

สัญญาค้ำประกันพนักงานขับรถยนต์

เขียนที่

วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า อายุ ปี สถานะทางการสมรสโสด/
คู่สมรสชื่อ ตั้งบ้านเรือนอยู่บ้านเลขที่ ซอย
ถนน ตำบล อำเภอ จังหวัด
อาชีพ ตำแหน่ง ระดับ ชั้น บาท
อยู่ที่ ขอทำสัญญาค้ำประกันไว้ให้มหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังมีข้อความต่อไปนี้คือ

ข้อ 1. ตามที่ ได้สมัครเข้าทำงานในตำแหน่ง
พนักงานขับรถยนต์ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
ข้าพเจ้าได้ทราบและเข้าใจถึงอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ
กระทำหรือควั่นการกระทำอย่างหนึ่งอย่างใดเกี่ยวกับการขับรถยนต์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ซึ่งเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ด้วยประการใด ๆ ก็ดี
ข้าพเจ้ายอมชำระหนี้ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตามความรับผิดชอบของ
.....ภายในวงเงินไม่เกิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

ข้อ 2. ข้าพเจ้าขอแสดงหลักทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของข้าพเจ้าและซึ่งปลอดจากภาระผูกพันใด ๆ อันทำให้
ทรัพย์สินเสื่อมค่า เพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ดังนี้

ที่ดิน

ก. โฉนดเลขที่ เนื้อที่ ไร่ งาน วา
อยู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
ราคาประมาณ บาท (.....)

ข. โฉนดเลขที่ เนื้อที่ ไร่ งาน วา
อยู่ที่ ตำบล อำเภอ จังหวัด
ราคาประมาณ บาท (.....)

หลักทรัพย์อื่น ๆ (เฉพาะหลักทรัพย์ที่มีหลักฐานทางทะเบียนเท่านั้น เช่น อาคาร บ้านเรือน)

ก.

ข.

ข้อ 3. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ก่อหนี้สินหรือภาระผูกพันใด ๆ ในหลักทรัพย์ของข้าพเจ้าตามที่ระบุไว้ในข้อ 2. แห่งสัญญาฉบับนี้ และตลอดเวลาที่สัญญาฉบับนี้ยังมีผลอยู่

ข้อ 4. ข้าพเจ้าสัญญาว่า แม้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จะผ่อนเวลาชำระหนี้ให้แก่ ข้าพเจ้าตกลงยินยอมรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันต่อไป

หนังสือสัญญาฉบับนี้ ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจดีตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

ลงชื่อ ผู้ค้ำประกัน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ข้าพเจ้านาง / นาย / นางสาว ภรรยา / สามีของนาย / นาง / นางสาว
..... ซึ่งเป็นผู้ค้ำประกันยินยอมให้ นาง / นาย / นางสาว
สามีของข้าพเจ้าทำสัญญาฉบับนี้ได้

ลงชื่อ ผู้ยินยอม
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

ลงชื่อ พยาน
(.....)

- หมายเหตุ**
1. ถ้าผู้ค้ำประกันเป็นข้าราชการตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป ค้ำประกันไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์อื่นประกอบ แต่ต้องสำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการแนบประกอบสัญญาไว้ด้วย
 2. สัญญาฉบับนี้ให้ทำต่อเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เป็นเจ้าของอตราซึ่งจะใช้บรรจุและแต่งตั้งลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราว
 3. พยานต้องเป็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่เป็นเจ้าของอตราซึ่งจะใช้บรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างประจำ หรือลูกจ้างชั่วคราว
 4. สัญญาฉบับนี้ต้องปิดอากรแสตมป์ 10 บาท
 5. ต้องแนบสำเนาหลักทรัพย์ที่นำมาค้ำประกันประกอบไว้กับสัญญาฉบับนี้ โดยให้เจ้าหน้าที่ผู้จัดทำรับรอง