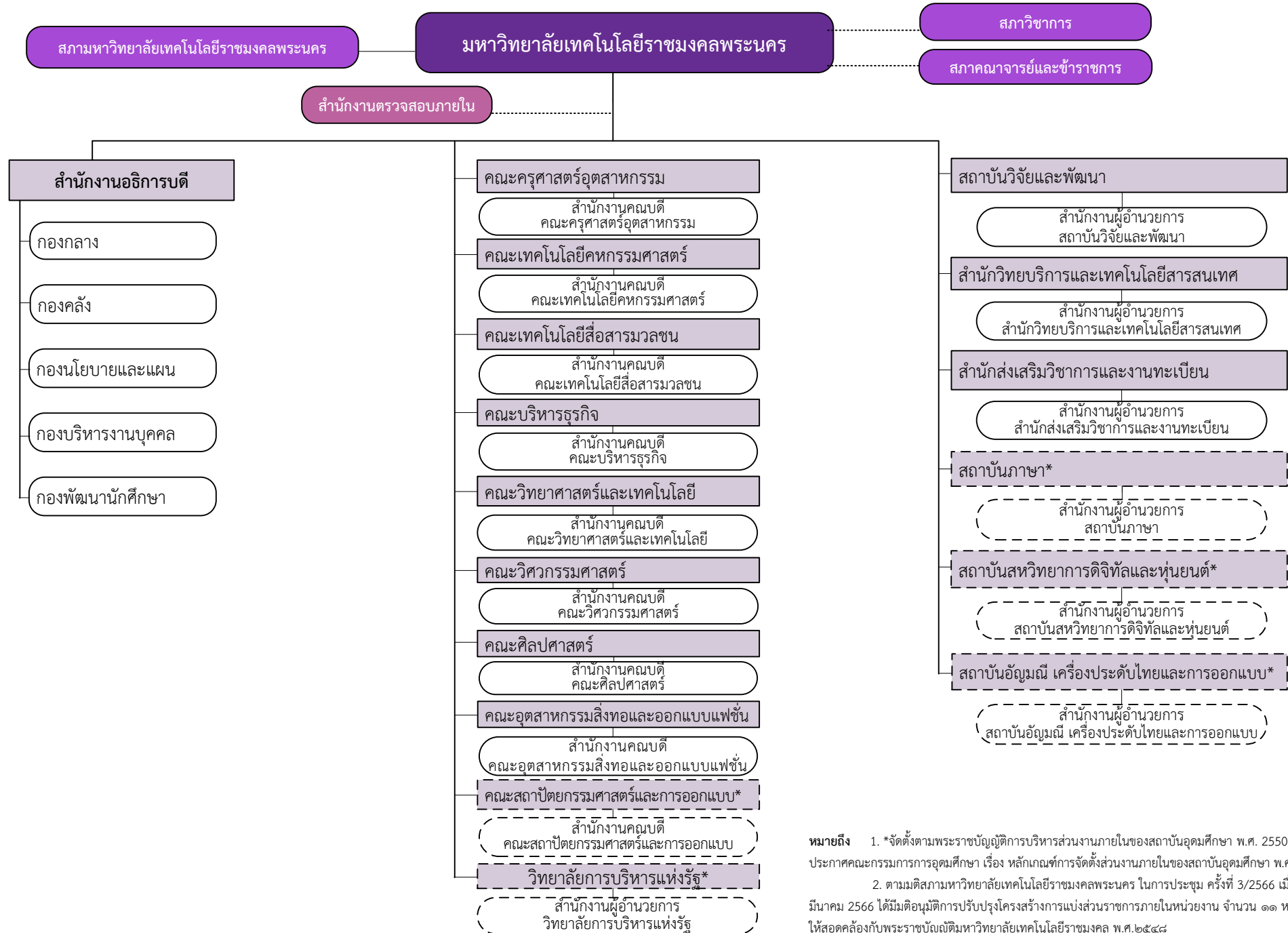


แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



หมายถึง 1. *จัดตั้งตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

2. ตามมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุม ครั้งที่ 3/2566 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2566 ได้มีมติอนุมัติการปรับปรุงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในหน่วยงาน จำนวน ๑๑ หน่วยงานให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง การจัดตั้งสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เห็นสมควรจัดตั้งสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ และประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๕ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๐ จึงได้จัดตั้งสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีฐานะเทียบเท่าคณะ เพื่อตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษาบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากล ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา
สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ชื่อส่วนงานภายใน สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์

Digital Interdisciplinary and Robotics Institute (DIRI)

ลักษณะส่วนงาน

() ส่วนงานเดิม / เป็นหน่วยงานที่ได้ดำเนินการมาแล้ว และมีแผนจะดำเนินการต่อไปโดยยกฐานะเดิม

(✓) ส่วนงานใหม่ / เป็นหน่วยงานที่เพิ่งริเริ่มดำเนินการ และหน่วยงานนั้นได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนา

สถานที่ตั้ง คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

1. เหตุผลและความจำเป็นในการขอจัดตั้งส่วนงานภายใน

1.1 เหตุผลความจำเป็น

ปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) กำลังมีบทบาทต่อการเปลี่ยนแปลงบริบทของโลก ในทุกด้านทั้งการเปลี่ยนแปลงสังคมโลกแบบ Megatrend การเปลี่ยนผ่านอุตสาหกรรมเข้าสู่ยุค Industry 4.0 โดยเฉพาะทางด้านการศึกษา (Ernst and Young, 2012) ที่ปัจจุบันเทคโนโลยีดิจิทัลทำให้ภาคการศึกษา ก้าวเข้าสู่ยุค 4.0 เช่นกัน โดยข้อมูลความรู้สารสนเทศต่างๆมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว (Dynamics) ไร้พรมแดน (Borderless) และดำเนินไปอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต (Life Long Learning) ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวนี้ถือว่าเป็นประเด็นสำคัญที่หน่วยงานการศึกษาของประเทศไทย โดยเฉพาะ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งเป็นตัวแทนหลักด้าน Digital Mega Project ของกลุ่ม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 9 แห่ง ยิ่งจำเป็นต้องมีการพัฒนาหน่วยงานใหม่ๆในการบริหารจัดการ องค์ความรู้ ยุคดิจิทัลใหม่ให้ทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของภาคอุตสาหกรรมและอาชีพที่จะ เปลี่ยนแปลงไปในอนาคตมากขึ้น ทั้งด้านเครื่องมือ ห้องปฏิบัติการห้องทดสอบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่จะใช้ในการเรียนการสอน หลักสูตรการเรียนรู้แบบบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ๆ องค์ความรู้ในการอบรมระยะสั้น เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาสามารถสร้างอาชีพใหม่ๆได้ในยุคดิจิทัล โดยเฉพาะทักษะการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล และหุ่นยนต์ ที่ภาคอุตสาหกรรมทั่วโลกกำลังเผชิญในยุคอุตสาหกรรม 4.0 (Industry 4.0) ที่มีการนำ เทคโนโลยีดิจิทัลและหุ่นยนต์เข้ามาแทนที่การใช้แรงงานคนดังในอดีต

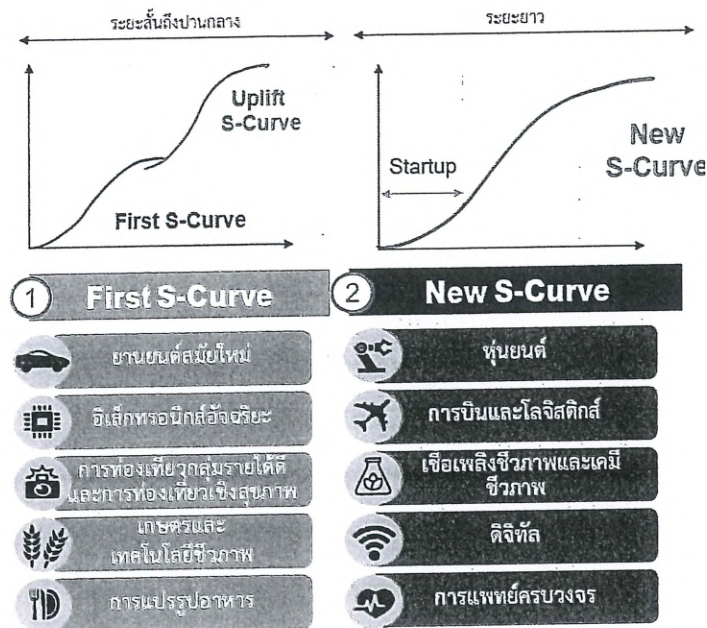
นอกจากนี้ปัจจุบันการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์แก่นักศึกษาในการสร้างนวัตกรรมเพื่อเป็น ผู้ประกอบการใหม่ (Startup) ในอนาคต ก็เป็นสิ่งจำเป็นสำหรับนักศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งนวัตกรรมใน อุตสาหกรรม S-curve และ New S-Curve (ดังภาพประกอบที่ 1) ที่ประเทศไทยกำลังมีความต้องการอย่าง มาก ทั้งนี้ก็เพื่อให้นักศึกษาซึ่งจะเป็นบุคลากรแรงงานที่สำคัญของประเทศในอนาคต สามารถสร้างรายได้ให้สูง มากขึ้น และให้ตอบโจทย์ในการขับเคลื่อนประเทศไทยให้สามารถก้าวข้ามกับดักของประเทศรายได้ปานกลาง (middle income trap) ในการแข่งขันกับประเทศอื่นๆได้อย่างรวดเร็วตามนโยบายรัฐบาลยุคประเทศไทย 4.0

(Thailand 4.0) ที่รัฐบาลกำลังเร่งผลักดันภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยีและความคิดสร้างสรรค์ เพื่อการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ “Value-Based Economy” หรือ “เศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม” ได้อย่างยั่งยืนต่อไป

1.2 ความสอดคล้องกับความต้องการและทิศทางการพัฒนาของประเทศ

จากการศึกษาพบว่านโยบายการจัดตั้ง สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ (Digital Interdisciplinary and Robotics Institute) ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ตรงกับความต้องการการบูรณาการความร่วมมือของภาครัฐและทิศทางการพัฒนาของประเทศในอนาคต ทั้งจากแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12 พ.ศ. 2560-2564 ที่มียุทธศาสตร์ส่วนหนึ่งที่สำคัญในการผลักดันเตรียมความพร้อมของประเทศ ด้านการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและนวัตกรรม (แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12, 2560) ที่มุ่งเน้นสนับสนุนการวิจัยพัฒนา การดัดแปลงและต่อยอดการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้กับสาขาการผลิตและบริการเดิมและต่อยอดไปสู่ความเป็นอัจฉริยะโดยใช้ เทคโนโลยี ขั้นสูงและการผสมผสานเทคโนโลยี อาทิ กลุ่มเครื่องมืออุปกรณ์อัจฉริยะ หุ่นยนต์ และระบบเครื่องกลที่ใช้ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ควบคุม กลุ่มดิจิทัล เทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมต่อและบังคับอุปกรณ์ ต่างๆ ปัญญาประดิษฐ์และเทคโนโลยีสมองกลฝังตัว การพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถของคนที่จะมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะเฉพาะในวิชาชีพ ทักษะการเป็นผู้ประกอบการรายใหม่ เป็นต้น

นอกจากนี้การตั้งสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร แห่งนี้ ยังตรงกับทิศทางการพัฒนาประเทศแผนพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมปี 2559 ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ยุทธศาสตร์ที่ 5 ที่เน้นการพัฒนากำลังคนส่งเสริมการพัฒนาทักษะความเชี่ยวชาญเทคโนโลยีเฉพาะด้านให้กับบุคลากรในสายวิชาชีพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ปฏิบัติงานในภาครัฐและเอกชน ให้พร้อมเข้าสู่ยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลในอนาคต ที่ต้องการเพิ่มปริมาณและคุณภาพของบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางด้านดิจิทัล (digital specialists) ในสาขาที่ใช้เทคโนโลยีขั้นสูง (high-tech sector) ให้มีความรู้และทักษะในระดับมาตรฐานสากล โดยการสนับสนุนให้สถาบันการศึกษาทั้งในและนอกระบบให้เพิ่มหลักสูตรในสาขาที่ขาดแคลนด้านดิจิทัล เช่น ด้านการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ ด้านระบบอัตโนมัติ ด้านการออกแบบสถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์ขั้นสูงและวิทยาการบริการ ด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ เป็นต้น ตลอดจนปรับปรุงระบบการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในทุกระดับการศึกษา ให้มุ่งเน้นทักษะการปฏิบัติงานจริงควบคู่กับทฤษฎี รวมถึงการวางแผนการพัฒนากำลังคนทางด้านดิจิทัลของประเทศในทุกระดับทั้งภาคการศึกษา ภาครัฐ และภาคธุรกิจ ที่เหมาะสมและสอดคล้องต่อทิศทางการเปลี่ยนแปลงความต้องการการจ้างงาน ลักษณะการจ้างงาน อัตราค่าจ้าง และค่านิยมของการทำงานทางด้านดิจิทัลในอนาคต รวมทั้งสถาบันนี้ยังมีส่วนในการสนับสนุนทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรมไทย 4.0 ทางด้าน s-curve และ new s-curve ระยะ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) ของกระทรวงอุตสาหกรรมที่เน้นการสร้างนวัตกรรมสมัยใหม่อีกด้วย (ยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรมไทย 4.0, 2560) ดังภาพประกอบที่ 1



ภาพประกอบที่ 1 อุตสาหกรรมกลุ่ม First S-Curve และ New S-Curve
(ยุทธศาสตร์การพัฒนาอุตสาหกรรมไทย 4.0, 2560)

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และภารกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นสถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ เพิ่มทักษะ สร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมแบบบูรณาการด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์

พันธกิจ

- ส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ เพิ่มทักษะทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ให้กับนักศึกษา บุคลากร บุคคลจากหน่วยงานภายนอก และภาคอุตสาหกรรมเชิงบูรณาการ ให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- ดำเนินการศึกษา พัฒนาองค์ความรู้ และสร้างนวัตกรรม รวมทั้งแลกเปลี่ยนความรู้เชิงวิชาการ ทางด้าน สหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ เพื่อตอบสนองต่อการประกอบวิชาชีพใหม่ในอนาคตยุคดิจิทัล
- ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการรับรู้ และพัฒนาองค์ความรู้ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระดับสากล

ภารกิจ (Scope of Work)

สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีกรอบภารกิจงานสำคัญ ดังนี้

- พัฒนาหลักสูตรใหม่ระยะสั้นและระยะยาว โดยบูรณาแนวคิดด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์เข้า กับความต้องการของภาคอุตสาหกรรม

2. ส่งเสริมการบูรณาการ ค้นคว้า วิจัย พัฒนานวัตกรรม และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เชิงวิชาการทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ และทักษะการใช้เทคโนโลยีในอนาคตร่วมกับมหาวิทยาลัยอื่นๆ ทั้งในและต่างประเทศ รวมทั้งภาคอุตสาหกรรม
3. พัฒนาทักษะวิชาชีพ และมาตรฐานทางการทดสอบความสามารถทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อยกระดับขีดความสามารถและสร้างเอกลักษณ์ให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
4. สร้างนวัตกรรมดิจิทัลและหุ่นยนต์ และสร้างกิจกรรมต่างๆ ในการส่งเสริมขีดความสามารถนักศึกษาให้เป็นนักปฏิบัติมืออาชีพยุคดิจิทัล และการก้าวเป็นเป็นผู้ประกอบการใหม่ (Startup)
5. ส่งเสริมการเรียนรู้ การใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลแบบบูรณาการให้กับนักศึกษาหลักสูตร ปริญญาตรี โท เอก และนานาชาติ ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีแผนการที่จะดำเนินการในอนาคต
6. พัฒนาโครงการพัฒนาประเทศที่บูรณาการองค์ความรู้และสร้างนวัตกรรมร่วมกับหน่วยงานในกระทรวงอื่นๆ เช่น กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงแรงงาน เป็นต้น

3. วัตถุประสงค์

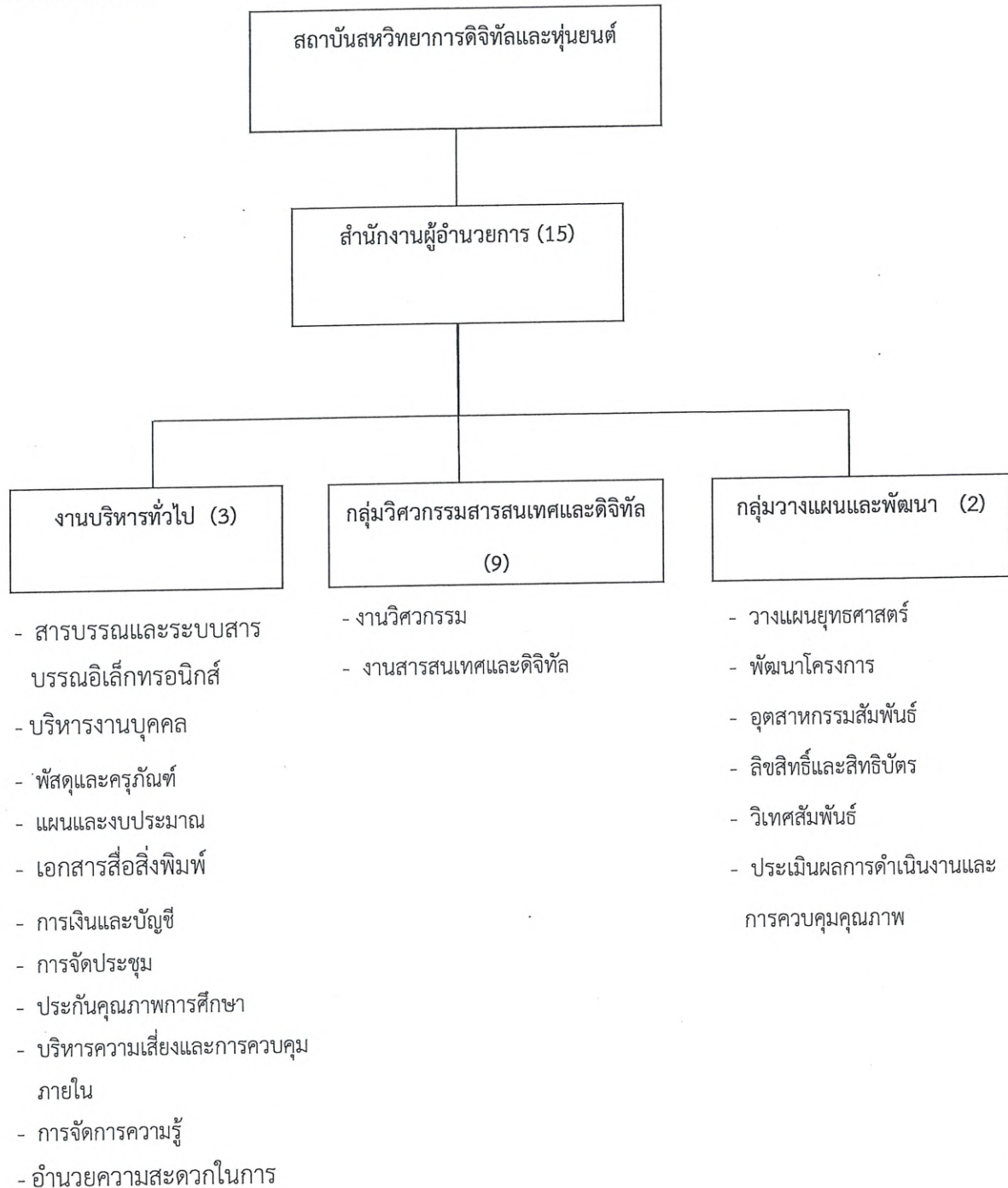
1. พัฒนาหลักสูตรบูรณาการ เพื่อส่งเสริมความรู้ทักษะนักปฏิบัติมืออาชีพ ทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ให้กับนักศึกษา บุคลากร ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และหน่วยงานภายนอก
2. เพื่อเป็นศูนย์ทดสอบทักษะสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ให้กับนักศึกษา บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และบุคลากรจากหน่วยงานภายนอก
3. เพื่อวิจัย พัฒนา สร้างนวัตกรรม และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เชิงวิชาการทั้งทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ รวมถึงองค์ความรู้อื่นๆที่เกี่ยวข้อง แบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานรัฐและเอกชนอื่นๆ ในการส่งเสริมการสร้างเทคโนโลยีของประเทศไทย
4. สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ ในการพัฒนาความร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง

4. การจัดการองค์กร

4.1 โครงสร้างหน่วยงาน

สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นหน่วยงานใหม่ที่มีขอบเขตการดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ และโครงสร้างการทำงานเพื่อตอบสนองพันธกิจในการพัฒนาบัณฑิตนักปฏิบัติมืออาชีพในอนาคต ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่เป็นหน่วยงานที่ขึ้นตรงกับอธิการบดี ในรูปของสถาบัน เทียบเท่าคณะ ภายใต้ชื่อ “สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์” (Digital Interdisciplinary and Robotics Institute) เพื่อให้สามารถดำเนินการต่างๆ ได้อย่างอิสระ และมีความคล่องตัวมากที่สุด โดยมุ่งหวังให้เป็นหน่วยงานศูนย์กลางทางการส่งเสริมทักษะการทำงานยุคใหม่ของ

นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และเป็นหน่วยงานที่มุ่งหารายได้ (Profit-oriented) จาก การให้บริการต่อหน่วยงานภายนอกและภาคอุตสาหกรรม โดยจะพึ่งพิงงบประมาณจากมหาวิทยาลัยเฉพาะใน ส่วนที่จำเป็นเท่านั้น สำหรับโครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ดัง ภาพประกอบที่ 2

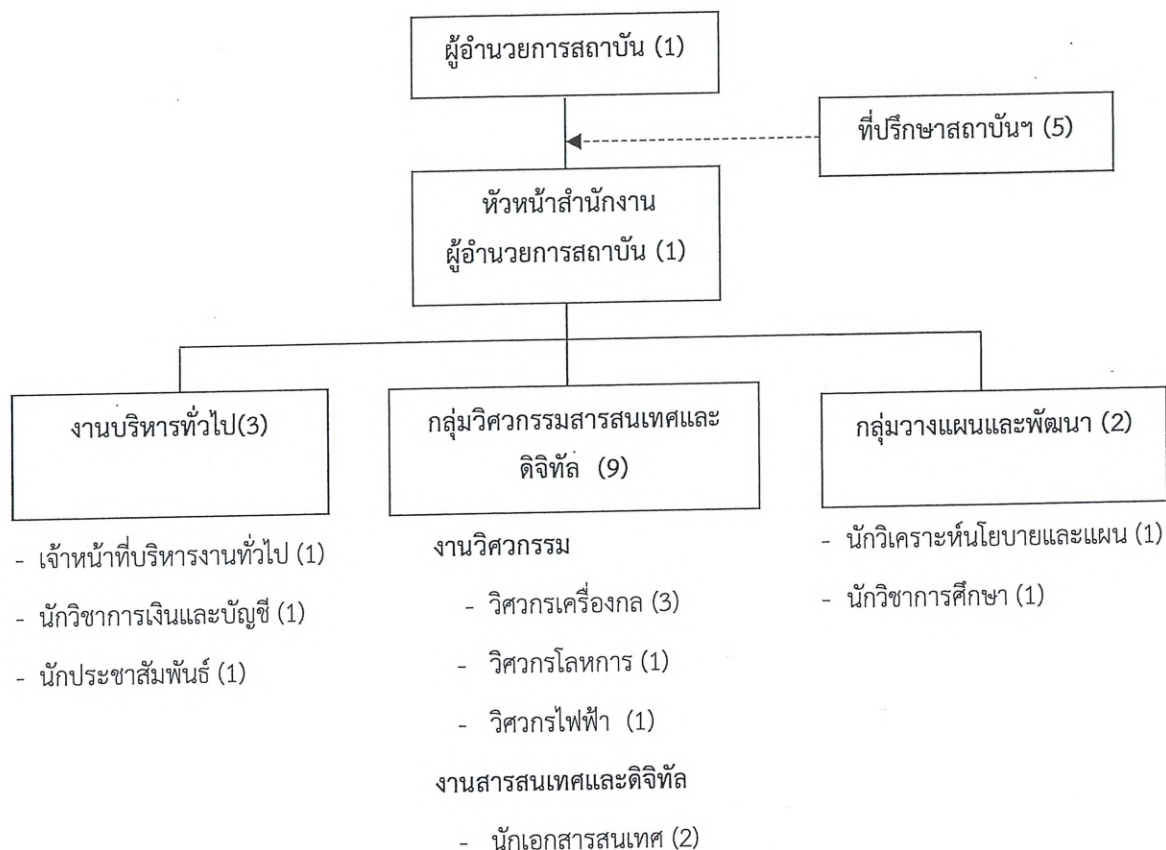


ภาพประกอบที่ 2 โครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สำหรับโครงสร้างของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์จะแบ่งออกเป็นสามส่วนคือ 1. งานบริหารทั่วไปที่มีหน้าที่ในการดูแลงานสารบรรณพัสดุและครุภัณฑ์การประชุมและการจัดการความรู้ 2. กลุ่มวิศวกรรมสารสนเทศและดิจิทัล ที่เน้นทางด้านการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม และบริการวิชาการและสังคม ที่จะประกอบด้วยนักวิจัย วิศวกร ประจำสถาบันฯ และอาจารย์จากคณะต่างๆที่สนใจเข้ามาร่วมทำโครงการ และกลุ่มงานที่ 3. ที่เป็นกลุ่มวางแผนและพัฒนายุทธศาสตร์ สิทธิบัตร อุทสาหกรรมสัมพันธ์ รวมทั้งประเมินผลงานและควบคุมคุณภาพของผลงานที่ได้จากสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ นอกจากนี้สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ยังมีคณะกรรมการที่ปรึกษาสถาบันฯ ที่จะมาจากผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้บริหารที่เชิญมาจากภาคอุตสาหกรรม เพื่อช่วยแสดงความคิดเห็นสร้างนวัตกรรม สร้างความสัมพันธ์กับหน่วยงานรัฐภายนอก และเครือข่ายให้สถาบันฯในการร่วมงานบริการสังคมแบบบูรณาการให้กับหน่วยงานภายนอกให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

4.2 โครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างการดำเนินงานของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ขึ้นตรงกับอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีผู้อำนวยการสถาบันฯ เป็นผู้ดูแลการดำเนินงานและบริหารจัดการของสถาบัน ภายใต้การดูแลของรองผู้อำนวยการของสถาบันฯ ใน 3 ส่วนหลัก ได้แก่ งานบริหารทั่วไป จำนวน 3 อัตรา ด้านบริหารงานทั่วไป กลุ่มวิศวกรรมสารสนเทศและดิจิทัล จำนวน 9 อัตรา ด้านวิศวกรรมเครื่องกล ไฟฟ้า โลหะการ และงานด้านสารสนเทศและดิจิทัล และกลุ่มวางแผนและพัฒนา ในตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 2 อัตรา ดังภาพประกอบที่ 3



ภาพประกอบที่ 3 โครงสร้างการบริหารภายในของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

บทบาทหน้าที่และภาระงานตามโครงสร้าง

ผู้อำนวยการสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์

- วางนโยบายและกำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการปฏิบัติงานของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ในภาพรวม ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- ดูแลมอบหมายงาน ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานส่วนต่างๆ
- ประสานงาน แสวงหาแหล่งรายได้ กับเครือข่ายอุตสาหกรรมทั้งในและต่างประเทศ
- รายงานความคืบหน้างานของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ แก่ที่ประชุมทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- กำหนดแนวทางในการพัฒนามาตรฐาน และทักษะทางด้านการทำงานในอนาคตของสถาบันฯ
- กำกับดูแลการดำเนินงานส่วนต่างๆ ของสถาบันฯ อาทิ ส่วนงานบริหารกิจการทั่วไป ส่วนงานวิชาการ และนวัตกรรม และส่วนงานวางแผนและการพัฒนา
- ดำเนินการจัดหา บริหาร โครงการ และแหล่งเงินทุนต่างๆ ของสถาบันฯ

- ประสานงานและเชื่อมโยงการดำเนินงานต่างๆ กับหน่วยงานใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร และภายนอก

หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์

- ร่วมวางแผนนโยบายและกำหนดยุทธศาสตร์ และดำเนินงานตามแนวทางการปฏิบัติงานของสถาบัน สหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ในภาพรวมที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลพระนคร
- ดูแลมอบหมายงาน ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานส่วนต่างๆ ตามอำนาจการฯ มอบหมาย
- ประสานงานแสวงหาแหล่งรายได้ กับเครือข่ายอุตสาหกรรมทั้งในและต่างประเทศ
- ร่วมกำหนดแนวทางในการพัฒนามาตรฐาน และทักษะทางด้านการทำงานในอนาคตของสถาบันฯ
- ประสานงานและเชื่อมโยงการดำเนินงานต่างๆ กับหน่วยงานใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร และภายนอก
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากผู้อำนวยการสถาบันฯ

ที่ปรึกษาสถาบันฯ

- ให้คำแนะนำและดำเนินงานในการวางแผนนโยบายและกำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการปฏิบัติงาน ของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ในภาพรวม
- แนะนำโครงการ แหล่งงบประมาณ รวมทั้ง สนับสนุนการประสานงานกับเครือข่ายทั้งในและ ต่างประเทศ
- ประสานงานและเชื่อมโยงการดำเนินงานต่างๆ กับผู้บริหาร คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และผู้บริหารหน่วยภายนอก

งานบริหารทั่วไป

- กำหนดแนวทางการดำเนินงานและดำเนินงาน จัดทำแผนงานของส่วนงานบริหารกิจการทั่วไป อาทิ สารบรรณ พัสดุและครุภัณฑ์ บุคลากร ประชุม เอกสารการพิมพ์ การเงินและบัญชี บริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การจัดการความรู้ (KM) และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความสอดคล้อง กับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ภาพรวมของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์
- ดูแล และควบคุมการดำเนินงานของส่วนงานบริหารกิจการทั่วไปให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องกัส่วนงานบริหารกิจการทั่วไปทั้งหมด
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มวิศวกรรมสารสนเทศและดิจิทัล

- กำหนดแนวทางการดำเนินงาน จัดทำแผนงานของส่วนงานวิชาการและวิจัย และดำเนินงาน อาทิ พัฒนาหลักสูตรและบริหารจัดการหลักสูตรอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและหุ่นยนต์ พัฒนานวัตกรรมทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์เชิงพาณิชย์ วิจัยเชิงวิชาการ สอน ถ่ายทอดความรู้ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ภาพรวมของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์
- ดูแล และควบคุมการดำเนินงานของส่วนงานวิชาการวิจัยและบริการสังคม พัฒนานวัตกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานวิชาการและวิจัย ทั้งหมด
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย จากผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการสถาบันฯ

กลุ่มวางแผนและพัฒนา

- กำหนดแนวทางการดำเนินงาน จัดทำแผนงานของส่วนงานวางแผนและการพัฒนา อาทิ วางแผน ยุทธศาสตร์ พัฒนาโครงการ อุตสาหกรรมสัมพันธ์ ลิขสิทธิ์และสิทธิบัตร วิเทศสัมพันธ์ ทั้งในและต่างประเทศ ประเมินผลการดำเนินงานและการควบคุมคุณภาพและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ภาพรวมของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์
- ดูแล และควบคุมการดำเนินงานของส่วนงานวางแผนและการพัฒนาให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานวางแผนและการพัฒนาทั้งหมด
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

5 ระบบการบริหารงานบุคคล

5.1 กฎหมาย / ระเบียบ / ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลของส่วนงานภายในที่ขอจัดตั้ง

- คุณสมบัติ การคัดเลือก และการแต่งตั้งผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ นั้น สามารถขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการสรรหาที่ได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดี และผู้บริหารของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ตามที่เห็นควร
- ในการดำเนินงานทั่วไป ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ จะต้องดำเนินการตามกรอบแนวทาง และข้อบังคับของทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

- 5) ระบบการบริหารงานบุคคล : จะต้องไม่มีผลกระทบในภาพรวมของสถาบันอุดมศึกษาในการบริหารจัดการเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งเพิ่ม
- 5.2) รายละเอียดของกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของมหาวิทยาลัย/สถาบัน

คณะ/สำนักหรือเทียบเท่า	บุคลากร ที่พึงมี	บุคลากรในปัจจุบัน					อัตรา กำลัง เพิ่มใหม่	ตำแหน่งเพิ่มใหม่ 2560 - 2563			
		ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย		พนักงาน ราชการ	รวม		เพิ่มในปี			
			งบประมาณ แผ่นดิน	งบประมาณ รายได้*				2560	2561	2562	2563
								ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4
คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	79	23	28	-	3	54	25	8	10	5	2
คณะเทคโนโลยีคหกรรมศาสตร์	105	37	51	-	3	91	14	4	6	3	1
คณะเทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	61	9	37	-	3	49	12	4	5	2	1
คณะบริหารธุรกิจ	159	59	60	-	1	120	39	12	16	8	3
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	94	42	44	-	-	86	8	2	3	2	1
คณะวิศวกรรมศาสตร์	131	80	63	-	4	147**	-	-	-	-	-
คณะศิลปศาสตร์	143	48	55	-	3	106	37	11	15	7	4
คณะอุตสาหกรรมสิ่งทอและออกแบบแฟชั่น	61	17	32	-	1	50	11	3	4	2	2
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และการออกแบบ	57	5	35	-	4	44	13	4	5	3	1
สำนักงานตรวจสอบภายใน	8	3	4	-	-	7	1	1	-	-	-
สำนักงานอธิการบดี	266	27	116	5	10	158	108	32	43	22	11
สถาบันวิจัยและพัฒนา	40	1	13	-	2	16	24	7	10	5	2
สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	80	5	31	-	2	38	42	13	17	8	4
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	42	5	15	1	1	22	20	6	8	4	2
ศูนย์การจัดการความรู้	7	1	2	-	-	3	4	1	2	1	-
ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ	6	-	-	-	-	-	6	2	2	1	1
สถาบันภาษา	13	-	-	1	-	1	12	4	5	2	1
สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์	15	-	-	-	-	-	15	4	6	3	2
รวม	1,367	362	586	7	37	992	391	118	157	78	38

หมายเหตุ * พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งผู้บริหารที่จ้างโดยใช้เงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย

หมายเหตุ * พนักงานมหาวิทยาลัยตำแหน่งผู้บริหารที่จ้างโดยใช้เงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย

** มาจากการจัดสรรอัตราเพื่อรองรับจำนวนนักศึกษาที่เพิ่มมากขึ้นในปัจจุบัน

ข้อมูล ณ วันที่ 19 ตุลาคม 2560

5.3) ตารางรายละเอียดของกรอบอัตรากำลังในคณะ/สำนักหรือเทียบเท่า (ที่ขอจัดตั้งเป็นส่วนงานภายใน)

ประเภทบุคลากร		อัตราเดิม				อัตราใหม่ ตำแหน่งเพิ่มเติม															
		2560 ปัจจุบัน				2561 ปีที่ 1				2562 ปีที่ 2				2563 ปีที่ 3				2564 ปีที่ 4			
		อัตรา (คน)	ค่าใช้จ่าย (บาท)			อัตรา (คน)	ค่าใช้จ่าย (บาท)			อัตรา (คน)	ค่าใช้จ่าย (บาท)			อัตรา (คน)	ค่าใช้จ่าย (บาท)			อัตรา (คน)	ค่าใช้จ่าย (บาท)		
			เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	อื่นๆ		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	อื่นๆ		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	อื่นๆ		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	อื่นๆ		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	อื่นๆ
ข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	สนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณแผ่นดิน)	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	สนับสนุน	-	-	-	-	4	75,000	-	-	6	112,500	-	-	3	56,250	-	-	2	37,500	-	-
พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	สนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
พนักงานราชการ	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	สนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้างชั่วคราว	วิชาการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	สนับสนุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		-	-	-	-	4	75,000	-	-	6	112,500	-	-	3	56,250	-	-	2	37,500	-	-

หมายเหตุ : 1. อัตราเดิมได้มาจากการจ้างด้วยเงินงบประมาณรายได้ของมหาวิทยาลัย

2. อัตราใหม่ได้มาจากอัตรากลางที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย(อัตรากลางเป็นอัตราที่สำนักงบประมาณจัดสรรให้มหาวิทยาลัยในแต่ละปี)

6. เป้าหมายผลผลิต

6.1 วิธีการควบคุมการผลิตกำลังคนให้เป็นไปตามนโยบายรัฐ

สำหรับหลักสูตรใหม่และหลักสูตรอบรมระยะสั้นแบบบูรณาการองค์ความรู้ของ สถาบันสหวิทยาการ ดิจิทัลและหุ่นยนต์ จะดำเนินงานในการพัฒนาหลักสูตรทักษะวิชาชีพพร้อมกับภาคอุตสาหกรรม เพื่อให้ตรงกับความต้องการที่แท้จริงในการพัฒนากำลังคนด้านดิจิทัลและหุ่นยนต์ของประเทศไทย โดยเน้นให้มีหลักสูตรอบรมและ มีการทดสอบทักษะด้านดิจิทัลและหุ่นยนต์ ให้กับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับ ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา รวมทั้ง บุคลากรภายในและผู้สนใจ โดยหลักสูตรจะเทียบเคียงกับมาตรฐานทักษะการทำงานระดับสากลของภาคอุตสาหกรรม ตามที่สถาบันฯจะได้ทำความร่วมมือในการออกแบบพัฒนาหลักสูตรร่วมกันกับภาคอุตสาหกรรม อาทิ การทดสอบ พื้นฐานการใช้งานสหวิทยาการดิจิทัล เช่น google, oracle big data, digital marketing, fundamental of industry 4.0 หรือเทียบเท่า ตามความต้องการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลของสาขาวิชาชีพนั้นๆ เป็นต้น

6.2 กลไกส่งเสริมความรับผิดชอบต่อบัณฑิตที่เป็นผลผลิตของสถาบัน

สำหรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษานั้น สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์จะมีการร่วมมือ หน่วยงานวิชาการของคณะต่างๆ เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์ให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ของทุกหลักสูตรในทุกคณะ จะต้องทดสอบทางด้านทักษะพื้นฐานด้านสหวิทยาการดิจิทัล และผ่านตามเกณฑ์ ที่สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ กำหนด จึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย หากไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด นักศึกษาเหล่านั้นจะต้องทำการทดสอบซ้ำ จนกว่าจะผ่านตามเกณฑ์ดังกล่าว

7. การควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน

สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ จะมีการดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงมติ จากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระนคร ทางสถาบันฯ ได้มีการกำหนดการดำเนินงานทางด้านการประเมินผล การดำเนินงานและการควบคุมคุณภาพ เข้ามาเป็นหนึ่งในงานสำคัญของสายงานวางแผนและการพัฒนา ซึ่งอ้างอิง ตามมาตรฐานวิชาชีพ

ทั้งนี้ สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ได้มีการการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ปลีกย่อยอื่นๆ เพิ่มเติม ดังนี้

ลำดับ	หลักเกณฑ์	การดำเนินการ
1.	การจัดตั้งส่วนงานภายในที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพ สถาบันอุดมศึกษาจะต้องดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	นอกจากที่สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ จะมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้อยู่ภายใต้ระเบียบของมหาวิทยาลัยแล้ว สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ยังจะมีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับ (Steering Committee) ขึ้นมา ซึ่ง จะประกอบไปด้วยตัวแทนจากคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยร่วมกับภาคเอกชน ที่จะเข้ามาช่วยดูแล และกำหนดทิศทางการดำเนินงานของสถาบันให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและความต้องการที่แท้จริงของภาคอุตสาหกรรม
2.	การจัดตั้งส่วนงานภายในระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องเน้นเรื่องคุณภาพมาตรฐาน อาทิ การสร้างนวัตกรรม การส่งเสริมให้คณาจารย์เผยแพร่งานวิจัยในระดับชาติและระดับนานาชาติ	สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ จะมีการกำหนดตัวชี้วัดทางด้านคุณภาพ อาทิ สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ จำนวนงานวิจัย จำนวนสิทธิบัตร เป็นต้น ควบคู่ไปกับตัวชี้วัดทางด้านปริมาณ เพื่อให้แน่ใจได้ว่าสถาบันสามารถผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ และยังสามารถช่วยยกระดับชื่อเสียงทางด้านวิชาการของสถาบันอีกด้วย
3.	การจัดตั้งส่วนงานภายในต้องเน้นคุณภาพมากกว่าปริมาณ	นอกจากนี้ เพื่อให้การดำเนินการสอนและบริการวิชาการเป็นไปอย่างมีคุณภาพสำหรับนักศึกษามากที่สุด สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ จึงจะมีการจำกัดจำนวนนักศึกษา หรือผู้เรียนต่อหนึ่งหลักสูตรอบรม เพื่อให้ผู้สอนสามารถดำเนินการสอนได้อย่างมีความทั่วถึง
4.	ควรมีกฎเกณฑ์หรือวิธีการที่จะควบคุมขนาดสถาบันในเชิงปริมาณของจำนวนนักศึกษาที่เหมาะสม ไม่ให้ขยายตัวอย่างไร้ขีดจำกัดเพื่อประสิทธิภาพสูงสุด	

8. แหล่งที่มาของรายได้

การประมาณการรายได้จากการดำเนินการโครงการในแต่ละปี

รายการ	ประมาณการตามปีงบประมาณ				
	2562	2563	2564	2565	2566
1. รายได้จากการดำเนินกิจกรรมของสถาบันฯ					
- การจัดทดสอบการประเมินทักษะทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลสำหรับนักศึกษา (คนละ 500 บาท จำนวน 500 คนต่อปี)	250,000	250,000	250,000	250,000	250,000
- หลักสูตรอบรมทักษะทางด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ (คนละ 8,000 บาท จำนวน 100 คนต่อปี)	800,000	800,000	800,000	800,000	800,000
- หลักสูตรอบรมการค้าออนไลน์สำหรับบุคคลทั่วไป (เช่น google, Facebook, , Alibaba, Line, tweeter และระบบ e-commerce เป็นต้น) (คนละ 3500 บาท รุ่นละ 50 คน จำนวน 4 รุ่น รวมจำนวน 200 คนต่อปี)	700,000	700,000	700,000	700,000	700,000
- หลักสูตรอบรมผู้บริหารระดับสูงยุคดิจิทัล ปีละ 2 รุ่น รุ่นละ 25 คน คนละ 140,000 บาท	7,000,000	7,000,000	7,000,000	7,000,000	7,000,000
2. รายได้จากการดำเนินกิจกรรมบริการวิชาการและบริการสังคมของสถาบันฯ เช่น	5,000,000	10,000,000	15,000,000	20,000,000	20,000,000
- โครงการบริการการเรียนการสอน online ผ่านระบบ MOOC ในหัวข้อด้าน product design, smart factory, mobile application, industry 4.0, digital economy (หลักสูตรละ 1000 บาท*100 คน* 5 หลักสูตร=500,000 บาท)					
- โครงการให้คำปรึกษาโรงงานอุตสาหกรรม ในหัวข้อด้าน product design, smart factory, mobile application, industry 4.0, green technology, waste management เป็นต้น (หลักสูตรละ 12,000 บาท* 10 หลักสูตร* 2 โรงงานต่อหลักสูตร= 240,000 บาท)					

รายการ	ประมาณการตามปีงบประมาณ					16
	2562	2563	2564	2565	2566	
- โครงการออกแบบและพัฒนาเครื่อง reverse vending machine ให้กับภาคอุตสาหกรรม 400000 บาท - โครงการพัฒนาผลิตภาพสถานประกอบการอุตสาหกรรมภายใต้โครงการยกระดับศักยภาพและยกระดับเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป้าหมาย ร่วมกับสมาพันธ์ sme และ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม (3.2 ล้านบาท) - โครงการพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมเป้าหมายภายใต้โครงการยกระดับศักยภาพและยกระดับเทคโนโลยีอุตสาหกรรมเป้าหมาย ร่วมกับสมาพันธ์ sme และกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม (7.8 ล้านบาท) หรือ โครงการบริการวิชาการด้านการให้คำปรึกษาออกแบบอื่นๆทางด้านอุตสาหกรรม 4.0 เป็นต้น						
3. รายได้จากงบประมาณการจากกระทรวงอื่นๆตามกรอบงบประมาณบูรณาการ เช่น - โครงการพัฒนาผู้ประกอบการอุตสาหกรรม S-curve เข้าสู่ตลาดเชิงพาณิชย์ กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (5 ล้านบาท) - โครงการพัฒนาองค์ความรู้ด้านสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรภาคอุตสาหกรรมและรองรับอาชีพใหม่ในอนาคต กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (5 ล้านบาท) - โครงการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมทักษะวิชาชีพทางด้านหุ่นยนต์ให้บริการ เพื่อรองรับการขยายตัวของอุตสาหกรรมหุ่นยนต์ในอนาคต กระทรวงอุตสาหกรรม (5 ล้านบาท) เป็นต้น	5,000,000	10,000,000	15,000,000	25,000,000	30,000,000	
รวมรายได้จากการดำเนินกิจกรรมของสถาบันฯ (198,750,000 บาท)	18,750,000	28,750,000	38,750,000	53,750,000	58,750,000	

9. ระบบการบริหารจัดการงบประมาณและทรัพย์สิน

9.1 การวางแผนงบประมาณ

ทางสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ได้มีการกำหนดรายละเอียดและประมาณการค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการดำเนินการต่างๆ เป็น 6 เรื่องหลักด้วยกัน ได้แก่ บุคลากร งบดำเนินการทั่วไป การจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่สำคัญ งบประมาณในการดำเนินการโครงการ งบประมาณด้านการตลาด และประชาสัมพันธ์ และงบประมาณในการดำเนินงานวิจัย และสร้างเครือข่าย ซึ่งทางสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ได้มีการกำหนดสมมติฐานในการประมาณการงบประมาณเบื้องต้น และมีการสรุปการประมาณการงบประมาณและรายจ่าย ดังต่อไปนี้

การประมาณการงบประมาณ และรายจ่าย

รายการ	ประมาณการตามปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
1. บุคลากร (เงินเดือน และค่าจ้างประจำ) ตามกรอบอัตรากำลัง	2,025,360	3,263,040	4,013,160	4,400,000	4,400,000
2. งบดำเนินงานทั่วไป (ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสาธารณูปโภค)	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000	1,200,000
3. การจัดซื้อสื่อการเรียน การสอนสำคัญ	39,993,140	10,000,000	10,000,000	5,000,000	5,000,000
4. งบประมาณในการดำเนินการโครงการ และการดำเนินงานกิจกรรม					
- โครงการศึกษา และพัฒนามาตรฐานทางด้านสหวิทยาการดิจิทัล	500,000	200,000	100,000	100,000	100,000
- โครงการพัฒนาแบบทดสอบทักษะทางด้านสหวิทยาการดิจิทัล	400,000	200,000	100,000	100,000	100,000
- โครงการอบรมผู้บริหารระดับสูง	4,000,000	4,000,000	4,000,000	4,000,000	4,000,000
5. งบประมาณการตลาด และการสร้างการรับรู้ของสถาบันฯ	500,000	500,000	500,000	500,000	500,000
6. งบประมาณในการดำเนินงาน และสร้างเครือข่าย	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
7. รายจ่ายจากการดำเนินกิจกรรมบริการวิชาการ และบริการสังคมของสถาบันฯ	2,000,000	3,000,000	8,000,000	10,000,000	10,000,000

รายการ	ประมาณการตามปีงบประมาณ				
	2561	2562	2563	2564	2565
8. รายจ่ายจากงบบูรณาการจากกระทรวงอื่นๆ	2,000,000	3,000,000	8,000,000	15,000,000	15,000,000
9. งบปรับปรุงอาคาร	40,000,000	-	-	-	-
รวมประมาณการงบประมาณในการดำเนินงานของสถาบันฯ (241,494,700 บาท)	92,818,500	30,563,040	40,113,160	43,000,000	35,000,000

หมายเหตุ: การประมาณการรายได้ และงบประมาณ รายจ่าย ในส่วนนี้เป็นเพียงการประมาณการเบื้องต้นเท่านั้น หลังจากที่สถาบันฯได้มีการแต่งตั้งผู้บริหารอย่างเป็นทางการแล้ว อาจมีการปรับแก้ และนำเสนอเพื่อขออนุมัติงบประมาณอีกครั้งหนึ่ง

9.2 การแสวงหาแหล่งเงินทุน

สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ จะอาศัยเงินทุนภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการจัดตั้งและบริหารงานส่วนต่างๆ ในช่วงต้น เพื่อจัดทำห้องปฏิบัติการที่ทันสมัยโดยเฉพาะด้านระบบอัตโนมัติ ด้วยเทคโนโลยีขั้นสูงในยุค industry 4.0 และการทำงานบูรณาการกับกระทรวงอื่นๆ จากการบริการวิชาการ สังคม แก่ประชาชนและภาคอุตสาหกรรมอย่างไรก็ตาม หลังจากที่สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ เริ่มดำเนินการต่างๆเองจนมีรายได้สะสมมากพอ ประมาณการในปีที่ 7 หลังหักรายได้ส่วนหนึ่งเพื่อจ่ายคืน ให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเรียบร้อยแล้ว สถาบันฯจะเริ่มยกเลิกการพึ่งพิงงบประมาณจาก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครทั้งหมด เพื่อบริหารตัวเองในฐานะหน่วยงานสร้างรายได้ด้วยตนเองต่อไป

9.3 การบริหารงบประมาณ

สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์จะดำเนินตามกรอบแนวทางของการบริหารงบประมาณของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อให้ตรงตามแนวทางธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

9.4 การวางแผนกำกับติดตามงบประมาณ

เพื่อให้การกำกับติดตามงบประมาณเป็นไปอย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับแนวทางธรรมาภิบาลตามแนวทาง และตามขั้นตอนในเรื่องของการเบิกจ่ายงบประมาณตามหลักการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครแล้ว ผู้บริหารของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ จะต้องเข้ามาดูแล และร่วมรับผิดชอบในเรื่องของการเบิกจ่ายงบประมาณต่างๆ ของสถาบันฯอย่างใกล้ชิด ในขณะเดียวกันผู้จะต้องมีการจัดเตรียม

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ และนำเสนอต่อและคณะกรรมการกำกับของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องทุกปี หรือตามแต่ที่คณะกรรมการกำกับหรือผู้บริหารของมหาวิทยาลัยร้องขอ

9.5 ระบบการบริหารทรัพยากร

สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์จะดำเนินการตามกรอบแนวทางของการบริหารทรัพยากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อให้ตรงตามแนวทางธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

10. การกำกับตรวจสอบ

กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	วิธีการตรวจสอบ	การติดตามประเมินคุณภาพ
การบริการวิชาการแก่สังคม ระเบียบของมหาวิทยาลัย	ผู้บริหารสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์และคณะกรรมการกำกับ (Steering Committee) จะต้องดำเนินการกิจกรรมของสถาบัน และต้องมีการรายงานความคืบหน้า และผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการกำกับของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ได้รับรู้อย่างต่อเนื่อง	สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้อยู่ภายใต้ระเบียบของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการกำกับ (Steering Committee) ประกอบด้วยตัวแทนจากคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดทางด้านคุณภาพ อาทิ สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ จำนวนงานวิจัย เป็นต้น ควบคู่ไปกับตัวชี้วัดทางด้านปริมาณ

หมายเหตุ: ในเบื้องต้นสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์จะอิงตามแนวทางการกำกับตรวจสอบของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็นหลัก ทั้งนี้หลังจากที่มีการคัดเลือกผู้บริหารสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ เรียบร้อยแล้ว จะมีการทบทวน และพัฒนาแนวทางการกำกับตรวจสอบ และสอดคล้องกับบริบทของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ขึ้นมาโดยเฉพาะอีกครั้งหนึ่ง

11. แผนการดำเนินการ

สถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ คณะทำงานขอเสนอกรอบการดำเนินงานของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ดังต่อไปนี้

1. พัฒนามาตรฐานทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์: มุ่งเน้นการกำหนดมาตรฐานสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย พร้อมดำเนินการทดสอบขีดความสามารถด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ของนักศึกษา และบุคลากรที่สนใจของมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร และเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรใหม่ต่อไป โดยมีโครงการสำคัญ ดังนี้
 - โครงการศึกษาและพัฒนามาตรฐานทางด้านทักษะสหวิทยาการดิจิทัลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครร่วมกับภาคอุตสาหกรรม: โดยจะเป็นการกำหนดกรอบมาตรฐาน และการแบ่งระดับทักษะและขีดความสามารถทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ตั้งต้นในการพัฒนาหลักสูตรในระดับต่างๆ หรือการทดสอบสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์อื่นๆ ต่อไป
 - โครงการพัฒนาแบบทดสอบทักษะสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครร่วมกับภาคอุตสาหกรรม: มุ่งเน้นการพัฒนาแบบทดสอบมาตรฐานทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินทักษะและขีดความสามารถทางด้านวิชาชีพในอนาคตร่วมกับภาคอุตสาหกรรม
 - โครงการจัดการทดสอบขีดความสามารถทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครร่วมกับภาคอุตสาหกรรม: การดำเนินการจัดทดสอบทักษะและขีดความสามารถทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้นักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไปด้วยระบบการทดสอบแบบออนไลน์ (online-testing) โดยเฉพาะอุตสาหกรรม s-curve ร่วมกับนิคมอุตสาหกรรมต่างๆ เช่น นิคมเหมราช เป็นต้น
 - โครงการทบทวนมาตรฐาน และแบบทดสอบทักษะสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร: หลังจากที่มีการดำเนินการทดสอบไปแล้ว ในทุกๆ 2 ปี อาจต้องมีการทบทวนแบบทดสอบทักษะทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าแบบทดสอบดังกล่าวยังคงมีประสิทธิภาพ และสามารถสะท้อนทักษะทางด้านการทำงานที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต ได้ตรงตามมาตรฐานของอุตสาหกรรม
 - โครงการอบรมผู้บริหารระดับสูงยุคดิจิทัล: เพื่อเพิ่มความรู้ ขีดความสามารถในการบริหารงาน เครือข่ายความร่วมมือ ให้กับผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครร่วมกับหน่วยงานภายนอกและภาคอุตสาหกรรม
2. พัฒนาทักษะทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์: การพัฒนาและดำเนินการหลักสูตรในการส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ ทั้งในส่วนของภาควิชาการ และภาคธุรกิจ ทั้งนี้ในช่วงแรกของของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์จะดำเนินการโดยมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาทักษะ

ทางสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ของ นักศึกษา และสร้างนวัตกรรมดิจิทัล เป็นหลัก โดยมีโครงการสำคัญ ดังนี้

