



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

เรื่อง แบบสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

เพื่อกำหนดแบบสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ให้สอดคล้องตามความที่กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ และครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จึงออกประกาศ กำหนดแบบสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๒ ลูกจ้างชั่วคราว ที่สังกัดคณะหรือวิทยาลัยให้จัดทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย ตามแบบ สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว (แบบที่ ๑) ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๓ ลูกจ้างชั่วคราว ที่สังกัดหน่วยงานอื่นนอกจากข้อ ๒ ให้จัดทำสัญญาจ้างกับมหาวิทยาลัย ตามแบบสัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว (แบบที่ ๒) ท้ายประกาศนี้

ข้อ ๔ ในการจัดทำสัญญาตามข้อ ๒ - ๓ ให้ทำจำนวน ๒ ฉบับ และติดอากรแสตมป์โดย คำนวณทุกจำนวนเงิน ๑,๐๐๐ บาท หรือเศษของเงิน ๑,๐๐๐ บาท จะต้องติดอากรแสตมป์ ๑ บาท

ข้อ ๕ สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราวที่ลูกจ้างชั่วคราวได้ทำไว้กับมหาวิทยาลัยก่อนวันที่ประกาศ ฉบับนี้ใช้บังคับ ให้เป็นไปตามข้อผูกพันที่กำหนดไว้ตามสัญญาเดิม

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศฉบับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยตีความ และ คำวินิจฉัยตีความให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายณัฐวรพล รัชสิริวัชรบุล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ..... เลขที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
โดย ..... ตำแหน่ง.....  
(ผู้รับมอบอำนาจ) ตามหนังสือมอบอำนาจเลขที่...../..... ลงวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....  
ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย / นาง / นางสาว.....  
เกิดเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... อายุ.....(.....) ปี..... (.....) เดือน  
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต  
.....จังหวัด.....ตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและ  
สำเนาทะเบียนบ้านแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า "ลูกจ้างชั่วคราว" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงทำสัญญากัน มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

มหาวิทยาลัยตกลงจ้างและลูกจ้างชั่วคราวตกลงรับจ้างทำงานให้กับมหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง  
.....สังกัด.....มีกำหนด.....(.....) เดือน .....  
(.....) วัน โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. .... โดยตกลงค่าจ้างในอัตราเดือนละ ..... บาท (.....)  
ซึ่งลูกจ้างชั่วคราวจะต้องเป็นผู้รับภาระในการเสียภาษีเงินได้ และต้องจ่ายเงินสมทบตามกฎหมายว่าด้วย  
ประกันสังคมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่าจ้างนั้น

ข้อ 2 คำรับรองและหน้าที่ของลูกจ้างชั่วคราว

2.1 ลูกจ้างชั่วคราวสัญญาว่าจะปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง  
ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นเพื่อเป็นหลักในการบริหาร ทั้งที่ใช้บังคับอยู่  
ในวันทำสัญญาฉบับนี้หรือที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความ  
เหมาะสม และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ด้วย

2.2 ลูกจ้างชั่วคราวสัญญาว่าจะปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเต็มกำลังความสามารถของตน ทั้งจะเสาะแสวงหาความรู้เพิ่มเติมหรือกระทำการอื่น ๆ อันเป็นการส่งเสริมให้กิจการของมหาวิทยาลัยดำเนินรุดหน้าไปได้อย่างรวดเร็วด้วยดี และสัญญาว่าจะละเว้นจากการกระทำการใด ๆ ที่ขัดกับผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

### ข้อ 3 การชดใช้ค่าเสียหาย

ในระหว่างการเป็นลูกจ้างชั่วคราว หากลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำด้วยประการใด ๆ เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราวยินยอมชดใช้ค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3 (สาม) ต่อปี ให้กับมหาวิทยาลัยทุกประการ ภายในกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยจะเรียกร้องให้ชดใช้และยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ลูกจ้างชั่วคราวพึงมีสิทธิได้รับจากมหาวิทยาลัยเป็นการชดใช้ค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากเหตุสุดวิสัย

### ข้อ 4 สิทธิของลูกจ้างชั่วคราว

ลูกจ้างชั่วคราวมีสิทธิได้รับค่าจ้าง สวัสดิการต่าง ๆ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2567 รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศและมติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ทั้งที่ใช้บังคับอยู่ในวันทำสัญญาฉบับนี้ หรือที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า

### ข้อ 5 การเปลี่ยนแปลงประเภท และ/หรือสังกัดของลูกจ้างชั่วคราว

ในระหว่างการจ้างตามสัญญาฉบับนี้ ลูกจ้างชั่วคราวยินยอมให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงประเภทและ/หรือสังกัดของลูกจ้างชั่วคราวได้ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร รวมทั้งยินยอมให้มหาวิทยาลัยส่งหรือสับเปลี่ยนโยกย้ายลูกจ้างชั่วคราวไปทำงานในสถานที่ต่าง ๆ และ/หรือไปทำงานให้บุคคลอื่นใด ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรไม่ว่าจะเป็นการประจำหรือชั่วคราว

### ข้อ 6 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

ในระหว่างการจ้างตามสัญญาฉบับนี้ หากลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานตามสัญญาฉบับนี้แล้ว ก่อให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญา ให้ทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวตกเป็นสิทธิของมหาวิทยาลัย ส่วนการจัดสรรเงินผลประโยชน์อันเกิดขึ้นตามข้อนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### ข้อ 7 การสิ้นสุดของสัญญา

สัญญาฉบับนี้เป็นอันสิ้นสุดลง เมื่อมีกรณีอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) พ้นจากการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามข้อ 29 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2567

(2) มหาวิทยาลัยเลิกจ้างตามข้อ 32 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2567

การสิ้นสุดของสัญญาตามวรรคก่อน ไม่เป็นการตัดสิทธิมหาวิทยาลัยที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนอันเกิดจากการกระทำละเมิดของลูกจ้างชั่วคราวตามข้อ 3

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ .....คณบดี/ผู้อำนวยการวิทยาลัย  
(.....)

ลงชื่อ .....ลูกจ้างชั่วคราว  
(.....)

ลงชื่อ .....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ .....พยาน  
(.....)

(แบบที่ 2 มหาวิทยาลัย)

สัญญาเลขที่...../25.....

## มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร

### สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ..... เลขที่..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ระหว่าง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
โดย ..... ตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร  
ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย / นาง / นางสาว.....  
เกิดเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... อายุ.....(.....) ปี..... (.....) เดือน  
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... อยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....  
ซอย..... ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต  
.....จังหวัด.....ตามสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนา  
ทะเบียนบ้านแนบท้ายสัญญาฉบับนี้ ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า "ลูกจ้างชั่วคราว" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงทำสัญญากัน มีข้อความดังต่อไปนี้

#### ข้อ 1 ข้อตกลงว่าจ้าง

มหาวิทยาลัยตกลงจ้างและลูกจ้างชั่วคราวตกลงรับจ้างทำงานให้กับมหาวิทยาลัย ในตำแหน่ง  
.....สังกัด.....มีกำหนด..... (.....) เดือน .....  
(.....) วัน โดยเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ. .... ถึงวันที่.....  
เดือน..... พ.ศ. .... โดยตกลงค่าจ้างในอัตราเดือนละ ..... บาท (.....)  
ซึ่งลูกจ้างชั่วคราวจะต้องเป็นผู้รับภาระในการเสียภาษีเงินได้ และต้องจ่ายเงินสมทบตามกฎหมายว่าด้วย  
ประกันสังคมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของค่าจ้างนั้น

#### ข้อ 2 คำรับรองและหน้าที่ของลูกจ้างชั่วคราว

2.1 ลูกจ้างชั่วคราวสัญญาว่าจะปฏิบัติตามข้อบังคับ ข้อกำหนด ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง  
ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดขึ้นเพื่อเป็นหลักในการบริหาร ทั้งที่ใช้บังคับอยู่ใน  
ในวันทำสัญญาฉบับนี้หรือที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความ  
เหมาะสม และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาฉบับนี้ด้วย

