย 1	<i>พ.น.ร.</i>	8.00	<i>พ.น.ร.</i>	17.00	
6	นางสาวสุวรรณา เปี่ยมทอง	หัวหน้างานเบิกจ่าย 2	<i>พ.น.ร.</i>	8.00	<i>พ.น.ร.</i>	17.00	
7	นายไตรภพ เรืองแก้ว	หัวหน้างานงบประมาณ	<i>พ.น.ร.</i>	8.00	<i>พ.น.ร.</i>	17.00	
8	นางสาวอัญชญา ศิลปรัตน์	หัวหน้างานพัสดุ	<i>พ.น.ร.</i>	8.00	<i>พ.น.ร.</i>	17.00	
9	นางสาวดุชนี พรหมขาม	หัวหน้างานบริหารทรัพย์สิน	<i>พ.น.ร.</i>	8.00	<i>พ.น.ร.</i>	17.00	
10	นางสาวดวงเดือน แมนหมื่น	ผู้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร	<i>พ.น.ร.</i>	8.00	<i>พ.น.ร.</i>	17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการะจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมบริรักษ์พาเลส กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
กองนโยบายและแผน							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณการ สัตยพาณิชย์	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง		08.00		17.00	
2	นางสาวจิตติมา พันธุ์แดง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ		08.00		17.00	พบในวันจันทร์ 20 มิ.ย. 68
3	นางสาวพิมพ์ภา ศรีชนะ	หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณ		08.00		17.00	
4	นางจุฑาภรณ์ เทพธานี	หัวหน้างานนโยบายและยุทธศาสตร์		8.00		17.00	
5	นางสาวพัชรพงศ์ เนตรสืบสาย	หัวหน้างานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ		8.00		17.00	- 67 -
6	นางสาวนรินทร์ การเกษ	หัวหน้างานติดตามและประเมินผล		8.00		17.00	
7	นางสาวจุฑารัตน์ เชิดชูพงษ์	หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์		8.00		17.00	
8	นางสาวสุธิดา ถิ่นจันทร์	หัวหน้างานกายภาพและสิ่งแวดล้อม		8.00		17.00	
9	นายพัฒนภักดิ์ ตระกูลณี	ผู้ปฏิบัติงานหน้าสำนักงาน		8.00		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

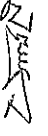
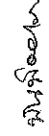
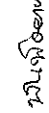
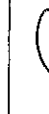
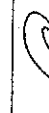
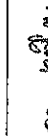
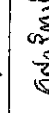
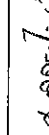
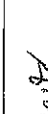
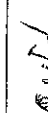
ณ ห้องปรีณชบอรรณ 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณชพลาซ่า กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
กองพัฒนานักศึกษา							
1	นางสาวมัลลิกา วีระชัย	รักษาการแทนผู้อำนวยการกอง	๑๒๑๒	๐๘.๐๐	๑๒๑๒	๑๙.๐๐	
2	นางสาวสิริพร พุ่มไส	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	๑๒๑๒	๐๘.๐๐	๑๒๑๒	๑๙.๐๐	
3	นายธีรพล ชุ่มชื่น	หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา	๑๒๑๒	๐๘.๐๐	๑๒๑๒	๑๙.๐๐	
4	นายเนตรศ ภูตะฮาด	หัวหน้างานกีฬา	๑๒๑๒	๐๘.๐๐	๑๒๑๒	๑๙.๐๐	
5	นางสาวชนิษฐา สุริยะ	หัวหน้างานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา	๑๒๑๒	๐๘.๐๐	๑๒๑๒	๑๙.๐๐	
6	นางสาวมงคลรัตน์ ก้อนเครือ	หัวหน้างานส่งเสริมศักยภาพและวินัยนักศึกษา	๑๒๑๒	๑๙.๐๐	๑๒๑๒	๑๙.๐๐	
7	นางสาวอังคณา วงษ์	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพปฏิบัติการ	๑๒๑๒	๑๙.๐๐	๑๒๑๒	๑๙.๐๐	

ในลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

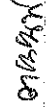
ณ ห้องปรีณัฐบอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
กองบริหารงานบุคคล							
1	นายเชาวฤทธิ์ สุจริต	ผู้อำนวยการกอง		12.00		17.00	
2	นายชยพล หลีกแหลม	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.00		17.00	
3	นางสาวสายพอม โฉทน	หัวหน้างานพัฒนาระบบงานและอัตราค่าจ้าง		4.00		17.00	
4	นางสาวนันท์ธยาภรณ์ สมิตินันท์	หัวหน้างานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง		16.00		17.00	
5	นางสาววันใหม่ สุกใส	หัวหน้างานพัฒนาบุคคล		08.00		17.00	
6	นางสาวจงดี แม่นเหมือน	หัวหน้างานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ และ งานสวัสดิการ		8.00		17.00	
7	นางสาวอรทัย หอมแก้ว	หัวหน้างานวินัยและนิติการ		8.00		17.00	
8	นางสาวเรณู เหมื่อนเอี่ยม	บุคลากรชำนาญการ		8.00		17.00	
9	นางสาวนิตารัตน์ บุญเหลือ	บุคลากรปฏิบัติการ		18.00		17.00	
10	นางสาวพลอยเพ็ญ พานิชดี	บุคลากรบริหารทั่วไป		8.00		17.00	
11	นายอะนัส เจ๊ะแว	นิติกรปฏิบัติการ		8.00		17.00	

ใบเสนอชื่อเข้าร่วมโครงการจัดการศึกษาแบบบูรณาการลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (เพิ่มเติม)

กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 30 มิถุนายน 2568

ณ ห้องปรีณชบอสรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณชพาสเลส กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
เพิ่มเติม							
1	พ.อ. ศรภัทร สวัสดิวัต	ผู้อำนวยการกองกลางของมหาวิทยาลัย		08.00		17.00	ข.ร.
2	นายเอกศักดิ์ จาใจสูงเนิน	นักวิชาการคอมพิวเตอร์		08.00		17.00	ด.วิเศษ
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

ใบเสนอคณะกรรมการโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

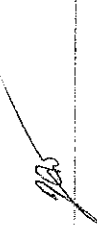
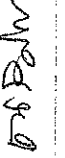
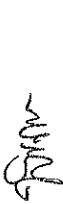
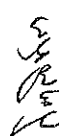
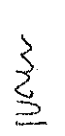
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมบรินซ์พลาซ่า กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
กรรมการ							
1	ดร. ญัฐพรพล รัชสิริวัชรบุล อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร	ประธานกรรมการ					
2	รองอธิการบดี (ดร. คมเขต เพ็ชรรัตน์)	รองประธานกรรมการ					- 71 -
3	ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการ	—	—	—	—	
4	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	กรรมการ	—	—	—	—	
5	นางสาวสายพิน ใจทน	กรรมการ	—	—	—	—	
6	นางสาวสุรรัตน์ สุทองสา	กรรมการ	ป.ม.	08.30	ป.ม.	17.00	
7	นางสาวนันทยา ราศรี	กรรมการ	สีเนทก	08.30	สีเนทก	17.00	
8	นางสาวศิริภรณ์ แสงสุวรรณ	กรรมการ	สีเนทก	08.30	สีเนทก	17.00	

ใบเสนอชื่อคณะกรรมการโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

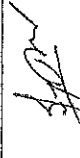
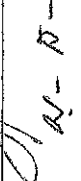
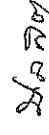
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
9	นายศักดิ์เทพ จำนงค์ลาภ	กรรมการ		9.30		17.00	
10	นายกุลภัทร พลายพลอยรัตน์	กรรมการ		8.30		17.00	
11	นายณรงค์กร ประสารแสง	กรรมการ		8.30		17.00	
12	นายพิเศษ บัวเผือก	กรรมการ		8.30		17.00	
13	นายกิตติทัต เอี่ยมใส	กรรมการ		8.30		17.00	
14	นางสาววันใหม่ สุกใส	กรรมการและเลขานุการ	—	—	—	—	
15	นางสาวตรีเนตร ขำชื่น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		8.30		17.00	
16	นายสุกิจ สุนันน้อย	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		8.30		17.00	
17	นางสาวเบญญาภา วิรุฬห์ภิญโญ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ		08.30		17.00	

ในลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

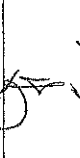
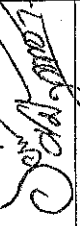
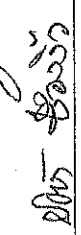
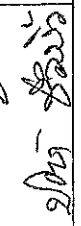
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม							
1	รองศาสตราจารย์ ดร.รุ่งอรุณ พรเจริญ	คณบดี		8.30		17.00	
2	นางสุสดี อิ่มตา	รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และหัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		8.30		17.00	
3	นางเพ็ญภา ฤกษ์สำราญ	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.30		17.00	
4	นางวันดี สุขไพเราะ	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ	—	—	—	—	
5	นางสวณัฎา พฤกษ์ศิริชัย	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		8.30		17.00	
6	นางมณีนดา รักนาย	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร		8.30		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะเทคโนโลยีการเกษตรศาสตร์							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภพ ไสตรโยม	คณบดี		08.30		17.00	
2	นางสาวรัตนกานต์ ห้วยหงษ์ทอง	รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และ หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		08.30		17.00	
3	นางสาวจิราภรณ์ แพรวรพราย	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.30		17.00	
4	นายสุติ โพธิ์	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		8.30		17.00	
5	นายอัสน์เดชเดชา ปานท่าไข่	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		8.30		18.00	
6	นางปาริฉัตร เรืองจั่ว	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร		8.30		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการ: จัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะเทคโนโลยีศิลปกรรม							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ เพียรจิตรัส	คณบดี	<i>Spk</i>	08.30	<i>Spk</i>	17.00	
2	นางรตนมน จันทพรอุทัย	หัวหน้าสำนักงานคณบดี	<i>Spk</i>	08.30	<i>Spk</i>	17.00	
3	นางประทีป เมืองเผือก	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	<i>Spk</i>	08.30	<i>Spk</i>	17.00	
4	นางสาวธนิยา กิตติธรมกรกุล	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา	<i>Spk</i>	08.30	<i>Spk</i>	17.00	
5	นางภัคประวีร์ กลิ่นมาลัย	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ	<i>Spk</i>	08.30	<i>Spk</i>	17.00	- 75 -
6	นางวรรณภา พลอยพลอยรัตน์	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา	<i>Spk</i>	08.30	<i>Spk</i>	17.00	
7	นางสาวพิชญารัตน์ คุณพาทิ	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร	<i>Spk</i>	08.30	<i>Spk</i>	17.00	

ในลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

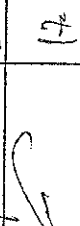
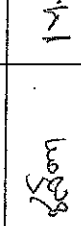
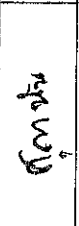
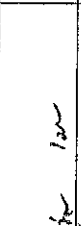
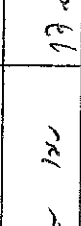
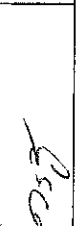
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีชาสุริยา กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
คณะบริหารธุรกิจ								
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนาธิ ไม้เล็ก	คณบดี	—	—	—	—	—	—
2	นางสาวติมา บุญรอด	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี	<i>ติมา</i>	08.30	<i>ติมา</i>	17.00	17.00	
3	นางณัฐพร วิจิต	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	<i>ณัฐพร</i>	08.30	<i>ณัฐพร</i>	17.00	17.00	
4	นางสาวศิริภาณี รูปงาม	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา	<i>ศิริภาณี</i>	8.30	<i>ศิริภาณี</i>	17.00	17.00	
5	นางสาวรุ่งอุษา คำร้อยแสน	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ	<i>รุ่งอุษา</i>	8.30	<i>รุ่งอุษา</i>	17.00	17.00	
6	นางสาววัลย์ สายสุวรรณ	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา	<i>วัลย์</i>	08.30	<i>วัลย์</i>	17.00	17.00	
7	นางสาวรัญญา สมศิริ	หัวหน้างานบุคลากร	<i>รัญญา</i>	08.30	<i>รัญญา</i>	17.00	17.00	
8	นางสาวชลิตตา งามรพล	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร	<i>ชลิตตา</i>	08.30	<i>ชลิตตา</i>	17.00	17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการวิจัย... สำหรับบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

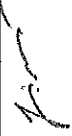
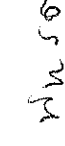
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีชาเลขา กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปัญญา สุวรรณบำรุง	คณบดี		08.30		08.30	
2	นางเพชรภรณ์ สิงห์ทองชัย	หัวหน้าสำนักงานคณบดี		08.30		17.00	
3	นางสาวชลิตา อินสระโร	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.30		14.00	
4	นางพัทธาณี วรดิษฐ์	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		8.30		17.00	
5	นางศุภกานัน ปิ่นเจริญ	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		8.30		17.00	- 77 -
6	นางสาววิฑูตาภา เผื่องนิยม	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		08.30		17.00	
7	นายวรวิทย์ สาสิงห์	ผู้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร		8.30		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะวิศวกรรมศาสตร์							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ พันธุ์นะ	คณบดี		8.30		17.00	
2	นางสาวสุภาภรณ์ ลาทุม	รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และ หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		8.30		17.00	
3	นางสาวปิ่นจิตต์ นรภิรมย์ชัย	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.30		17.00	
4	นายเสกสรรค์ กันธส	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		8.30		17.00	
5	นางสาวทิพรดา มั่งดี	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		8.30		17.00	
6	นางสาวเนตรนภา แสงเงิน	ผู้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร		8.30		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