- โครงการพัฒนาและฝึกอบรมการสร้างรถยนต์ไฟฟ้าต้นแบบ (Battery Electrical Vehicle Car; BEV Car) รุ่นที่ 2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร: ดำเนินการพัฒนา และจัดหลักสูตรการสร้างรถยนต์ไฟฟ้าต้นแบบ ให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยในเบื้องต้นจะเน้นนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ และผู้ที่สนใจ
 - โครงการพัฒนาและฝึกอบรมหุ่นยนต์ช่วยสอนต้นแบบ (Teacher Assistant Robot Pilot project) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร: ดำเนินการพัฒนา และจัดหลักสูตรอบรมทางด้านหุ่นยนต์ ให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยจะมีการแบ่งออกมาเป็นหลักสูตรย่อยที่มีระดับความเข้มข้นของเนื้อหาที่แตกต่างกันหลายหลักสูตร ขึ้นอยู่กับระดับของทักษะและขีดความสามารถของผู้เรียน โดยในเบื้องต้นจะเน้นนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา คณะวิศวกรรมศาสตร์ และผู้ที่สนใจ
 - โครงการพัฒนาและฝึกอบรมทางด้านการเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล (Digital Entrepreneurs) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร: ดำเนินการพัฒนา และจัดหลักสูตรทางด้านการเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล ให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งจะมีแนวทางใกล้เคียงกับหลักสูตรสากลของ Digital Marketing แต่จะมีการสอดแทรกบริบทของการทำงานจริง หรือการปรับเปลี่ยนรูปแบบของการดำเนินการหลักสูตรที่แตกต่างกัน
 - โครงการพัฒนาศูนย์นวัตกรรมวิศวกรรมรีไซเคิลและกากของเสียทางอุตสาหกรรม (Recycling Engineering and Industrial Waste Innovation): มุ่งเน้นการพัฒนาเนื้อหา หลักสูตรนวัตกรรมสำหรับการพัฒนาทักษะการสร้างนวัตกรรมในการค้าและธุรกิจ จากนวัตกรรมเพื่อสิ่งแวดล้อมทั่วโลก อาทิ เครื่อง reverse vending machine (RVM) การรีไซเคิล Tungsten Carbide เป็นต้น
 - โครงการฝึกทักษะการสร้าง Web site และ Mobile application : มุ่งเน้นการพัฒนาและจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะ Web site และ Mobile application สำหรับสร้างเทคโนโลยีหรือสื่อสารค่าออนไลน์ ในระดับต่างๆ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ไปจนถึงระดับผู้จัดการ หรือผู้บริหาร เป็นต้น
 - โครงการฝึกทักษะ industry 4.0 : มุ่งเน้นการพัฒนาและจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะ Industry 4.0 สำหรับนักศึกษา การทำงานในโลกยุค Industry 4.0 ในระดับต่างๆ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ไปจนถึงระดับผู้จัดการ หรือผู้บริหาร เป็นต้น
3. สร้างการรับรู้ทางด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์: เพื่อให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในมหาวิทยาลัย และภายนอกมหาวิทยาลัย ได้รับรู้ถึงการยกระดับมาตรฐานทางด้านวิทยาการดิจิทัลของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงต้องมีการจัดกิจกรรมต่างๆ ขึ้นมา โดยมีโครงการสำคัญ ดังนี้
- โครงการถ่ายทอดความรู้ด้านระบบอัตโนมัติด้วยรถแสดงเทคโนโลยี Industry 4.0 (Expo-trainer truck)

- โครงการแคมป์หุ่นยนต์ช่วยเหลือผู้สูงอายุ: โครงการสร้างการรับรู้ เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญของการใช้หุ่นยนต์ในการบริการในโลกอนาคต
 - โครงการอบรมพัฒนาผู้บริหารระดับสูงด้านเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy Management) มุ่งเน้นการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยร่วมกับภาคเอกชนในการขับเคลื่อนองค์กรยุคดิจิทัล เช่น นโยบายไทยแลนด์ 4.0 Digital disruptive, Big data, Fin tech, Social media, e-commerce, automation, robotics and mobile application เป็นต้น
4. ส่งเสริมการทำวิจัย บริการสังคม และสร้างเครือข่าย: เนื่องจากสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์นี้เป็นสถาบันใหม่ที่สำคัญยิ่งในการสร้างเอกลักษณ์ในการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติมีอาชพในอนาคตให้กับประเทศ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างมากที่จะต้องพัฒนาองค์ความรู้ของสถาบันฯ ขึ้นมาเอง ด้วยเหตุนี้สถาบันฯ จึงต้องมุ่งเน้นทั้งในเรื่องของการรวบรวม และจัดทำองค์ความรู้ทางด้านวิทยาการดิจิทัล และการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศเพื่อรวบรวม และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากหน่วยงานเหล่านี้
- โครงการวิจัยทางด้านนวัตกรรมสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์: มุ่งเน้นการศึกษาถึงรูปแบบ วิธีการ และเครื่องมือในการสอนด้านสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไปจากทั่วโลก เพื่อนำมาเป็นบทเรียน หรือข้อสังเกตในการพัฒนารูปแบบการสอนสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์ของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ต่อไป
 - โครงการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางด้าน website และ mobile application: ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้าน mobile application ผ่านการทำวิจัยในรูปแบบต่างๆ เช่น การเขียน application e-commerce เช่น website www.scurvehub.com ของมทร. พระนคร การพัฒนา camp นวัตกรรม การค้าออนไลน์ ที่ได้รับการสนับสนุนจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เป็นต้น
 - โครงการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางด้าน embedded application: ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้าน สมอกลผ่านการทำวิจัยในรูปแบบต่างๆ เช่น การเขียน program ควบคุมระบบเครื่องปรับอากาศผ่าน GPS เป็นต้น
 - โครงการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางด้าน Recycling technology : ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้าน Recycling technology ผ่านการทำวิจัยในรูปแบบต่างๆ เช่น การพัฒนาเครื่อง recycle tungsten carbide การรีไซเคิลชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ แผ่นวงจร PCB จากขยะอุตสาหกรรมยุคดิจิทัล เป็นต้น
 - โครงการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ : ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้าน ระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ ผ่านการทำวิจัยในรูปแบบต่างๆ
 - โครงการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางด้านนวัตกรรมสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์: มุ่งเน้นการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ เพื่อช่วยในการรวบรวม และพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านการพัฒนาทักษะนวัตกรรมสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของสถาบันสหวิทยาการดิจิทัลและหุ่นยนต์และโครงการข้างต้นสามารถเกิดขึ้นมาได้อย่างเป็นรูปธรรม คณะทำงานจึงขอเสนอแผนปฏิบัติการระยะสั้นที่ต้องมีการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี 2561 ดังนี้

การดำเนินงาน	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน
1.ผ่านร่างการจัดตั้งสถาบันต่อสภามหาวิทยาลัย						
2.สรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งผู้บริหาร						
3. สรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งคณะทำงานอื่นๆ						
4.พัฒนาแผนการดำเนินงาน และโครงการต่างๆ						
5.เริ่มดำเนินการตามแผนงาน						



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง จัดตั้งสถาบันภาษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เห็นสมควรจัดตั้งสถาบันภาษา เป็นหน่วยงาน
ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๐
และมาตรา ๒๔ และมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับ
มติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๑๓ / ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน
๒๕๕๘ จึงได้จัดตั้งสถาบันภาษา เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีฐานะ
เทียบเท่าคณะ เพื่อตอบสนองต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่มุ่งเน้นการจัดการศึกษา
บนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากล ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

รองศาสตราจารย์สุภัทรา โกไศยกานนท์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา
สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ชื่อส่วนงานภายใน

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

Language Institute Rajamangala University of Technology Phra Nakhon (LI-RMUTP)

ลักษณะส่วนงาน

(✓) ส่วนงานเดิม / เป็นหน่วยงานที่ได้ดำเนินการมาแล้ว และมีแผนจะดำเนินการต่อไปโดยยกฐานะเดิม

() ส่วนงานใหม่ / เป็นหน่วยงานที่เพิ่งริเริ่มดำเนินการ และหน่วยงานนั้นได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนา

สถานที่ตั้ง

อาคารอเนกประสงค์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตเทเวศร์

1. เหตุผลและความจำเป็นในการขอจัดตั้งส่วนงานภายใน

1.1 เหตุผลความจำเป็น

ด้วยพันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่มุ่งเน้นการ “จัดการศึกษาที่มุ่งเน้นวิชาชีพบนพื้นฐานวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีคุณภาพมาตรฐานสากล” มหาวิทยาลัยจึงมีแนวคิดที่จะพัฒนาการดำเนินงานไปในระดับภูมิภาค และมุ่งพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อตอบสนองต่อทิศทางและความต้องการของผู้ประกอบการและตลาดแรงงาน ที่ต้องการบุคลากรที่มีศักยภาพเป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล และสิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งคือการเตรียมความพร้อมและพัฒนาศักยภาพทางด้านภาษาของนักศึกษา บุคลากร และเจ้าหน้าที่ให้สามารถรองรับกับมาตรฐานของหลักสูตรนานาชาติ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีแผนที่จะพัฒนาขึ้นในอนาคตอันใกล้

ด้วยโครงสร้างการทำงานและการกำกับดูแลศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในปัจจุบัน ยังไม่สามารถรองรับขอบเขตการดำเนินงานที่เพิ่มมากขึ้น มหาวิทยาลัยจึงมีความจำเป็นที่จะปรับปรุงขอบเขต บทบาทหน้าที่ และทิศทางการดำเนินงานของศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยการจัดตั้งเป็น “สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อภารกิจและความต้องการที่ครอบคลุมมากขึ้น และยังสอดคล้องกับทิศทางของมหาวิทยาลัยในการมุ่งพัฒนาและดำเนินงานหลักสูตรนานาชาติในอนาคต โดยมุ่งหวังให้สถาบันภาษาแห่งนี้เป็นส่วนงานกลางของมหาวิทยาลัยที่จะมาดูแลและช่วยยกระดับมาตรฐานทางด้านภาษาของนักศึกษา และของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครทั้งระบบ รวมถึงทำหน้าที่ในการเป็นศูนย์กลางในการสร้างเครือข่าย และพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านภาษาของมหาวิทยาลัยทั้งหมด ซึ่งรวมถึงการเป็นหน่วยงานหลักสำคัญที่จะช่วยเตรียมความพร้อมของนักศึกษาในการเข้าร่วมหลักสูตรนานาชาติของมหาวิทยาลัยต่อไปในอนาคต

1.2 ความสอดคล้องกับความต้องการและทิศทางการพัฒนาประเทศ

แนวโน้มทางด้านโลกาภิวัตน์ (Globalization) ที่เกิดขึ้นทำให้ข้อมูลมีการแพร่กระจายและสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ออกไปในวงกว้าง เปรียบเสมือนโลกที่ไร้พรมแดน ซึ่งส่งผลกระทบต่อด้านการสื่อสารข้อมูลระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ และเปลี่ยนแปลงวิถีชีวิตของผู้คนไปต่าง ๆ นานา ไม่ว่าจะเป็นการใช้ชีวิตประจำวัน การดำเนินธุรกิจ การศึกษา หรืออื่น ๆ และแนวโน้มที่สำคัญอีกประการหนึ่งที่เห็นได้ชัดในภูมิภาคแห่งนี้ และในประเทศไทยเองคือการสร้างความเชื่อมโยง และการรวมกลุ่มของประเทศในภูมิภาค ซึ่งเห็นได้ชัดจากการรวมตัวของประชาคมอาเซียน (ASEAN Community) ที่เกิดขึ้นจากการร่วมมือกันระหว่าง 10 ประเทศในกลุ่มภูมิภาคตะวันออกเฉียงใต้ สร้างการเปลี่ยนแปลง กระตุ้นวิถีชีวิตต่าง ๆ มากมาย ของประชาชนในภูมิภาค อาทิ การที่ประชากรในภูมิภาคอาเซียนกว่า 600 ล้านคน จะสามารถเดินทางและสื่อสารกันภายในภูมิภาคกันได้คล่องตัวยิ่งขึ้น แรงงานจากประเทศสมาชิกสามารถเดินทางเข้ามาทำงานในประเทศได้ง่ายขึ้น สินค้าต่าง ๆ สามารถเคลื่อนย้ายได้สะดวกมากยิ่งขึ้น ซึ่งท้ายที่สุดแล้วจะช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจของภูมิภาคทั้งที่เกิดขึ้นเองระหว่างประเทศสมาชิก (Intra-Regional) และกับระหว่างภูมิภาคต่าง ๆ บนโลก (Inter-Regional) ให้มีเพิ่มมากขึ้น

ด้วยเหตุนี้ ภายใต้ปณิธานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครที่ “มุ่งมั่น เป็นผู้นำการจัดการศึกษาด้านวิชาชีพด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเชิงบูรณาการ พัฒนากำลังคนให้มีคุณภาพ คู่คุณธรรม สู่มาตรฐานสากล” จึงมีแนวคิดที่จะพัฒนาและยกระดับคุณภาพของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยให้สามารถสอดคล้องกับแนวโน้มของโลกที่เกิดขึ้น และเป็นการเตรียมความพร้อมนักศึกษาเหล่านี้ให้เป็นที่กำลังสำคัญที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครสามารถดำเนินการพัฒนาหลักสูตรนานาชาติขึ้นมาได้ในอนาคต สถาบันภาษาจะเข้ามาเป็นส่วนงานรากฐานที่สำคัญในการพัฒนามาตรฐานและศักยภาพทางด้านภาษาของนักศึกษา และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานในระดับมาตรฐานสากล ทั้งในเรื่องของการพัฒนาทักษะ และความมั่นใจในการสื่อสารภาษาต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง และเหมาะสมกับบริบท ซึ่งท้ายที่สุดแล้วการมีพื้นฐานทางภาษาที่แข็งแกร่งจะมีส่วนช่วยในการสร้างโอกาสให้นักศึกษามีบทบาทในเวทีนานาชาติมากขึ้นได้ และกลายเป็นอย่างสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศให้เติบโตไปในอนาคตต่อไป

1.3 ศักยภาพความพร้อมของสถาบันอุดมศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครมีการดำเนินงานทางด้านการพัฒนาบัณฑิตที่มีศักยภาพในการประกอบวิชาชีพมาอย่างยาวนาน ซึ่งรวมถึงประสบการณ์ในการดำเนินการทางด้านการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับนักศึกษาผ่านศูนย์ภาษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ผ่านกรอบแนวทางของระบบประกันคุณภาพที่เข้มแข็ง

ในขณะเดียวกันจากการตื่นตัวเพื่อมุ่งเข้าสู่ประชาคมอาเซียนอย่างสมบูรณ์ ทำให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงได้มีการพัฒนาแผนงานทางด้านการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน พัฒนาศักยภาพบุคลากร และพัฒนาหลักสูตรทางการศึกษาต่าง ๆ ให้สามารถรองรับการดำเนินงานในลักษณะที่เป็นนานาชาติ และมีมาตรฐานสากล ซึ่งรวมถึงแนวคิดในการปรับปรุงขอบเขตการดำเนินงานของศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเดิม ให้มีบทบาทครอบคลุมเพิ่มเติมมากยิ่งขึ้นภายใต้ชื่อสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และการกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นศูนย์กลางการพัฒนาทักษะ และองค์ความรู้ทางด้านภาษาให้กับนักศึกษาและบุคลากร เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งด้านทักษะวิชาชีพ และสร้างโอกาสในการแข่งขันให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

พันธกิจ

- ส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางด้านภาษาให้กับนักศึกษา บุคลากรและเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร รวมถึงทรัพยากรบุคคลจากหน่วยงานภายนอก อย่างมีกลยุทธ์เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- ดำเนินการศึกษา พัฒนา และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เชิงวิชาการทางด้านภาษาศาสตร์และการใช้ภาษาที่ตอบสนองต่อการประกอบวิชาชีพ
- ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสร้างการรับรู้ และพัฒนาทักษะทางด้านภาษาต่างๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับบุคลากรของไทยให้มีมาตรฐานทัดเทียมสากล

ภารกิจ (Scope of Work)

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีกรอบภารกิจงานสำคัญ ดังนี้

- พัฒนาหลักสูตรภาษาอังกฤษ และภาษาของภูมิภาคเอเชีย และกิจกรรมต่างๆ ในการส่งเสริมขีดความสามารถทางด้านภาษาให้กับนักศึกษา บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และหน่วยงานภายนอก
- เตรียมความพร้อมทางด้านภาษาให้กับนักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ ที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีแผนการที่จะดำเนินการในอนาคต
- พัฒนามาตรฐานทางด้านการทดสอบ และการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาให้กับนักศึกษา บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และหน่วยงานภายนอก
- ส่งเสริมการค้นคว้า วิจัย และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เชิงวิชาการทางด้านภาษาศาสตร์ และทักษะการใช้ภาษาต่างๆ
- พัฒนาและสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถาบัน

3. วัตถุประสงค์

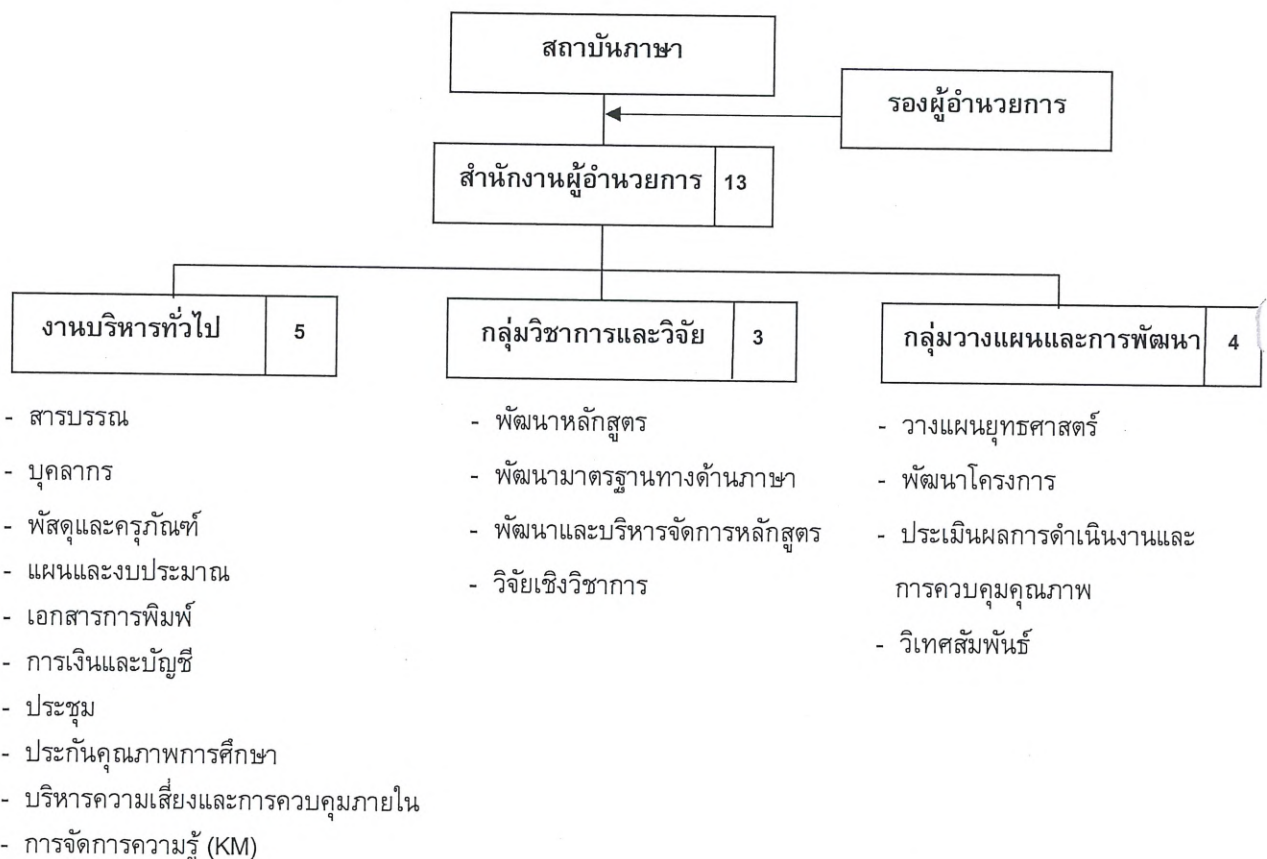
1. สร้างศูนย์พัฒนาหลักสูตรนานาชาติ มาตรฐานทักษะและองค์ความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ และภาษาของภูมิภาคเอเชีย
2. พัฒนาความรู้ทักษะทางภาษาอังกฤษและภาษาของภูมิภาคเอเชียให้กับนักศึกษา บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และหน่วยงานภายนอก
3. เพื่อเป็นศูนย์ทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษและภาษาของภูมิภาคเอเชียให้กับนักศึกษา บุคลากร และเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และหน่วยงานภายนอก
4. ค้นคว้า วิจัย และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้เชิงวิชาการทางด้านภาษาศาสตร์ และทักษะการใช้ภาษาต่างๆ
5. สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ ในการพัฒนาหลักสูตร และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้

4 การจัดการองค์กร

4.1 โครงสร้างหน่วยงาน

สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นการเปลี่ยนแปลงขอบเขตการดำเนินงาน บทบาทหน้าที่ และโครงสร้างการทำงานเดิมของศูนย์ภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้เป็นหน่วยงานที่ขึ้นตรงกับอธิการบดี ในรูปของสถาบัน เทียบเท่าคณะ ภายใต้ชื่อ “สถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” เพื่อให้สามารถดำเนินการต่างๆ ได้อย่างอิสระ และมีความคล่องตัวมากที่สุด โดยมุ่งหวังให้เป็นหน่วยงานศูนย์กลางทางด้านภาษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และเป็นหน่วยงานที่มุ่งหารายได้เอง (Profit-oriented) ทั้งจากการให้บริการต่างๆ ต่อนักศึกษาของมหาวิทยาลัยและจากหน่วยงานภายนอก โดยจะพึงพิงงบประมาณจากมหาวิทยาลัยเฉพาะในส่วนที่จำเป็นเท่านั้น

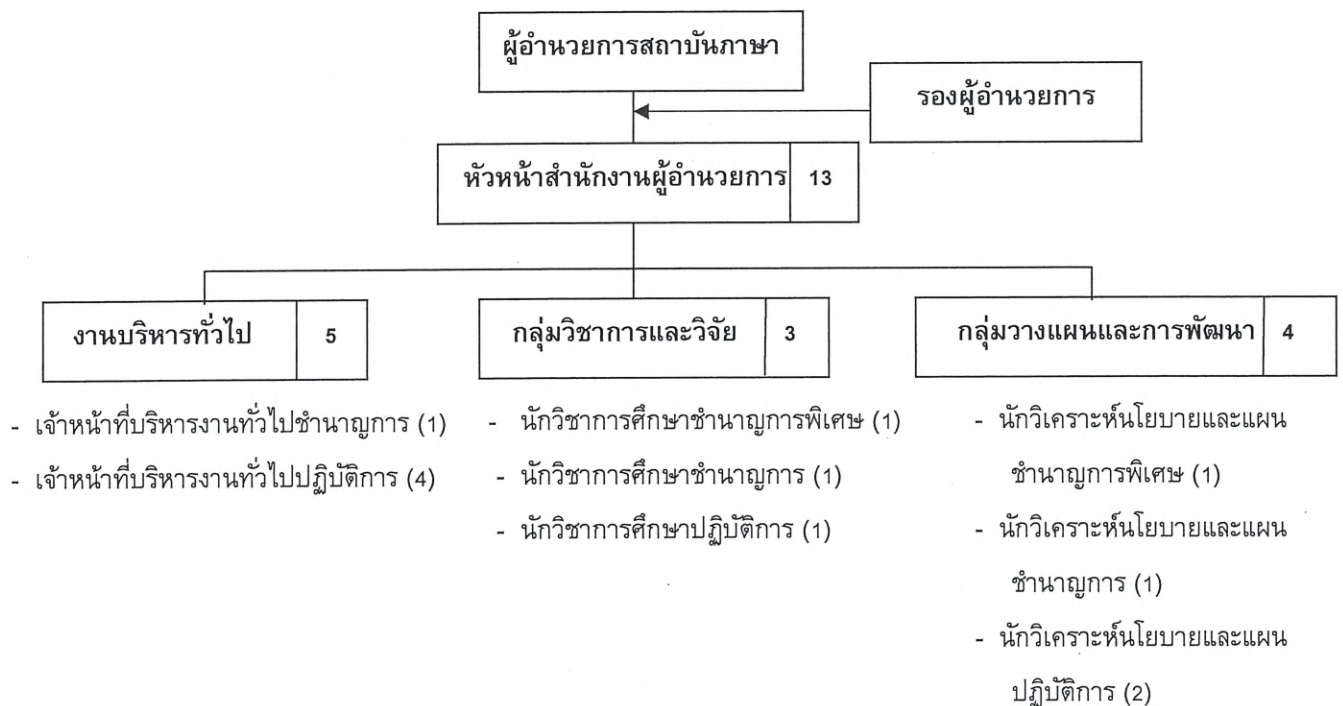
โครงสร้างการแบ่งส่วนงานภายในของสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



4.2 โครงสร้างการบริหาร

โครงสร้างการดำเนินงานของสถาบันภาษาขึ้นตรงกับอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีผู้อำนวยการสถาบันฯ เป็นผู้ดูแลการดำเนินงานและบริหารจัดการของสถาบัน ภายใต้การดูแลของรองผู้อำนวยการของสถาบันฯ ใน 3 ส่วนหลัก ได้แก่ สายงานบริหารทั่วไป กลุ่มวิชาการและวิจัย และกลุ่มวางแผนและการพัฒนา

โครงสร้างการบริหารภายในของสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



บทบาทหน้าที่และภาระงานตามโครงสร้าง

ผู้อำนวยการสถาบันภาษา

- วางนโยบายและกำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการปฏิบัติงานของสถาบันภาษาในภาพรวม ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- ดูแลมอบหมายงาน ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานส่วนต่าง ๆ
- ประสานงานกับเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ
- รายงานความคืบหน้างานของสถาบันภาษาแก่ที่ประชุมทั้งภายในและภายนอก มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- กำหนดแนวทางในการพัฒนามาตรฐาน และทักษะทางด้านภาษาของสถาบันฯ
- กำกับดูแลการดำเนินงานส่วนต่าง ๆ ของสถาบันฯ อาทิ ส่วนงานบริหารกิจการทั่วไป ส่วนงานวิชาการและวิจัย และส่วนงานวางแผนและการพัฒนา
- สรรหา และกำหนดบุคลากรสำคัญของสถาบันฯ
- ดำเนินการจัดหาโครงการ และแหล่งเงินทุนต่าง ๆ ของสถาบันฯ
- ประสานงานและเชื่อมโยงการดำเนินงานต่าง ๆ กับหน่วยงานใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

งานบริหารทั่วไป

- กำหนดแนวทางการดำเนินงาน จัดทำแผนงานของส่วนงานบริหารกิจการทั่วไป อาทิ งานบริหารทรัพยากรบุคคล งานพัสดุ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ งานกิจการนักศึกษา และงานอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ภาพรวมของสถาบันภาษา
- ดูแล และควบคุมการดำเนินงานของส่วนงานบริหารกิจการทั่วไปให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้
- ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานบริหารกิจการทั่วไปทั้งหมด
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มวิชาการและวิจัย

- กำหนดแนวทางการดำเนินงาน จัดทำแผนงานของส่วนงานวิชาการและวิจัย อาทิ พัฒนาและบริหารจัดการหลักสูตร พัฒนาหลักสูตร พัฒนามาตรฐานทางด้านภาษา วิจัยเชิงวิชาการ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ภาพรวมของสถาบันภาษา
- ดูแล และควบคุมการดำเนินงานของส่วนงานวิชาการและวิจัยให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้
- ประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานวิชาการและวิจัย ทั้งหมด
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มวางแผนและการพัฒนา

- กำหนดแนวทางการดำเนินงาน จัดทำแผนงานของส่วนงานวางแผนและการพัฒนา อาทิ วางแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาโครงการ การเงิน บัญชี และการจัดการงบประมาณ ประเมินผลการดำเนินงานและการควบคุมคุณภาพ การตลาดและประชาสัมพันธ์ งานวิเทศสัมพันธ์ และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความสอดคล้องกับนโยบายหรือยุทธศาสตร์ภาพรวมของสถาบันภาษา
- ดูแล และควบคุมการดำเนินงานของส่วนงานวางแผนและการพัฒนาให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้
- ประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายใน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานวางแผนและการพัฒนาทั้งหมด
- ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

5 ระบบการบริหารงานบุคคล

5.1 กฎหมาย / ระเบียบ / ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานบุคคลของส่วนงานภายในที่ขอจัดตั้ง

- คุณสมบัติ การคัดเลือก และการแต่งตั้งผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ของสถาบันภาษานั้น สามารถขึ้นอยู่กับดุลพินิจของคณะกรรมการสรรหาที่ได้รับการแต่งตั้งจากอธิการบดี และผู้บริหารของสถาบันภาษาตามที่เห็นควร
- ในการดำเนินงานทั่วไป ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ของสถาบันภาษา จะต้องดำเนินการตามกรอบแนวทาง และข้อบังคับของทางมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

5.2 รายละเอียดของกรอบอัตรากำลังในภาพรวมของสถาบัน

เนื่องจากสถาบันภาษาที่จะจัดตั้งขึ้นมานี้ เป็นการปรับปรุงและปรับเปลี่ยนขอบเขตหน้าที่การทำงานของศูนย์ภาษาเดิมทั้งหมด ในเบื้องต้นจึงมีแนวคิดที่จะจัดหามูลค่าการชุดใหม่เพื่อให้เกิดความคล่องตัวสูงที่สุด และประกอบกับการพิจารณาคุณสมบัติของบุคลากรของศูนย์ภาษาเดิม หรือจากหน่วยงานภายในอื่นๆ เป็นอันดับแรก แต่หากไม่มีบุคลากรที่เหมาะสม ทางสถาบันภาษาก็จะดำเนินการสรรหา และคัดเลือกบุคลากรจากภายนอกเข้ามาดำเนินการ จึงขอเสนอแผนงานในการจัดหามูลค่าการเบื้องต้นในแต่ละปี ดังนี้

ตารางสรุปแผนงานการจัดจ้างบุคลากรของสถาบันภาษา

หน่วยงาน	บุคลากร ที่มี	บุคลากรในปัจจุบัน			รวม	อัตรากำลัง ใหม่	ตำแหน่งเพิ่มใหม่		
		ข้าราชการ	พนักงาน มหาวิทยาลัย	พนักงาน ราชการ			ปีที่ 1 2559	ปีที่ 2 2560	ปีที่ 3 2561
สถาบัน ภาษา	13	-	-	-	-	13	8	3	2

ตำแหน่ง	การจัดจ้างตามอัตรากำลังในแต่ละปี		
	2559	2560	2561
หัวหน้าสำนักงานสถาบันภาษา	✓	✓	✓
งานบริหารทั่วไป			
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	✓	✓	✓
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	✓	✓	✓
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	✓	✓	✓
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		✓	✓
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป			✓
กลุ่มวิชาการและวิจัย			
นักวิชาการศึกษา	✓	✓	✓
นักวิชาการศึกษา	✓	✓	✓
นักวิชาการศึกษา		✓	✓
กลุ่มวางแผนและการพัฒนา			
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	✓	✓	✓
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	✓	✓	✓
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		✓	✓
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			✓

5.3 รายละเอียดของกรอบอัตรากำลังในสถาบันภาษา

ประเภทตำแหน่ง	อัตราใหม่ ตำแหน่งเพิ่มเติม											
	ปีที่ 1 (2559)				ปีที่ 2 (2560)				ปีที่ 3 (2561)			
	อัตรา	ค่าใช้จ่าย			อัตรา	ค่าใช้จ่าย			อัตรา	ค่าใช้จ่าย		
		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	อื่นๆ		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	อื่นๆ		เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	อื่นๆ
สายบริหาร (หัวหน้าสำนักงาน)	1		5,600									
สายสนับสนุน	7	131,250			3	56,250			2	37,500		
รวม	12	131,250	5,600		3	56,250			2	37,500		

6. เป้าหมายผลผลิต

6.1 วิธีการควบคุมการผลิตกำลังคนให้เป็นไปตามนโยบายรัฐ

สำหรับหลักสูตรภาษาอังกฤษที่เป็นวิชาทั่วไปในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษานั้น สถาบันภาษาจะดำเนินงานภายใต้กรอบนโยบายมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่มีการกำหนดให้ผู้สำเร็จการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาจะต้องมีความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โดยเทียบเคียงกับมาตรฐานตามที่สถาบันการศึกษากำหนด อาทิ นักศึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์การทดสอบภาษาอังกฤษ TOEIC หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่า 500 คะแนน เป็นต้น

6.2 กลไกส่งเสริมความรับผิดชอบต่อบัณฑิตที่เป็นผลผลิตของสถาบัน

สำหรับนักศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษานั้น สถาบันภาษาจะมีการร่วมมือหน่วยงานวิชาการของคณะต่างๆ เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์ให้นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนครของทุกหลักสูตรในทุกคณะ จะต้องทดสอบทางด้านทักษะภาษาอังกฤษ และผ่านตามเกณฑ์ที่สถาบันภาษากำหนด จึงจะถือว่าสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย หากไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด นักศึกษาเหล่านั้นจะต้องทำการทดสอบซ้ำ จนกว่าจะผ่านตามเกณฑ์ดังกล่าว

7 การควบคุมมาตรฐานและคุณภาพในการดำเนินงาน

การจัดตั้งสถาบันภาษา จะมีการดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด รวมถึงมติจากสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระนคร ทางสถาบันฯ ได้มีการกำหนดการดำเนินงานทางด้านการประเมินผลการดำเนินงานและการควบคุมคุณภาพ เข้ามาเป็นหนึ่งในงานสำคัญของสายงานวางแผนและการพัฒนา ซึ่งอิงตามมาตรฐานตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ของสำนักมาตรฐานและประเมินผลอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ฉบับปีการศึกษา 2557 และมีการปรับปรุงเมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2558

นอกจากนี้สถาบันภาษา จะอิงกับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอกที่กลุ่มมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพัฒนาขึ้น เพื่อให้แน่ใจได้ว่าการดำเนินการทั้งหมดของหน่วยงานสอดคล้องกับทิศทาง และระดับคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร โดยเฉพาะในเรื่องของการจัดทำตัวชี้วัด และเกณฑ์การประเมินการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสำหรับการดำเนินงานของสถาบันภาษานี้ ผู้บริหารของสถาบันและสายงานวางแผนและการพัฒนาจะต้องทำหน้าที่ในการรายงานความคืบหน้า และการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมมาตรฐานและคุณภาพให้คณะกรรมการกำกับ และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้รับรู้ทุกๆ ไตรมาสอีกด้วย

ทั้งนี้ สถาบันภาษา ได้มีการการดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ปลีกย่อยอื่นๆ เพิ่มเติม ดังนี้

ลำดับ	หลักเกณฑ์	การดำเนินการ
1.	การจัดตั้งส่วนงานภายในที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับสภามหาวิทยาลัย สถาบันอุดมศึกษา จะต้องดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง	นอกจากที่สถาบันภาษา จะมีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้อยู่ภายใต้ระเบียบของมหาวิทยาลัยแล้ว สถาบันภาษายังจะมีการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับ (Steering Committee) ขึ้นมาซึ่งจะประกอบไปด้วยตัวแทนจากคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัยที่จะเข้ามาช่วยดูแลและกำหนดทิศทางการดำเนินงานของสถาบันฯ ให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ลำดับ	หลักเกณฑ์	การดำเนินการ
2.	การจัดตั้งส่วนงานภายในระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องเน้นเรื่องคุณภาพมาตรฐาน อาทิ การสร้างนวัตกรรม การส่งเสริมให้คณาจารย์เผยแพร่งานวิจัยในระดับชาติและระดับนานาชาติ	สถาบันภาษาจะมีการกำหนดตัวชี้วัดทางด้านคุณภาพ อาทิ สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ จำนวนงานวิจัย เป็นต้น ควบคู่ไปกับตัวชี้วัดทางด้านปริมาณ เพื่อให้แน่ใจได้ว่าสถาบันสามารถผลิตบุคลากรที่มีคุณภาพ และยังสามารถช่วยยกระดับชื่อเสียงทางด้านวิชาการของสถาบันอีกด้วย
3.	การจัดตั้งส่วนงานภายในต้องเน้นคุณภาพมากกว่าปริมาณ	นอกจากนี้ เพื่อให้การดำเนินการสอนเป็นไปอย่างมีคุณภาพสำหรับนักศึกษามากที่สุด สถาบันภาษาจึงจะมีการจำกัดจำนวนนักศึกษา หรือผู้เรียนต่อหนึ่งหลักสูตรเพื่อให้ผู้สอนสามารถดำเนินการสอนได้อย่างมีความทั่วถึง
4.	ควรมีกลไกหรือวิธีการที่จะควบคุมขนาดสถาบันในเชิงปริมาณของจำนวนนักศึกษาที่เหมาะสม ไม่ให้ขยายตัวอย่างไร้ขีดจำกัดเพื่อประสิทธิภาพสูงสุด	