2.2 ลูกจ้างชั่วคราวสัญญาว่าจะปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเต็มกำลังความสามารถของตน ทั้งจะเสาะแสวงหาความรู้เพิ่มเติมหรือกระทำการอื่น ๆ อันเป็นการส่งเสริมให้กิจการของมหาวิทยาลัยดำเนินรุดหน้าไปได้อย่างรวดเร็วด้วยดี และสัญญาว่าจะละเว้นจากการกระทำการใด ๆ ที่ขัดกับผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

### ข้อ 3 การชดใช้ค่าเสียหาย

ในระหว่างการเป็นลูกจ้างชั่วคราว หากลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่หรือกระทำด้วยประการใด ๆ เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย ลูกจ้างชั่วคราวยินยอมชดใช้ค่าเสียหายพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3 (สาม) ต่อปี ให้กับมหาวิทยาลัยทุกประการ ภายในกำหนดเวลาที่มหาวิทยาลัยจะเรียกร้องให้ชดใช้และยินยอมให้มหาวิทยาลัยหักเงินค่าจ้างหรือเงินอื่นใดที่ลูกจ้างชั่วคราวพึงมีสิทธิได้รับจากมหาวิทยาลัยเป็นการชดใช้ค่าเสียหายได้ เว้นแต่ความเสียหายนั้นเกิดขึ้นจากเหตุสุดวิสัย

### ข้อ 4 สิทธิของลูกจ้างชั่วคราว

ลูกจ้างชั่วคราวมีสิทธิได้รับค่าจ้าง สวัสดิการต่าง ๆ และสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนครว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2567 รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศและมติอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับลูกจ้างชั่วคราว ทั้งที่ใช้บังคับอยู่ในวันที่ทำสัญญาฉบับนี้ หรือที่จะออกใช้บังคับต่อไปในภายหน้า

### ข้อ 5 การเปลี่ยนแปลงประเภท และ/หรือสังกัดของลูกจ้างชั่วคราว

ในระหว่างการจ้างตามสัญญาฉบับนี้ ลูกจ้างชั่วคราวยินยอมให้มหาวิทยาลัยเปลี่ยนแปลงประเภทและ/หรือสังกัดของลูกจ้างชั่วคราวได้ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร รวมทั้งยินยอมให้มหาวิทยาลัยส่งหรือสับเปลี่ยนโยกย้ายลูกจ้างชั่วคราวไปทำงานในสถานที่ต่าง ๆ และ/หรือไปทำงานให้บุคคลอื่นใด ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควรไม่ว่าจะเป็นการประจำหรือชั่วคราว

### ข้อ 6 สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

ในระหว่างการจ้างตามสัญญาฉบับนี้ หากลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติงานตามสัญญาฉบับนี้แล้ว ก่อให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญา ให้ทรัพย์สินทางปัญญาดังกล่าวตกเป็นสิทธิของมหาวิทยาลัย ส่วนการจัดสรรเงินผลประโยชน์อันเกิดขึ้นตามข้อนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

### ข้อ 7 การสิ้นสุดของสัญญา

สัญญาฉบับนี้เป็นอันสิ้นสุดลง เมื่อมีกรณีอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) พ้นจากการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตามข้อ 29 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2567

(2) มหาวิทยาลัยเลิกจ้างตามข้อ 32 แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร ว่าด้วยลูกจ้างชั่วคราว พ.ศ. 2567

การสิ้นสุดของสัญญาตามวรรคก่อน ไม่เป็นการตัดสิทธิมหาวิทยาลัยที่จะเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนอันเกิดจากการกระทำละเมิดของลูกจ้างชั่วคราวตามข้อ 3

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญาโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ .....มหาวิทยาลัย  
(.....)

ลงชื่อ .....ลูกจ้างชั่วคราว  
(.....)

ลงชื่อ .....พยาน  
(.....)

ลงชื่อ .....พยาน  
(.....)