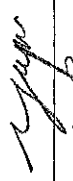
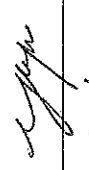
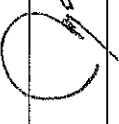
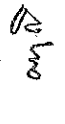
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปริ้นซ์พาเลส กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะศิลปศาสตร์							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุทธิ สุวรรณเวช	คณบดี		8.30		17.00	
2	นางสาวอรรณพ ศิริพรหมณกุล	หัวหน้าสำนักงานคณบดี		8.30		17.00	
3	นางสาวณัฐพร วรรณชัย	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.30		17.00	
4	นางสาวตุลยา ลามาศย์	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		8.30		17.00	
5	อาจารย์เมธิกา พวงแสง	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		8.30		17.00	
6	นางสาวเบญจมาศ สระบัวคำ	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		8.20		17.00	
7	นางสาวบุณยาพร ชนะพล	ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคลากร		8.30		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

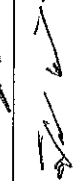
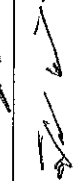
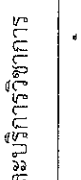
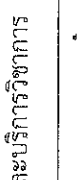
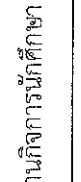
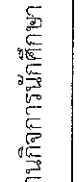
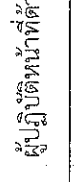
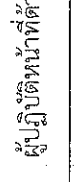
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น							
1	นางสาวรศพิมพ์ วังเย็น	รองคณบดีฝ่ายบริหาร		8.30		17.00	
2	นางยุพิน ใจตระหนัก	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี และ หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		08.30		17.00	
3	นางสาวปิยวรรณ สีเชียง	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		08.30		17.00	
4	นางสาวอภิษา กลุ่มแสง	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา	-	-	-	-	พ.พ. 11ต.ก
5	นายการุณย์ อนุมพิชัย	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		08.30		17.00	
6	นายคณวุฒิ มีศิริภัทร	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร		8.30		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีชาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประชา พิจักขณา	คณบดี	—	—	—	—	
2	นางกฤตยา แร่ทอง	รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักงานคณบดี		08.30		17.00	
3	นางสาวปิยนันท์ หนองพงษ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		08.30		17.00	
4	นางสาวนุจรีย์ ลิ้มศรี	หัวหน้างานวางแผนและพัฒนา		08.30		17.00	
5	นางสาวโปรตปราน เพชรสด	หัวหน้างานวิชาการ วิจัยและบริการวิชาการ		08.30		17.00	
6	ดร.อาภรณ์ แก้วพรหมมาน	หัวหน้างานกิจการนักศึกษา		08.30		17.00	
7	นางสาวสร้อยสุดา แสงจันทร์	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร		08.30		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

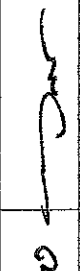
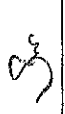
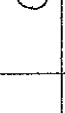
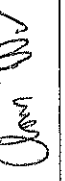
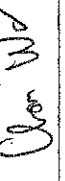
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
วิทยาลัยการบริการแพ่งรัฐ							
1	อาจารย์ ดร.สุภาวดี เดชทองจันทร์ ลิ้มปนนาคทอง	ประธานหลักสูตรปริญญาเอก	ส.วิเศษ	08.30	ส.วิเศษ	17.00	
2	นางสาวปัญญาพร วงศ์พานิช	เลขานุการหลักสูตรปริญญาโท	R	08.30	R	17.00	
3	นางสาวสรวรยา ทองเย็น	เลขานุการหลักสูตรปริญญาเอก	ส.วิเศษ	08.30	ส.วิเศษ	17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สถาบันวิจัยและพัฒนา							
1	ดร.ชลกร อุดมรักษสกุล	ผู้อำนวยการสถาบัน		08.00		08.00	
2	นางสาวรชนี ลักษณะอินทร์	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน		8.30		17.00	
3	นางสาวสุพิตรา ศรีนิภาเนน	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.30		17.00	
4	นางสาวชนกาสี วรรณห้วย	หัวหน้างานบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม		8.30		17.00	
5	นางสาวพัชรินทร์ ยี่งวรวิเชียร	หัวหน้างานวารสารและเผยแพร่ทางวิจัย		—	—	—	
6	นางสาวเจนจิรา บ.ป.สูงเนิน	หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนางานวิจัย		8.30		17.00	
7	นายอัศรณิต บรรเทา	หัวหน้างานทรัพย์สินทางปัญญาและจริยธรรม การวิจัยในมนุษย์และสัตว์		8.30		17.00	
8	นางสาวดวงทัย แก้วคำ	หัวหน้างานบริการวิชาการ		8.30		17.00	
9	นางสาวหนึ่งฤทัย แก้วคำ	หัวหน้างานพัฒนาเฉพาะธุรกิจ		8.30		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีชาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ							
1	ดร.เชาวลิต สมบูรณ์พัฒนากิจ	ผู้อำนวยการสำนัก	16 กรกฎาคม	8.30	16 กรกฎาคม	17.00	
2	นางสาวอัยยิยา พลัฒ์เงิน	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	16 กรกฎาคม	08.30	16 กรกฎาคม	17.00	
3	นางอุมาพร สรวลสรณ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	16 กรกฎาคม	8.30	16 กรกฎาคม	17.00	
4	นางสุนาลี พรเจริญ	หัวหน้างานวิทยบริการ	16 กรกฎาคม	08.30	16 กรกฎาคม	17.00	
5	นายเกษณธ์ จำนงนิตย์	หัวหน้างานพัฒนานวัตกรรมการศึกษา และผลิตสื่อสารสนเทศ	16 กรกฎาคม	8.30	16 กรกฎาคม	17.00	
6	นายพนมรจ เนตรสกุลณี	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	16 กรกฎาคม	8.30	16 กรกฎาคม	17.00	
7	นายเชวงศักดิ์ คงเกิด	หัวหน้างานโครงสร้างพื้นฐานและบริการด้านไอที	16 กรกฎาคม	8.40	16 กรกฎาคม	17.00	
8	นายแสงสรรค์ ดิโนรักษ์	หัวหน้างานพัฒนาค้นคว้าข้อมูลกลาง	16 กรกฎาคม	8.30	16 กรกฎาคม	17.00	
9	นางสาวรชนี ต่อเงิน	ผู้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร	16 กรกฎาคม	8.30	16 กรกฎาคม	17.00	

ในลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน							
1	นางสาวรุ่งฤดี ตรงต่อศักดิ์	ผู้อำนวยการสำนัก	รุ่งฤดี	8.30	รุ่งฤดี	17.00	
2	นางสาวจันจิรา จันทยานี	รองผู้อำนวยการสำนัก	จัน	8.30	จัน	17.00	
3	นางนิชกมล ยมนา	หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสำนัก	นิชกมล	8.30	นิชกมล	17.00	
4	นางสาวพีพร จักขุนทด	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	พีพร	8.30	พีพร	17.00	
5	นายวิลาส วิถีไพร	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและส่งเสริมวิชาการ และ หัวหน้างานประกันคุณภาพและการจัดการความรู้	วิลาส	8.30	วิลาส	17.00	
6	นางสาวละมัย บุตรลพ	หัวหน้างานทะเบียนการศึกษา	ละมัย	8.30	ละมัย	17.00	
7	นางสาวอุมาพร เสือจำลอง	หัวหน้างานตรวจสอบและรับรองผลการศึกษา	อุมาพร	8.30	อุมาพร	17.00	
8	นายชยกร พงมานพิมล	หัวหน้างานเทคโนโลยีสารสนเทศ	ชยกร	08.30	ชยกร	17.00	
9	นายโชคอนันต์ วงศ์พานิช	หัวหน้างานบัณฑิตศึกษา	โชคอนันต์	8.30	โชคอนันต์	17.00	
10	นางสาวอัยการณ จันเสนา	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ต้นบุคลากร	อัยการณ	8.30	อัยการณ	17.00	

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

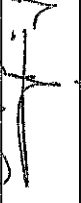
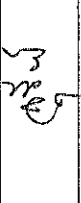
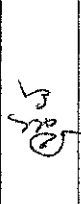
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สถาบันภาษา	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	ดร.วราพร ทองเงิน	ผู้อำนวยการสถาบัน		—	—	—	—	—
2	นางสาวศิริมา กองคำลี	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ		—	—	—	—	—
3	นางสาวอริสรา วัฒนภาพ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		อริสรา	๐๘.๓๐	อริสรา	17.00	—

