



ประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร
ฉบับที่ ๕/๒๕๖๘
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

โดยที่เห็นสมควรปรับเปลี่ยนประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ ๔/๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ให้ครอบคลุม มีความเหมาะสม และเป็นปัจจุบัน เพื่อสอดคล้องกับการดำเนินงานจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัยต่อไป

อาศัยอำนาจตามความข้อ ๗ แห่งระเบียบสวัสดิการภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร พ.ศ. ๒๕๕๑ คณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ให้ยกเลิกความในข้อ ๔ ลำดับที่ ๓, ๔, ๑๑, และ ๑๖ ของประกาศคณะกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ฉบับที่ ๔/๒๕๖๗ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินกองทุนสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

ลำดับที่	รายการจ่าย	หลักเกณฑ์/วิธีการจ่าย
๓	กรณีประสบอุบัติเหตุสาหัส โดยไม่ได้กระทำด้วยเหตุจงใจของตนเอง จ่ายไม่เกินคนละ ๑๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป	๑. เป็นสมาชิกสวัสดิการในวันที่ประสบอุบัติเหตุฯ ๒. ระยะเวลาในการรักษา/พักรักษาอย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๒๐ วัน ตามความเห็นแพทย์ ๓. ให้สมาชิกสวัสดิการยื่นแบบคำขอรับเงินสวัสดิการแนบท้ายประกาศนี้ ผ่านหน่วยงานต้นสังกัด <u>เอกสารประกอบการยื่น</u> - สำเนาใบรับรองแพทย์ผู้ทำการรักษาพยาบาลสมาชิกสวัสดิการที่ระบุสาเหตุการบาดเจ็บ และระยะเวลาที่เข้ารับการรักษาคือเป็นคนที่อยู่ในสถานพยาบาล - สำเนาใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล - เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ทั้งนี้ สามารถขอรับสวัสดิการได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ออกใบเสร็จรับเงินค่ารักษาพยาบาล

ลำดับที่	รายการจ่าย	หลักเกณฑ์/วิธีการจ่าย
๔	กรณีประสบอัคคีภัย อุทกภัย หรือวาตภัย เป็นเหตุให้ที่พักอาศัยเกิดความเสียหาย ให้จ่าย ดังนี้ ๔.๑ ที่อยู่อาศัยหรือทรัพย์สินอื่นเสียหายทั้งหมดโดยไม่อาจซ่อมแซมได้ จ่ายครอบครัวละ ๓๐,๐๐๐ บาท ๔.๒ ที่อยู่อาศัยหรือทรัพย์สินอื่นเสียหายบางส่วน สำหรับอัคคีภัยจ่ายตามสภาพจริงแต่ไม่เกินครอบครัวละ ๑๐,๐๐๐ บาท ๔.๓ ที่อยู่อาศัยหรือทรัพย์สินอื่นเสียหายบางส่วน สำหรับอุทกภัย หรือวาตภัย จ่ายตามสภาพจริง แต่ไม่เกินครอบครัวละ ๔,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป	๑. เป็นสมาชิกสวัสดิการในวันที่ประสบภัยพิบัติฯ ๒. ให้สมาชิกสวัสดิการยื่นแบบคำขอรับเงินสวัสดิการแนบท้ายประกาศนี้ ผ่านหน่วยงานต้นสังกัด <u>เอกสารประกอบการยื่น</u> - บันทึกประจำวันตำรวจ /หนังสือรับรองหรือหลักฐานอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งระบุว่าสมาชิกสวัสดิการเป็นผู้อยู่อาศัยและที่พักอาศัยดังกล่าว เกิดความเสียหาย จากอัคคีภัย อุทกภัย หรือวาตภัย - ภาพถ่ายที่พักอาศัยที่เกิดเหตุ - สำเนาทะเบียนบ้านของสมาชิกสวัสดิการ
๑๑	สวัสดิการเงินกู้ฉุกเฉิน คนละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท	๑. เป็นสมาชิกสวัสดิการที่มีเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน ไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท และต้องมีเงินคงเหลือสุทธิไม่น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ของเงินเดือน/ค่าจ้าง/ค่าตอบแทน ๒. สมาชิกสวัสดิการยื่นแบบคำขอกู้เงินสวัสดิการฉุกเฉินด้วยตนเองที่ งานสวัสดิการ กองบริหารงานบุคคล หลักเกณฑ์การขอกู้เงินฉุกเฉินเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ฉบับนี้ <u>เอกสารประกอบการยื่น</u> - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน - สำเนาใบรับรองการจ่ายเงินเดือน และเงินอื่น ๆ (สลิปเงินเดือน) เดือนล่าสุด - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ค้ำประกัน - บันทึกการค้ำประกันสวัสดิการเงินกู้ฉุกเฉิน
๑๖	สวัสดิการสำหรับสมาชิกผู้ไม่มีบุตร จ่ายคนละ ๓,๐๐๐ บาท	๑. เป็นสมาชิกสวัสดิการที่มีอายุการทำงานตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป และมีอายุตัว ๕๐ ปีขึ้นไป ในวันที่ยื่นขอรับสวัสดิการฯ ๒. เป็นสมาชิกสวัสดิการผู้ไม่มีบุตร ๓. ให้สมาชิกสวัสดิการยื่นแบบคำขอรับเงินสวัสดิการแนบท้ายประกาศนี้ ผ่านหน่วยงานต้นสังกัด

ลำดับที่	รายการจ่าย	หลักเกณฑ์/วิธีการจ่าย
		<u>เอกสารประกอบการยื่น</u> - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ทั้งนี้ สมาชิกที่มีคุณสมบัติครบถ้วน ตามข้อ ๑ - ๒ สามารถ ขอรับสวัสดิการสำหรับสมาชิกที่ไม่มีบุตรได้เพียง ๑ ครั้ง หากมีบุตรภายหลังไม่สามารถขอรับเงินสวัสดิการสงเคราะห์ กรณีคลอดบุตร และกรณีเงินช่วยเหลือบุตรสมาชิกสวัสดิการ ที่อยู่ระหว่างการศึกษได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

ประธานกรรมการสวัสดิการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร