

**หลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัล**  
**วันที่ 1 ตุลาคม 2567**

เรื่อง	หลักเกณฑ์และวิธีการ		
1. การให้ได้รับเงินรางวัล	ให้ได้รับเงินรางวัลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567		
2. วิธีการสำรวจ	สำรวจจำนวนลูกจ้างชั่วคราว ที่ครองอัตราอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567		
3. ระยะเวลาการประเมิน	ประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 วันที่ 1 ตุลาคม 2566 - 31 มีนาคม 2567 ครั้งที่ 2 วันที่ 1 เมษายน 2567 - 30 กันยายน 2567		
4. แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน	ใช้แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยกำหนดให้มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน ในการประเมินแต่ละครั้ง และกำหนดน้ำหนักคะแนนเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้		
	กลุ่ม	กำหนดสัดส่วนผลงานและ คุณลักษณะการปฏิบัติงาน	
	4.1 กลุ่มที่มีชื่อตำแหน่งเหมือนลูกจ้างประจำ (เช่น คนงาน พนักงานขับรถ ฯลฯ)	80 : 20	
	4.2 กลุ่มที่มีชื่อตำแหน่งทางสายผู้สอนและ สายสนับสนุน	70 : 30	
5. หลักเกณฑ์การให้ได้รับเงินรางวัล	เมื่อมีการประเมินผลการปฏิบัติงานในแต่ละครั้งแล้ว ให้เก็บแบบประเมินไว้ที่หน่วยงาน ผู้ได้รับเงินรางวัลได้แก่ผู้ที่อยู่ในหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้ 5.1 ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีเวลาปฏิบัติราชการ 12 เดือน <b>หรือ</b> ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ต้องได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 8 เดือน 5.2 เป็นผู้อยู่ปฏิบัติงานจนถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2567 5.3 การลาและการมาทำงานสายในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ไม่เกินเกณฑ์ ดังนี้		
		การลา	การมาทำงานสาย
		ครั้ง	ครั้ง
	} กลุ่มที่มีชื่อตำแหน่งทางสายผู้สอน และสายสนับสนุน หรือ กลุ่มที่มีชื่อตำแหน่งเหมือนลูกจ้างประจำ (เช่น คนงาน พนักงานขับรถ ฯลฯ)	8	9

หลักเกณฑ์และวิธีการให้ลูกจ้างชั่วคราวได้รับเงินรางวัล  
วันที่ 1 ตุลาคม 2567

เรื่อง	หลักเกณฑ์และวิธีการ
6.. ผลการประเมินเพื่อพิจารณาให้ได้รับเงินรางวัล	<p>6.1 ผลการประเมิน มี 3 ระดับ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- ผลการประเมิน 90 – 100% = ระดับดีเด่น</li><li>- ผลการประเมิน 60 – 89.99 % = ระดับดี</li><li>- ผลการประเมินต่ำกว่า 60 % = ต้องปรับปรุง</li></ul> <p>6.2 ผู้ที่มีผลการประเมินเฉลี่ย 2 ครั้งรวมกันต่ำกว่าระดับดี ไม่ได้รับเงินรางวัล</p> <p>6.3 ผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ต้องปรับปรุง 2 ครั้ง ติดต่อกัน ไม่ได้รับเงินรางวัล และให้เลิกจ้าง</p>
7. จำนวนเงินรางวัล	<p>7.1 ผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดี (60 -89%) ให้ได้รับเงินรางวัลคนละ 1,500 บาท</p> <p>7.2 ผู้ที่มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีเด่น (90 -100%) ให้ได้รับเงินรางวัลคนละ 1,500 บาทและได้รับพิเศษเพิ่มอีกคนละ 1,000 บาท รวมเป็น 2,500 บาท ซึ่งจะต้องมีจำนวนคนไม่เกินร้อยละ 20 ของจำนวนลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยงานที่ครองอัตราอยู่ ณ วันที่ 1 กันยายน 2567</p> <p>7.3 การคำนวณจำนวนผู้ได้รับเงินรางวัลพิเศษร้อยละ 20 หากมีเศษของจำนวนเต็มให้ปัดทิ้ง</p>