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

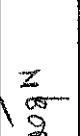
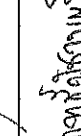
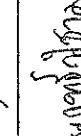
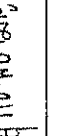
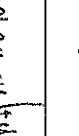
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สถาบันอัญมณี เครื่องประดับไทย และการออกแบบ							
1	นายวิเชียร มหาวิน	ผู้อำนวยการสถาบัน		8.30		17.00	
2	นางสาวชินุษา วิชัยดิษฐ์	ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบัน		8.30		17.00	
3	นางสาวจุรีย์ หอมแก้ว	ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคลากร		8.30		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการฯ วัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์							
1	นายธีรเชษฐ์ แฟงธีระสุขมัย	ผู้อำนวยการสถาบัน		8.30		17.00	
2	นางสาวรุ่งอรุณ คงสวัสดิ์	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		08.30		17.00	
3	นายปฐมพงษ์ จำนงค์พันธ์	หัวหน้ากลุ่มวิศวกรรมสารสนเทศและดิจิทัล งานวิศวกรรม		08.30		17.00	
4	นางสาวพญทิพย์ชามญู เพชรจรัส	หัวหน้ากลุ่มวิศวกรรมสารสนเทศและดิจิทัล งานสารสนเทศและดิจิทัล		08.30		17.00	
5	นางสาวพัชราวลัย จินอนงค์	หัวหน้ากลุ่มวางแผนและพัฒนาและผู้ใช้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร		08.30		17.00	- 88 -

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

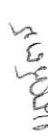
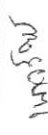
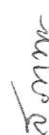
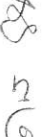
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีชาพงษ์ เลขที่ 1 ถนนพหลโยธิน กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
สำนักงานตรวจสอบภายใน								
1	นายอภิสิทธิ์ ดันอวม	ผู้อำนวยการสำนัก		08.30		17.00		
2	นางสาวโสภณญา นศกรกันต์	หัวหน้างานสายตรวจสอบ		08.30		17.00		
3	นายอัสนี อกรนิษฐ์	ผู้ปฏิบัติงานที่ด้านบุคลากร		08.30		17.00		

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปริ้นซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
- กองคลัง							
1	นางสาวเพ็ญจันทร์ หลิมตระกูล	รักษาการแทนผู้อำนวยการกอง		8.30		17.00	
2	นางสาวเนาวรัตน์ สร้อยฟ้า	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.30		17.00	
3	นายปริญญา มาดี	หัวหน้างานการเงิน		8.30		17.00	
4	นางสาวสุภาพร วงศ์ก้อม	หัวหน้างานบัญชี		8.30		17.00	
5	นางสาววิมานทิพย์ วีรสกุล	หัวหน้างานเบิกจ่าย 1		8.30		17.00	
6	นางสาวสุรธรรณา เปี่ยมทอง	หัวหน้างานเบิกจ่าย 2		8.10		17.00	
7	นายไทรภพ เรืองแก้ว	หัวหน้างานงบประมาณ		9.30		17.00	
8	นางสาวอัญชนา ศิลปรัตน์วิวัฒน์	หัวหน้างานพัสดุ		8.10		17.00	
9	นางสาวอุษณี พรหมพาม	หัวหน้างานบริหารทรัพยากรสิน		8.30		17.00	
10	นางสาวดวงเดือน แม่นเหมือน	ผู้ปฏิบัติงานด้านบุคลากร		8.30		17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดการทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
กองนโยบายและแผน							
1	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดร.การ สัตยพานิชย์	รักษาการแทนผู้อำนวยการกอง		08.40		17.00	
2	นางสาวจิตติมา พันธุ์แดง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ		08.30		17.00	
3	นางสาวพิมพ์ผกา ศรีชนะ	หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณ		8.30		17.00	
4	นางจุฑาภรณ์ เทพธานี	หัวหน้างานนโยบายและยุทธศาสตร์		8.30		17.00	
5	นางสาวพัชรพัทธ์ เนตรสืบสาย	หัวหน้างานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ		8.30		17.00	- 92 -
6	นางสาวนวรัตน์ การะเกษ	หัวหน้างานติดตามและประเมินผล		8.30		17.00	
7	นางสาวจุฑารัตน์ เชิดชูพงษ์	หัวหน้างานวิเทศสัมพันธ์		8.30		17.00	
8	นางสาวสุธิดา ถิ่นจันทร์	หัวหน้างานกายภาพและสิ่งแวดล้อม		8.30		17.00	
9	นายพัฒนภักดิ์ ตระกูลฉวี	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร		9.30		17.00	

ไปลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

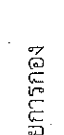
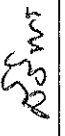
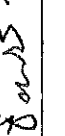
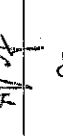
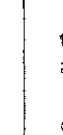
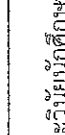
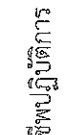
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา	หมายเหตุ
กองบริหารงานบุคคล							
1	นายเชาวฤทธิ์ สุทธิรักษ์	ผู้อำนวยการกอง		8.30		17.00	
2	นายชยพล หลีกแหลม	หัวหน้างานบริหารทั่วไป	Ch.	8.30	Ch.	17.00	
3	นางสาวสายพิน ใจทน	หัวหน้างานพัฒนาระบบงานและอัตราค่าจ้าง	ส.แสง ใจทน	8.30	Sa. Jai Tan	17.00	
4	นางสาวนันทยาภรณ์ สมิตินันท์	หัวหน้างานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง	นันทยา	8.30	นันทยา	17.00	
5	นางสาววันใหม่ สุโกส	หัวหน้างานพัฒนาบุคคล	วันใหม่	08.30	วันใหม่	17.00	
6	นางสาวจงดี แม่นเหมือน	หัวหน้างานทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ และ งานสวัสดิการ	จ.ดี	8.30	จ.ดี	17.00	
7	นางสาวอรทัย หอมแก้ว	หัวหน้างานวินัยและนิติการ	อ.อ	8.30	อ.อ	17.00	
8	นางสาวเรณู เหมือนเยี่ยม	บุคลากรชำนาญการ	เรณู เหมือนเยี่ยม	8.30	เรณู เหมือนเยี่ยม	17.00	
9	นางสาวนิศาตร์ตัน บุญเหลือ	บุคลากรปฏิบัติการ	น.ศ.เรณู	8.30	น.ศ.เรณู	17.00	
10	นางสาวพลอยไพลิน พานิชดี	บุคลากรบริหารทั่วไป	พ.น.อ.ไพลิน	8.30	พ.น.อ.ไพลิน	17.00	
11	นายอะนัส เจ๊ะแว	นิติกรปฏิบัติการ	อ.อะนัส	8.30	อ.อะนัส	17.00	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
กองพัฒนานักศึกษา							
1	นางสาวมัลลิกา วีระสัย	รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกอง		08.30		17.00	
2	นางสาวสิริพร พุ่มไส	หัวหน้างานบริหารทั่วไป		8.30		17.00	
3	นายธีรพล ขมชื่น	หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา		8.30		17.00	
4	นายณเรศ ภูตะฮาด	หัวหน้างานกีฬา		08.30		17.00	
5	นางสาวขนิษฐา สุริยะ	หัวหน้างานสวัสดิการและการบริการนักศึกษา		08.30		17.00	
6	นางสาวมงคลรัตน์ ก้อนเครือ	หัวหน้างานส่งเสริมศักยภาพและวินัยนักศึกษา		8.30		17.00	
7	นางสาวอังคณา วงรณ	นักแนะแนวการศึกษาและอาชีพปฏิบัติการ	—	—	—	—	

ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมโครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

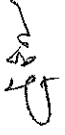
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
สำนักงานอธิการบดี							
1	ดร.คมพันธ์ ชมสมุทร	ผู้อำนวยการสำนัก	พิมพ์	08.30	พิมพ์	17.00	
2	นางสาวนันทิพย์ วงษ์ดำ	ผู้ปฏิบัติหน้าที่ด้านบุคลากร	พิมพ์	08.30	พิมพ์	17.00	

ใบเสนอชื่อเข้าร่วมโครงการจัดการพัฒนาแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (เพิ่มเติม)

กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน วันที่ 29 กรกฎาคม 2568

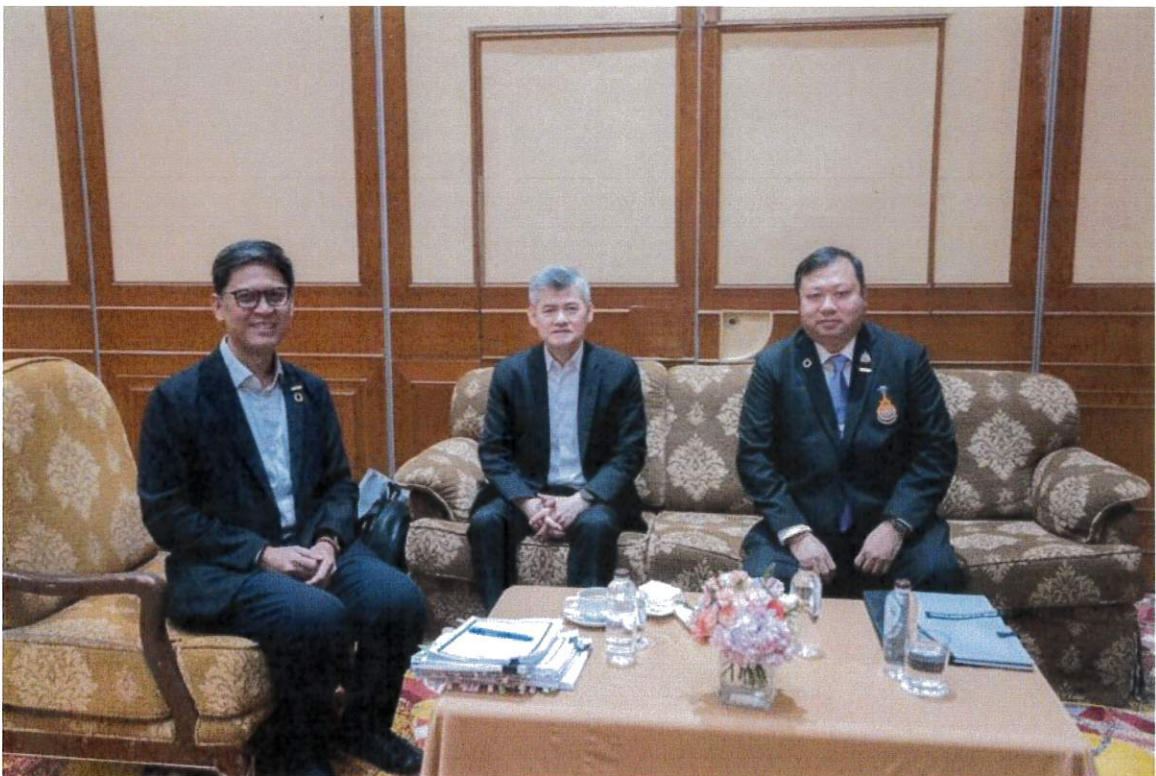
ณ ห้องราชา 1 ชั้น 11 อาคาร 2 โรงแรมปรีณัฐพาเลซ กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
เพิ่มเติม							
1	น.ส. ศุภินดา ไกรวรรดิ (	เจ้าหน้าที่วิทยากร		8.30		17.00	
2	นาง ฉ่างขวัญ นามสกลชัย	จ.ท. นักออกแบบกราฟิก		8.30		17.00	
3	น.ส.ธวัชฌีณ์ วงษ์	รองชนะเลิศ		8.30		14.00	
4	นางสาว ชรรณี เสงี่ยม	รองชนะเลิศ อันดับ 2		8.30		14.00	
5							
6							
7							
8							
9							

ภาพกิจกรรม

โครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กิจกรรมที่ 1 การให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน
วันที่ 30 มิถุนายน 2568 ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร











โครงการการจัดทำแบบบรรยายลักษณะงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กิจกรรมที่ 2 การเขียนแบบบรรยายลักษณะงาน
วันที่ 29 กรกฎาคม 2568 ณ ห้องปรีณซ์บอลรูม 3 ชั้น 11 อาคาร 1 โรงแรมปรีณซ์พาเลซ กรุงเทพมหานคร











แบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่ตรงกับความคิดเห็นของท่าน และแสดงความคิดเห็นเพิ่มเติมลงในช่องว่าง
ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.2 หน่วยงาน

[illegible][illegible]

ส่วนที่ 4 ความพึงพอใจในภาพรวม

หัวข้อบรรยาย	ระดับความคิดเห็น									
	กิจกรรมที่ 1					กิจกรรมที่ 2				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
4.1 ท่านมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการครั้งนี้ในระดับใด										

ส่วนที่ 5 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

ส่วนที่ 6 หัวข้อที่ต้องการให้จัดอบรมในครั้งต่อไป

.....



ขอขอบคุณในความร่วมมือ
กองบริหารงานบุคคล