8 แหล่งที่มาของรายได้

สถาบันภาษา มีการกำหนดแหล่งที่มาของรายได้ ดังต่อไปนี้

- รายได้จากการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของสถาบันฯ อาทิ ค่าธรรมเนียมจากการจัดหลักสูตรภาษาต่าง ๆ ค่าบริการจากการจัดทดสอบวัดความสามารถทางภาษาอังกฤษ และค่าดำเนินการจากการจัดกิจกรรมอื่น ๆ เป็นต้น
- รายได้จากการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ของสถาบันฯ
- เงินสนับสนุนอื่นๆ จากมหาวิทยาลัย เช่น งบประมาณในการทำวิจัย และกิจกรรมสร้างเครือข่ายต่างๆ เป็นต้น
- เงินกู้จากมหาวิทยาลัย สำหรับการนำมาดำเนินการอื่นๆเพิ่ม (ถ้ามี)

จากการกำหนดแหล่งที่มาของรายได้ข้างต้น ทางสถาบันภาษาจึงได้กำหนดกลุ่มเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

- นักศึกษาปัจจุบันในหลักสูตรต่างๆของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- เจ้าหน้าที่ และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- ศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- หน่วยงานภาครัฐ และเอกชนต่างๆ
- บุคคลที่สนใจทั่วไป

และเพื่อสร้างความเข้าใจถึงแผนงานและแนวทางการดำเนินงานโครงการที่จะนำมาถึงรายได้ให้กับสถาบันภาษา จึงได้มีการวางเป้าหมายและประมาณการรายได้เบื้องต้น มาดังนี้

การประมาณการเป้าหมายเบื้องต้นของผู้เข้าร่วมโครงการที่จะสร้างรายได้ในแต่ละปี

โครงการ	ประมาณการเป้าหมายจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเฉลี่ยในแต่ละปี (คน)				
	2559	2560	2561	2562	2563
1. การจัดทดสอบการประเมินทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ	4,000	5,000	6,000	7,000	8,000
2. หลักสูตรภาษาอังกฤษ (ภายใต้หลักสูตรปริญญาบัตร) สำหรับนักศึกษา	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
3. หลักสูตรภาษาอังกฤษ (นอกเหนือจากหลักสูตรปริญญาบัตร) สำหรับนักศึกษา	1000	1,500	2,000	2,500	3,000
4. หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร	300	300	300	300	300
5. หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป	300	400	500	600	700
6. หลักสูตรภาษาเอเชียอื่นๆ	200	300	400	500	600
7. หลักสูตรภาษาไทย	300	400	500	600	700
8. โครงการแคมป์ภาษาอังกฤษ	50	60	70	80	90

การประมาณการรายได้จากการดำเนินการโครงการในแต่ละปี (ดูภาคผนวก ก สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม)

รายการ	ประมาณการตามปีงบประมาณ				
	2559	2560	2561	2562	2563
1. รายได้จากการดำเนินกิจกรรมของสถาบันฯ					
- ค่าธรรมเนียมในการจัดทดสอบการประเมินทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ	1,400,000	1,750,000	2,700,000	3,150,000	4,000,000
- ค่าบริการหลักสูตรภาษาอังกฤษ (รายวิชาศึกษาทั่วไปในหลักสูตร) สำหรับนักศึกษา	2,400,000	2,400,000	2,800,000	2,800,000	3,200,000
- ค่าบริการหลักสูตรภาษาอังกฤษ (นอกเหนือวิชาศึกษาทั่วไปในหลักสูตร) สำหรับนักศึกษา	2,500,000	3,750,000	5,400,000	6,750,000	9,000,000
- ค่าบริการหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร	750,000	750,000	810,000	810,000	900,000
- ค่าบริการหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป	1,050,000	1,400,000	1,850,000	2,220,000	2,800,000
- ค่าบริการหลักสูตรภาษาเอเชียอื่นๆ	700,000	1,050,000	1,480,000	1,850,000	2,400,000
- ค่าบริการหลักสูตรภาษาไทย	1,050,000	1,400,000	1,850,000	2,220,000	2,800,000
- ค่าบริการโครงการแคมป์ภาษาอังกฤษ	250,000	300,000	385,000	440,000	540,000
รวมรายได้จากการดำเนินกิจกรรมของสถาบันฯ	10,100,000	12,800,000	17,275,000	20,240,000	25,640,000

9 ระบบการบริหารจัดการงบประมาณและทรัพย์สิน

9.1 การวางแผนงบประมาณ

ทางสถาบันภาษาได้มีการกำหนดรายละเอียดและประมาณการค่าใช้จ่ายและงบประมาณในการดำเนินการต่างๆ เป็น 6 เรื่องหลักด้วยกัน ได้แก่ บุคลากร งบดำเนินการทั่วไป การจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่สำคัญ งบประมาณในการดำเนินการโครงการ งบประมาณด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ และงบประมาณในการดำเนินงานวิจัย และสร้างเครือข่าย ซึ่งทางสถาบันภาษาได้มีการกำหนดสมมติฐานในการประมาณการงบประมาณเบื้องต้น (ภาคผนวก ข) และมีการสรุปการประมาณการงบประมาณและรายจ่าย ดังต่อไปนี้

การประมาณการงบประมาณ และรายจ่าย (ดูภาคผนวก ข สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม)

รายการ	ประมาณการตามปีงบประมาณ				
	2559	2560	2561	2562	2563
1. บุคลากร (เงินเดือน และค่าจ้างประจำ)	1,726,560	2,410,560	2,860,560	3,146,616	3,461,278
2. งบดำเนินงานทั่วไป (ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสาธารณูปโภค)	5,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000	3,000,000
3. การจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนสำคัญ	3,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
4. งบประมาณในการดำเนินการโครงการ และการดำเนินงานกิจกรรม	2,200,000	1,300,000	1,680,000	1,430,000	1,810,000
- โครงการศึกษา และพัฒนามาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษ	300,000	-	-	-	-
- โครงการพัฒนาแบบทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ	300,000	-	-	-	-
- การจัดทดสอบการประเมินทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ	500,000	200,000	200,000	200,000	200,000
- โครงการทบทวนมาตรฐานและแบบทดสอบภาษาอังกฤษ	-	-	250,000	-	250,000
- การจัดหลักสูตรภาษาอังกฤษ (รายวิชาศึกษาทั่วไป) สำหรับนักศึกษา	200,000	200,000	220,000	220,000	240,000
- การจัดหลักสูตรภาษาอังกฤษ (วิชาศึกษาทั่วไป) สำหรับนักศึกษา	200,000	200,000	220,000	220,000	240,000
- การจัดหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร	150,000	150,000	170,000	170,000	190,000
- การจัดหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป	150,000	150,000	170,000	170,000	190,000
- การจัดหลักสูตรภาษาเอเชียอื่นๆ	150,000	150,000	170,000	170,000	190,000
- การจัดหลักสูตรภาษาไทย	150,000	150,000	170,000	170,000	190,000
- การจัดโครงการแคมป์ภาษาอังกฤษ	100,000	100,000	110,000	110,000	120,000
5. งบประมาณการตลาด และการสร้างการรับรู้ของสถาบันฯ	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000	1,000,000
6. งบประมาณในการดำเนินงานวิจัย และสร้างเครือข่าย	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
รวมประมาณการงบประมาณในการดำเนินงานของสถาบันฯ	17,926,560	13,710,560	14,540,560	14,576,616	15,271,278

หมายเหตุ: การประมาณการรายได้ และงบประมาณ รายจ่าย ในส่วนนี้เป็นเพียงการประมาณการเบื้องต้นเท่านั้น หลังจากทีสถาบันฯได้มีการแต่งตั้งผู้บริหารอย่างเป็นทางการแล้ว อาจมีการปรับแก้ และนำเสนอเพื่อขออนุมัติงบประมาณอีกครั้งหนึ่ง

9.2 การแสวงหาแหล่งเงินทุน

สถาบันภาษาจะอาศัยเงินทุนภายในของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ในการจัดตั้งและบริหารงานส่วนต่างๆ ในช่วงต้น จนกว่าทางสถาบันภาษาจะสามารถหารายได้จากการดำเนินงานขึ้นมาเองได้ทั้งหมด อย่างไรก็ตามในเบื้องต้น มีแนวคิดและเป้าหมายในการลดสัดส่วนการพึ่งพิงของงบประมาณ และเงินทุนจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในแต่ละปีลงอย่างต่อเนื่องในอัตราร้อยละ 20 ทุกปี ดังนั้นตั้งแต่ปีที่ 6 ของการดำเนินงานเป็นต้นไป สถาบันภาษาจะดำเนินงานด้วยงบประมาณและรายได้ในการดำเนินงานของสถาบันภาษาเอง ดังตารางต่อไปนี้

ปีการดำเนินงาน	สัดส่วนงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย (ร้อยละของงบประมาณในแต่ละปี)
1	100
2	80
3	60
4	40
5	20
6	0

นอกจากนี้ หลังจากที่สถาบันภาษาเริ่มดำเนินการต่าง ๆ เอง โดยที่ไม่ต้องพึ่งพิงงบประมาณจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และมีรายได้เข้ามาที่สถาบันภาษาโดยตรงแล้ว จะมีการกำหนดรายได้ส่วนหนึ่งเพื่อจ่ายคืนให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลอีกด้วย

9.3 การบริหารงบประมาณ

สถาบันภาษาจะดำเนินการตามกรอบแนวทางของการบริหารงบประมาณของของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อให้ตรงตามแนวทางธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

9.4 การวางแผนกำกับติดตามงบประมาณ

เพื่อให้การกำกับติดตามงบประมาณเป็นไปอย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับแนวทางธรรมาภิบาลตามแนวทางและตามขั้นตอนในเรื่องของการเบิกจ่ายงบประมาณตามหลักการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครแล้ว ผู้บริหารของสถาบันภาษาจะต้องเข้ามาดูแล และร่วมรับผิดชอบในเรื่องของการเบิกจ่ายงบประมาณต่าง ๆ ของสถาบันฯ อย่างใกล้ชิด ในขณะเดียวกันผู้จะต้องมีการจัดเตรียมรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณของสถาบันภาษา และนำเสนอต่อและคณะกรรมการกำกับของสถาบันภาษา และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่องทุกเดือน หรือตามแต่ที่คณะกรรมการกำกับหรือผู้บริหารของมหาวิทยาลัยร้องขอ

9.5 ระบบการบริหารทรัพย์สิน

สถาบันภาษาจะดำเนินการตามกรอบแนวทางของการบริหารทรัพย์สินของของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อให้ตรงตามแนวทางธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

10 การกำกับตรวจสอบ

กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	วิธีการตรวจสอบ	การติดตามประเมินคุณภาพ
การบริการวิชาการแก่สังคม ระเบียบของมหาวิทยาลัย	ผู้บริหารสถาบันภาษาและคณะกรรมการกำกับ (Steering Committee) จะต้องดำเนินการกิจกรรมของสถาบัน และต้องมีการรายงานความคืบหน้า และผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการกำกับของสถาบันภาษาได้รับรู้อย่างต่อเนื่อง	สถาบันภาษามีการกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้อยู่ภายใต้ระเบียบของมหาวิทยาลัยและคณะกรรมการกำกับ (Steering Committee) ประกอบด้วยตัวแทนจากคณะผู้บริหารของมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดทางด้านคุณภาพ อาทิ สัดส่วนของนักศึกษาที่สอบผ่านตามเกณฑ์ จำนวนงานวิจัย เป็นต้น ควบคู่ไปกับตัวชี้วัดทางด้านปริมาณ

หมายเหตุ: ในเบื้องต้นสถาบันภาษาจะอิงตามแนวทางการกำกับตรวจสอบสำคัญของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครเป็นหลัก ทั้งนี้หลังจากที่มีการคัดเลือกผู้บริหารสถาบันภาษาเรียบร้อยแล้ว จะมีการทบทวน และพัฒนาแนวทางการกำกับตรวจสอบอย่างละเอียด และสอดคล้องกับบริบทของสถาบันภาษาขึ้นมาโดยเฉพาะอีกครั้งหนึ่ง

11 แผนการดำเนินการ

ในการจัดตั้งสถาบันภาษา คณะทำงานขอเสนอกรอบการดำเนินงานของสถาบันภาษา ดังต่อไปนี้

พัฒนามาตรฐาน ทางด้านภาษา	พัฒนาทักษะทางด้าน ภาษา	สร้างการรับรู้ทางด้าน ภาษา	ส่งเสริมการทำวิจัย และสร้างเครือข่าย
- กำหนดกรอบมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษ - กำหนดแบบทดสอบทางด้านภาษาอังกฤษของ มทร.พระนคร - ดำเนินการทดสอบระดับความรู้ทางด้านภาษาอังกฤษ	- พัฒนา และดำเนินการหลักสูตรทางด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา - พัฒนา และดำเนินการหลักสูตรทางด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร - พัฒนาหลักสูตรภาษาของภูมิภาคเอเชีย	- พัฒนา และดำเนินกิจกรรมทางด้านภาษา	- รวบรวม และจัดทำองค์ความรู้ทางด้านทักษะภาษา - สร้างเครือข่าย และเข้าร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานทางด้านภาษาทั้งในและต่างประเทศ

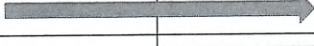
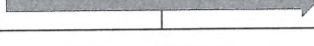
- พัฒนามาตรฐานทางด้านภาษา: มุ่งเน้นการกำหนดมาตรฐานทางภาษาของบุคลากรที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย พร้อมดำเนินการทดสอบขีดความสามารถทางภาษาของนักศึกษา และบุคลากรทั้งหมดของมหาวิทยาลัย เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตร และแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรต่อไป โดยมีโครงการสำคัญ ดังนี้
 - โครงการศึกษา และพัฒนามาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร: โดยจะเป็นการกำหนดกรอบมาตรฐาน และการแบ่งระดับทักษะและขีดความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ตั้งต้นในการพัฒนาหลักสูตรในระดับต่าง ๆ หรือการทดสอบภาษาอังกฤษอื่นๆ ต่อไป
 - โครงการพัฒนาแบบทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร: มุ่งเน้นการพัฒนาแบบทดสอบมาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการประเมินทักษะและขีดความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ
 - โครงการจัดการทดสอบขีดความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร: การดำเนินการจัดทดสอบทักษะและขีดความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครให้กับนักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป
 - โครงการทบทวนมาตรฐาน และแบบทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร: หลังจากที่มีการดำเนินการทดสอบไปแล้ว ในทุก ๆ 2 ปี อาจต้องมีการทบทวนแบบทดสอบทักษะทางด้านภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าแบบทดสอบดังกล่าวยังคงมีประสิทธิภาพ และสามารถสะท้อนทักษะทางด้านภาษาอังกฤษได้ตรงตามมาตรฐานของสถาบันภาษา
- พัฒนาทักษะทางด้านภาษา: การพัฒนา และดำเนินการหลักสูตรในการส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางด้านภาษา ทั้งในส่วนของภาษาอังกฤษ และภาษาอื่นๆ ในภูมิภาคเอเชีย ทั้งนี้ในช่วงแรกของของสถาบันภาษาจะดำเนินการโดยมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่างๆ อาทิ นักศึกษา หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก โดยมีโครงการสำคัญ ดังนี้

- โครงการพัฒนา และฝึกอบรมทางด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร: ดำเนินการพัฒนา และจัดหลักสูตรทางด้านภาษาอังกฤษให้กับนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยจะมีการแบ่งออกมาเป็นหลักสูตรย่อยที่มีระดับความเข้มข้นของเนื้อหาที่แตกต่างกันหลายหลักสูตร ขึ้นอยู่กับระดับของทักษะและขีดความสามารถของผู้เรียน โดยในเบื้องต้นอาจมีทั้งหลักสูตรภาษาอังกฤษพื้นฐานที่ถูกบรรจุในหลักสูตรปริญญาบัตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร (รายวิชาศึกษาทั่วไป) และหลักสูตรภาษาอังกฤษอื่นๆ ที่อยู่นอกเหนือจากหลักสูตรปริญญาบัตร (นอกเหนือรายวิชาศึกษาทั่วไป)
 - โครงการพัฒนา และฝึกอบรมทางด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร: ดำเนินการพัฒนา และจัดหลักสูตรทางด้านภาษาอังกฤษให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งจะมีแนวทางใกล้เคียงกับหลักสูตรภาษาอังกฤษของนักศึกษา แต่จะมีการสอดแทรกบริบทของการทำงานจริง หรือการปรับเปลี่ยนรูปแบบของการดำเนินการหลักสูตรที่แตกต่างกัน
 - โครงการพัฒนาหลักสูตรภาษาเอเชีย: มุ่งเน้นการพัฒนาเนื้อหาหลักสูตรสำหรับการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาในเอเชียต่างๆ อาทิ จีน ญี่ปุ่น เวียดนาม บาหลี เมียนมาร์ และอื่นๆ เป็นต้น
 - โครงการฝึกทักษะทางภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ: มุ่งเน้นการพัฒนาและจัดอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติในประเทศไทย ในระดับต่างๆ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการ ไปจนถึงระดับผู้จัดการ หรือผู้บริหาร เป็นต้น
3. สร้างการรับรู้ทางด้านภาษา: เพื่อให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภายในมหาวิทยาลัย และภายนอกมหาวิทยาลัยได้รับรู้ถึงการยกระดับมาตรฐานทางด้านภาษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร จึงต้องมีการจัดกิจกรรมต่างๆ ขึ้นมา โดยมีโครงการสำคัญ ดังนี้
- โครงการแคมป์ภาษาอังกฤษ: โครงการสร้างการรับรู้ เพื่อให้เห็นถึงความสำคัญของการใช้ภาษาในบริบทต่างๆ และยังช่วยเปิดโลกทัศน์ใหม่ๆ ให้กับผู้เข้าร่วม
 - โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอน: มุ่งเน้นการจัดหาสื่อการเรียนการสอนสำคัญในการช่วยพัฒนาทักษะทางด้านภาษาให้กับนักศึกษา และบุคลากร อาทิ การจัดหาหนังสือ นิตยสารภาษาอังกฤษ สื่อภาพยนตร์ และสื่อดิจิทัลอื่นๆ เป็นต้น
4. ส่งเสริมการทำวิจัยและสร้างเครือข่าย: เนื่องจากสถาบันภาษานี้ เป็นสถาบันที่ยกฐานะขึ้นมาจากหน่วยงานเดิมที่มีอยู่ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างมากที่จะต้องพัฒนาองค์ความรู้ของสถาบันฯ ขึ้นมาเอง ด้วยเหตุนี้สถาบันฯ จึงต้องมุ่งเน้นทั้งในเรื่องของการรวบรวม และจัดทำองค์ความรู้ทางด้านภาษา และการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศเพื่อรวบรวม และแลกเปลี่ยนองค์ความรู้จากหน่วยงานเหล่านี้
- โครงการวิจัยทางด้านภาษา และวิธีการสอนภาษาในภูมิภาคอาเซียน: มุ่งเน้นการศึกษาถึงรูปแบบ วิธีการ และเครื่องมือในการสอนภาษาอังกฤษให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไป ในภูมิภาคอาเซียน เพื่อนำมาเป็นบทเรียน หรือข้อสังเกตในการพัฒนารูปแบบการสอนภาษาของ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ต่อไป
 - โครงการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านภาษา: ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านภาษา ผ่านการทำวิจัยในรูปแบบต่างๆ

- โครงการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางด้านภาษา: มุ่งเน้นการสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ เพื่อช่วยในการรวบรวม และพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านการพัฒนาทักษะทางภาษา

แผนงาน / โครงการ	ช่วงระยะเวลาในการดำเนินงาน (ปี)					ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ
	2559	2560	2561	2562	2563	
1. พัฒนามาตรฐานทางด้านภาษา						
1.1 โครงการศึกษา และพัฒนามาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษ	➡					ความสำเร็จในการกำหนดมาตรฐานทักษะภาษาอังกฤษ
1.2 โครงการพัฒนาแบบทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ	➡					ความสำเร็จในการจัดทำแบบทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ
1.3 โครงการจัดการทดสอบชี้วัดความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ	➡					จำนวนของผู้ที่ทำการทดสอบชี้วัดความสามารถในแต่ละปี
1.4 โครงการทบทวนมาตรฐาน และแบบทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ			➡		➡	ความสำเร็จในการทบทวนมาตรฐานทักษะและแบบทดสอบภาษาอังกฤษ
2. พัฒนาทักษะทางด้านภาษา						
2.1 โครงการพัฒนา และฝึกอบรมทางด้านภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา	➡					จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการฝึกอบรมทางด้านภาษาอังกฤษในแต่ละปี จำนวนนักศึกษาที่ผ่านเกณฑ์การประเมินจากการฝึกอบรมในแต่ละปี
2.2 โครงการพัฒนา และฝึกอบรมทางด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย	➡					จำนวนบุคลากรที่สำเร็จการฝึกอบรมทางด้านภาษาอังกฤษในแต่ละปี จำนวนบุคลากรที่ผ่านเกณฑ์การประเมินจากการฝึกอบรมในแต่ละปี
2.3 โครงการพัฒนาหลักสูตรภาษาเอเชีย	➡					จำนวนผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมทางด้านภาษาเอเชียในแต่ละปี
2.4 โครงการฝึกทักษะทางภาษาไทยสำหรับชาวต่างชาติ	➡					จำนวนผู้ที่สำเร็จการฝึกอบรมทางด้านภาษาไทยในแต่ละปี
3. สร้างการรับรู้ทางด้านภาษา						
3.1 โครงการแคมป์ภาษาอังกฤษ	➡					จำนวนผู้ที่เข้าร่วมโครงการแคมป์ภาษาอังกฤษในแต่ละปี
3.2 โครงการจัดหาสื่อการเรียนการสอน	➡					ความสำเร็จในการจัดหาสื่อการเรียนการสอนที่สอดคล้องตามแผนงานในแต่ละปี
4. ส่งเสริมการทำวิจัยและสร้างเครือข่าย						
4.1 โครงการวิจัยทางด้านภาษา และวิธีการสอนภาษาในภูมิภาคอาเซียน	➡					ความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ
4.2 โครงการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านภาษา	➡					จำนวนผลงานวิจัยทางด้านภาษาต่อปี
4.3 โครงการสร้างเครือข่ายเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางด้านภาษา	➡					จำนวนกิจกรรมในการสร้างเครือข่ายในแต่ละปี จำนวนเครือข่ายที่สามารถสร้างได้ในแต่ละปี

ทั้งนี้ เพื่อให้การจัดตั้งและดำเนินงานของสถาบันภาษา และโครงการข้างต้นสามารถเกิดขึ้นมาได้อย่างเป็นรูปธรรม คณะทำงานจึงขอเสนอแผนปฏิบัติการระยะสั้นที่ต้องมีการดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในปี 2559 ดังนี้

การดำเนินงาน	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน
1.สรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งผู้บริหาร				
2.สรรหา คัดเลือก และแต่งตั้งคณะทำงานอื่นๆ				
3.พัฒนาแผนการดำเนินงาน และโครงการต่างๆ				
4.เริ่มดำเนินการตามแผนงาน				

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

เป้าหมายหลักของโครงการ คือการจัดตั้งสถาบันภาษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครให้แล้วเสร็จภายในเมษายน ปี 2559 ซึ่งสถาบันภาษาที่ยกฐานะขึ้นใหม่นี้จะมีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใส และตรวจสอบได้ตามหลักธรรมาภิบาล รวมทั้งสอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาของหน่วยงานกำกับดูแล โดยคาดว่าจะเมื่อแล้วเสร็จจะสามารถบรรลุตามเป้าหมาย ดังนี้

- นักศึกษา และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษที่ดี
- มาตรฐานทางด้านการประเมินทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ และหลักสูตรด้านการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครได้รับการยอมรับในระดับประเทศ
- สถาบันภาษาได้รับการพัฒนาเป็นอีกหนึ่งแหล่งรายได้สำคัญของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
- สถาบันภาษา ได้รับการยอมรับในฐานะที่เป็นอีกหนึ่งสถาบันหลักทางด้านการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษที่มีมาตรฐานในระดับสากล
- สถาบันภาษา ได้รับการยอมรับในฐานะที่เป็นสถาบันหลักทางด้านการพัฒนาทักษะทางด้านภาษาต่างๆ ของภูมิภาคเอเชีย

ภาคผนวก ก: สมมติฐานในการประมาณการรายได้

1. การประมาณการรายได้นี้ เป็นการประมาณการรายได้เฉพาะในส่วนของค่าธรรมเนียมที่ทางสถาบันฯ มีโอกาสจัดเก็บได้จากโครงการที่การระบุไว้ในข้อเสนอแนะเท่านั้น ทางสถาบันฯ ยังไม่ได้รวมการประมาณการรายได้ที่มีโอกาสเข้ามาเพิ่มเติมจากแหล่งรายได้อื่นๆ อาทิ โครงการกับหน่วยงานภายนอก หลักสูตรอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้นมาเพิ่มเติมในอนาคต หรือในส่วนของเงินสนับสนุนจากทางมหาวิทยาลัย เป็นต้น
2. ในการประมาณการรายได้นี้ คณะทำงานขอเสนอค่าธรรมเนียมต่อหัวในแต่ละโครงการ ดังตารางต่อไปนี้ (ทั้งนี้ คณะทำงานมีการประมาณการเบื้องต้นให้มีการปรับค่าธรรมเนียมต่อหัวขึ้นประมาณร้อยละ 10 - 15 ทุก 2 ปี)
3. ค่าธรรมเนียมในการทดสอบการประเมินทักษะทางด้านภาษาอังกฤษคิดเป็นอัตราร้อยละ 50 ของการค่าใช้จ่ายในการทดสอบ CU-TEP (700 บาท ต่อครั้ง)

ตารางสรุปประมาณการค่าธรรมเนียมต่อหัวของแต่ละโครงการ เฉพาะที่เป็นโครงการต่อเนื่อง (ปี 2559 – 2563)

โครงการ	ประมาณการค่าธรรมเนียมต่อหัวตามปีงบประมาณ (บาท)				
	2559	2560	2561	2562	2563
1. ค่าธรรมเนียมในการทดสอบการประเมินทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ	350	350	450	450	500
2. ค่าบริการหลักสูตรภาษาอังกฤษ (ภายใต้หลักสูตรปริญญาบัตร) สำหรับนักศึกษา	600	600	700	700	800
3. ค่าบริการหลักสูตรภาษาอังกฤษ (นอกเหนือจากหลักสูตรปริญญาบัตร) สำหรับนักศึกษา	2,500	2,500	2,700	2,700	3,000
4. ค่าบริการหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร	2,500	2,500	2,700	2,700	3,000
5. ค่าบริการหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป	3,500	3,500	3,700	3,700	4,000
6. ค่าบริการหลักสูตรภาษาเอเชียอื่นๆ	3,500	3,500	3,700	3,700	4,000
7. ค่าบริการหลักสูตรภาษาไทย	3,500	3,500	3,700	3,700	4,000
8. ค่าบริการโครงการแคมป์ภาษาอังกฤษ	5,000	5,000	5,500	5,500	6,000

4. ในการประมาณการรายได้นี้ คณะทำงานขอเสนอประมาณการจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเฉลี่ยในแต่ละปี ดังตารางต่อไปนี้

โครงการ	ประมาณการจำนวนผู้เข้าร่วมโครงการเฉลี่ยในแต่ละปี (คน)				
	2559	2560	2561	2562	2563
1. การจัดทดสอบการประเมินทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ	4,000	5,000	6,000	7,000	8,000
2. หลักสูตรภาษาอังกฤษ (ภายใต้หลักสูตรปริญญาบัตร) สำหรับนักศึกษา	4,000	4,000	4,000	4,000	4,000
3. หลักสูตรภาษาอังกฤษ (นอกเหนือจากหลักสูตรปริญญาบัตร) สำหรับนักศึกษา	1000	1,500	2,000	2,500	3,000
4. หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร	300	300	300	300	300
5. หลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับบุคคลทั่วไป	300	400	500	600	700
6. หลักสูตรภาษาเอเชียอื่นๆ	200	300	400	500	600
7. หลักสูตรภาษาไทย	300	400	500	600	700
8. โครงการแคมป์ภาษาอังกฤษ	50	60	70	80	90

ภาคผนวก ข: สมมติฐานในการประมาณการงบประมาณ และรายจ่าย

1. งบประมาณค่าใช้จ่ายนี้ ยังไม่นับรวมค่าใช้จ่ายทางด้านอาคาร และสถานที่
2. งบประมาณทางด้านค่าใช้จ่ายบุคลากรอ้างอิงจากประมาณการกรอบเงินเดือนของบุคลากรแต่ละตำแหน่ง โดยยังไม่รวมตำแหน่งผู้อำนวยการสถาบันภาษา
3. งบประมาณทางด้านบุคลากร (เงินเดือน และค่าจ้างประจำ) ในช่วง 3 ปีแรกของการดำเนินงานนั้น (ปี 2559 – 2561) เป็นการประมาณการของค่าตอบแทนบุคลากรตามแผนงานการจัดจ้างตามอัตรากำลัง ทั้งนี้เมื่อมีการจัดจ้างครบตามแผนงานอัตรากำลังในปี 2561 งบประมาณที่เพิ่มขึ้นในช่วงปี 2562 – 2563 จึงเป็นส่วนของการขึ้นอัตราเงินเดือนในแต่ละปี โดยในเบื้องต้นกำหนดการขึ้นไว้ที่ร้อยละ 10 ต่อปี

4. ในส่วนของงบดำเนินงานทั่วไป ซึ่งประกอบไปด้วย ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสาธารณูปโภค และการจัดซื้อสื่อการเรียนการสอนสำคัญนั้น คณะทำงานกำหนดงบประมาณในปีแรกของการดำเนินงานไว้สูงกว่าปีอื่นๆ เนื่องจากในการดำเนินงานในปีแรกอาจต้องมีการซื้ออุปกรณ์จำเป็นใหม่หลายอย่าง ในขณะที่ปีอื่นๆ อาจเป็นเพียงการจัดซื้อเท่าที่จำเป็นที่ตามความต้องการเท่านั้น
5. ภายใต้งบประมาณในการดำเนินการโครงการ และการดำเนินงานกิจกรรม ในเบื้องต้นคณะทำงานกำหนดให้โครงการศึกษา และพัฒนามาตรฐานทางด้านภาษาอังกฤษ และโครงการพัฒนาแบบทดสอบทักษะภาษาอังกฤษเป็นโครงการที่ดำเนินการเพียงครั้งเดียว ในขณะที่โครงการอื่นๆ เป็นโครงการที่ดำเนินการต่อเนื่องทุกปี



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง จัดตั้งศูนย์การจัดการความรู้

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เห็นสมควรจัดตั้งศูนย์การจัดการความรู้
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 มาตรา 9 และมาตรา 17(6) แห่งพระราชบัญญัติ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. 2548 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร ในการประชุมครั้งที่ 3/2551 เมื่อวันที่ 26 มีนาคม 2551 จึงให้จัดตั้งศูนย์การจัดการความรู้
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
พระนคร โดยมีฐานะเทียบเท่าหน่วยงานและเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการ
จัดตั้งจึงกำหนดโครงสร้างการบริหารงานและภารกิจ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบของศูนย์
การจัดการความรู้ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

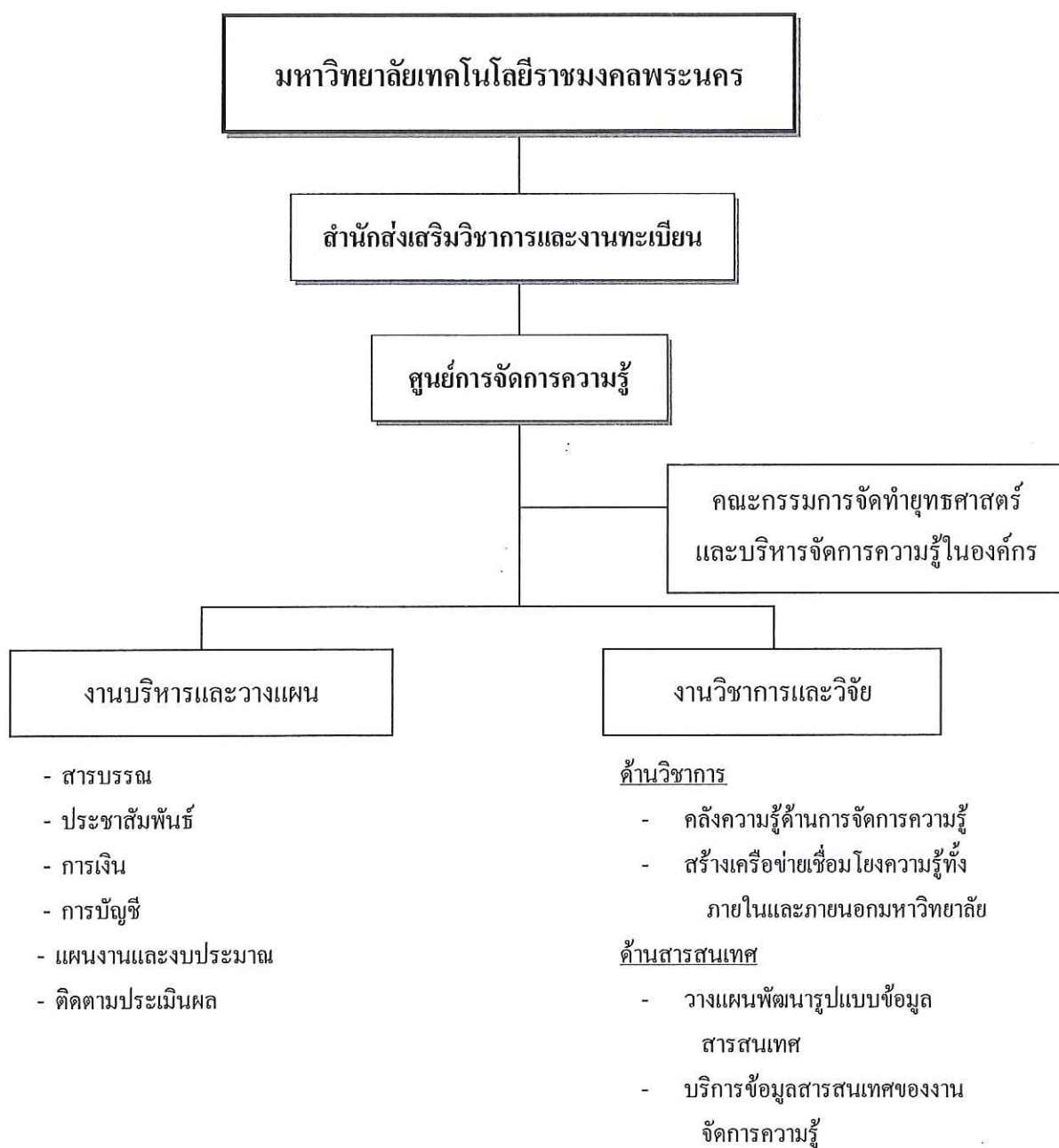
ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2551

ประกาศ ณ วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2551

(รองศาสตราจารย์ดวงสุดา เตโชติรส)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง จัดตั้งศูนย์การจัดการความรู้ ลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2551

โครงสร้างการแบ่งงานภายในศูนย์การจัดการความรู้ (Knowledge Management Center : KM)
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร



หลักการและเหตุผล :

สืบเนื่องจากการปรับโครงสร้างเป็นมหาวิทยาลัยและเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการความรู้ในองค์กรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นไปตามเป้าหมายของการพัฒนาคุณภาพ การบริหารจัดการภาครัฐและเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครจึงเห็นสมควรจัดตั้ง “ศูนย์การจัดการความรู้” ขึ้น เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบภารกิจดังกล่าวโดยเฉพาะ และดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์และบริหารจัดการความรู้ในองค์กรประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง คณบดี ผู้อำนวยการกอง สำนัก สถาบัน ของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการดำเนินงานบริหารจัดการความรู้ในองค์กร ประกอบด้วยบุคลากรจากทุกคณะ มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการจัดทำยุทธศาสตร์การจัดการความรู้ของมหาวิทยาลัย ทบทวนสภาพแวดล้อมและผลกระทบที่มีต่อระบบบริหารจัดการความรู้ในมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการพัฒนาระบบบริหารความรู้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครให้เป็นผู้มีความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัวทันต่อการเปลี่ยนแปลง
2. เพื่อใช้เป็นเครื่องมือจัดเก็บความรู้และภูมิปัญญา (intellectual capital) ของมหาวิทยาลัยสำหรับใช้พัฒนาเป็นคลังสมอง
3. เพื่อสร้างบรรยากาศในการทำงานที่มีการแสดงความคิดริเริ่มใหม่ ๆ ในหน้าที่ของตน ทำให้มีความสุขในการทำงาน
4. เพื่อจัดให้มีระบบในการบริหารการเรียนรู้เพื่อรองรับให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบของศูนย์การจัดการความรู้ :

1. รวบรวมองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อจัดทำเป็นคลังความรู้
2. ให้บริการข้อมูลสารสนเทศของงานจัดการความรู้
3. วางแผนพัฒนา ส่งเสริมและผลักดันให้เกิดการจัดการความรู้ภายในองค์กร
4. ประสานการดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยเพื่อขับเคลื่อนให้เข้าสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้
5. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
เรื่อง จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เห็นสมควรจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ มาตรา ๙ และมาตรา ๑๗(๖) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ในการประชุมครั้งที่ ๑๓/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ จึงให้จัดตั้งศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ เป็น หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร และเพื่อให้การบริหารงานเป็นไปตาม วัตถุประสงค์ของการจัดตั้ง จึงกำหนดโครงสร้างการบริหารงานและภารกิจ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบ ของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(รองศาสตราจารย์ดวงสุตา เตโชติรส)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โครงการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๕๕)

๑. ประวัติความเป็นมา

สืบเนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีนโยบายสนับสนุนการจัดตั้งหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจในสถาบันอุดมศึกษา (UBI) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการมุ่งสู่ความเป็นผู้ประกอบการของนักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา สร้างช่องทางการนำงานวิจัยและนวัตกรรม พัฒนาสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์โดยมีเป้าหมายเพื่อก่อให้เกิดผลเชิงบวกต่อการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในระยะยาว ซึ่งสกอ. คาดหวังว่าโครงการหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจในสถาบันอุดมศึกษา จะทำหน้าที่บ่มเพาะให้เกิดบริษัทจัดตั้งใหม่ที่เรียกว่า Start - up Companies และผู้ประกอบการใหม่ที่จะถูกพุ่มพักให้เติบโต โดยอาศัยข้อได้เปรียบจากสภาพแวดล้อมทางวิชาการ ในสถาบันอุดมศึกษา โดย สกอ. ได้ให้การสนับสนุนการจัดตั้งหน่วยบ่มเพาะวิสาหกิจฯ ดังกล่าว ตั้งแต่ปี ๒๕๔๘ - ๒๕๕๒ รวม ๕๖ หน่วยงาน และ มทร.พระนคร คือหนึ่งใน ๕๖ หน่วยงาน โดยใช้ชื่อหน่วยงานว่า “ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร” Rajamangala University of Technology Phra Nakhon-University Business Incubator หรืออาจเรียกชื่อสั้นๆ เป็นภาษาอังกฤษว่า RMUTP - UBI

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ซึ่งเป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพ จัดการศึกษาบนพื้นฐานของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มทร.พระนคร นั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อดำเนินงานให้สอดคล้องกับความคาดหวังของ สกอ. และที่สำคัญ คือ เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลที่มุ่งสู่เป้าหมายการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศโดยใช้ความรู้เป็นฐาน และเป็นช่องทางการนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ที่สร้างขึ้นในมหาวิทยาลัย พัฒนาสู่กระบวนการใช้งานเชิงพาณิชย์ สร้างรายได้ และผลประโยชน์กลับสู่มหาวิทยาลัย ชุมชน และประเทศในระยะยาว

- ปี ๒๕๔๗ จัดตั้งคลินิกเทคโนโลยี เพื่อให้บริการข้อมูล คำปรึกษา และถ่ายทอดเทคโนโลยีจากผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย
- ปี ๒๕๔๙ จัดทำข้อมูลเทคโนโลยีที่พร้อมถ่ายทอดและข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ เผยแพร่และให้บริการผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบันวิจัยและพัฒนา
- ปี ๒๕๕๐ สกอ. ให้การสนับสนุนการจัดตั้ง ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร โดยมีสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ
- ปี ๒๕๕๔ โอนศูนย์ UBI ให้มีการจัดตั้งสำนักงาน ณ คณะบริหารธุรกิจ โดยมอบหมายให้คณะบริหารธุรกิจเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ

๒. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๓. ชื่อหน่วยงาน

ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล พระนคร Rajamangala University of Technology Phra Nakhon-University Business Incubator (RMUTP-UBI)

๔. สถานที่

คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

๕. แนวคิดของศูนย์บ่มเพาะ

ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร เป็นศูนย์สร้างและพัฒนาผู้ประกอบการสู่โลกอาชีพ

๖. วิสัยทัศน์

ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มุ่งพัฒนาผู้ประกอบการรุ่นใหม่ที่มีศักยภาพ และนำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมสู่กระบวนการใช้งานเชิงพาณิชย์ที่สามารถสร้างรายได้ในระดับมหาวิทยาลัย และระดับประเทศ

๗. พันธกิจ

- ๗.๑ ให้การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการใหม่สู่การเป็นผู้ประกอบการมืออาชีพ
- ๗.๒ ให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลการดำเนินธุรกิจแก่นักศึกษา บัณฑิต บุคลากรภายในและภายนอก
- ๗.๓ สร้างงานวิจัยและพัฒนา และให้ความช่วยเหลือด้านการพัฒนาองค์ความรู้และผลิตภัณฑ์วิจัยแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
- ๗.๔ สร้างเครือข่ายธุรกิจแก่ผู้ประกอบการรายใหม่ เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในเชิงแข่งขัน
- ๗.๕ แสวงหาแหล่งทุนเพื่อพัฒนาศูนย์บ่มเพาะธุรกิจของมหาวิทยาลัย
- ๗.๖ ประสานงานเพื่อดำเนินโครงการศูนย์บ่มเพาะธุรกิจกับหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย

๘. วัตถุประสงค์

- ๘.๑ เพื่อจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะธุรกิจที่เป็นหน่วยงานอิสระภายใต้การกำกับของมหาวิทยาลัย
- ๘.๒ เพื่อให้การฝึกอบรมทางธุรกิจแก่กลุ่มเป้าหมายที่เป็นนักศึกษา บัณฑิต บุคลากรภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- ๘.๓ เพื่อให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลการดำเนินธุรกิจแก่กลุ่มเป้าหมาย
- ๘.๔ เพื่อสร้างผู้ประกอบการรายใหม่และผู้ประกอบการเต็มรูปแบบในธุรกิจที่เกิดจากผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย

๙. กลุ่มเป้าหมาย

- ๙.๑ นักศึกษาปัจจุบัน
- ๙.๒ บัณฑิต
- ๙.๓ ศิษย์เก่า
- ๙.๔ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย
- ๙.๕ บุคลากรภายนอกมหาวิทยาลัย

๑๐. การดำเนินงาน

- ๑๐.๑ แต่งตั้งกรรมการจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
- ๑๐.๒ วางแผนการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
- ๑๐.๓ ดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
 - จัดทำแผนปฏิบัติการ
 - คัดเลือกผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
 - จัดทำแผนธุรกิจ/แผนปฏิบัติการของผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
 - ดำเนินการบ่มเพาะตามแผน
 - (1) Start-up Companies
 - (2) Spin-off Companies
 - จัดทำโครงการ/กิจกรรมสร้างความตระหนักในการเป็นผู้ประกอบการ
 - อบรม/สัมมนา เชิงปฏิบัติการเพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างศักยภาพผู้เข้ารับการบ่มเพาะ
 - จัดตั้งชมรมนักศึกษาผู้ประกอบการ
 - เผยแพร่ประชาสัมพันธ์และจัดนิทรรศการผลงานร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอก
 - จัดทำรายงานประจำปี
 - ให้บริการข้อมูล/คำปรึกษาแนะนำ/ถ่ายทอดเทคโนโลยีแก่บุคคลทั่วไป
- ๑๐.๔ ติดตามและประเมินผลโครงการ เพื่อการวางแผนในครั้งต่อไป
- ๑๐.๕ รับการตรวจสอบประเมินจากหน่วยงานภายในและภายนอกดังนี้
 - หน่วยงานประเมินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
 - หน่วยงาน สกอ. สมศ. และ ก.พ.ร. ที่ประเมินตามเกณฑ์เป้าหมายตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย
 - สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๑๑. งบประมาณ

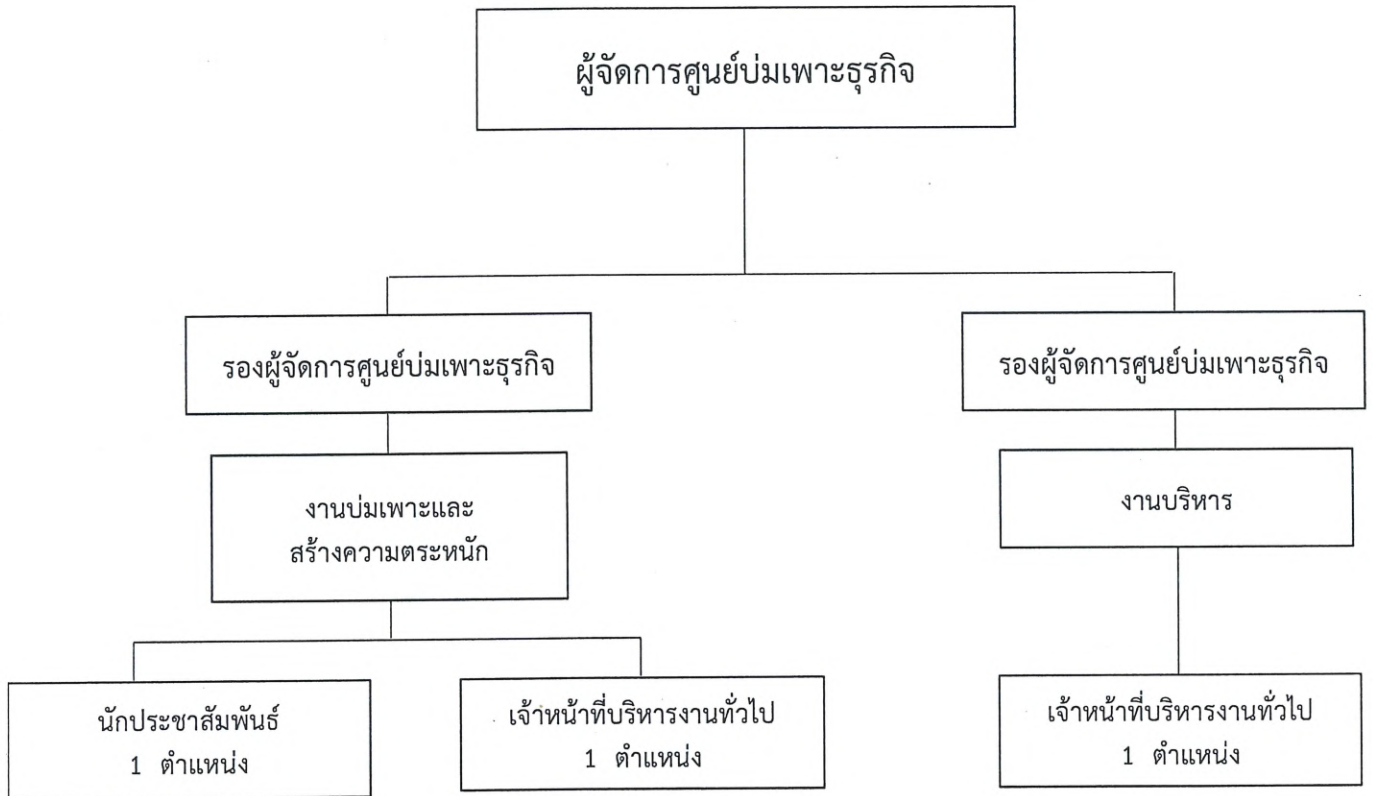
ลำดับ	รายการ	ปีงบประมาณ (บาท)			
		๒๕๕๔	๒๕๕๕	๒๕๕๖	๒๕๕๗
๑	งบดำเนินงานบุคลากร				
	- สกอ.	๑,๖๕๐,๐๐๐			
	- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร				
๒	งานปรับปรุงสำนักงานและพื้นที่บ่มเพาะ	-			
รวม					

หมายเหตุ - งบประมาณสำหรับบุคลากรจำนวน ๓ ตำแหน่งของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ ใช้งบประมาณของ สกอ. และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

.....

แผนภูมิโครงสร้างศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๕)



อำนาจหน้าที่และภาระงานตามโครงสร้างศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

(แนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๕๕)

ผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. วางนโยบายและกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ สกอ. และยุทธศาสตร์ของมทร.พระนคร
๒. ดูแลมอบหมายงาน ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำ ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๓. ประสานงานกับเครือข่ายภาคกลางตอนล่างและทุกภาคเพื่อติดตามผลการดำเนินงานของการ ทำศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๔. รายงานความคืบหน้างานของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจแก่ที่ประชุมภายในและภายนอก มทร.พระนคร
๕. กำหนดแนวทางในการพัฒนาผู้ประกอบการใหม่และผู้ประกอบการเต็มรูปแบบ
๖. สรรหาที่ปรึกษาทางธุรกิจให้แก่ผู้ประกอบการ
๗. นำองค์ความรู้มาเพื่อพัฒนาผู้ประกอบการและให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการรายใหม่และ ผู้ประกอบการเต็มรูปแบบ
๘. ประสานงานเพื่อดำเนินโครงการศูนย์บ่มเพาะธุรกิจกับหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย

รองผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ งานบ่มเพาะ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. นำนโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจตามเกณฑ์ของ สกอ. และ ยุทธศาสตร์ของมทร.พระนครไปปฏิบัติและมีการรายงานผลการปฏิบัติงานทุกไตรมาส
๒. ดูแลมอบหมายงาน ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบประจำ ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจตามที่ผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะธุรกิจมอบหมาย
๓. ประสานงานกับเครือข่ายภาคกลางตอนล่างและทุกภาคเพื่อติดตามผลการดำเนินงานของการ ทำศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๔. ร่วมกำหนดแนวทางในการพัฒนาผู้ประกอบการใหม่และผู้ประกอบการเต็มรูปแบบ
๕. จัดทำแผนประชาสัมพันธ์งานของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๖. ให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการรายใหม่และผู้ประกอบการเต็มรูปแบบ รวมถึงการจัดสิทธิบัตรของธุรกิจ
๗. ประสานงานเพื่อดำเนินโครงการศูนย์บ่มเพาะธุรกิจกับหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย
๘. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

รองผู้จัดการศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ งานบริหาร

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. พิจารณาเรื่องงบประมาณและจัดทำรายงานพัสดุ บัญชีและการเงิน
๒. ดูแลทรัพย์สิน พัสดุของสำนักงานและการใช้พื้นที่ของผู้ประกอบการ
๓. ดูแลการทำสรุปรายงานประจำปีของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๔. ดูแลเรื่องการประชุมของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๕. ประสานงานกับเครือข่ายภาคกลางตอนล่างและทุกภาคเพื่อติดตามผลการดำเนินงานของการทำศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๖. ดูแลเรื่องการจัดทำแผนเพื่อขอทุนสนับสนุนประจำปี
๗. ค้นหาผู้ประกอบการหน้าใหม่เพื่อนำมาพัฒนาและบ่มเพาะ
๘. ประสานงานเพื่อดำเนินโครงการศูนย์บ่มเพาะธุรกิจกับหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย
๙. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

งานบ่มเพาะและสร้างความตระหนัก

นักประชาสัมพันธ์

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารและงานของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจเพื่อสร้างความตระหนักผ่านช่องทางต่างๆ รวมถึงการถ่ายทอดเทคโนโลยีของผู้ประกอบการผ่านสื่อต่างๆ
๒. พัฒนาระบบเว็บไซต์ของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจให้มีความทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ
๓. จัดทำชมรมนักศึกษาผู้ประกอบการและประสานงานและดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับศูนย์บ่มเพาะธุรกิจแก่ชมรมนักศึกษาผู้ประกอบการ
๔. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานบ่มเพาะ
๕. ประสานงานกับผู้ประกอบการ และศูนย์บ่มเพาะธุรกิจอื่นๆ ในเครือข่าย
๖. ประสานงานกับคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๗. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. เตรียมการและจัดการเรื่องงานพัฒนาบ่มเพาะผู้ประกอบการใหม่และผู้ประกอบการเต็มรูปแบบ และงานพัฒนาศักยภาพผู้รับการบ่มเพาะ
๒. ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่ผู้ประกอบการ
๓. ดูแลและประสานงานเกี่ยวกับแหล่งเงินทุนกู้ยืมสำหรับผู้ประกอบการ
๔. ดูแลและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการจดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรของธุรกิจ
๕. ให้ข้อมูลเบื้องต้นกับผู้มาติดต่อศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๖. จัดทำแผนการปฏิบัติงานประจำปี และโครงการเกี่ยวกับศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๗. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการที่กำหนดไว้
๘. ติดต่อประสานงานระหว่างนักศึกษา และผู้ประกอบการกับที่ปรึกษาของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๙. จัดทำฐานข้อมูลผู้ประกอบการ
๑๐. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

งานบริหาร

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

หน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. จัดทำแผนประจำปีและเตรียมความพร้อมในเรื่องขอรับทุนสนับสนุนจาก สกอ.
๒. ดูแลพื้นที่ของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจและอำนวยความสะดวกในการใช้พื้นที่ของผู้ประกอบการ
๓. จัดเตรียมประชุมและรายงานการประชุมทั้งหน่วยงานภายนอกและภายในที่เกี่ยวข้องกับงานของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มทร. พระนคร
๔. ดำเนินการประสานกับเจ้าหน้าที่ระดับคณะและมหาวิทยาลัยด้านพัสดุและการเงิน
๕. ทำสรุปรายงานประจำปีของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ รวมถึงการติดตามและประมวลผลงานต่างๆ ของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๖. รับผิดชอบงานสารบรรณ และงานธุรการต่างๆ ของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๗. จัดทำแฟ้มเก็บข้อมูล
๘. พิมพ์เอกสาร/งานทั่วไป ในส่วนงานของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจที่ได้รับมอบหมาย
๙. จัดเก็บเอกสารสำคัญของศูนย์บ่มเพาะธุรกิจเข้าแฟ้มให้เป็นระเบียบเรียบร้อย เพื่อความสะดวกในการค้นหา
๑๐. ดูแลสำนักงานศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ
๑๑. ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย
