

ปฏิทินการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ/งาน  
เพื่อเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทน

ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

กำหนดการ	รายการ
เดือนเมษายน ๒๕๖๖	ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินจัดทำข้อตกลงร่วมกัน เกี่ยวกับการมอบหมายงานและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กำหนดดัชนีตัวชี้วัดหรือหลักฐานบ่งชี้ความสำเร็จของงานอย่างเป็นรูปธรรมและเหมาะสมกับงาน
เดือนพฤษภาคม - กันยายน ๒๕๖๖	ระหว่างรอบการประเมิน ผู้ประเมินให้คำปรึกษาแนะนำ ผู้รับการประเมินเพื่อการ ปรับปรุง แก้ไข พัฒนาเพื่อนำไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงาน และพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานที่ตรงตามความต้องการหน่วยงาน
สัปดาห์ที่ ๑ ของเดือนตุลาคม ๒๕๖๖	ผู้ประเมินและผู้รับการประเมินร่วมกันทำการวิเคราะห์ผลสำเร็จของงาน และพฤติกรรมกรรมการปฏิบัติงานเพื่อหาความจำเป็นในการพัฒนาเป็นรายบุคคล
สัปดาห์ที่ ๒ - ๔ ของเดือนตุลาคม ๒๕๖๖	ส่งผลสรุปการประเมินผลการปฏิบัติงานไปยังมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติและออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทน ต่อไป